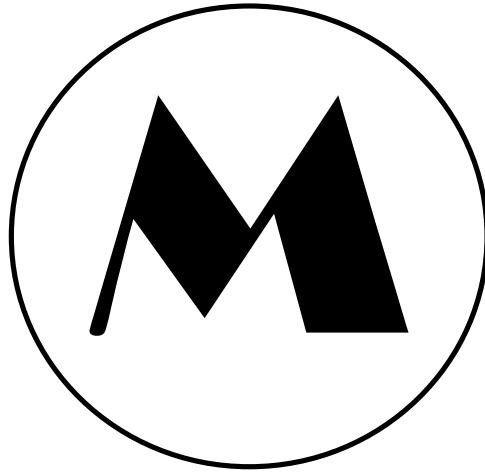




## 2021年度町田市職員採用試験実施要項(3)

キミとつくる、まちだのミライ。



— MACHIDA CITY —

### 【募集職種】

一般事務(民間企業等職務経験者)

障がい者対象一般事務

### 【試験日程(予定)】

申込期間	2021年11月17日(水) 午前10時から22日(月) 正午まで
第1次試験	2021年11月26日(金) 午前10時から29日(月) 正午まで
第2次試験	2021年12月6日(月) から10日(金) まで
	2021年12月12日(日)
第3次試験	2022年1月13日(木) から17日(月) まで

※受験資格等の詳細は2～5ページをご確認ください。

※申込・試験スケジュール、試験内容の詳細は6～7ページをご確認ください。

※日程や会場は、変更になる可能性があります。最新の情報は町田市ホームページをご確認ください。

※この採用試験実施要項は、必ずよくお読みください。







## 【受験上の配慮】

町田市では、障がい者対象一般事務の受験者が採用試験を受験する際、可能な限り配慮を行います。

### (1) 点字による受験

- ・第1次試験（SPI）は点字による受験が可能です。希望する場合は、必ず受験申込書に記載してください。
- ・試験会場は町田市庁舎です。受験の際、点字器又は点字タイプライター、点字用紙を各自で持参してください。
- ・点字による受験の際、試験時間を延長します。詳細は、希望者へお知らせします。
- ・その他、点字による受験にあたって、持参したい機器等がある場合は、受験申込書に記載してください。

### (2) パソコンによる受験

- ・上肢障害2級以上又は言語及び上肢重複障害2級以上で、文字を書くことが困難な方は、第2次試験（作文）においてパソコンによる受験が可能です。希望する場合は、必ず受験申込書に記載してください。
- ・その他、パソコンによる受験にあたって、持参したい機器等がある場合は、受験申込書に記載してください。

### (3) 拡大読書器又は拡大鏡による受験

- ・第2次試験（GAB及び作文）において、日常生活用具として拡大読書器の給付を受けている方は拡大読書器の使用が可能です。また、拡大鏡の使用も可能です。希望する場合は、必ず受験申込書に記載してください。
- ・その他、拡大読書器等による受験にあたって、持参したい機器等がある場合は、受験申込書に記載してください。

### (4) 補装具の利用

- ・車椅子や補聴器などの補装具を使用される場合は、必ず受験申込書に記載してください。
- ・補装具等の無線通信機能は使用できません。試験中に使用した場合は、不正行為となりますのでご注意ください。

※上記のほか、受験上の配慮を希望する場合は、お問い合わせください。

※内容によっては、試験の実施上、希望に沿えない場合があります。

## 2 申込・試験スケジュール

	【申込手続き】	【申込・提出期限】
申込方法	①東京共同電子申請・届出サービスでの申込	①11月17日(水)午前10時 ～22日(月)正午まで
	②提出書類の送付 ※直接持参不可	②11月22日(月)まで ※当日消印有効。但し、受付は25日(木)到着分まで

