

【評価対象年度 2022年度】

公の施設の指定管理者管理運営状況評価結果

1. 基本情報

(1)管理施設

施設名	成瀬クリーンセンターテニスコート		
施設概要	【所在地】町田市南成瀬8-1-1 【開設年月】1985年 【開館日時】午前9時～午後9時／年末年始(12月29日～1月3日)を除く日 【建物面積】248.15㎡(管理棟) 【施設内容】成瀬クリーンセンター内の施設屋上にテニスコートを設置した施設 砂入人工芝テニスコート14面(うち、5面に照明設備あり)		
設置目的	市民のスポーツ及び体力づくりの推進を図り、もって市民の健康で文化的な生活の向上に寄与するため。		
設置根拠法令・条例	町田市体育施設条例		
所管部課	文化スポーツ振興部スポーツ振興課	問合せ先	042-724-4036
施設ホームページURL	https://shisetsu.mizuno.jp/m-7575-0002		

(2)指定管理者

指定管理者名	<スポーツでつなぐまちだパートナーズ>コナミスポーツ株式会社・ミズノスポーツサービス株式会社・株式会社東急コミュニティー・株式会社CASCAVEL FUTSAL CLUBE共同事業体	法人番号	なし
指定管理者所在地	(代表団体 コナミスポーツ株式会社) 東京都品川区東品川4-10-1		
指定期間	2019年4月1日～2024年3月31日		
指定管理業務の内容	(1)運営業務…テニスコートの一般貸し出し及びテニス団体と連携した競技大会等を実施する。 (2)施設、附属設備及び物品の維持管理業務…施設の修繕(1件あたりの予算金額が40万円未満のもの)や保守点検、清掃、警備等の業務を行う。 (3)事業の実施…スポーツの振興及び施設の有効活用を図るための事業を実施する。 (4)利用者に対するサービス提供事業の実施…売店・物品販売・自動販売機等、利用者のサービス向上を図るための事業を実施する。 (5)その他の業務…市への報告業務や利用者アンケート等を実施する。		
利用料金制	<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 併用 <input type="checkbox"/> 非該当	選考方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募

2. 選定時の提案内容

提案内容(目標値など)	達成時期	達成状況
テニススクール等スポーツ教室の実施	2019年度	実施済
トップアスリートによるクリニック	2021年度	実施済
LED照明の設置による利用環境の改善	2021年度	実施済

3. 昨年度の課題

内容	新型コロナウイルス感染症拡大防止対策を講じながら、より多くの施設利用者からの声を汲み取り、利用環境の改善や利用者ニーズの把握等、継続的に、利用者サービスの向上につながる取り組み行っていく必要がある。
----	---

4. 総合評価及び所見

総合評価	B	【総合評価基準】 A:良好である B:要求水準達成 C:良好ではない D:大きな課題がある S:Aのうち実施内容が特に優れている
所管課総合所見(特筆すべき点(Sの場合必須)、提案内容の実現状況、昨年度の課題への対応等)	関係者や関係団体等と連携・調整を図りながら、テニス協会公認のテニス大会を通年で計画・実施した。2020年度から継続的に実施している「成瀬スポーツデー」においては、人気のある子ども向けの走り方教室やフットサル教室のほか、新たにモルック体験等を取り入れ、普段テニスコートに訪れない方にも、スポーツをする機会を創出したことは評価できる。今後も、一般貸し出し利用とのバランスを考慮しながら、魅力ある事業を展開し、新規利用者の取り込みや施設の利用率向上につながる取り組みの実施に期待する。他方、指定管理者の発案で実施した、年末年始の施設の貸し出し等、柔軟な対応により、利用しやすい環境づくりを進めたものの、施設利用率は目標値を1.5ポイント下回る結果となった。また、夏季期間の「早朝営業日」の日数及び「成瀬スポーツデー」の開催数が減少した影響等もあり、自主事業参加者数は減少した。今後も、利用率及び利用者数の回復と利用者満足度の向上に向けて、引き続き民間事業者のノウハウを生かした魅力的な事業の実施に努められたい。加えて、課題であった利用者からの意見やニーズの把握等に関しては、利用者アンケートの回収方法の変更など一定の改善は見られたものの、複数の利用者からサービスの向上に関する意見が寄せられている現状に鑑み、更なる改善に取り組まれない。これらを考慮し、総合評価を「B」とする。	

