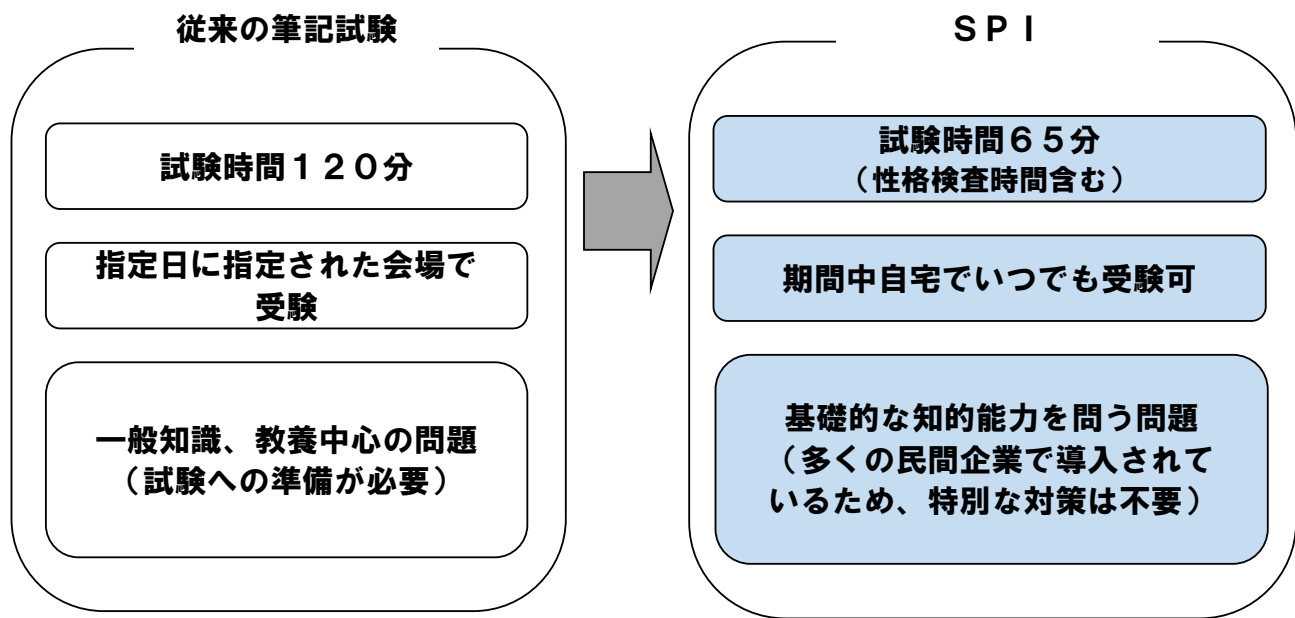


 2019年度町田市職員採用試験実施要項<2>

公務員試験
対策不要!

町田市

SPI始めました



2019年度町田市職員採用試験から、SPIを新たに導入します。
「公務員試験対策はしていないけれど、町田市で働きたい！」と
考えている方は、ぜひチャレンジしてください。

受付期間	【電子申請受付のみ】 9月24日(火)午前10時～10月4日(金)午後4時
募集職種	<ul style="list-style-type: none"> ■一般事務(高卒程度) ■一般事務(心理学専攻) ■保育士 ■身体障がい者対象一般事務 ■土木技術(大卒程度) ■土木技術(社会人経験者対象)

※この採用試験実施要項は必ずよくお読みください。
※受験資格等の詳細は4ページをご確認ください。

1 試験科目、試験日、試験会場等

		一般事務 (高卒程度)	身体障がい者対象 一般事務	その他の職種
第1次試験	10月15日 (火) ～ 10月25日 (金) <合否> 10月31日(木) 予定	SPI3 (基礎能力検査、 性格検査) 会場：自宅等 (※)	SPI3 (基礎能力検査、 性格検査) 会場：自宅等 (※)	SPI3 (基礎能力検査、 性格検査) 会場：自宅等 (※)
第2次試験	11月10日 (日) <合否> 11月中旬	集団面接 会場：町田市役所 市庁舎	GAB (知的能力テスト) エントリーシート 作成 会場：町田市役所 市庁舎	集団面接 会場：町田市役所 市庁舎
第3次試験	11月24日 (日) 11月下旬 <合否> 12月上旬	GAB (知的能力テスト) エントリーシート 作成 個別面接 会場：町田市役所 市庁舎	個別面接 会場：町田市役所 市庁舎	GAB (知的能力テスト) 専門試験 個別面接 会場：町田市役所 市庁舎
第4次試験	12月中旬 <最終合否> 1月上旬	最終個別面接 会場：町田市役所 市庁舎	最終個別面接 会場：町田市役所 市庁舎	最終個別面接 会場：町田市役所 市庁舎