※申込完了には、①・②の両方の手続きが必要です。詳細は8～9ページをご確認ください。

	【日程】	【科目】	【会場】	合否発表 予定時期
第1次試験	2021年11月26日(金) 午前10時 ～ 29日(月)正午	SPI3 (基礎能力検査、性格検査)	自宅等	2021年 12月1日 (水)
第2次試験	2021年12月6日(月) ～10日(金)	個別面接(Web)	自宅等	2021年 12月下旬
	※Web面接本番前に接続テストを行います。12月3日(金)～6日(月)予定	GAB(知的能力テスト)	町田市庁舎	
	2021年12月12日(日)	作文		
第3次試験	2022年1月13日(木) ～17日(月)	最終個別面接(対面)	町田市庁舎	2022年 1月下旬

### 【注意事項】

- ◆第1次試験は、インターネットが使用できるパソコン環境が必要です。 ※通信料等は自己負担となります。
- ◆第2次試験は、リモートでの個別面接(Web面接)を行います。  
面接前に音声・映像を確認する「接続テスト」を12月3日(金)～6日(月)に行う予定です。  
接続テスト期間中に連絡が取れない場合は、辞退したものとみなしますので、あらかじめご了承ください。  
接続テストは、面接本番に向けてアプリの操作に慣れていただくために行うものです。必ず受験者本人が行ってください。  
また、アプリのインストールや操作方法などの詳細を記載した『Web面接手順書』を第1次試験合格発表後に町田市ホームページに掲載しますので、必ず確認してください。  
※通信料は自己負担となります。
- ◆第2次試験は、いずれか1科目でも受験しなかった場合、その時点で棄権となり、他の科目を受験することはできません。
- ◆各試験の実施方法や日程、会場の変更等については、町田市ホームページに掲載します。  
必ず、最新の情報をご確認ください。

### 3 試験内容

#### (1) 筆記試験 (Web方式)

試験科目	試験の内容	試験時間
SPI3 (基礎能力検査、性格検査)	基礎能力検査（言語能力、非言語能力の測定）及び性格検査をWeb方式にて行います。 ※本人以外の者が代理で回答する、回答中に他者から助言を受ける等の不正行為を固く禁じます。 ※必ず、指示された期間内に全ての科目の受験を完了してください。 期間内に受験が完了していない場合は、未受験として扱います。 ※受験の際に電卓、筆記用具、メモ帳をご用意ください。	基礎能力検査 約35分  性格検査 約30分

#### (2) 筆記試験 (集合方式)

試験科目	試験の内容
GAB (知的能力テスト)	言語理解、計数理解についてマークシート方式にて行います。
作文	出題された課題について、記述方式にて行います。

※筆記試験 (集合方式) は、集合から解散までに3～4時間程度の時間がかかります。

※GABが一定の成績に達していない場合、作文試験が採点の対象とならないことがあります。

#### (3) 面接試験

試験科目	試験の内容
個別面接 (Web)	主として人物について、リモートでの個別面接を行います。
最終個別面接 (対面)	主として人物について、対面での個別面接を行います。

※面接試験は、集合から解散までに30分～1時間程度の時間がかかります。

## 4 各種問合せ先、申込・受験時の注意事項

### 【問合せ先】

#### ■電子申請システム操作やパソコン環境設定に関する問合せ先

東京都電子自治体共同運営サービスコールセンター  
TEL：0120-03-0664（平日8:30～18:00）  
FAX：0120-60-5392

#### ■SPI受験にかかる操作やパソコン環境設定に関する問合せ先

株式会社リクルートマネジメントソリューションズ WEBテストヘルプデスク  
TEL：0570-012921（土日祝含む毎日9:00～18:00）  
メール：webtest@s2.waku-2.com（氏名、ID、受験企業名、連絡先を記載してください。）

#### ■その他採用試験全般に関する問合せ先

町田市総務部職員課 採用担当  
TEL：042-724-2518（平日8:30～17:00 12:00～13:00除く）  
FAX：050-3085-4107  
メール：saiyou-info@city.machida.tokyo.jp  
※翌々営業日までにFAX・メールのお問合せに返信がない場合は、再度お問い合わせください。

