

公の施設の指定管理者管理運営状況評価結果

1. 基本情報

(1)管理施設

施設名	どろん子学童保育クラブ		
施設概要	【所在地】 町田市金森東3-22-24(南第四小学校隣接地) 【開設年月】 2005年 【開所日時】 月曜日～土曜日/8時～19時 【建物面積】 延床面積 247.78㎡ 【建物構造】 軽量鉄骨造 平屋建て 【児童数】 112名(2022年4月1日時点)		
設置目的	小学校に就学している児童で家庭において、保護者の適切な保護を受けられない者に対して組織的に指導を行い、もって学童の事故防止と心身の健全な育成を図るため		
設置根拠法令・条例	児童福祉法、町田市学童保育クラブ設置条例		
所管部課	子ども生活部児童青少年課	問合せ先	042-724-2182
施設ホームページURL	http://www.machida-gakudou.com/831		

(2)指定管理者

指定管理者名	特定非営利活動法人 町田市学童保育クラブの会	法人番号	8012305001202
指定管理者所在地	町田市中町1-19-5		
指定期間	2021年4月1日～2026年3月31日		
指定管理業務の内容	(1)クラブに入会した学童の保育に関する業務…余暇・生活・学習・安全指導、おやつ等の提供等 (2)クラブに入会した学童の特別保育に関する業務…特別保育の利用承認、賦課及び徴収等 (3)管理施設及び設備の維持管理に関する業務…施設の保守・管理、修繕等 (4)前各号に規定したもののほか、市長が指定した業務…市への報告業務、利用者アンケートの実施等		
利用料金制	<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 併用 <input type="checkbox"/> 非該当	選考方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募

2. 選定時の提案内容

提案内容(目標値など)	達成時期	達成状況
研修参加の回数を13回以上とする。	2023年度	雇用形態により研修の参加に偏りがあったため、平均回数は10.4回と目標の13回には至らなかったが、評価基準は上回った。
利用者アンケートの総合的満足度を2022年度は87.5%以上とする。	2023年度	懇談会で学童クラブの日常をスライドで上映し、個人面談やお迎え時に子どもの様子を積極的に伝え、親しみやすい学童クラブになるよう努めた。その結果、全体満足度が97.3%となり昨年度より7.6ポイント向上した。
町田市放課後子ども教室事業「まちとも」の運営協議会に参加し企画の充実・発展に協力する。	2023年度	まちともの運営協議会に参加し、避難訓練のやり方の共有や副校長先生を通じて学校との3者での情報共有を定期的に行い安全面の連携を強化した。

3. 昨年度の課題

内容	【利用者満足調査】 保護者会行事に関する項目については、満足度が75%を下回っていたため、保護者会行事の見直しを行う。 【情報公開・個人情報保護】 緊急時一斉メールの誤配信があったため、再発防止に努める。 【その他】 賞味期限切れのおやつがあったため、再発防止に努める。
----	--

4. 総合評価及び所見

総合評価	A 【総合評価基準】 A:良好である B:要求水準達成 C:良好ではない D:大きな課題がある S:Aのうち実施内容が特に優れている
所管課総合所見(特筆すべき点(Sの場合必須)、提案内容の実現状況、昨年度の課題への対応等)	2021年度の利用者満足度調査においては、保護者会行事に関する項目について満足度が75%を下回る結果となっていたが、2022年度の利用者満足度調査においては、全体満足度については95%以上、サービス・施設管理面については90%以上の満足度を得られ、すべてのアンケート項目について、一律75%を超えた満足度を得られた。前回より改善しており、高いサービスを提供していると判断できる。 また、2021年度は緊急時一斉メールの誤配信、賞味期限切れのおやつがあったが、再発防止に努め、事故は発生しなかった。 利用者満足度調査回収率は95%を超えており、利用者意見の聴取に対する取り組み成果がうかがえる。また、回収率から、調査結果の精度は高いと判断できる。 研修の平均受講回数は目標値には届かなかったものの、10回を超えており、積極的に職員の能力向上に取り組んでいると判断できる。 その他の業務履行状況・財務状況は要求水準を満たす運営を行っていた。 以上のことから、全体的に良好な運営を行っている判断し、総合評価を「A」とした。
指定管理者所見(補足説明・アピール・未達成項目の改善策等)	・利用者満足度調査の回収率を上げるため、個人面談時やクラブ便り、配信メールやお迎え時に提出依頼を積極的にいき、利用者アンケートは用紙とWEB回答のURLを配布したことで、回収率が96.5%と昨年度より12ポイント向上した。 ・保護者と支援員の学習会「いのちの広場」を法人全体で開催した。当日は親子参加もあり、いのちの大切さを子どもと大人で共有する場となった。 ・児童の様子が気になる際や保護者から子育てについて連絡帳でコメントをいただいたときなど、個人面談の期間だけでなく、随時面談を行った。家庭と情報共有や対応の確認を必要に応じて関係機関との連携も図った。個人面談は対面とオンラインを併用し、保護者が参加しやすい状況を作り、手順書の配布も行った。 ・語りべ「たけのこ会」の方から子どもたちへ平和についての話をしていただき、平和について考えた。 ・障がい児や多国籍児など、様々な背景を持つ子どもが多く在籍している。子どもたちが互いの違いを認め合い、手を取り合うことで成長することができるよう、インクルーシブな保育を心がけた。・法人内7クラブが参加する成瀬・南地区合同行事を初めてオンラインで行い、伝承あそびの技の回数を競う催しを実施した。各クラブの様子をスクリーンに映し、互いの顔や様子が見えるような形を取ったことで、オンライン上でも交流をする機会を作ることができた。 ・乳幼児子育て支援事業「ぶちくれよんひろば」を通年で開催し、地域の子育て支援に貢献した。

