

【評価対象年度 2023年度】

公の施設の指定管理者管理運営状況評価結果

1. 基本情報

(1) 管理施設

施設名	成瀬クリーンセンターテニスコート		
施設概要	<p>【所在地】町田市南成瀬8-1-1 【開設年月】1985年 【開館日時】午前9時～午後9時／年末年始(12月29日～1月3日)を除く日 【建物面積】248.15m²(管理棟) 【施設内容】成瀬クリーンセンター内の施設屋上にテニスコートを設置した施設 砂入人工芝テニスコート14面(うち、5面に照明設備あり)</p>		
設置目的	市民のスポーツ及び体力づくりの推進を図り、もって市民の健康で文化的な生活の向上に寄与するため。		
設置根拠法令・条例	町田市体育施設条例		
所管部課	文化スポーツ振興部スポーツ振興課	問合せ先	042-724-4036
施設ホームページURL	https://shisetsu.mizuno.jp/m-7575-0002		

(2) 指定管理者

指定管理者名	<スポーツでつなぐまちだパートナーズ>コナミスポーツ株式会社・ミズノスポーツサービス株式会社・株式会社東急コミュニケーションズ・株式会社CASCAVEL FUTSAL CLUBE共同事業体	法人番号	なし
指定管理者所在地	(代表団体 コナミスポーツ株式会社) 東京都品川区東品川4-10-1		
指定期間	2019年4月1日～2024年3月31日		
指定管理業務の内容	<p>(1)運営業務…テニスコートの一般貸し出し及びテニス団体と連携した競技大会等を実施する。</p> <p>(2)施設、附属設備及び物品の維持管理業務…施設の修繕(1件あたりの総額が40万円未満のもの)や保守点検、清掃、警備等の業務を行う。</p> <p>(3)事業の実施…スポーツの振興及び施設の有効活用を図るための事業を実施する。</p> <p>(4)利用者に対するサービス提供事業の実施…売店・物品販売・自動販売機等、利用者のサービス向上を図るための事業を実施する。</p> <p>(5)その他の業務…市への報告業務や利用者アンケート等を実施する。</p>		
利用料金制	<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 併用 <input type="checkbox"/> 非該当	選考方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募

2. 選定時の提案内容

提案内容(目標値など)	達成時期	達成状況
テニススクール等スポーツ教室の実施	2019年度	達成済
トップアスリートによるクリニック	2021年度	達成済
LED照明の設置による利用環境の改善	2021年度	達成済

3. 昨年度の課題

内容	新型コロナ感染症拡大防止対策を講じながら、より多くの施設利用者からの声を汲み取り、利用環境の改善や利用者ニーズの把握等、継続的に、利用者サービスの向上につながる取り組みを行っていく必要がある。
----	--

4. 総合評価及び所見

総合評価	B	【総合評価基準】 A: 良好である B: 要求水準達成 C: 良好ではない D: 大きな課題がある S: Aのうち実施内容が特に優れている
所管課総合所見(特筆すべき点(Sの場合必須)、提案内容の実現状況、昨年度の課題への対応等)		<p>基本的な感染症対策を講じながら、利用者が安全・安心に施設を利用できる環境づくりに努め、一般利用のほか、各種のイベントや教室事業等を実施した。</p> <p>2023年度は、例年取り組んでいるイベントや教室事業等に加え、新たに「成瀬足型測定会」や「テニスコート個人利用」等を実施し、民間事業者のノウハウを生かした事業の実施や新規利用者の獲得に努めたことは、一定の評価に値する。</p> <p>しかしながら、事前準備や周知活動等を含め、全体的に注力が不足していたことが要因の一つとなり、自主事業参加者数が目標値を約1,000人下回る結果となった。</p> <p>また、施設利用率も目標値を6ポイント下回る結果となった。これについては、高齢の利用者も多い施設にあって、1グループあたりの利用人数が減少傾向にあること、また、夏季期間に猛暑日が連続したことに伴い、利用者が活動自粛を判断する傾向があったことに起因する部分もあるものと推測できる。</p> <p>一方、利用者満足度は、目標値を9.5ポイント上回る結果となった。利用者アンケートにおいては、95%以上の利用者から、言葉遣いや身だしなみ、受付や更衣室の清潔さについて、「満足」という回答が得られており、スタッフへの研修実施を含め、事業者としての取り組みが評価されているものと認識している。</p> <p>全指定期間において、民間事業者のノウハウを生かした施設運営やイベントの企画・実施等に努めることが出来た一方で、2022年度以降の施設利用率及び自主事業参加者数は、目標値を下回る結果となった。</p>