### 【申込における注意事項】

#### ■メールの受信設定

メールのフィルター機能等により、電子申請の到達メール・受付確認メールや第1次試験（SPI）の受験に必要なメールの案内が届かない場合があります。以下のアドレスを受信許可ドメインに設定してください。なお、メールの不達については一切責任を負いません。

- 電子申請完了通知：【shinsei-tokyo@elg-front.jp】（東京共同電子申請・届出サービス）
- SPI受検依頼メール：【noreply\_web@arorua.net】（送信専用）

#### ■受験申込から第1次試験のネットワーク環境

受験申込及び第1次試験にはインターネットを使用します。利用環境をご確認の上で受験をしてください。締め切り間際のアクセス集中等、予期せぬ通信障害が起きた場合のトラブルについては、一切責任を負いません。受験申込や第1次試験の受験は、期日・時間に余裕を持って行ってください。

### 【申込手続きについて】

#### ■申込の手続き

以下の2つの手続きを行なってください。  
(1) 東京共同電子申請・届出サービスで申込してください。  
(2) 下記の提出書類を送付してください。(直接持参不可)

【提出書類】一般事務（民間企業等職務経験者）は①～③、障がい者対象一般事務は①～⑤をご確認ください。

- ①受験票（A4用紙に印刷し、切り取り線より上部分のみ提出）
- ②エントリーシート（A3用紙に両面印刷）※表裏同じ向きで印刷のこと
- ③履歴書（A4用紙に印刷）※該当する方のみ
- ④障害者手帳の写し（交付機関、手帳番号、交付年月日、障害の等級もしくは程度、障害名が確認できるもの）
- ⑤氏名、生年月日、住所、電子申請申込日、電話番号、メールアドレスを記載した用紙（書式自由）

※申込期間内に（1）電子申請での申込みと（2）提出書類が到達し、不備がなければ、申込完了です。  
※「簡易書留」以外の方法で送付した場合の事故については、責任を負いません。

#### 【提出先】

〒194-8520 東京都町田市森野2-2-22 町田市総務部職員課 採用担当

#### 【提出期限】

2021年11月22日（月）  
※当日消印有効。但し、受付は11月25日（木）到着分まで



## 5 受験申込手続～第1次試験の流れ

1 準備 (ネットワーク利用環境等の確認)	
(1) 利用環境確認及び設定	電子申請による申込及び第1次試験(SPI)の受験には、インターネットに繋がる環境が必要です。利用環境は「東京共同電子申請・届出サービス」ホームページ及び11ページ「4 第1次試験受験」の「(1) 利用環境確認及び設定」をご確認ください。
(2) メールアドレスの準備	申込の際に登録したメールアドレスに、第1次試験受験(SPI)に必要な情報(ID、受検用URL及び注意事項)を送信します。第1次試験(SPI)の受験はPCのみ使用できます。※必要に応じて、フリーアドレスを取得する等の対応をしてください。
(3) 注意事項	フリーメールは、フリーメール側のフィルター機能等により、こちらからのメールが届かない場合があります。以下のアドレスからのメールを受信できるよう設定してください。メールの不達については一切責任を負いません。 ●電子申請完了通知：【shinsei-tokyo@elg-front.jp】 ●SPI受検依頼メール：【noreply_web@arorua.net】(送信専用)