※第1次試験は、インターネットが使用できるパソコン環境があればどこでも受験可能です。

※日程、第2次試験以降の会場の変更を行う場合があります。変更があった場合、町田市ホームページ等でお知らせします。

2 試験の内容

(1) 筆記試験

試験科目		試験の内容	試験時間
SPI3 (基礎能力検査、性格検査)		基礎能力検査（言語能力、非言語能力の測定）および性格検査をWEB方式にて行います。 ※本人以外の者が代理で回答する、回答中に他者から助言を受ける等の不正行為を固く禁じます。 ※必ず、指示された期間内に全ての科目の受験を完了してください。期間内に受験が完了していない場合は、未受験として扱います。 ※受験の際に電卓・筆記用具・メモ帳をご用意ください。	基礎能力検査 約35分 性格検査 約30分
GAB (知的能力テスト)		言語理解、計数理解についてマークシート方式にて行います。	計数理解 約15分 言語理解 約12分
エントリーシート作成 ※GABが一定の成績に達していない場合、採点の対象とならないことがあります。		町田市職員を志望する動機及び市役所の業務内容、取り組みたい業務・施策、学生生活又は社会人経験等に関連すること等について複数質問し、回答を記述式で行います。 ※持ち込んだ資料等を閲覧することはできません。	90分
専門試験 ※GABが一定の成績に達していない場合、採点の対象とならないことがあります。	一般事務 (心理学専攻)	教育相談等に関する課題について、論文形式で行います。	120分
	土木技術 (大卒程度) ・ 土木技術 (社会人経験者対象)	数学・物理、応用力学、水理学、土質工学、測量、土木計画（都市計画を含む。）及び土木施工について択一式により行います。	120分
	保育士	社会福祉、児童家庭福祉（社会的養護を含む）、保育の心理学、保育原理、保育内容、子どもの保健（精神保健を含む）について択一式により行います。	90分

(2) 面接試験

試験科目	試験の内容
集団面接	主として人物について集団形式で面接を行います。
個別面接	主として人物について個別面接を行います。
最終個別面接	主として人物について個別面接を行います。

※全職種において、試験は活字印刷文で行います。

※集団面接、個別面接、最終個別面接は、集合から解散までに1～3時間程度の時間がかかります。

3 募集職種・受験資格・採用予定数

募集職種	受験資格	採用予定数
一般事務 (高卒程度)	1998年4月2日から2002年4月1日までに生まれた方	若干名
身体障がい者対象 一般事務	次の4つの要件を満たす方 (1) 1960年4月2日から1998年4月1日までに生まれた方 (2) 身体障害者福祉法第15条に定める身体障害者手帳の交付を受けている方 <u>※受験申込時に身体障害者手帳の写し等を郵送していただきます。(10ページ参照)</u> (3) 通常の勤務時間(週38時間45分、1日7時間45分)に対応できる方 (4) 活字印刷文による出題に対応できる方	若干名
一般事務 (心理学専攻)	次の2つの要件を満たす方 (1) 1960年4月2日以降に生まれた方で、(公財)日本臨床心理士資格認定協会が認定する臨床心理士又は(一社)臨床発達心理士認定運営機構が認定する臨床発達心理士の資格を有する方 (2) 教育相談等において子どもの臨床経験を3年以上有する方	1名
土木技術 (大卒程度)	次の2つの要件を満たす方 (1) 1989年4月2日から1998年4月1日までに生まれた方 (2) 大学でそれぞれの専門技術系学科を卒業した方若しくは2020年3月までに卒業見込みの方又はそれと同等の知識を有する方 (専門技術系学科の大学卒業と同等の知識を有すれば学歴要件は必要ありません。)	若干名
保育士	次の2つの要件を満たす方 (1) 1989年4月2日以降に生まれた方 (2) 保育士の資格を有し登録を受けている方、又は2020年春までに取得見込みの方	若干名
土木技術 (社会人経験者対象)	次の3つの要件を満たす方 (1) 1960年4月2日から1989年4月1日までに生まれた方 (2) <u>民間企業等における職務経験(6、7ページ参照)を2012年10月1日から2019年9月30日までの間に5年以上有する方</u> (3) 大学で専門技術系学科を卒業した方若しくは2020年3月末までに卒業見込みの方又はそれと同等の知識を有する方 (専門技術系学科の大学卒業と同等の知識を有すれば学歴要件は必要ありません。)	若干名

