

町田市（指導課）会計年度任用職員募集要項

職名	会計年度任用職員（パートタイム）
種別・職種	会計年度補助職員（一般事務補助・町田市立小山中学校）
業務内容	町田市立中学校における給与等事務補助
募集人数	1名
募集条件	学校教育に理解がある方、パソコンの操作ができる方 ※学校事務の経験がある方を優遇します。
任用期間	2024年6月1日から2025年3月31日（予定） ※任期満了後、勤務成績が良好等一定の条件を満たした場合、再度任用されることがある）
勤務日数	月8日程度（勤務校の実情により変更する場合有り）
勤務時間	午前9時00分～午後2時45分（実働5時間） （勤務校の実情により変更する場合有り）
報酬額	時給1,120円 別途、通勤手当相当分の支給有り
勤務地・部署	町田市小山ヶ丘一丁目2番地4、町田市立小山中学校 （再度任用時、勤務校が変更する場合有り）
支払日	当月払い（毎月21日） （21日が土日祝日の場合、当該日の前の平日に支払う）
手当	なし（再度任用された場合、勤務条件により期末手当の支給対象となる場合有り）
休暇	年次有給休暇、その他休暇制度有り
加入保険等	社会保険、雇用保険等勤務条件により加入
身分・服務	地方公務員法を適用、町田市条例等を適用
人事評価	別に定める人事評価表により人事評価を行う
応募方法	以下の応募書類①②を下記応募先へ郵送又は持参にて提出してください。 ①町田市会計年度任用職員採用選考申込書 ②返信用封筒（84円切手貼付、返信先を明記） ※応募書類①は町田市公式ホームページからダウンロードしてください。 <提出期限>2024年4月30日（火）正午（ <u>必着</u> ）
選考方法	一次選考 書類審査 二次選考 個別面接 ※選考結果につきましては、可否に関わらず書面または電話で通知します。
その他	・提出された書類は返却いたしません。 ・災害が発生した場合、勤務条件に応じて災害対応における業務を行っていただくことがあります。
問い合わせ先 送付先	〒194-8520 東京都町田市森野2-2-22 町田市役所学校教育部指導課教職員係 会計年度任用職員採用担当 ※「会計年度補助職員（一般事務補助・町田市立小山中学校）」申込 電話番号:042-724-2179