

町田市（美術館課）会計年度任用職員募集要項

職名	会計年度任用職員（パートタイム）
種別・職種	会計年度業務職員（学芸員）
業務内容	収蔵品データベース構築補助業務、作品・資料調査、広報、普及、イベント業務 電話対応、パソコン入力作業（ワード、エクセル）、事務作業等
募集人数	2名
募集条件	以下のすべてを満たす方 ・学芸員資格を有すること ・土日祝日勤務が可能であること
任用期間	2026年5月1日～2026年5月31日 (任期满了後、勤務成績が良好等一定の条件を満たした場合、再度任用されること がある)
勤務日数	月8日（土日祝日が勤務になることがある）
勤務時間	平日：午前9時00分～午後5時45分（実働7時間45分） 土日祝：午前9時15分～午後6時00分（実働7時間45分）
報酬額	月額 119,660円 別途、通勤手当相当分の支給有り
部署 勤務地	町田市文化スポーツ振興部美術館課 町田市原町田4-28-1 国際版画美術館
支払日	当月払い（毎月21日）（21日が土日祝日の場合、当該日の前の平日に支払う）
休暇	年次有給休暇、その他休暇制度有り
身分・服務	地方公務員法を適用、町田市条例等を適用
人事評価	別に定める人事評価表により人事評価を行う
応募方法	○必要書類 1. 町田市会計年度任用職員採用選考申込書（写真添付） 2. 資格証の写し（期日までに間に合わない場合は相談下さい） 3. 抱負（A4用紙、形式自由、1200字以内） 4. 実績一覧（主要実績5つまで） 5. 返信用封筒（長3サイズ、110円切手貼付、返信先宛名を明記） ○申込み先 〒194-0013 東京都町田市原町田4-28-1 町田市立国際版画美術館 会計年度任用職員担当 ○応募期限 2026年4月9日（木）午後5時（必着） 郵送または持参により提出 ※休館日（月曜日）に持参の場合は、警備室に提出してください

選考方法	<p>一次選考：書類審査</p> <p>一次選考の結果は2026年4月13日（月）頃 郵送又は電話にて通知</p> <p>二次選考：面接（一次選考合格者のみ）</p> <p>2026年4月15日（水）～4月21日（火）の間で実施予定</p> <p>二次選考の結果は2026年4月24日（金）頃 郵送または電話にて通知</p>
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・提出された書類は返却いたしません。 ・選考結果に関する問い合わせにはお答えできません。 ・災害が発生した場合、勤務条件に応じて災害対応における業務を行っていただくことがあります。
問い合わせ先	<p>〒194-0013 東京都町田市原町田4-28-1</p> <p>町田市文化スポーツ振興部美術館課 会計年度職員任用担当</p> <p>電話番号：042-726-2771（直通）</p>