【注意事項】

- (1) 1998年4月2日以降に生まれた方で、学校教育法に基づく大学(短期大学を除く。)を卒業又は2020年3月までに卒業見込みの方も受験できます。
(この場合、学歴を要件とします。)
- (2) 受験資格の詳細は、5ページをご確認ください。
- (3) 社会人経験者対象の試験について、職務経験の考え方の詳細は、6～7ページをご確認ください。
- (4) 受験資格がないことが明らかになった場合、その後の試験は受験できません。最終合格発表後に受験資格を満たしていないことが判明した場合、合格を取り消します。
- (5) 受験のために提出された書類は返却いたしません。

【各職種共通の受験資格】

- (1) 現に町田市職員（任期付職員及び非常勤職員を除く。）である人は、受験できません。
- (2) 地方公務員法第16条（欠格条項）に該当する方は受験できません。
- ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - イ 町田市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
 - ウ 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法第5章（罰則）に規定する罪を犯し刑に処せられた者
 - エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- (3) 2019年5月実施の第1次試験を受験された方は、受験できません。

**社会人経験者対象の試験を受験される方は、
受験資格にかかる「職務経験の考え方」について、必ず次ページでご確認ください。**

【社会人経験者対象試験 職務経験の考え方】

(1) 受験資格参入期間：2012年10月1日から2019年9月30日まで

受験資格参入期間は、上記期間内で5年以上の職務経験を要します。この期間外の経験は、受験資格に定める職務経験に算入できません。

(2) 継続勤務・活動要件：同一の企業・団体等において、2年以上継続している勤務・活動で通算5年以上

【職務経験の考え方】

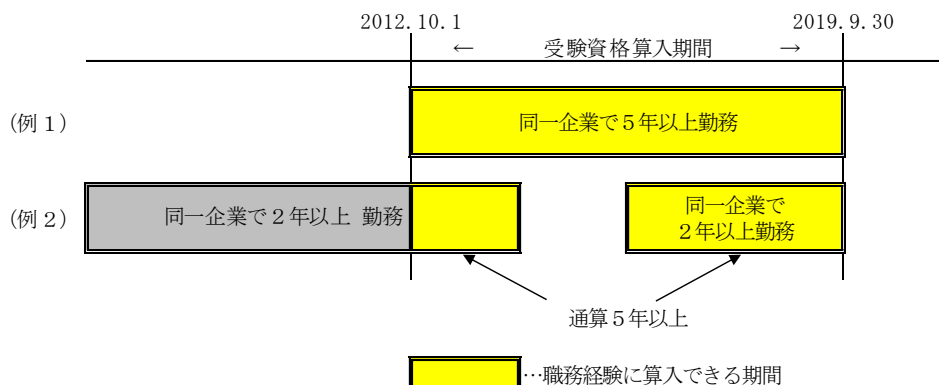
「職務経験」とは、会社員、自営業者、公務員、財団法人、社団法人、NPO法人、アルバイト、パートタイマー等としての経験が該当します。

※町田市職員（任期付職員及び非常勤職員を含む。）としての経験は「職務経験」に含みません。

【通算5年以上の勤務期間の考え方】

「通算5年以上」とは、同一の企業・団体等で休憩時間を除き、週30時間以上の勤務を2年以上継続し、これらの経験が通算で5年以上あることを要します。

同時期に複数の企業・団体等に勤務していた場合は、いずれかひとつの勤務期間のみを職務経験とします。また、2012年10月1日以前から2年以上勤務が継続していれば、同年10月以降の期間は通算できます。



【年数計算の方法】

・年数の数え方

勤務・活動を開始した日（起算日）から翌年の起算日の前日までを1年として計算します。

(例) 2016年5月1日～2018年4月30日 → 2年0月

・月数の数え方

月の途中で就労・退職は、半月以上の勤務日があれば1ヶ月とみなし、期間を通算します。

(例1) 2017年4月15日～2019年5月31日

→ 勤務期間 4月分の15日間 + 2年1月
(通算) (通算)

⇒ 通算 2年2月

(例2) 2017年4月15日～2019年6月10日

→ 勤務期間 4月分の15日間 + 2年1月 + 6月分の6日間
(通算) (通算) (通算しない)

