

2026年度 町田市（会計課）会計年度任用職員募集要項

職名	会計年度任用職員（パートタイム）
種別・職種	会計年度業務職員 ・ 一般事務
業務内容	庶務業務（パソコン入力作業、窓口、電話対応、伝票整理等）
募集人数	1名
募集条件	以下の条件をすべて満たす方 ○市区町村、民間企業等で経理事務の経験がある方 ○エクセル・ワード等、基本的なパソコン操作を行うことができる方
任用期間	2026年7月1日～2026年7月31日 （任期満了後、勤務成績が良好等一定の条件を満たした場合、再度任用されることがある）
勤務日数	月16日
勤務時間	午前8時20分～午後5時05分（実働7時間45分）
報酬額	月額214,520円 別途、通勤手当相当分の支給有り
勤務地・部署	町田市森野2-2-22 町田市役所会計課
支払日	当月払い（毎月21日） （21日が土日祝日の場合、当該日の前の平日に支払う）
手当	任期の更新等により、期末手当等の支給対象となる場合有り
休暇	年次有給休暇、その他休暇制度有り
加入保険等	<健康（共済）保険・厚生年金保険>加入無し ※任期の更新等により、町田市役所の健康（共済）保険・厚生年金保険の加入条件を満たす月が継続して2月を超える場合は加入となります。 <雇用保険>加入有り
身分・服務	地方公務員法を適用、町田市条例等を適用
人事評価	別に定める人事評価表により人事評価を行う
応募方法	次の応募書類を記入のうえ、郵送又は持参により会計課へ提出 <応募書類>町田市（会計課）会計年度任用職員採用選考申込書 <提出期限>2026年6月9日（火）午後5時（必着） <提出先> 〒194-8520 東京都町田市森野2-2-22 町田市役所会計課 会計年度任用職員採用担当
選考方法	<一次選考>書類審査 一次選考結果は、合格者にのみ6月11日（木）午後5時までに電話連絡予定 <二次選考>個別面接（一次選考合格者のみ実施） 実施予定日...6月15日（月）午前中 二次選考結果は合否に関わらず全員に電話または郵送で連絡予定

その他	<ul style="list-style-type: none">・提出された書類は返却いたしません。・災害が発生した場合、勤務条件に応じて災害対応における業務を行っていただくことがあります。
問い合わせ先	町田市会計課 会計年度任用職員採用担当 電話番号: 042-724-2196