

町田市（市有財産活用課）会計年度任用職員募集要項

職名	会計年度任用職員（パートタイム）
種別・職種	会計年度補助職員・運転手
業務内容	<p>ア）自動車運転及び点検等</p> <p style="margin-left: 20px;">１．自動車の運転による交換便運行業務</p> <p style="margin-left: 20px;">２．自動車の整備・点検業務</p> <p>イ）自動車運転及び事務作業補助</p> <p style="margin-left: 20px;">１．自動車の運転による交換便運行業務</p> <p style="margin-left: 20px;">２．庶務、物品等の契約事務及び会計事務</p>
募集人数	ア＝５人、イ＝１人　計６人
募集条件	<p>ア）、イ）共通　普通自動車運転免許を所持していること</p> <p>イ）ワード、エクセルが使用可能であること（簡易な文書・図表作成や集計ができること）</p>
任用期間	２０２６年４月１日～２０２７年３月３１日
勤務日数	月１６日（土日祝日を除く。）
勤務時間	午前８時２０分～午後５時０５分（実働７時間４５分）
報酬額	月額１６４，９２０円　別途、通勤手当相当分の支給有り
勤務地・部署	町田市森野２－２－２２　町田市役所財務部市有財産活用課
支払日	<p>当月払い（毎月２１日）</p> <p>（２１日が土日祝日の場合、当該日の直前の平日に支払う）</p>
手当	勤務条件により期末手当等の支給対象となる場合あり
休暇	年次有給休暇、その他休暇制度有り。
加入保険等	社会保険、雇用保険等勤務条件により加入
身分・服務	地方公務員法を適用、町田市条例等を適用
人事評価	別に定める人事評価表により人事評価を行う
応募方法	<p>この募集要項に従って、下記①～④の４点を２０２６年２月１３日（金）までに町田市役所市有財産活用課車両管理係に提出してください（町田市役所窓口時間内のみ受け付けます。日曜窓口を除きます） 郵送の場合は必着とします。</p> <p><small>チェック</small></p> <p><input type="checkbox"/>①町田市会計年度任用職員採用選考申込書（会計年度補助職員・運転手）</p> <p><input type="checkbox"/>②町田市役所市有財産活用課会計年度任用職員選考応募用紙（会計年度補助職員・運転手）</p> <p><input type="checkbox"/>③普通運転免許証のコピー（表面・裏面）</p> <p><input type="checkbox"/>④定形封筒／合格通知送付用（応募者本人の住所・氏名を明記し、１１０円切手を貼ってください。）</p>
選考方法	書類選考、面接（書類選考合格者のみ）
問い合わせ先	<p>町田市役所財務部市有財産活用課　会計年度任用職員採用担当</p> <p>電話番号：０４２－７２４－２１１２（直通）</p>