⇒ 通算 2年2月

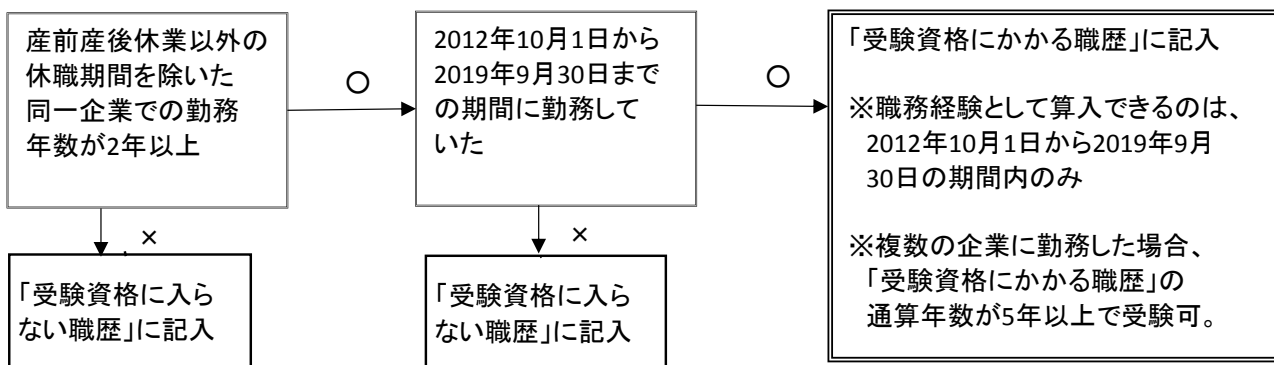
【休職期間の取扱い】

- ・ 産前産後休業は職務経験期間に含みます。
ただし、育休、病気等による休業・休職は職務経験期間に含みません。

【受験資格の確認】

- ・ 最終合格発表後に職歴証明書（指定用紙）をご提出いただきます。
証明書には法人名・代表者名・社判・就業期間・週当たりの勤務時間・職務内容の記載が必要です。証明書の提出ができなかった場合は、採用されません。
※自営業の方の証明書の提出方法についてはお問合せください。

【職務経験の年数に応じた記載欄の選択方法】



4 各種問合せ先、申込・受験時の注意事項

【問合せ先】

■電子申請システム操作やパソコン環境設定に関する問合せ先

東京都電子自治体共同運営サービスコールセンター
TEL:0120-03-0664(平日8:30~18:00)、FAX:0120-60-5392

■SPI受験にかかる操作やパソコン環境設定に関する問合せ先

株式会社リクルートマネジメントソリューションズ WEBテストヘルプデスク
TEL:0570-012921(土日祝含む毎日9:00~18:00)
メール:webtest@s2waku-2.com(氏名、受験者ID、受験企業名、連絡先を記載してください。)

■その他採用試験全般に関する問合せ先

町田市役所総務部職員課 採用担当
TEL:042-724-2518(平日8:30~17:00)
FAX:050-3085-4107

※FAX・メールは、電話が使用できない方のみ使用してください。

【申込みにおける注意事項】

■メールの受信設定

メールのフィルター機能等により、電子申請の申込や第1次試験(SPI受験)の案内メールが届かない場合があります。以下のアドレスを受信許可ドメインに設定してください。メールの不達については一切責任を負いません。

電子申請完了通知 : 東京共同 電子申請・届出サービス 【shinsei-tokyo@elg-front.jp】
SPI受験依頼メール : 町田市 総務部 職員課 【saiyou-info@city.machida.tokyo.jp】

■受験申込から第1次試験のネットワーク環境

受験申込及び第1次試験にはPCを使用します。携帯電話・スマートフォンは利用できません。
ネットワーク環境をご確認の上で受験をしてください。
締め切り間際のアクセス集中等、予期せぬ通信障害が起きた場合のトラブルについては、一切責任を負いません。

