公の施設の指定管理者管理運営状況評価結果

1. 基本情報

(1)管理施設

施設名	小山学童保育クラブ				
施設概要	(所 在 地】 町田市小山町944番地(小山小学校敷地内) (開設年月】2005年 (開所日時】 月曜日〜土曜日/8時〜19時 (建物面積】 延床面積 355.46㎡ (建物構造】 軽量鉄骨造 平屋建て (児 童 数】 107名(2021年4月1日時点)				
設置目的	小学校に就学している児童で家庭において、保護者の適切な保護を受けられない者に対して組織的 に指導を行い、もって学童の事故防止と心身の健全な育成を図るため				
設置根拠法令•条例	児童福祉法、町田市学童保育クラブ設置条例				
所管部課	子ども生活部児童青少年課 問合せ先 042-724-2182				
施設ホームページURL	https://oyamagakudou.wixsite.com/kiseikai				

(2)指定管理者

(=/1H/C H = H						
指定管理者名	社会福祉法人 貴静会 法人番号 901230500					
指定管理者所在地	町田市常盤町2970-1					
指定期間	2021年4月1日~2026年3月31日					
指定管理業務の内容	(1)クラブに入会した学童の保育に関する業務・・・・余暇・生活・学習・安全指導、おやつの提供等(2)クラブに入会した学童の特別保育に関する業務・・・特別保育の利用承認、賦課及び徴収等(3)管理施設及び設備の維持管理に関する業務・・・施設の保守・管理、修繕等(4)前各号に規定したもののほか、市長が指定した業務・・・市への報告業務、利用者アンケートの実施等					
利用料金制	□該当 ■併用 □非該当 選考フ	5法	公募	□非公募		

2. 選定時の提案内容

提案内容(目標値など)	達成時期	達成状況
HPによる定期的な情報発信(月1回以上)	2021年4月より随時	2021年度以前は更新が年度頭の1回のみであった。 2021年度については5月、7月、2月、3月の4回更新で目 標は達成できなかった。
障がい者就労施設等の福祉施設からの 物品・おやつ購入(年3回以上)	2025年10月	2021年度は購入はなかった。
		回収率は53.8%で達成できず。昨年度よりは向上。全体 満足度に関しては目標値90%を達成。

3. 昨年度の課題

内容

4. 総合評価及び所見

総合評価	Α	【総合評価基準】A:良好である B:要求水準達成 C:良好ではない D:大きな課題がある S:Aのうち実施内容が特に優れている
所管課総合所見(特筆 すべき点(Sの場合必 須)、提案内容の実現 状況、昨年度の課題 への対応等)	れていることか 昨年度の課題 53.8%となり、伝 善を継続するよ 研修の平均受 る。 その他の業務	調査について、全体及び施設・サービス面において、ともに95%以上の満足度を得らら、非常に高いサービスを提供していると判断できる。であった利用者満足度調査回収率については、昨年度から約10ポイント下がり、 な然として、回収率が75%を下回っている状態が5年以上続いていることから、更なる改 5方指導した。 講回数は10回を超えており、積極的に職員の能力向上に取り組んでいると判断でき 電行状況・財務状況は要求水準を満たす運営を行っていた。 、全体的に良好な運営を行っていると判断し、総合評価を「A」とした。
指定管理者所見(補 足説明・アピール・未 達成項目の改善策 等)	し、目標値には ため、今後、定 障がい者就労が は改善予定でる 利用者アンケー 外に学童だより	これまで、年1回程度の更新となっていたが、2021年度では4回と増加している。しか届いていない。2月の更新の際に、より更新しやすいよう内容の一部に変更を加えた期的な更新を行っていきたい。 施設等の福祉施設からの物品・おやつ購入については、現在検討しており、来年度にある。 -トに関しては回収率を上げるために、これまで行っていたメール配信での呼びかけ以にて呼びかけを行った。しかし、回収率が上がらなかった。普段からも出欠表の提出、多いこともあり、日頃のからの提出率の向上を図るよう改善策を考えていきたい。