【評価対象年度 2023年度】

指定管理者所見(補足説明・アピール・未達成項目の改善策等)	提案内容の着実な実施・実現に向け、計画・検討を進めたことで、「夏季期間の早朝営業・早朝レッスン」、「年末年始の特別営業」といった取り組みを達成することができた。また、利用者ニーズへのホスピタリティー向上のため、全職員に接遇研修を実施し、利用者が来場しやすい環境づくりに努めた。「成瀬スポーツセンター」においては、テニスに特化せず、サッカーやニュースポーツのモルック等を導入し、新規で運動する方の掘り起しを行なうことが出来た。加えて、新規に「愛コンパ」、「足型測定」、「テニスコート個人利用」、「親子無料開放」の自主事業を実施し、テニス以外のお客様への利用促進に努めた。施設の維持管理にあたっては、一部修繕を施設職員で実施することで経費の削減に努めた。基本目標であるスポーツをする場所や運動プログラムの提供に努めた。
-------------------------------	---

5. サービスの質に関する評価

【利用者アンケート調査】

調査概要	【調査期間】2023年11月8日～11月14日(7日間) 【配布枚数】508枚 【回収枚数】407枚 【回収率】80.1% 【調査方法】配付・回収箱での回収
------	--

指標1	評価基準	目標	結果	評価
利用者満足度	スタッフの接遇や設備及び清掃において「大変良い・良い」と評価した人の割合(平均値) A: 85%以上 B: 70%以上～85%未満 C: 70%未満	85%	94.5%	A
指定期間内における実績(単位:)				
年度	2019	2020	2021	2022
目標値	85	85	85	85
実績値	96.8	96.2	95.9	94.1
指定期間内における実績(単位:)				
年度	2019	2020	2021	2022
目標値	85	85	85	85
実績値	94.5	94.1	93.9	93.3

指標2	評価基準	目標	結果	評価
施設利用率	施設利用率(天候不良等の事由による貸出中止を除く) A: 90%以上 B: 80%以上～90%未満 C: 80%未満	95%	89.3%	B
指定期間内における実績(単位:)				
年度	2019	2020	2021	2022
目標値	91	92	93	94
実績値	91	93.3	95.6	92.5
指定期間内における実績(単位:)				
年度	2019	2020	2021	2022
目標値	91	92	93	94
実績値	91	93.3	95.6	92.5

指標3	評価基準	目標	結果	評価
自主事業参加者数	自主事業参加者数 A: 14,000人以上 B: 12,000人以上～13,999人以下 C: 11,999人以下	14,000人	12,999人	B
指定期間内における実績(単位:)				
年度	2019	2020	2021	2022
目標値	13,000	11,000	10,300	14,000
実績値	12,773	9,161	15,003	13,767
指定期間内における実績(単位:)				
年度	2019	2020	2021	2022
目標値	13,000	11,000	10,300	14,000
実績値	12,773	9,161	15,003	13,767