受験申込や第1次試験の受験は、期日・時間に余裕を持って行ってください。

5 受験申込手続～第1次試験の流れ

※例年、締め切り間際に申込みが集中します。町田市職員を志望する意欲・熱意が高い方は早めの申込みをお願いします。

1	電子申請・第1次試験受験に必要なネットワーク環境等の確認																										
(1) 利用環境確認及び設定	<p>・電子申請には、インターネットに繋がる環境が必要です。(携帯電話・スマートフォンは利用できません。)</p> <p>・第1次試験(SPI)受験には、以下のシステム環境が必要です。</p> <table border="1" data-bbox="432 517 1366 972"> <thead> <tr> <th>システム</th> <th>必要な環境</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">OS</td> <td>日本語版Windows 7</td> <td rowspan="4">いずれかのOSが必要</td> </tr> <tr> <td>日本語版Windows 8、8.2</td> </tr> <tr> <td>日本語版Windows 10</td> </tr> <tr> <td>日本語版MacOS 10.9以降</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">ブラウザ</td> <td>Internet Explorer 11.0</td> <td rowspan="4">いずれかのブラウザが必要</td> </tr> <tr> <td>Microsoft Edge</td> </tr> <tr> <td>Safari 7.0以上</td> </tr> <tr> <td>Google Chrome</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">機能スペック</td> <td>CPU：1GHz以上</td> <td rowspan="3"></td> </tr> <tr> <td>メモリ：1GB以上 (32bitOS) / 2GB以上 (64bitOS)</td> </tr> <tr> <td>解像度：1,024×768以上</td> </tr> <tr> <td>回線</td> <td>パソコン1台あたり5Mbps相当以上</td> <td></td> </tr> <tr> <td>拡大設定</td> <td>ブラウザの拡大設定が100%となっている</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	システム	必要な環境	備考	OS	日本語版Windows 7	いずれかのOSが必要	日本語版Windows 8、8.2	日本語版Windows 10	日本語版MacOS 10.9以降	ブラウザ	Internet Explorer 11.0	いずれかのブラウザが必要	Microsoft Edge	Safari 7.0以上	Google Chrome	機能スペック	CPU：1GHz以上		メモリ：1GB以上 (32bitOS) / 2GB以上 (64bitOS)	解像度：1,024×768以上	回線	パソコン1台あたり5Mbps相当以上		拡大設定	ブラウザの拡大設定が100%となっている	
システム	必要な環境	備考																									
OS	日本語版Windows 7	いずれかのOSが必要																									
	日本語版Windows 8、8.2																										
	日本語版Windows 10																										
	日本語版MacOS 10.9以降																										
ブラウザ	Internet Explorer 11.0	いずれかのブラウザが必要																									
	Microsoft Edge																										
	Safari 7.0以上																										
	Google Chrome																										
機能スペック	CPU：1GHz以上																										
	メモリ：1GB以上 (32bitOS) / 2GB以上 (64bitOS)																										
	解像度：1,024×768以上																										
回線	パソコン1台あたり5Mbps相当以上																										
拡大設定	ブラウザの拡大設定が100%となっている																										
(2) メールアドレスの準備	<p>・第1次試験(SPI)受験には、携帯電話以外のメールアドレスが必要となります。携帯電話以外のメールアドレスをお持ちでない方は、フリーメールアドレスを取得するなどの対応をしてください。</p>																										
注意事項	<p>・フリーメールは、フリーメール側のフィルター機能等により、こちらからのメールが届かない場合があります。以下のアドレスからのメールを受信できるよう設定してください。メールの不達については一切責任を負いません。</p> <p>電子申請完了通知：東京共同 電子申請・届出サービス 【shinsei-tokyo@elg-front.jp】</p> <p>SPI受験依頼メール：町田市職員課 【saiyou-info@city.machida.tokyo.jp】</p>																										



2	受験申込方法
---	--------

電子申請：9月24日(火)午前10時～10月4日(金)午後4時

(1) 申請者情報登録	<p>・「東京共同電子申請・届出サービス」 (http://www.shinsei.elg-front.jp/tokyo/navi/index.html)にアクセスします。 (当ホームページへは、町田市ホームページの「オンラインサービス」⇒「電子申請・申告」⇒「東京都電子自治体共同運営サービスポータルサイト」からもアクセスできます。)</p> <p>・「利用上の注意」をよく読み、必要に応じて利用環境を設定してください。(電子署名の設定は不要です。)</p> <p>・申請者情報登録をしてください。なお、「登録先自治体」で「町田市」を必ず選択してください。</p> <p>・登録時に発行されるユーザID、パスワードは必ず控えてください。</p> <p>※既に登録済の方は、再登録の必要はありません。ただし、「登録先自治体」で「町田市」が選択されているか確認してください。</p> <p>※東京共同 電子申請・届出サービスのアドレス【shinsei-tokyo@elg-front.jp】を受信許可ドメインに設定してください。</p>
(2) 町田市電子申請からの申込み	<p>・同ホームページにアクセスし、町田市を選択してください。</p> <p>・町田市電子申請の中から職員採用の手続きを選択し、電子申請・届出システムにログインし、申込みを行ってください。</p> <p>・電子申請申込様式に入力したメールアドレス宛に受験依頼メール(11ページ参照)を送信します。入力間違えないよう、よくご確認ください。</p> <p>・到達番号、問合せ番号は必ず控えてください。</p> <p>※申込後、同サービスより電子メールで到達通知が送信されます。</p>
注意事項	<p>・上記期間に「東京共同電子申請・届出サービス」に正常に到達したものを有効とします。</p> <p>・申込みに不備があった場合は、申込書を差戻します。修正の上で、再度、電子申請申込期間内に申込してください。締め切り間際の申込みに不備があった場合は受験できませんので、期日、時間に余裕をもってお申込みください。</p> <p>・電子申請・届出サービスはメンテナンスにより利用できない場合があります。また、締め切り間際のアクセス集中等、予期せぬ通信障害が起きた場合のトラブルについては一切責任を負いません。</p> <p>・試験受験時に配慮事項がある方は、電子申請様式の該当欄にご記載ください。 なお、配慮事項の内容により事前に準備を行いますので、担当から連絡する場合があります。</p>