2-1 電子申請での申込(申込期間：11月17日(水)午前10時～22日(月)正午)	
(1) 申請者情報登録	<p>◆「東京共同電子申請・届出サービス」(<a href="https://www.shinsei.elg-front.jp/tokyo2/navi/index.html">https://www.shinsei.elg-front.jp/tokyo2/navi/index.html</a>)にアクセスします。(当ホームページへは、町田市ホームページのトップページ「サイト内検索・よくある質問」の下にある「電子申請・申告」⇒「東京都電子自治体共同運営サービスポータルサイト」からもアクセス可。)</p> <p>◆「利用上の注意」をよく読み、利用環境を設定してください。(電子署名の設定は不要)</p> <p>◆「はじめて利用する方」の「利用手引」をよく読み、申請者情報登録をしてください。</p> <p>なお、「登録先自治体」で「町田市」を必ず選択してください。</p> <p>◆登録時に発行されるユーザID、パスワードは必ず控えてください。</p> <p>※既に登録済の方は、再登録の必要はありません。ただし、「登録先自治体」で「町田市」が選択されているか確認してください。</p> <p>※東京共同電子申請・届出サービスのアドレス【shinsei-tokyo@elg-front.jp】を受信許可ドメインに設定してください。</p>
(2) 町田市電子申請からの申込み	<p>◆同ホームページにアクセスし、「町田市」を選択してください。</p> <p>◆町田市ページから職員採用の手続きを選択し、電子申請・届出システムにログインしてください。</p> <p>◆入力間違いがないよう、よくご確認ください。申込書に記載されたメールアドレスに第1次試験(SPI)の「受検依頼メール」を送信します。</p> <p>※受付期間内に不備なく、正常に町田市に到達したものを有効とします。 ※申込内容に不備がある場合は、内容の修正を依頼(差戻し)します。修正した申込書の再提出も受付期間内に行ってください。</p>
(3) 申込完了を確認	<p>◆申込が完了すると、画面に到達番号、問合せ番号が表示されますので、必ず控えてください。</p> <p>◆申込後、東京共同電子申請・届出サービスより電子メールで到達通知が自動送信されます。メールが届かない場合、申請が完了していない可能性があります。</p> <p>※申込の状況を確認するには、電子申請・届出サービスにログインし、「申請状況照会」から町田市への申込手続きの状況をご覧ください。「受付待ち」の表示があれば申込ができています。</p> <p>「受付待ち」と表示されていない場合は、申込が完了していない可能性があります。</p>
(4) 受付完了を確認	<p>◆受付が完了すると、東京共同電子申請・届出サービスから受付通知がメールで自動送信されます。</p> <p>※申込期間内に(1)電子申請での申込と(2)提出書類が到達し、不備がなければ受付します。</p> <p>※電子申請・届出サービスにログインし、「申請状況照会」から町田市への申込手続きの状況を確認し、「受付済み」と表示されていることを確認してください。</p> <p>※受付期間の終了間際に到達した申込書の確認は、受付期間終了後になる場合がありますので、期日、時間に余裕をもってお申込みください。</p>

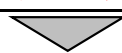
## 2-2 提出書類の送付(11月22日(月)まで) ※当日消印有効。但し、受付は25日(木)到着分まで

- 【提出書類】一般事務(民間企業等職務経験者)は①～③、障がい者対象一般事務は①～⑤をご確認ください。
- ①受験票(A4用紙に印刷し、切り取り線より上部分のみ提出)
  - ②エントリーシート(A3用紙に両面印刷)※表裏同じ向きで印刷のこと
  - ③履歴書(A4用紙に印刷)※該当する方のみ
  - ④障害者手帳の写し(交付機関、手帳番号、交付年月日、障害の等級もしくは程度、障害名が確認できるもの)
  - ⑤氏名、生年月日、住所、電子申請申込日、電話番号、メールアドレスを記載した用紙(書式自由)

### 【提出先】

〒194-8520 東京都町田市森野2-2-22 町田市総務部職員課 採用担当

※直接持参不可。また、「簡易書留」以外の方法で送付した場合の事故については、責任を負いません。



### 3 受検依頼メールの受信 (11月25日(木)午後3時頃 予定)

- ◆申込書に記載されたメールアドレスに第1次試験(SPI)の受験に必要な情報(ID、受検用URLなど)を送信します。
  - ◆万が一、メールが届かない場合は11月26日(金)午前10時までに町田市総務部職員課 採用担当へ連絡してください。
  - ◆第1次試験(SPI)の受検依頼メールの送信完了を町田市ホームページ及びTwitterでお知らせします。
- ※受験期間は、11月26日(金)午前10時～29日(月)正午です。期間外はログインすることができません。
- ※事前に受検依頼メールアドレス【noreply\_web@arorua.net】(送信専用)を必ず受信許可ドメインに設定してください。受信できないと、受験に必要な情報を確認することができません。