サービスの質に関する総合評価	所管課所見
B	利用者満足度等を把握するために実施した、利用者アンケート調査においては、職員の接遇や施設の衛生面に関する事項で、多くの施設利用者から高い評価を受け、目標値を9.5ポイント上回った。一方、施設利用率は、目標値を5.7ポイント下回る結果となつたが、施設利用者のグループ活動の縮小、異常気象の影響等が要因の一つである推測される。自主事業参加者数は、事前準備や周知活動等への注力不足に起因して、減少に転じ、目標値を1,001人下回つた。これらを考慮し、サービスの質に関する総合評価を「B」とする。

【サービスの質に関する評価基準】 A: 良好である B:要求水準達成 C: 良好ではない

【評価対象年度 2023年度】

6. 業務履行状況の確認

(1) 指定管理業務の履行状況の確認

大項目	小項目	要求水準	履行状況	適否
平等利用の確保	利用基準に沿った施設の提供	基準書の基本方針を理解し、施設の提供が行われている。	業務基準書の基本方針に基づき、運用していることを、月次報告書にて確認した。	適
	平等・公平な施設の提供	不当な優先利用が行われていない。	年間の優先予約以外の大会等を誘致する場合は、必ず市と協議し、承認を受けている。	適
針 施 ・設 管 理 運 營 方 針 方	設備機器の安全管理	法令及び基準書を遵守し、点検等の実施及び処置が行われている。	業務基準書に基づき、適正に実施されていることを事業報告書にて確認した。	適
	業務記録・報告書類等の整備及び保管	業務記録・報告書類等を整備し、適切に保管されていることが確認できる。	日報や会計報告が適切に整備ならびに保管されていることを現地調査及びヒアリングにて確認した。	適
情 報 ・情 報 ・公 開 ・保 護 ・個 人	適切な取扱	施錠された書庫で保管されている。マニュアルが整備されている。	マニュアルの整備及び取得した個人情報の適切な保管状況を現地調査にて確認した。	適
	研修の実施	研修対象:全職員 頻度:年1回	DVD(研修動画)により繰り返し研修を受講していることを現地調査にて確認した。	適
要 望 ・対 応	苦情・要望等のデータベース化	職員間の情報共有、市への報告が行われている。	データベース化を行っている。また、定例会議及び月次報告により、市への報告を実施している。	適
	事故・トラブル防止のための備え	対応マニュアルの作成及び職員への研修が行われている。	マニュアル整備ならびに定期的な研修を実施していることを現地調査及びヒアリングにて確認した。	適
危 機 ・管 理	災害や防火・防犯、安全管理への備え	危機管理マニュアルの作成及び研修や訓練が実施されている。	マニュアルの整備及び危機管理訓練等が実施されていることを現地調査及びヒアリングにて確認した。	適
	各種保険の加入	基準書に沿った保険の加入が行われている。	保険証書の写しにより、保険の加入を確認した。(対人補償:3億円、対物補償:5億円)	適
人 的 ・安 定 ・性	職員配置	基準書に沿った職員配置がされており、必要な資格を有している。	業務基準書に基づき、適切な配置と運用を行っていることを年度計画書及び勤務表にて確認した。	適
	職員研修	職員の指導育成のための研修を実施している。	月1回のeラーニングのほか、現地での実地研修が適宜行われていることを、受講者管理データにて確認した。	適
管 理 ・經 費 ・の 縮 ・減	事業経費の妥当性	参加料の徴収等、適切な経費見積もりがされている。	利用者への影響に配慮し、前指定管理者と同等の参加料の徴収となるよう調整している。	適
	管理経費の縮減	管理経費縮減のための方策が図られている。	可能な範囲で自己修繕に努める等、経費縮減に取り組んでいることを定例会議や事業報告書にて確認した。	適
地 域 ・貢 献	地域との交流	地域、関係機関等との交流が図られている。	大会開催時のテニス協会との連携の他、テニス利用者以外も参加可能な地域向けのイベントを実施し、交流が図られたことを事業報告書にて確認した。	適
	市内業者の活用	市内業者の活用が図られている。	市内業者の活用に努めていることをヒアリング及び月次報告書にて確認した。	適
体 市 ・と の び ・連 他 ・携 団	競技団体との連携	テニスの競技大会を開催している。	各競技団体と連携・協力し、大会が開催されていることを事業報告書及びヒアリングにて確認した。	適
	市との連携	適宜連絡会を開催している。	月2回の定例会議の開催に加え、適宜連絡・調整に努めている。	適