【評価対象年度 2022年度】

5. サービスの質に関する評価

【利用者アンケート調査】

調査概要	【調査期間】2022年11月8日～2022年12月7日(30日間) 【登録児童数】133名(調査月1日時点) 【配布枚数】113枚 【回答数】109枚 【回収率】96.5% 【調査方法】(配布方法)アンケート用紙を連絡帳に入れ配布、メール配信 (回収方法)WEB回答、またはクラブ内のポストに投函
------	---

指標1	評価基準	目標	結果	評価	
利用者満足度 (全体満足度)	(全体満足度の項目において、満足・やや満足とつけた保護者割合) A: 95%以上 B: 75%以上～95%未満 C: 75%未満	88%	97.3%	A	
指定期間内における実績(単位: %)					
年度	2021	2022	2023	2024	2025
目標値	87.5	88.0	88.5	89.0	90.0
実績値	89.7	97.3			

指標2	評価基準	目標	結果	評価	
利用者満足度 (サービス・施設管理面)	(サービス、施設管理面等の9項目において、満足・やや満足とつけた保護者割合の平均) A: 95%以上 B: 75%以上～95%未満 C: 75%未満	88%	93.2%	B	
指定期間内における実績(単位: %)					
年度	2021	2022	2023	2024	2025
目標値	87.5	88.0	88.5	89.0	90.0
実績値	88.0	93.2			

指標3	評価基準	目標	結果	評価	
研修参加回数	(常勤職員の市及びその他関係機関主催研修会回数の平均) A: 10回以上 B: 2回以上10回未満 C: 2回未満	13回	10.4回	A	
指定期間内における実績(単位: 回)					
年度	2021	2022	2023	2024	2025
目標値	13	13	13	13	13
実績値	10.7	10.4			

サービスの質に関する総合評価	所管課所見
A	利用者満足度において90%以上の保護者が「満足」または「やや満足」と回答しており満足度は要求水準に達していた。保護者からも一定以上の満足度を得られていることから、適正な運営が行われていると判断できる。アンケート回収率は95%を超えており、利用者意見の聴取に積極的に取り組んでいたと判断できる。研修の平均受講回数は10回を超えており、積極的に職員の能力向上に取り組んでいると判断できる。町田市主催研修に参加するだけでなく、運営法人やクラブ内研修等を積極的に実施していることも評価できる。

