

町田市（生涯学習センター）会計年度任用職員募集要項（案）

職名	会計年度任用職員（パートタイム）
種別・職種	会計年度業務職員（一般事務）
業務内容	<p>【事業補助職員】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・生涯学習センター事業（講座・講演会等）の企画調整や運営、受講者のサポート業務及び庶務的な業務 ※屋外の講座もあります。 ・電話対応及び来客対応 ・PC による関係書類作成 ・その他上記に付帯する業務
募集人数	2 名
募集条件	<p>・パソコンや文書作成・表計算ソフトの基本操作ができること（検定資格等は不要）</p> <p>以下の技能・経験のある方を優遇します。</p> <p>①社会教育施設で就業経験があること</p> <p>②対面形式の講座・講演会・セミナー等の運営経験があること</p> <p>③オンライン会議システムを使った講座・講演会・セミナー等の運営経験があること</p> <p>※①～③の経験がある場合は、<u>選考申込書の学歴・職歴欄に必ず記入</u>してください。</p>
任用期間	<p>2026 年 4 月 1 日～2027 年 3 月 31 日</p> <p>※任期満了後、勤務成績が良好等一定の条件を満たした場合、再度任用されることがあります。</p>
勤務日数	月 16 日
勤務時間	<p>・原則午前 8 時 30 分～午後 5 時 15 分（実働 7 時間 45 分）</p> <p>※事業内容により、土・日曜日、祝日勤務及び勤務時間を変更（正午～午後 8 時 45 分等）する場合があります。</p>
報酬額	月額 20 万 5,840 円（別途、通勤手当相当分の支給有り）
勤務地・部署	町田市原町田 6・8・1 町田センタービル 6 階 町田市生涯学習センター
支払日	当月払い（毎月 21 日）（21 日が土日祝日の場合、当該日の前の平日に支払う）
手当	勤務条件により期末手当の支給対象となる場合あり
休暇	年次有給休暇、その他休暇制度有
加入保険等	社会保険、雇用保険等勤務条件により加入
身分・服務	地方公務員法を適用、町田市条例等を適用
人事評価	別に定める人事評価表により人事評価を行う
応募方法	<p>以下の応募書類を、生涯学習センターへ郵送又は持参してください。</p> <p>① 会計年度任用職員採用選考申込書（必要事項を自筆で記入、<u>写真貼付</u>のこと）</p> <p>② 会計年度任用職員採用選考課題作文シート</p> <p style="padding-left: 40px;">課題作文「今までの就業経験でこれからの業務に生かせることについて」</p> <p style="padding-left: 40px;">（400 字以内、自筆で記入、または、パソコンで作成し印刷すること）</p>

	<p>※応募書類は町田市公式ホームページからダウンロードして使用してください。 鉛筆や消せるペン類は使用しないでください。 なお、提出書類は返却いたしません。</p> <p><提出期限>2026年1月19日（月曜日）午後5時必着 <提出先>〒194 - 0013 町田市原町田 6-8-1 町田市生涯学習センター 会計年度任用職員採用担当</p>
選考方法	<p>一次選考：書類選考（選考申込書、課題作文シート） 二次選考：面接審査（一次選考合格者のみ実施） 一次選考結果は、2026年2月2日（月曜日）頃発送予定 二次選考（面接審査）は、2026年2月9日（月曜日）頃実施予定 二次選考結果は、2月17日（火曜日）頃発送予定 ※合否は書面で郵送により通知します。 ※選考結果に関する問い合わせにはお答えできません。あらかじめご了承ください。</p>
その他	<p>・災害発生時は、勤務条件に応じて災害対応における業務を行っていただくことがあります。</p>
問い合わせ先	<p>町田市役所生涯学習部生涯学習センター 会計年度任用職員採用担当 電話番号：042-728-0071</p>