

町田市（保健予防課）会計年度任用職員募集要項

職名	会計年度任用職員（パートタイム）
種別・職種	会計年度補助職員 ・ 一般事務
業務内容	乳幼児健診等の受付業務、各種事業の補助、自動車運転
募集人数	1 名
募集条件	普通自動車運転免許をお持ちで、7~8 人乗り程度の車種の運転が可能な方
任用期間	2026 年 9 月 1 日～2027 年 3 月 31 日 （任期満了後、勤務成績が良好等一定の条件を満たした場合、再度任用されることがある）
勤務日数	月 10 日以内
勤務時間	午前 8 時 30 分から午後 5 時 00 分の間で 1 日 6 時間以内
報酬額	1 時間あたり単価 1, 230 円 別途、通勤手当相当分の支給有り
勤務地・部署	町田市原町田 5－8－21 健康福祉会館 他 ・ 町田市保健所保健予防課
支払日	翌月払い（翌 15 日）（15 日が土日祝日の場合、当該日の前の平日に支払う）
休暇	年次有給休暇、その他休暇制度あり
加入保険等	社会保険、雇用保険等の加入なし
身分・服務	地方公務員法を適用、町田市条例等を適用
人事評価	別に定める人事評価表により人事評価を行う
応募方法	○必要書類 1. 町田市会計年度任用職員採用選考申込書（写真貼付） 2. 職務経歴書（様式自由・A4、片面印刷） ○提出期限 2026 年 7 月 29 日（水）午後 5 時（必着） 郵送または持参により、町田市保健所保健予防課 会計年度任用職員採用担当 （〒194－8520 町田市森野 2－2－22 市庁舎 7 階 704）へ提出してください。
選考方法	・一次選考：書類選考 7 月 31 日（金）頃までに書類選考合格の方に結果を連絡予定です。 ・二次選考：面接 8 月 3 日（月）～5 日（水）頃に実施予定です。面接日の指定はできません。 ※採用の方につきましては、書類提出していただく必要がありますので、 8 月 17 日（月）～19 日（水）頃に町田市役所にお越しいただく予定です。
その他	・提出された書類については、返却しません。 ・災害が発生した場合、勤務条件に応じて災害対応における業務を行っていただくことがあります。
問い合わせ先	〒194－8520 町田市森野 2 丁目 2 番 22 号 町田市保健所保健予防課 会計年度任用職員採用担当 電話番号：042－725－5422（直通）