5. サービスの質に関する評価

【利用者アンケート調査】

【調査期間】2022年3月1日~3月30日(30日間) 【登録児童数】83名(調査月1日時点) 【配布枚数】80枚 【回答数】43枚
【回収率】53.8% 【調査方法】(配布方法)ノートに挟んで用紙を配布 (回収方法)ノートに挟んで提出・アンケートボックス

指標1		評価基準 目標		結果	評価
利用者満足度 (全体満足度)	満足・やや満割合) A:95%以上	.~95%未満	90%	95.3%	A
指定期間内における	実績(単位:%)				
年度	2021	2022	2023	2024	2025
目標値	90	90	90	90	90
実績値	95.3				

指標2		評価基準	目標	結果	評価
		~95%未満	90%	95.7%	A
指定期間内における	実績(単位:%)				
年度	2021	2022	2023	2024	2025
目標値	90	90	90	90	90
実績値	95.7				

指標3		評価基準	目標	結果	評価
研修参加回数			8回	12.0回	A
指定期間内における	実績(単位:回)				
年度	2021	2022	2023	2024	2025
目標値	8	8	8	8	8
実績値	12.0				

サービスの質に関する総合評価	所管課所見
	利用者満足度において、95%以上の保護者が「満足」または「やや満足」と回答しており、満足度は高い水準であったことから、全体的に優れた運営を行っていると判断できる。学童保育クラブの管理運営において、総合的に質の高いサービスを提供していると判断でき、次年度以降も同様な結果が望まれる。アンケート回収率は75%を下回っており、利用者の意見聴取に課題があった。次年度以降の改善を指導した。研修の平均受講回数は10回を超えており、積極的に職員の能力向上に取り組んでいると判断できる。町田市主催研修に参加するだけではなく、運営法人やクラブ内研修等を積極的に実施していることも評価できる。

【サービスの質に関する評価基準】 A: 良好である B:要求水準達成 C: 良好ではない

- 6. 業務履行状況の確認
- (1)指定管理業務の履行状況の確認

大項目	『理果務の腹竹状況の確認 小項目	要求水準	履行状況	適否
平 等 利 用	保護者・利用者への平 等な取扱い	保護者・利用者への平等な取扱いの 実施	「学童保育クラブ入会のしおり」及び「児童ケース記録」等により、保護者・利用者への平等な取扱いを確認した。	適
の 確 保	保護者への情報提供	お便りや広報誌の配布又はHP・メール配信等での情報発信	「おたより」及び「ホームページのコピー」により、保護者への情報提供を状況を確認した。	適
施 設 の	運営方針・指導計画・年 間指導計画に基づく保 育の実施	事業計画に基づく事業の実施	「年間計画」及び「実施報告書」により、事業を適切に実施していることを確認した。	適
運 方営 針方 針	市への報告書類の提出	例月、学期の報告書類の提出	毎月「育成日誌」を、半期に1度「育成記録」を、各期日までに提出していた。	適
管理	施設の点検・保全	業務仕様書に定める頻度での点検実 施	「小山学童保育クラブ施設点検マニュアル」等により適切に点検を実施していることを確認した。	適
情報公品	個人情報保護体制の整 備	個人情報保護体制の整備	「個人情報保護規定」等により、個 人情報保護体制が整備されている ことを確認した。	適
開 護個 人	書類保管	個人情報の適切な管理(施錠された 書棚での保存等)	個人情報が記載された書類が、施 設内の鍵付き書庫等で適切に保管 されていることを目視で確認した。	適
情 報 保	情報公開体制の整備	情報公開体制の整備	「電子データ・各種書類の保管について」により、情報公開体制が整備されていることを確認した。	適
要 望 対	要望対応体制の整備	要望対応体制の構築	「苦情対応・解決について」により、 苦情対応の体制が構築されている ことを確認した。	適
対 応	要望窓口の周知	意見・要望を受け付ける窓口の周知、 意見箱の設置等	苦情受付窓口が掲示板等で周知され、施設内に意見箱が設置されていることを目視で確認した。	適
	緊急時・災害時に備えた 体制の整備	緊急時・災害時対応体制の整備	「災害時フローチャート」等により、 緊急時・災害時対応手順が整備さ れていることを確認した。	適
危 機 管 理	避難訓練の実施	火災、地震、防犯に関する訓練を年2 回以上、交通安全に関する訓練を年1 回以上実施。	「育成日誌」により、火災、地震、防犯に関する訓練を年2回以上、交通安全に関する訓練を年1回以上実施していたことを確認した。	適
	子どもの病気や事故に 対する備え	病気や事故に対する対応手順の整備	「食物アレルギー緊急時対応マニュアル」等により、病気や事故に対する対応手順が整備されていることを確認した。	適
人的安	職員の適切な配置	業務仕様書に基づく配置	「育成日誌」及び「シフト表」により、 適切に職員が配置されていたこと を確認した。	適
的安定性	職員研修の実施	年2回以上の職員研修の受講	「研修記録」により、年2回以上、職員研修を受講していたことを確認した。	適
管理経費	計画的な執行	管理経費の適切な執行	「事業収支決算書」等により、関係 経費の適切な執行に取り組んでい たことを確認した。	適
質の縮減	管理運営経費の縮減	管理運営経費の削減又は取組み	「事業報告書」等により、管理運営 経費の削減に取り組んでいたこと 確認した。	適
地域	地元への貢献	地元での社会活動等への参加	「事業報告書」等により、地元団体と連携した行事等を実施していたことを確認した。	適
域 貢 献	市民雇用	町田市民の雇用	「職員調書」等により、市民雇用し、市内業者の利用に配慮していたことを確認した。	適