身体障がい者対象一般事務の職種で受験される方

・「身体障がい者対象一般事務」でお申込の場合は、「東京共同電子申請・届出サービス」からの申込みの後、以下の書類を郵送してください。(メール便、直接持参等不可。)

・申込期間内に**電子申請での申込と郵送書類が到達し、不備がなければ、申込完了となります。**郵送物の再提出についても、以下の郵送期限までに完了してください。**期日、時間に余裕をもってお申込みください。**

・「簡易書留」以外で郵送した場合の事故については、責任を負いません。

【提出書類】
 (1) 身体障害者手帳の写し(交付機関、手帳番号、交付年月日、障害等級、障害名が確認できるもの)
 (2) 氏名、生年月日、電子申請申込日を記載した紙(書式自由)

【提出先】
 〒194-8520 東京都町田市森野2-2-22 町田市役所総務部職員課 採用試験担当

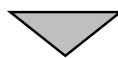
【郵送期限】
 10月4日(金)
 ※当日消印有効。但し、受付は10月7日(月)到着分まで。
 ※10月4日を過ぎて到着した郵送物は、10月4日までの消印が確認できるものに限り、受付します。



3	受験依頼メールの受信 : 10月9日(水)予定
<p>・町田市電子申請様式に入力したメールアドレス宛に、第1次試験受験に必要となる情報(受験者ID・受験用URLおよび注意事項)を送信します。</p> <p>・第1次試験の受験依頼メールの送信が完了を町田市ホームページでお知らせします。 ※受験ができる期間は、10月15日午前10時～10月25日 午後2時です。 受験期間までは、URLを開いてもログインすることができません。</p> <p>・万が一メールが届かない場合は、10月11日(金)午後1時までに町田市職員課へ連絡してください。</p> <p>※事前に町田市職員課のアドレス【saiyou-info@city.machida.tokyo.jp】を必ず受信許可ドメインに設定してください。 受信できないと、受験に必要な情報を確認することができません。</p>	



4	第1次試験受験 : 10月15日(火)午前10時～10月25日(金)午後2時
(1) 受験者ログイン画面にアクセス	<ul style="list-style-type: none"> ・受験依頼メールに記載されているURLから、受験者ログイン画面にアクセスします。 ・同メールに記載されているIDと登録したメールアドレスを入力し、パスワードを発行します。
(2) 発行されたパスワードでログインし、第1次試験を受験	<ul style="list-style-type: none"> ・発行したパスワードを使用し、ログインします。 ・必要事項を入力し、受験を開始します。 <p>※操作方法は、町田市ホームページに掲載します。</p> <p>【受験時に用意するもの】 電卓、筆記用具、メモ帳 ※SPIの問題は、電卓を使用して回答することを前提として作成されています。</p>
(3) 「受験完了メール」を受信	<ul style="list-style-type: none"> ・受験が完了すると、「受験完了メール」が届きます。
注意事項	<ul style="list-style-type: none"> ・受験可能時間は以下のとおりです。 【日曜日～金曜日 8:00～29:00(翌5:00)、土曜日 8:00～28:00(翌4:00)】 ・受験期間中に全ての科目の受験を完了する必要があります。<u>一度ログインすると、受験期間終了後も試験を続けることができますが、町田市で定める期間内に受験が完了しない場合は未受験として扱います。</u>時間に余裕を持って受験してください。 ・受験中にパソコンがフリーズするなどして中断した場合、WEBテストヘルプデスクへ連絡し対応を確認してください。なお、非常時すぐに問合せができるよう、WEBテストヘルプデスク営業時間内(土日祝を含む毎日9:00～18:00)に受験することをおすすめします。 ・締め切り間際のアクセス集中等、予期せぬ通信障害が起きた場合のトラブルについては一切責任を負いません。 ・本人以外の者が代理で回答する、回答中に他者から助言を受ける等の不正行為を固く禁じます。



