



# 2020年度町田市職員採用選考実施要項

## 特定任期付職員 法制課担当課長（2021年4月1日採用）

受付期間	【郵送受付のみ】4月1日（水）～5月11日（月） ※消印有効、ただし13日（水）到着分まで
------	--

### 1 採用区分・役職・職務内容

採用区分	役職	職務内容
特定任期付職員	法制課担当課長	法制課の担当課長（スタッフ職）として、次の職務を行う。 ① 訟務事務及び訟務事務の指導・人材育成 ② 庁内弁護士としての法務相談 ③ 行政法規の解釈

### 2 採用予定日・採用予定人数・任用期間・受験資格

採用予定日	採用予定人数	任用期間	受験資格
2021年4月1日	1人	採用日から2年間 （勤務実績等により最大5年まで延長可能）	次の要件をともに満たす者 ① 法律に関する高度な専門知識を有するとともに、訴訟活動に関する実務経験が3年以上あること。 ② 司法修習生の修習を終えていること。

※ 地方公務員法第16条の欠格条項に該当する方は受験できません。（受験申込書参照）

※ 欠員状況等により2021年4月1日より前に採用することもあります。

### 3 選考方法、選考日、選考会場等

	選考科目	期日	会場	合格発表
1次選考	書類選考	郵送 5月11日（月）まで	町田市役所市庁舎	6月上旬 合否にかかわらず 受験者全員に通知
2次選考 （1次選考合格者のみ対象）	面接選考	6月23日（火） （予定）		7月上旬 合否にかかわらず 2次選考受験者全員に通知

※ 2次選考の日程、会場は変更になることがあります。詳細は合格通知でお知らせします。

### 4 選考の内容

	選考科目	選考の内容
1次選考	書類選考	応募書類の記載内容により、専門性及び業績等を勘案して選考します。
2次選考	面接試験	採用予定職への適性等について個別面接を行います。

## 5 資格調査

受験資格の有無、申込書記載事項の真否等について行います。なお、申込書記載事項に虚偽があった場合、職員として採用される資格を失うことがあります。

## 6 給与、勤務時間及び休暇

### (1) 給与

	給与月額(地域手当を含む。)
「町田市一般職の任期付職員の採用及び給与の特例に関する条例」に基づく	618,860円

このほか、通勤手当、期末手当が支給されます。

※採用前に給与改定等があった場合は、その定めるところによります。

※弁護士登録料は、実費負担となります。

### (2) 勤務時間

原則として勤務時間は、月曜日から金曜日までの午前8時20分から午後5時5分まで(週38時間45分)で、土曜日、日曜日及び休日及び休日が休みとなります。

### (3) 休暇

町田市職員の勤務時間、休日、休暇等に関する条例に基づき年次休暇、特別休暇があります。

## 7 受験手続

(1) 郵送(メール便等不可)により申し込んでください。

(2) 申し込みの不備があった場合は、申込書類をお返しいたします。再申し込みも下記の期限までとなりますので日程に余裕をもってお申し込みください。

■ 受付期間	4月1日(水)から5月11日(月)まで	※消印有効。ただし5月13日(水)到着分までで締め切ります。また、消印の確認できる郵送方法に限ります。
■ 提出物	① 受験申込書 (写真を貼付し、受験番号を除くすべての欄に必要事項を記載すること。) ② 司法修習終了証の写し	
■ 郵送先	〒194-8520 東京都町田市森野2-2-22 町田市役所総務部職員課人事係 ※ 封筒表面に「特定任期付職員募集」と朱書きしてください。 ※ 「簡易書留」以外で郵送した場合の事故については、責任を負いません。	

## 8 その他

(1) 受験のために提出された書類は返却いたしません。

(2) 採用時に心身の故障のため職務の遂行に支障をきたすこと、又はこれに堪えないと認められるときには採用の内定を取り消すこととなります。



お問い合わせ先

〒194-8520

東京都町田市森野2-2-22

町田市役所総務部職員課人事係