【サービスの質に関する評価基準】 A: 良好である B: 要求水準達成 C: 良好ではない

【評価対象年度 2022年度】

6. 業務履行状況の確認

(1) 指定管理業務の履行状況の確認

大項目	小項目	要求水準	履行状況	適否
平等利用の確保	保護者・利用者への平等な取扱い	保護者・利用者への平等な取扱いの実施	保護者・利用者への平等な取扱いを「学童保育クラブ入会のしおり」及び「児童ケース記録」等で確認した。	適
	保護者への情報提供	お便りや広報誌の配布又はHP・メール配信等での情報発信	保護者へ適切に情報提供をしていることを「おたより」等で確認した。	適
施設の運営方針・管理	運営方針・指導計画・年間指導計画に基づく保育の実施	事業計画に基づく事業の実施	事業を適切に実施していることを「年間計画」及び「実施報告書」で確認した。	適
	市への報告書類の提出	例月、学期の報告書類の提出	「育成日誌」及び「育成記録」を、各期日までに適切に提出していたことを確認した。	適
	施設の点検・保全	業務仕様書に定める頻度での点検実施	適切に点検を実施していることを「安全点検チェックリスト」等で確認した。	適
情報公開・個人情報保護	個人情報保護体制の整備	個人情報保護体制の整備	個人情報保護体制が整備されていることを「個人情報保護規定」、「指定管理者個人情報保護規定」等で確認した。	適
	書類保管	個人情報の適切な管理(施錠された書棚での保存等)	個人情報が記載された書類が、施設内の鍵付き書庫等で適切に保管されていることを目視で確認した。	適
	情報公開体制の整備	情報公開体制の整備	情報公開体制が整備されていることを「文書管理規定」で確認した。	適
要望対応	要望対応体制の整備	要望対応体制の構築	苦情対応の体制が構築されていることを「苦情解決規定」で確認した。	適
	要望窓口の周知	意見・要望を受け付ける窓口の周知、意見箱の設置等	苦情受付窓口が掲示板等で周知され、施設内に意見箱が設置されていることを目視で確認した。	適
危機管理	緊急時・災害時に備えた体制の整備	緊急時・災害時対応体制の整備	緊急時・災害時対応手順が整備されていることを「緊急時対応マニュアル」等で確認した。	適
	避難訓練の実施	火災、地震、防犯に関する訓練を年2回以上、交通安全に関する訓練を年1回以上実施。	火災、地震、防犯に関する訓練を年2回以上、交通安全に関する訓練を年1回以上実施していたことを「育成日誌」で確認した。	適
	子どもの病気や事故に対する備え	病気や事故に対する対応手順の整備	病気や事故に対する対応手順が整備されていることを「緊急時対応マニュアル」等で確認した。	適
人的安定性	職員の適切な配置	業務仕様書に基づく配置	適切に職員が配置されていたことを「育成日誌」及び「シフト表」で確認した。	適
	職員研修の実施	年2回以上の職員研修の受講	年2回以上、職員研修を受講していたことを「研修記録」で確認した。	適
管理経費の縮減	計画的な執行	管理経費の適切な執行	関係経費の適切な執行に取り組んでいたことを「事業収支決算書」等で確認した。	適
	管理運営経費の縮減	管理運営経費の削減又は取組み	管理運営経費の削減に取り組んでいたことを「事業報告書」等で確認した。	適
地域貢献	地元への貢献	地元での社会活動等への参加	地元団体と連携した行事等を実施していたことを「事業報告書」等で確認した。	適
	市民雇用	町田市民の雇用	市民雇用率が85.1%であることを「職員調書」で確認した。	適

【評価対象年度 2022年度】

(2)業務実施体制の確認

大項目	小項目	要求水準	モニタリング結果	適否
モニタリングその他	会計・経理モニタリング	会計・経理実施状況チェックシートの全ての確認項目が「適」である。	2023年1月27日に同一法人が管理するそよかぜ学童保育クラブでモニタリングを実施し、全ての確認項目で「適」であることを確認した。	適
	労働条件モニタリング	労働条件チェックシートの全ての確認項目が「適」である。または、改善のための対策が講じられている。	2023年1月27日に同一法人が管理するそよかぜ学童保育クラブでモニタリングを実施し、全ての確認項目で「適」であることを確認した。	適

業務履行状況の確認結果(適否)	所管課所見
適	要求水準を満たしていることを、各種根拠資料、事業報告書、育成日誌、現地調査、ヒアリングにて確認した。

7. 財務・収支状況の確認

(1)公の施設に係る収支

単位:千円

項目	2021		2022		2023		2024		2025	
	予算	決算	予算	決算	予算	決算	予算	決算	予算	決算
収入	指定管理料	51,876	37,732	57,580	48,466	18,856		19,024		19,163
	特別育成料	383	432	434	703	0		0		0
	雑収入	0	2	0	15	0		0		0
	寄附等	0	0	0	0	0		0		0
	計	52,259	38,166	58,014	49,184	18,856	0	19,024	0	19,163
支出	人件費	45,339	31,033	52,185	41,803	14,096		14,246		14,360
	管理費	1,012	1,735	1,012	934	591		591		591
	運営費	894	605	894	765	492		492		492
	精算する経費	1,700	1,918	1,700	1,824	1,700		1,700		1,700
	間接経費	3,314	2,169	2,223	2,232	1,977		1,995		2,020
計	52,259	37,460	58,014	47,558	18,856	0	19,024	0	19,163	0
総計(収入-支出)	0	706	0	1,626	0	0	0	0	0	0

(2)指定管理者本部 ※共同事業者の場合、原則として代表企業を記載する。

単位:%

年度	2021	2022	2023	2024	2025
経常利益率	3.5	2.6			
負債比率	55.7	47.4			

【経常利益率(%)】経常利益 / 売上高 × 100(小数点以下第2位を四捨五入)

【負債比率(%)】負債(他人資本) / 資本(自己資本) × 100(小数点以下第2位を四捨五入)

財務状況に関する確認結果(適否)	所管課所見
適	決算書により、指定管理業務に関わる経費については黒字となっており、安定した運営を行っていることが確認できた。 また、法人の経常利益率・負債比率も適正な値であった。