【評価対象年度 2023年度】

(2) 業務実施体制の確認

大項目	小項目	要求水準	モニタリング結果	適否
モニタリングその他	会計・経理モニタリング	会計・経理実施状況チェックシートの全ての確認項目が「適」である。	2024年3月4日に同じ指定管理者が運営している町田市立総合体育館にてモニタリングを実施し、全ての確認項目で「適」であることを確認した。	適
	労働条件モニタリング	労働条件チェックシートの全ての確認項目が「適」である。	2024年3月4日に同じ指定管理者が運営している町田市立総合体育館にてモニタリングを実施し、全ての確認項目で「適」であることを確認した。	適

業務履行状況の確認結果(適否)	所管課所見
適	2024年3月4日の現場調査及びヒアリング、また、日報や事業報告書において、要求水準を満たしていることを確認した。

7. 財務・収支状況の確認

(1) 公の施設に係る収支

単位:千円

項目	年度		2019		2020		2021		2022		2023	
	予算	決算	予算	決算	予算	決算	予算	決算	予算	決算	予算	決算
収入	指定管理料	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	体育施設利用収入	19,987	18,414	20,654	15,553	21,307	19,943	21,980	20,760	22,675	18,669	
	スポーツ振興事業収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	利用者サービス自主事業収入	26,000	26,289	26,520	17,931	27,050	22,294	27,591	25,500	28,143	22,658	
	駐車場収入	6,946	6,824	7,031	5,673	7,101	7,089	7,172	7,117	7,243	6,603	
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3,240	
計		52,933	51,527	54,205	39,157	55,458	49,326	56,743	53,376	58,061	51,170	
支出	人件費	21,418	22,189	22,060	23,667	22,721	25,858	23,402	28,044	24,103	29,418	
	管理費	12,000	11,978	12,120	10,353	12,241	11,894	12,363	12,580	12,487	11,281	
	スポーツ振興事業費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	利用者サービス自主事業費	19,515	16,510	20,025	10,483	20,496	13,479	20,978	16,710	21,471	16,814	
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	計	52,933	50,677	54,205	44,503	55,458	51,231	56,743	57,334	58,061	57,513	
総計(収入-支出)		0	850	0	-5,346	0	-1,905	0	-3,958	0	-6,343	

(2) 指定管理者本部 ※共同事業体の場合、原則として代表企業を記載する。

単位: %

年度	2019	2020	2021	2022	2023
経常利益率	-3.2	-27.4	-5.8	-5.5	1.0
負債比率	77.2	457.6	487.9	762.3	706.8

【経常利益率(%)】経常利益 / 売上高 × 100(小数点以下第2位を四捨五入)

【負債比率(%)】負債(他人資本) / 資本(自己資本) × 100(小数点以下第2位を四捨五入)

財務状況に関する確認結果(適否)	所管課所見
適	<p>(1)施設の建屋軒天井の改修工事に伴う休場期間中の利用料金収入を、営業補償料として補填した。施設利用収入や自主事業収入等は、2022年度と比較し減少している。支出については、人件費及び管理経費等が増加したため、収支はマイナスとなった。</p> <p>(2)代表団体であるコナミスポーツ株式会社の2023年度の経常利益率や負債比率の状況については、新型コロナ感染症拡大により、根幹である直営のスポーツクラブ運営事業の落ち込み等に伴う影響を反映しているものの、2022年度と比較して業績は改善傾向にある。</p> <p>また、コナミスポーツ株式会社はコナミグループ株式会社の連結子会社であり、財務関係のバックアップ体制が構築されている。</p>