

【評価対象年度 2021年度】

公の施設の指定管理者管理運営状況評価結果

1. 基本情報

(1)管理施設

施設名	南第一さくら学童保育クラブ		
施設概要	【所在地】 町田市南町田一丁目10番1号(南第一小学校校舎内) 【開設年月】 2016年 【開所日時】 月曜日～土曜日/8時～19時 【建物面積】 延床面積 183.37㎡ 【建物構造】 軽量鉄骨造 平屋建て 【児童数】 108名(2021年4月1日時点)		
設置目的	小学校に就学している児童で家庭において、保護者の適切な保護を受けられない者に対して組織的に指導を行い、もって学童の事故防止と心身の健全な育成を図るため		
設置根拠法令・条例	児童福祉法、町田市学童保育クラブ設置条例		
所管部課	子ども生活部児童青少年課	問合せ先	042-724-2182
施設ホームページURL	https://m-d1sakura.wixsite.com/mysite		

(2)指定管理者

指定管理者名	特定非営利活動法人 ワーカーズコープ	法人番号	3013305000743
指定管理者所在地	東京都豊島区東池袋一丁目44番3号 池袋ISPタマビル		
指定期間	2021年4月1日～2026年3月31日		
指定管理業務の内容	(1)クラブに入会した学童の保育に関する業務・・・余暇・生活・学習・安全指導、おやつ等の提供等 (2)クラブに入会した学童の特別保育に関する業務・・・特別保育の利用承認、賦課及び徴収等 (3)管理施設及び設備の維持管理に関する業務・・・施設の保守・管理、修繕等 (4)前各号に規定したもののほか、市長が指定した業務・・・市への報告業務、利用者アンケートの実施等		
利用料金制	<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 併用 <input type="checkbox"/> 非該当	選考方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募

2. 選定時の提案内容

提案内容(目標値など)	達成時期	達成状況
満足度目標値85%	通年	「大変満足」91.3%、「やや満足」8.7%、全体満足度100%。「子どもが楽しんでいるか」の設問でも満足度100%を達成しました。
利用者への情報提供を重視(おたより毎月発行)	通年	おたよりは毎月発行しており、新型コロナウイルスの感染状況等必要に応じてマチコミを配信しました。
子どもに向き合う姿勢、学童保育クラブや子育て支援事業についても研鑽をつむ人材を確保 ・常勤職員の研修参加回数通年11回 ・法人として専門性の高めた総合的な研修を実施	通年	内部研修含む全職員の平均受講回数は11.5回ですが、職員間の振り幅が大きかったため、同水準受講できるよう工夫していきます。

3. 昨年度の課題

内容	特になし
----	------

4. 総合評価及び所見

総合評価	A	【総合評価基準】 A:良好である B:要求水準達成 C:良好ではない D:大きな課題がある S:Aのうち実施内容が特に優れている
所管課総合所見(特筆すべき点(Sの場合必須)、提案内容の実現状況、昨年度の課題への対応等)	利用者満足度調査について、全体及びサービス・施設管理面においてともに95%以上の満足度を得られていることから、非常に高いサービスを提供していると判断できる。特に、全体満足度が100%という結果を得られたことは、児童と保護者との学童保育クラブ職員との信頼関係が構築されてきた日々の積み重ねがあつてこそと思われるため、評価したい。 利用者満足度調査回収率は85%を超えており、利用者の意見の聴取に取り組んでいたと判断できる。 研修の平均受講回数は10回を超えており、積極的に職員の能力向上に取り組んでいると判断できる。 その他の業務履行状況・財務状況は要求水準を満たす運営を行っていた。 また、特筆事項として、土曜日の施設開所が遅れる事故が発生した。開所遅れによる更なるトラブルはなかったが、児童の安全性が脅かされたため、指導を行い、その後改善されている。 以上のことから、全体的に良好な運営を行っていると判断し、総合評価を「A」とした	
指定管理者所見(補足説明・アピール・未達成項目の改善策等)	「コロナ禍でもできることにチャレンジ」をテーマに取り組んできました。全国で事業運営している法人の強みを活かし、web研修を通じて他事業所の取り組みを参考にしました。昨年度は非常勤の研修参加が課題でしたが、他事業所で行っていた研修を参考に内部研修を実施して情報共有や意見交換に努めてきました。また高学年受け入れでは先進事例をもとに必要な時以外は自主性や卒会以降の生活の準備のために過ごすよう働きかけてきました。行事では徹底した衛生環境や密集を避ける対策を講じた上で、学年ごとの入れ替え制ではありましたが保護者会と協力した親子行事を開催することができました。こうした取り組みの結果が、アンケート調査の満足度や研修参加回数の向上につながったと思います。	