5	第1次試験合格発表 : 10月31日(木)予定
<ul style="list-style-type: none"> ・町田市ホームページに合格者の受験者IDを掲載します。 ・第2次試験以降のご案内は町田市ホームページに掲載しますのでご確認ください。 ・第2次試験以降は受験票が必要となります。町田市ホームページから様式をダウンロードし、写真(横3cm×縦4cm・上半身脱帽・正面・6ヶ月以内に撮影のもの。裏面に職種、氏名を明記。)を貼付した受験票を切り離した状態で持参してください。 	

■よくある質問

受験手続全般

Q 自宅にパソコンがないのですが…。

A 申込手続および受験は自宅のパソコンでなくても構いません。友人・知人・学校・職場のパソコンなど、インターネット環境が整っていれば申込・受験は可能です。システム利用環境と設定は、9ページでよくご確認ください。

Q スマートフォンでも申込み・受験はできますか？

A スマートフォンでの申込み・受験はできません。必ずパソコンを使用してください。

電子申請について

Q 申請者情報を登録したのに、電子申請にログインできません。(エラーメッセージとして、「町田市の利用団体が登録されていないため、申請手続を行う権限がありません。」と表示されます。)

A 申請者情報変更を行い、「登録先自治体」で「町田市」を選択してください。

Q 電子申請・届出サービスのID・パスワードを忘れてしまいました…。

A 電子申請・届出サービスの「よくある質問」にある 3. 申請者情報の登録・申請者ID/パスワードを参照し、手続を行ってください。

Q 電子申請の申込書が到達しているかどうか確認できますか？

A 電子申請・届出サービスの「申請状況照会」からログインし、取扱状況の項目に『到達』と表示されたことを確認できれば、申込書は到達しています。但し、申込書に不備があった場合は、申込書を差し戻します。
※申込時、到達番号と問合せ番号は必ず控えてください。

Q 電子申請の申込書に不備がなかったかどうか確認できますか？

A 電子申請・届出サービスの「申請状況照会」からログインし、取扱状況の項目に『審査中』と表示されたことを確認できれば、申込書は不備無く受け付けられています。
なお、申込書に不備があった場合は差戻します。再提出は受付期間内に行ってください。なお、締め切り間際に到達した申込書の確認は、受付期間終了後になる場合がございますので、余裕をもってお申込みください。

SPIについて

Q 受験途中でパソコンがフリーズしてしまいました。

A 再受験の手続きを行うため、WEBテストヘルプデスク(0570-012921)へ電話し、ご相談ください。
※受付時間は土日祝含む毎日9:00～18:00です。

Q 受験途中で受験期間が終了してしまった場合、どのような取扱いになりますか？

A 未受験だったものとして扱います。一度ログインすると、受験期間終了後も受験できますが、町田市で定める期間内に受験が完了しない場合は未受験として扱います。必ず時間に余裕を持って受験してください。なお、受験が完了した際には「受験完了メール」が届きます。

6 採用に向けて

(1) 合格から採用まで

- ア 最終合格者は、採用候補者名簿に登載されます。
- イ 採用候補者名簿の有効期間は、原則として名簿確定後1年です。
- ウ 採用候補者は、欠員状況等により順次採用されます。
- エ 年齢・職歴にかかわらず、1級の職務（主事の職務）に従事する職員として採用されます。
※町田市一般職の職員の給与に関する条例の別表第5により、町田市の一般職員の職務は、職務の内容等に基づき、1級から5級までに分類されます。

(2) 時期

- ア 採用は、原則として2020年4月1日の予定です。

(3) 注意事項

- ア 卒業見込みで申込・受験された方で、当該学校を2020年3月末までに卒業できない場合は採用されません。
- イ 資格取得見込みで申込・受験された方で、当該資格を2020年春までに取得できない場合は採用されません。
- ウ 社会人経験者対象の職種で申込・受験された方で、最終合格発表後に職歴証明書の提出ができない場合は採用されません。
- エ 申込書記載事項が正しくないことや不正行為が明らかになった場合は採用されません。
- オ 合格から採用までの間に、採用するにふさわしくない非違行為等があった場合は採用されません。
- カ 採用時に心身の故障のため職務の遂行に支障をきたすこと、又はこれに堪えないと認められるとき
には採用の内定を取り消すこととなります。