### 4 第1次試験(SPI) (受験期間：11月26日(金)午前10時～29日(月)正午)

<p>(1) 利用環境確認及び設定</p>	<p>・第1次試験(SPI)受験には、以下の利用環境が必要です。 ※受験にはPCが必要です。携帯電話、スマートフォンでの受験はできません。</p> <table border="1"> <tr> <td data-bbox="430 604 694 728"> <p>■動作保証OS 日本語版 Windows 8.1 日本語版 Windows 10</p> </td> <td data-bbox="710 604 1133 750"> <p>■パソコン動作可能最低限スペック CPU：PentiumⅢ600MHz以上 メモリ：64MB以上 解像度：1024×768以上</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="430 739 694 862"> <p>■動作保証ブラウザ 日本語版 MS-IE11.0 Microsoft Edge Google Chrome</p> </td> <td data-bbox="710 772 1133 851"> <p>■インターネット接続回線推奨スペック 1.5Mbps専用線相当以上</p> </td> </tr> </table> <p>※OSがWindows以外、ブラウザがInternet Explorer, Microsoft Edge, Google Chrome以外ではご利用いただけません。 ※インターネット接続回線推奨スペックに満たない速度の回線でもご利用いただくことは可能ですが、動作が遅くなる場合がございます。</p>	<p>■動作保証OS 日本語版 Windows 8.1 日本語版 Windows 10</p>	<p>■パソコン動作可能最低限スペック CPU：PentiumⅢ600MHz以上 メモリ：64MB以上 解像度：1024×768以上</p>	<p>■動作保証ブラウザ 日本語版 MS-IE11.0 Microsoft Edge Google Chrome</p>	<p>■インターネット接続回線推奨スペック 1.5Mbps専用線相当以上</p>
<p>■動作保証OS 日本語版 Windows 8.1 日本語版 Windows 10</p>	<p>■パソコン動作可能最低限スペック CPU：PentiumⅢ600MHz以上 メモリ：64MB以上 解像度：1024×768以上</p>				
<p>■動作保証ブラウザ 日本語版 MS-IE11.0 Microsoft Edge Google Chrome</p>	<p>■インターネット接続回線推奨スペック 1.5Mbps専用線相当以上</p>				
<p>(2) 受検者ログイン画面にアクセス</p>	<p>◆受検依頼メールに記載されているURLから、受検者ログイン画面にアクセスします。 ◆同メールに記載されているIDと登録したメールアドレスを入力し、パスワードを発行します。</p>				
<p>(3) 発行されたパスワードでログイン</p>	<p>◆発行したパスワードを使用し、ログインします。 ◆必要事項を入力し、受験を開始します。 ※操作方法は、町田市ホームページに掲載します。</p> <p>【受験時に用意するもの】 電卓、筆記用具、メモ帳 ※SPIの問題は、電卓を使用して回答することを前提として作成されています。</p>				
<p>(4) 「受検完了メール」を受信</p>	<p>◆受験が完了すると、「受検完了メール」が自動送信されます。受験が完了した直後にメールが届かない場合は、「株式会社リクルートマネジメントソリューションズ WEBテストヘルプデスク(8ページ参照)」にお問合せください。</p>				
<p>(5) 注意事項</p>	<p>以下のサーバメンテナンス時間(メンテナンス準備時間含む)は受験ができません。</p> <p>◆月曜日から土曜日：午前3時から午前8時まで ◆日曜日：午前2時から午前8時まで</p> <p>◆受験期間中に全ての科目の受験を完了する必要があります。一度ログインすると、受験期間終了後も試験を続けることができますが、町田市で定める期間内に受験が完了しない場合は未受験として扱います。時間に余裕を持って受験してください。</p> <p>◆受験中にパソコンがフリーズするなどして中断した場合、WEBテストヘルプデスクへ連絡し対応を確認してください。なお、非常時すぐに問合せができるよう、WEBテストヘルプデスク営業時間内(土日祝を含む毎日9:00～18:00)に受験することをおすすめします。</p> <p>◆締め切り間際のアクセス集中等、予期せぬ通信障害が起きた場合のトラブルについては一切責任を負いません。</p> <p>※本人以外の者が代理で回答する、回答中に他者から助言を受ける等の不正行為を固く禁じます。</p>				