【評価対象年度 2021年度】

5. サービスの質に関する評価

【利用者アンケート調査】

調査概要	【調査期間】 2022年2月7日～2月26日(18日間) 【登録児童数】 88名(調査月1日時点) 【配布枚数】 79枚 【回答数】 69枚 【回収率】 87.3% 【調査方法】 (配布方法)個人面談後記入 (回収方法)アンケートボックスに投函
------	--

指標1	評価基準	目標	結果	評価	
利用者満足度 (全体満足度)	(全体満足度の項目において、満足・やや満足とつけた保護者割合) A:95%以上 B:75%以上～95%未満 C:75%未満	80%	100.0%	A	
指定期間内における実績(単位:%)					
年度	2021	2022	2023	2024	2025
目標値	80	85	85	90	90
実績値	100.0				

指標2	評価基準	目標	結果	評価	
利用者満足度 (サービス・施設管理面)	(サービス、施設管理面等の6項目において、満足・やや満足とつけた保護者割合の平均) A:95%以上 B:75%以上～95%未満 C:75%未満	80%	98.0%	A	
指定期間内における実績(単位:%)					
年度	2021	2022	2023	2024	2025
目標値	80	85	85	90	90
実績値	98.0				

指標3	評価基準	目標	結果	評価	
研修参加回数	(常勤職員の市及びその他関係機関主催研修会回数の平均) A:10回以上 B:2回以上10回未満 C:2回未満	3回	14.0回	A	
指定期間内における実績(単位:回)					
年度	2021	2022	2023	2024	2025
目標値	3	3	3	4	4
実績値	14.0				

サービスの質に関する総合評価	所管課所見
A	利用者満足度(全体満足度)において100%を達成しており、非常に質の高いサービスを提供していると判断でき、次年度以降も同様な結果が望まれる。アンケート回収率は75%を超えており、利用者の意見の聴取に取り組んでいたと判断できる。研修の平均受講回数は10回を超えており、積極的に職員の能力向上に取り組んでいると判断できる。町田市主催研修に参加するだけでなく、運営法人やクラブ内研修等を積極的に実施していることも評価できる。