7 職務内容

職種	職務内容
一般事務 (高卒程度)	市役所や、出先機関に配属され、一般行政事務に従事
身体障がい者対象 一般事務	
一般事務 (心理学専攻)	教育センターで子どもの教育相談等の専門的業務に従事
土木技術 (大卒程度)	主に総合的な都市整備や、道路・河川・下水道などの計画・建設など、土木関係の専門技術業務に従事
土木技術 (社会人経験者対象)	
保育士	保育園等での保育業務および子育て支援に関する専門的業務に従事

8 給与、勤務時間、休暇及び昇任制度

(1) 給与

一般事務（高卒程度）

初任給基準	初任給（地域手当を含む。）	
高校卒程度	約168,800円	左記の金額は、新卒者の初任給であり、学校卒業後に採用職種と同等の職歴等がある場合は、一定の基準により加算されます。また、採用前に給与改定等があった場合は、その定めるところによります。

身体障がい者対象一般事務、土木技術（大卒程度）

初任給基準	初任給（地域手当を含む。）	
大学卒程度	約213,000円	左記の金額は、新卒者の初任給であり、学校卒業後に採用職種と同等の職歴等がある場合は、一定の基準により加算されます。また、採用前に給与改定等があった場合は、その定めるところによります。

一般事務（心理学専攻）

初任給基準	初任給（地域手当を含む。）	
大学卒程度	約240,200円	左記の金額は、正規職員として3年間勤務経験がある場合の初任給です。学校卒業後に採用職種と同等の職歴等がある場合勤続期間により加算されます。また、採用前に給与改定等があった場合は、その定めるところによります。

保育士

初任給基準	初任給（地域手当を含む。）	
短大卒程度	約185,000円	左記の金額は、新卒者の初任給であり、学校卒業後に採用職種と同等の職歴等がある場合は、一定の基準により加算されます。また、採用前に給与改定等があった場合は、その定めるところによります。

土木技術（社会人経験者対象）

初任給基準	初任給（地域手当を含む。）	
大学卒程度	約213,000円	左記の金額は、新卒者の初任給であり、学校卒業後に採用職種と同等の職歴等がある場合は、一定の基準により加算されます。また、採用前に給与改定等があった場合は、その定めるところによります。

※以下の職種で、大学卒業と同時に就職し、正規職員として10年の職務経験がある場合

職 種	初任給（地域手当を含む。）
身体障がい者対象一般事務	約294,100円
土木技術（社会人経験者対象）	約294,100円

このほか、町田市一般職の職員の給与に関する条例に基づき扶養手当、通勤手当、住居手当、期末手当、勤勉手当等が支給されます。

(2) 勤務時間

原則として勤務時間は、月曜日から金曜日までの午前8時20分から午後5時5分まで（週38時間45分）で、土曜日、日曜日及び休日が休みとなります。なお、変則勤務職場等、別途勤務時間が定められた職場に配属されたときは、それによります。

(3) 休暇

町田市職員の勤務時間、休日、休暇等に関する条例に基づき年次休暇、特別休暇があります。

(4) 昇任制度

学歴等に関係なく能力・業績主義に基づく選考により昇任する仕組みです。
（日本国籍を有しない職員は、管理職選考を受験できません。）



町田市の職員として「めざす職員像」とは

市民の気持ちができる・同僚の気持ちができる
いいことふくらむ“まちだ”を創造し続ける職員

- 市民の立場で考え、地域とのつながりを大切にする職員
＜市民志向＞
- 全体の奉仕者として高い倫理観を持ち、公平・公正に職務を行う職員＜信頼獲得志向＞
- 知識、技術、専門能力を自ら習得し、新たな課題に積極的に挑戦する職員＜チャレンジ志向＞
- 時代の変化を敏感に捉え、常に改革、改善に向けた経営感覚を備えた職員＜経営志向＞
- お互いを尊重し、協力し合い、組織で仕事ができる職員
＜チームワーク志向＞

申込みをされる方へ

町田市職員採用試験は、皆様の申込みによって試験の準備が行われます。これらは全て市民より納められた税金を使って行われるものです。貴重な税金を有効に活用するためにも、試験を申込みされる方は必ず受験されるようお願いいたします。

町田市に就労の意思の無い方の受験、模擬試験代替りの受験は固くお断りします。



お問合せ先

〒194-8520
東京都町田市森野2-2-22
町田市役所総務部職員課
042(724)2518
採用試験担当
(月～金 8:30～17:00)

「この冊子は、180部作成し、1部あたりの単価は161円です。（職員人件費を含みます。）」