

町田市（公園緑地課）会計年度任用職員募集要項

職名	会計年度任用職員（パートタイム）
種別・職種	会計年度業務職員・一般労務（一般作業）
業務内容	市立公園・緑地の管理運営業務（草刈・剪定・伐採等の植生管理、ベンチ等の施設修繕、その他公園行事補助作業）
募集人数	1 名
募集条件	普通自動車免許（AT 可）・刈払機取扱資格（任用後自費にて取得可能な方）をお持ちの方
任用期間	2026 年 9 月 1 日～2027 年 3 月 31 日（任期满了後、再度の任用なし）
勤務日数	月 16 日（イベント時・緊急時は土日勤務、時間外勤務有）
勤務時間	午前 8 時 00 分～午後 4 時 45 分（実働 7 間 45 分）
報酬額	月額 214,520 円 別途、通勤手当相当分の支給有り ※イベント時及び緊急災害等発生時は時間外手当相当分の支給有り
勤務地・部署	東京都町田市下小山田町 3267-4 町田市土木・公園サービスセンター 町田市役所都市づくり部公園緑地課
支払日	当月払い（毎月 21 日） （21 日が土日祝日の場合、当該日の前の平日に支払う）
手当	勤務条件により期末手当の支給対象となる場合有り
休暇	年次有給休暇、その他休暇制度有り
加入保険等	社会保険、雇用保険等勤務条件により加入
身分・服務	地方公務員法を適用、町田市条例等を適用
人事評価	別に定める人事評価表により人事評価を行う
応募方法	ハローワークで紹介連絡のうえ、町田市役所庁舎 8 階公園緑地課で配布している「町田市会計年度任用職員採用選考申込書」、職務経歴書、紹介状と併せて提出期限までに応募。 【提出期限】2026 年 7 月 22 日（水）午後 5 時必着 ※「町田市会計年度任用職員採用選考申込書」は町田市ホームページからもダウンロード出来ます。
選考方法	書類選考、面接
その他	・提出された書類は返却いたしません。 ・災害が発生した場合、勤務条件に応じて災害対応における業務を行っていただくことがあります。
問い合わせ先	町田市役所都市づくり部公園緑地課公園管理係 会計年度任用職員採用担当 電話番号:042-724-4399