【サービスの質に関する評価基準】 A:良好である B:要求水準達成 C:良好ではない

【評価対象年度 2021年度】

6. 業務履行状況の確認

(1) 指定管理業務の履行状況の確認

大項目	小項目	要求水準	履行状況	適否
平等利用の確保	保護者・利用者への平等な取扱い	保護者・利用者への平等な取扱いの実施	「学童保育クラブ入会のしおり」及び「児童ケース記録」等により、保護者・利用者への平等な取扱いを確認した。	適
	保護者への情報提供	お便りや広報誌の配布又はHP・メール配信等での情報発信	「おたより」及び「ホームページのコピー」により、保護者への情報提供を状況を確認した。	適
施設の運営方針・管理	運営方針・指導計画・年間指導計画に基づく保育の実施	事業計画に基づく事業の実施	「年間計画」及び「実施報告書」により、事業を適切に実施していることを確認した。	適
	市への報告書類の提出	例月、学期の報告書類の提出	毎月「育成日誌」を、半期に1度「育成記録」を、各期日までに提出していた。	適
	施設の点検・保全	業務仕様書に定める頻度での点検実施	「空気調和設備簡易点検マニュアル」「チェック表」等により適切に点検を実施していることを確認した。	適
情報公開・個人情報保護	個人情報保護体制の整備	個人情報保護体制の整備	「個人情報保護規程」等により、個人情報保護体制が整備されていることを確認した。	適
	書類保管	個人情報の適切な管理(施錠された書棚での保存等)	個人情報に記載された書類が、施設内の鍵付き書庫等で適切に保管されていることを目視で確認した。	適
	情報公開体制の整備	情報公開体制の整備	「情報公開・個人情報保護マニュアル」により、情報公開体制が整備されていることを確認した。	適
要望対応	要望対応体制の整備	要望対応体制の構築	「苦情対応マニュアル」により、苦情対応の体制が構築されていることを確認した。	適
	要望窓口の周知	意見・要望を受け付ける窓口の周知、意見箱の設置等	苦情受付窓口が掲示板等で周知され、施設内に意見箱が設置されていることを目視で確認した。	適
危機管理	緊急時・災害時に備えた体制の整備	緊急時・災害時対応体制の整備	「緊急時対応マニュアル、マニュアル」等により、緊急時・災害時対応手順が整備されていることを確認した。	適
	避難訓練の実施	火災、地震、防犯に関する訓練を年2回以上、交通安全に関する訓練を年1回以上実施。	「育成日誌」により、火災、地震、防犯に関する訓練を年2回以上、交通安全に関する訓練を年1回以上実施していたことを確認した。	適
	子どもの病気や事故に対する備え	病気や事故に対する対応手順の整備	「アレルギー児対応マニュアル」等により、病気や事故に対する対応手順が整備されていることを確認した。	適
人的安定性	職員の適切な配置	業務仕様書に基づく配置	「育成日誌」及び「シフト表」により、適切に職員が配置されていたことを確認した。	適
	職員研修の実施	年2回以上の職員研修の受講	「研修記録」により、年2回以上、職員研修を受講していたことを確認した。	適
管理経費の縮減	計画的な執行	管理経費の適切な執行	「事業収支決算書」等により、関係経費の適切な執行に取り組んでいたことを確認した。	適
	管理運営経費の縮減	管理運営経費の削減又は取組み	「事業報告書」等により、管理運営経費の削減に取り組んでいたことを確認した。	適
地域貢献	地元への貢献	地元での社会活動等への参加	「事業報告書」等により、地元団体と連携した行事等を実施していたことを確認した。	適
	市民雇用	町田市民の雇用	「職員調書」等により、市民雇用、市内業者の利用に配慮していたことを確認した。	適

【評価対象年度 2021年度】

(2)業務実施体制の確認

大項目	小項目	要求水準	モニタリング結果	適否
モニタリング その他	会計・経理モニタリング	会計・経理実施状況チェックシートの全ての確認項目が「適」である。	2022年1月11日に特定非営利活動法人ワーカーズコープが管理する南第一さくら学童保育クラブでモニタリングを実施し、全ての確認項目で「適」であることを確認した。	適
	労働条件モニタリング	労働条件チェックシートの全ての確認項目が「適」である。または、改善のための対策が講じられている。	2022年1月11日に特定非営利活動法人ワーカーズコープが管理する南第一さくら学童保育クラブでモニタリングを実施し、全ての確認項目で「適」であることを確認した。	適

業務履行状況の確認結果(適否)	所管課所見
適	要求水準を満たしていることを、各種根拠資料、事業報告書、育成日誌、現地調査、ヒアリングにて確認した。

7. 財務・収支状況の確認

(1) 公の施設に係る収支

単位:千円

項目	2021		2022		2023		2024		2025	
	予算	決算	予算	決算	予算	決算	予算	決算	予算	決算
収入	指定管理料	35,364	32,470	33,927		34,307		34,690		35,070
	特別育成料	900	528	0		0		0		0
	雑収入	0	0	0		0		0		0
	寄付等	0	0	0		0		0		0
	計	36,264	32,998	33,927	0	34,307	0	34,690	0	35,070
支出	人件費	27,907	25,856	27,852		28,232		28,615		28,995
	管理費	1,241	1,092	985		985		985		985
	運営費	816	436	390		390		390		390
	精算する経費	1,200	489	1,700		1,700		1,700		1,700
	間接経費	5,100	4,920	3,000		3,000		3,000		3,000
	計	36,264	32,793	33,927	0	34,307	0	34,690	0	35,070
総計(収入-支出)	0	205	0	0	0	0	0	0	0	0

(2) 指定管理者本部 ※共同事業体の場合、原則として代表企業を記載する。

単位: %

年度	2021	2022	2023	2024	2025
経常利益率	3.1				
負債比率	266.9				

【経常利益率(%)】経常利益 / 売上高 × 100(小数点以下第2位を四捨五入)

【負債比率(%)】負債(他人資本) / 資本(自己資本) × 100(小数点以下第2位を四捨五入)

財務状況に関する確認結果(適否)	所管課所見
適	決算書により、指定管理業務に関わる経費については黒字となっており、安定した運営を行っていることが確認できた。 また、法人の経常利益率はおおむね適正な値であり、負債比率についても運営に支障が生じない範囲での値である。