### 5 第1次試験合格発表(12月1日(水)予定)

- ◆町田市ホームページに合格者のIDを掲載します。
- ◆第2次試験以降のご案内は町田市ホームページに掲載しますのでご確認ください。

## 6 よくある質問

### <受験手続全般>

Q 自宅にパソコンがないのですが・・・。

A 申込手続および受験は自宅のパソコンでなくても構いません。友人・知人・学校・職場のパソコンなど、インターネット環境が整っていれば申込・受験は可能です。電子申請・届出サービスホームページ及び11ページのシステム利用環境をよくご確認ください。

Q スマートフォンでも申込み・受験はできますか？

A 電子申請は、スマートフォンとPCで申込ができます。また、第1次試験（SPI）は、パソコンのみで受験できます。スマートフォンでの受験はできませんので、ご注意ください。

### <電子申請について>

Q 申請者情報を登録したのに、電子申請にログインできません。（エラーメッセージとして、「町田市の利用団体が登録されていないため、申請手続きを行う権限がありません。」と表示されます。）

A 申請者情報変更を行い、「登録先自治体」で「町田市」を選択してください。

Q 電子申請・届出サービスのID、パスワードを忘れてしまいました・・・。

A 電子申請・届出サービスの「よくある質問」にある 3. 申請者情報の登録・申請者ID/パスワードを参照し、手続を行ってください。

Q 電子申請の申込書が到達しているかどうか確認できますか？

A 電子申請・届出サービスの「申請状況照会」からログインし、取扱状況の項目に『受付待ち』と表示されていれば、申込書は到達しています。但し、申込書に不備があった場合は、申込書を差戻します。  
※申込時、到達番号と問合せ番号は必ず控えてください。

Q 電子申請の申込書に不備がなかったかどうか確認できますか？

A 電子申請・届出サービスの「申請状況照会」からログインし、取扱状況の項目に『受付済み』と表示されたことを確認できれば、申込書は不備無く受け付けられています。  
なお、申込書に不備があった場合は差戻します。再提出は受付期間内に行ってください。また、締め切り間際に到達した申込書の確認は、受付期間終了後になる場合がありますので余裕をもってお申込みください。

Q 電子申請システムの操作方法や利用環境について教えてください。

A 電子申請システム操作やパソコン環境設定に関しては、東京都電子自治体共同運営サービスコールセンターにお問合せください。  
TEL：0120-03-0664（平日8：30～18：00）、FAX：0120-60-5392

### <SPIについて>

Q 受験途中でパソコンがフリーズしてしまいました。

A 再受験の手続きを行うため、パソコン操作ができる状態でWEBテストヘルプデスク（0570-012921）へ電話し、ご相談ください。 ※受付時間は土日祝含む毎日9：00～18：00です。

Q 受験途中で受験期間が終了してしまった場合、どのような取扱いになりますか？

A 未受験だったものとして扱います。一度ログインすると、受験期間終了後も受験できますが、町田市で定める期間内に受験が完了しない場合は未受験として扱います。必ず時間に余裕を持って受験してください。なお、受験が完了した際には「受検完了メール」が届きます。

## 7 採用に向けて

### (1) 合格から採用まで

- ア 最終合格者は、採用候補者名簿に登載されます。
- イ 採用候補者名簿の有効期間は、原則として名簿確定後1年です。
- ウ 採用候補者は、欠員状況等により順次採用されます。
- エ 年齢・職歴にかかわらず、1級の職務（主事の職務）に従事する職員として採用されます。

