

町田市（高齢者支援課・一般事務）会計年度任用職員募集要項

職名	会計年度任用職員（パートタイム）
種別・職種	会計年度業務職員・一般事務
業務内容	高齢者支援業務に関する事務全般（窓口・電話対応を含む）
募集人数	1人
募集条件	下記の要件すべてを満たす方 ① 高齢者支援に関心があること ② 基本的なパソコン操作（ワード・エクセル等）ができること ③ 基本的なビジネスマナーを心得ていること ※ 行政機関若しくは福祉、介護または医療に関する民間事業所での就業経験がある方優遇
任用期間	2025年9月1日～2026年3月31日 （任期满了後、勤務成績が良好等一定の条件を満たした場合、再度任用されることがある）
勤務日数	月16日（土・日曜日が勤務日となる場合があります）
勤務時間	午前8時20分～午後5時05分（実働7時間45分）
報酬額	月額205,840円 別途、通勤手当相当分の支給有り
勤務地・部署	町田市森野2-2-22、町田市役所いきいき生活部高齢者支援課
支払日	当月払い（毎月21日） （21日が土日祝日の場合、当該日の前の平日に支払う）
手当	勤務条件により期末手当等の支給対象となる場合有り
休暇	年次有給休暇、その他休暇制度有り
加入保険等	社会保険、雇用保険等勤務条件により加入
身分・服務	地方公務員法を適用、町田市条例等を適用
人事評価	別に定める人事評価表により人事評価を行う
応募方法	応募書類（下記①、②）を持参または郵送で提出してください。 ①町田市会計年度任用職員採用選考申込書（写真添付） ②作文「ご自身の経験をもとに、仕事をするうえで大切にしていること」（300～400字） ・応募書類は町田市ホームページからダウンロードするか、高齢者支援課（市庁舎1階112番窓口）で配付される指定様式にて作成してください。 ・応募〆切 2025年8月8日（金）午後5時（必着）
選考方法	一次選考：書類選考 二次選考：面接・PC操作（2025年8月18日、月曜日に実施予定。40分間程度） ※一次選考を合格者された方のみ二次選考となります。 一次選考合格者のみ二次選考の日時について電話でお知らせします。 ※二次選考結果につきましては、全員に書面にてお知らせします。
その他	・提出された書類は返却いたしません。 ・災害が発生した場合、勤務条件に応じて災害対応における業務を行っていただくことがあります。
問い合わせ先	〒194-8520 町田市森野2-2-22 町田市役所いきいき生活部高齢者支援課 高齢者相談・支援担当（会計年度任用職員採用担当）電話番号：042-724-2141