【評価対象年度 2022年度】

指定管理者所見(補足説明・アピール・未達成項目の改善策等)	提案内容の着実な実施・実現に向け、計画・検討を進めたことで、「夏季期間の早朝営業・早朝レッスン」、「年末年始の特別営業」、「夏季営業時の蚊取り機設置」、「コピー用紙のグリーン購入」といった取り組みを達成することができた。また、利用者ニーズへのホスピタリティー向上のため、全職員に接客研修を実施し、利用者が来場しやすい環境づくりに努めた。「成瀬スポーツデー」においては、テニスに特化せず、サッカーやニュースポーツのモルック等を導入し、新規で運動する方の掘り起こしを行うことが出来た。その他、より多くのお客様からの声を汲み取り、施設運営に反映するため、クラブハウスに意見箱の設置を行った。施設の維持管理にあたっては、一部修繕を施設職員で実施することで経費の削減に努めた。今後も、引き続き、「町田市スポーツ推進計画19-28」の基本目標である「スポーツへの参加機会の充実・スポーツ環境の充実」を具現化するため、テニスという競技に限らず、スポーツをする場所や運動プログラムの提供に努めていきたい。また、指定管理区域内の利用環境については、自主点検及び自主整備を実施し、事前に危険箇所をなくすよう努めていく。
-------------------------------	---

5. サービスの質に関する評価

【利用者アンケート調査】

調査概要	<p>【調査期間】2022年11月8日～11月14日(7日間)</p> <p>【配布枚数】700枚</p> <p>【回収枚数】523枚</p> <p>【回収率】74.7%</p> <p>【調査方法】配付・回収箱での回収</p>
------	---

指標1	評価基準	目標	結果	評価	
利用者満足度	スタッフの接客や設備及び清掃において「満足・やや満足」と評価した人の割合(平均値) A:85%以上 B:70%以上～85%未満 C:70%未満	85%	94.1%	A	
指定期間内における実績(単位:%)					
年度	2019	2020	2021	2022	2023
目標値	85	85	85	85	85
実績値	96.8	96.2	95.9	94.1	

指標2	評価基準	目標	結果	評価	
施設利用率	施設利用率(天候不良等の事由による貸出中止を除く) A:90%以上 B:80%以上～90%未満 C:80%未満	94%	92.5%	A	
指定期間内における実績(単位:%)					
年度	2019	2020	2021	2022	2023
目標値	91	92	93	94	95
実績値	91	93.3	95.6	92.5	

指標3	評価基準	目標	結果	評価	
自主事業参加者数	自主事業参加者数 A:14,000人以上 B:12,000人以上～13,999人以下 C:11,999人以下	14,000人	13,767人	B	
指定期間内における実績(単位:人)					
年度	2019	2020	2021	2022	2023
目標値	13,000	11,000	10,300	14,000	14,000
実績値	12,773	9,161	15,003	13,767	

サービスの質に関する総合評価	所管課所見
B	利用者満足度等を把握するために実施した、利用者アンケート調査では、職員の接客や施設の衛生面に関する事項で、多くの施設利用者から高い評価を受け、目標値を9.1ポイント上回ったものの、2021年度の実績値からは1.8ポイント下回った。また、夏季期間の「早朝営業日」の日数及び「成瀬スポーツデー」の開催数が減少した影響等もあり、自主事業参加者数は減少した。これらを考慮し、サービスの質に関する総合評価を「B」とする。

【サービスの質に関する評価基準】 A:良好である B:要求水準達成 C:良好ではない

【評価対象年度 2022年度】

6. 業務履行状況の確認

(1) 指定管理業務の履行状況の確認

大項目	小項目	要求水準	履行状況	適否
平等利用の確保	利用基準に沿った施設の提供	基準書の基本方針を理解し、施設の提供が行われている。	業務基準書の基本方針に基づき、運用していることを、月次報告書にて確認した。	適
	平等・公平な施設の提供	不当な優先利用が行われていない。	年間の優先予約以外の大会等を誘致する場合は、必ず市と協議し、承認を受けている。	適
施設・設備の運営方針	設備機器の安全管理	法令及び基準書を遵守し、点検等の実施及び処置が行われている。	業務基準書に基づき、適正に実施されていることを事業報告書にて確認した。	適
	業務記録・報告書類等の整備及び保管	業務記録・報告書類等を整備し、適切に保管されていることが確認できる。	日報や会計報告が適切に整備ならびに保管されていることを現地調査及びヒアリングにて確認した。	適
情報公開・個人情報保護	適切な取扱	施錠された書庫で保管されている。マニュアルが整備されている。	マニュアルの整備及び取得した個人情報の適切な保管状況を現地調査にて確認した。	適
	研修の実施	研修対象:全職員 頻度:年1回	DVD(研修動画)により繰り返し研修を受講していることを現地調査にて確認した。	適
要望対応	苦情・要望等のデータベース化	職員間の情報共有、市への報告が行われている。	データベース化を行っている。また、定例会議及び月次報告により、市への報告を実施している。	適
	事故・トラブル防止のための備え	対応マニュアルの作成及び職員への研修が行われている。	マニュアル整備ならびに定期的な研修を実施していることを現地調査及びヒアリングにて確認した。	適
危機管理	災害や防火・防犯、安全管理への備え	危機管理マニュアルの作成及び研修や訓練が実施されている。	マニュアルの整備及び消防や危機管理訓練を実施していることを現地調査及びヒアリングにて確認した。	適
	各種保険の加入	基準書に沿った保険の加入が行われている。	保険証書の写しにより、保険の加入を確認した。(対人補償:3億円、対物補償:5億円)	適
人的安定性	職員配置	基準書に沿った職員配置がされており、必要な資格を有している。	業務基準書に基づく、適切な配置と運用を行っていることを年度計画書及び勤務表にて確認した。	適
	職員研修	職員の指導育成のための研修を実施している。	月1回のeラーニングのほか、現地での実地研修が適宜行われていることを、受講者管理データにて確認した。	適
管理経費の縮減	事業経費の妥当性	参加料の徴収等、適切な経費見積もりがされている。	利用者への影響に配慮し、前指定管理者と同等の参加料の徴収となるよう調整している。	適
	管理経費の縮減	管理経費縮減のための方策が図られている。	可能な範囲で自己修繕に努める等、経費縮減に取り組んでいることを定例会議や事業報告書にて確認した。	適
地域貢献	地域との交流	地域、関係機関等との交流が図られている。	大会開催時のテニス協会との連携の他、テニス利用者以外も参加可能な地域向けのイベントを実施し、交流が図られたことを事業報告書にて確認した。	適
	市内業者の活用	市内業者の活用が図られている。	市内業者の活用に努めていることをヒアリング及び月次報告書にて確認した。	適
市及び他連携	競技団体との連携	テニスの競技大会を開催している。	各種競技団体と連携・協力し、競技大会を開催していることを事業報告書及びヒアリングにて確認した。	適
	市との連携	適宜連絡会を開催している。	月2回の定例会議の開催に加え、適宜連絡・調整に努めている。	適