※町田市一般職の職員の給与に関する条例の別表第5により、町田市の一般職員の職務は、職務の内容等に基づき、1級から5級までに分類されます。

### (2) 時期

- ア 採用は、原則として2022年4月1日の予定です。

### (3) 注意事項

- ア 卒業見込みで申込・受験された方で、当該学校を2022年3月末までに卒業できない場合は採用されません。
- イ 一般事務（民間企業等職務経験者）で申込・受験された方で、最終合格発表後に在職証明書の提出ができない場合は採用されません。
- ウ 申込書記載事項に虚偽があった場合や不正行為が明らかになった場合は採用されません。
- エ 合格から採用までの間に、採用するにふさわしくない非違行為等があった場合は採用されません。
- オ 採用時に心身の故障のため職務の遂行に支障をきたすこと、又はこれに堪えないと認められるときには採用の内定を取り消すこととなります。

## 8 職務内容

職種	職務内容
一般事務 (民間企業等職務経験者)	市役所や、出先機関に配属され、一般行政事務に従事
障がい者対象一般事務	

## 9 給与、勤務時間、休暇及び昇任制度

### (1) 給与

一般事務（民間企業等職務経験者）、障がい者対象一般事務

初任給基準	初任給（地域手当を含む。）	
大学卒程度	約 213,000円	左記の金額は、新卒者の初任給であり、学校卒業後に採用職種と同等の職歴等がある場合は、一定の基準により加算されます。また、採用前に給与改定等があった場合は、その定めるところによります。

※下記の職種で、大学卒業と同時に就職し、正規職員として職務経験がある場合

職務経験年数	初任給（地域手当を含む。）
5年	約 256,000円
10年	約 294,100円
15年	約 330,600円

このほか、町田市一般職の職員の給与に関する条例に基づき扶養手当、通勤手当、住居手当、期末手当、勤勉手当等が支給されます。

### (2) 勤務時間

原則として勤務時間は、月曜日から金曜日までの午前8時20分から午後5時5分まで（週38時間45分）で、土曜日、日曜日及び休日が休みとなります。なお、変則勤務職場等、別途勤務時間が定められた職場に配属されたときは、それによります。

### (3) 休暇

町田市職員の勤務時間、休日、休暇等に関する条例に基づき年次有給休暇、特別休暇があります。

### (4) 昇任制度

学歴等に関係なく能力・業績主義に基づく選考により昇任する仕組みです。

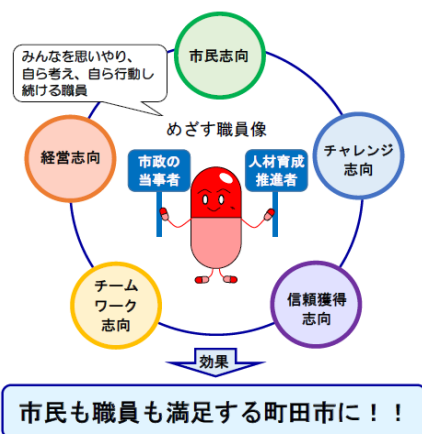
（日本国籍を有しない職員は、管理職選考を受験できません。）

町田市の職員として「めざす職員像」とは

## みんなを思いやり、 自ら考え、自ら行動し続ける職員

職員がめざす職員像を実現することで「市民も職員も満足する町田市」をより推進することができます。

そのために、市民志向・経営志向・チャレンジ志向・チームワーク志向・信頼獲得志向の5つの志向を育みながら、日々の職務を遂行しています。



### 町田市職員採用試験に申込みをされる皆さまへ

町田市職員採用試験は、皆様の申込みによって試験の準備が行われます。これらは全て市民より納められた税金を使って行われるものです。貴重な税金を有効に活用するためにも、試験を申込みされる方は必ず受験されるようお願いいたします。

町田市に就労の意思の無い方の受験、模擬試験代わりの受験は固くお断りします。



### お問合せ先

〒194-8520  
東京都町田市森野2-2-22  
町田市総務部職員課 採用担当  
042(724)2518  
(月～金 8:30～17:00 12:00～13:00除く)