(2)業務実施体制の確認

大項目	小項目	要求水準	モニタリング結果	適否
モニタニ	会計・経理モニタリング	会計・経理実施状況チェックシートの 全ての確認項目が「適」である。	2022年1月14日に社会福祉法人貴静会が管理する桜の森学童保育クラブでモニタリングを実施し、全ての確認項目で「適」であることを確認した。	適
リング	労働条件モニタリング	労働条件チェックシートの全ての確認 項目が「適」である。または、改善のた めの対策が講じられている。		適

業務履行状況の確認結果(適否)	所管課所見		
	要求水準を満たしていることを、各種根拠資料、事業報告書、育成日誌、現地調査、ヒアリングにて確認した。		

7. 財務・収支状況の確認

(1)公の施設に係る収支

単位:千円

	年度	20	21	20	22	20	23	20	24	20	25
項		予算	決算	予算	決算	予算	決算	予算	決算	予算	決算
	指定管理料	37,700	29,318	20,543		21,328		22,152		23,017	
	特別育成料	294	294	103		103		103		103	
	雑収入	0	0								
収入	寄付等	0	0								
, ,											
	計	37,994	29,612	20,646	0	21,431	0	22,255	0	23,120	0
	人件費	32,228	22,348	15,693		16,478		17,302		18,166	
	管理費	1,126	934	709		709		709		709	
支	運営費	912	844	516		516		516		516	
出	精算する経費	1,700	1,883	1,700		1,700		1,700		1,700	
	間接経費	2,028	2,607								
	計	37,994	28,616	0	0	0	0	0	0	0	0
総計(収入-支出)		0	996	20,646	0	21,431	0	22,255	0	23,120	0

(2)指定管理者本部 ※共同事業体の場合、原則として代表企業を記載する。

単位:%

年度	2021	2022	2023	2024	2025
経常利益率	7.4				
負債比率	23.7				

【経常利益率(%)】経常利益 / 売上高 × 100(小数点以下第2位を四捨五入)

【負債比率(%)】負債(他人資本) / 資本(自己資本) × 100(小数点以下第2位を四捨五入)

財務状況に関する確認結果(適否)	所管課所見
	決算書により、指定管理業務に関わる経費については適切であり、安定した運営を行っていることが確認できた。 また、法人の経常利益率、負債比率は適正な値であった。