【評価対象年度 2022年度】

(2)業務実施体制の確認

大項目	小項目	要求水準	モニタリング結果	適否
モニタリング その他	会計・経理モニタリング	会計・経理実施状況チェックシートの全ての確認項目が「適」である。	2023年2月15日に同じ指定管理者が運営している町田市立総合体育館にてモニタリングを実施し、全ての確認項目で「適」であることを確認した。	適
	労働条件モニタリング	労働条件チェックシートの全ての確認項目が「適」である。または、改善のための対策が講じられている。	2023年2月15日に同じ指定管理者が運営している町田市立総合体育館にてモニタリングを実施し、全ての確認項目で「適」であることを確認した。	適

業務履行状況の確認結果(適否)	所管課所見
適	現場調査及びヒアリング、また、日報や事業報告書において、要求水準を満たしていることを確認した。

7. 財務・収支状況の確認

(1)公の施設に係る収支

単位:千円

項目	年度	2019		2020		2021		2022		2023	
		予算	決算	予算	決算	予算	決算	予算	決算	予算	決算
収入	指定管理料	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	体育施設利用収入	19,987	18,414	20,654	15,553	21,307	19,943	21,980	20,760	22,675	
	スポーツ振興事業収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	利用者サービス自主事業収入	26,000	26,289	26,520	17,931	27,050	22,294	27,591	25,500	28,143	
	駐車場収入	6,946	6,824	7,031	5,673	7,101	7,089	7,172	7,117	7,243	
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	計	52,933	51,527	54,205	39,157	55,458	49,326	56,743	53,376	58,061	0
支出	人件費	21,418	22,189	22,060	23,667	22,721	25,858	23,402	28,044	24,103	
	管理費	12,000	11,978	12,120	10,353	12,241	11,894	12,363	12,580	12,487	
	スポーツ振興事業費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	利用者サービス自主事業費	19,515	16,510	20,025	10,483	20,496	13,479	20,978	16,710	21,471	
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	計	52,933	50,677	54,205	44,503	55,458	51,231	56,743	57,334	58,061	0
総計(収入-支出)		0	850	0	-5,346	0	-1,905	0	-3,958	0	0

(2)指定管理者本部 ※共同事業体の場合、原則として代表企業を記載する。

単位:%

年度	2019	2020	2021	2022	2023
経常利益率	-3.2	-27.4	-5.8	-5.5	
負債比率	77.2	457.6	487.9	762.3	

【経常利益率(%)】経常利益 / 売上高 × 100(小数点以下第2位を四捨五入)

【負債比率(%)】負債(他人資本) / 資本(自己資本) × 100(小数点以下第2位を四捨五入)

財務状況に関する確認結果(適否)	所管課所見
適	<p>(1)施設利用収入や自主事業収入等は、2021年度と比較して増加しているものの、開館時間の延長に伴い管理経費も増加したため、収支はマイナスとなった。</p> <p>(2)2022年度のコロナスポーツ株式会社の経常利益率や負債比率の悪化については、新型コロナウイルス感染症拡大により、根幹である直営のスポーツクラブ運営事業の落ち込み等に伴う影響を受けたことに起因しているが、2022年度の後半には新たな受託事業や新規事業の拡大も見られることから、今後の財務状況を注視していく必要がある。なお、コロナスポーツ株式会社はコナミグループ株式会社の連結子会社で、財務関係のバックアップ体制が構築されている。</p>