

【評価対象年度 2021年度】

公の施設の指定管理者管理運営状況評価結果

1. 基本情報

(1)管理施設

施設名	つくし野学童保育クラブ		
施設概要	【所在地】 町田市つくし野2-21-11(つくし野小学校敷地内) 【開設年月】 2009年 【開所日時】 月曜日～土曜日/8時～19時 【建物面積】 延床面積 262.44㎡ 【建物構造】 軽量鉄骨造 2階建て 【児童数】 83名(2021年4月1日時点)		
設置目的	小学校に就学している児童で家庭において、保護者の適切な保護を受けられない者に対して組織的に指導を行い、もって学童の事故防止と心身の健全な育成を図るため		
設置根拠法令・条例	児童福祉法、町田市学童保育クラブ設置条例		
所管部課	子ども生活部児童青少年課	問合せ先	042-724-2182
施設ホームページURL	http://www.machida-gakudou.com/826		

(2)指定管理者

指定管理者名	特定非営利活動法人 町田市学童保育クラブの会	法人番号	8012305001202
指定管理者所在地	町田市中町1-19-5		
指定期間	2019年4月1日～2024年3月31日		
指定管理業務の内容	(1)クラブに入会した学童の保育に関する業務・・・余暇・生活・学習・安全指導、おやつ等の提供等 (2)クラブに入会した学童の特別保育に関する業務・・・特別保育の利用承認、賦課及び徴収等 (3)管理施設及び設備の維持管理に関する業務・・・施設の保守・管理、修繕等 (4)前各号に規定したもののほか、市長が指定した業務・・・市への報告業務、利用者アンケートの実施等		
利用料金制	<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 併用 <input type="checkbox"/> 非該当	選考方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募

2. 選定時の提案内容

提案内容(目標値など)	達成時期	達成状況
保育中の子どもの事故防止のため、ヒヤリハット委員会にて事例の分析・検証を行う。	2023年度	各月の事故件数・起きた場所・要因などを分析し、職員会議で保育内容や環境、子ども同士の関わりを考える際の材料として活用することができた。その結果、事故件数は20年度の3件から、21年度は1件に減った。
個人面談を年1回以上、全家庭と行い、子育ての相談・支援を行う。	2023年度	感染症対策を講じた上で、対面・オンラインの形で各家庭の個人面談を、21年度は6月・10月・1月に実施した。子どもの普段の様子や課題点など保護者と話をすることができた。適宜要望に応じて、追加で面談を実施したりお迎え時に保育相談を受けたりと保護者支援を行った。
利用者満足度調査の全体満足度の項目において、満足・やや満足と付けた保護者の割合を85%以上とする	2023年度	利用者満足度調査において98.1%の保護者が『満足』『やや満足』と回答した。また、安全指導・施設の衛生管理の項目で、『満足』『やや満足』の割合が100%となった。

3. 昨年度の課題

内容	特になし
----	------

4. 総合評価及び所見

総合評価	A	【総合評価基準】 A:良好である B:要求水準達成 C:良好ではない D:大きな課題がある S:Aのうち実施内容が特に優れている
所管課総合所見(特筆すべき点(Sの場合必須)、提案内容の実現状況、昨年度の課題への対応等)	利用者満足度調査について、全体満足度については95%以上、サービス・施設管理面については90%以上の満足度を得られていることから、高いサービスを提供していると判断できる。要望を運営に反映させたことや保護者との懇談会を実施するなど、保護者支援に取り組んだことなどが要因としてあげられる。利用者満足度調査回収率は80%を超えており、利用者の意見の聴取に取り組んでいたと判断できる。研修の平均受講回数は10回を超えており、積極的に職員の能力向上に取り組んでいると判断できる。その他の業務履行状況・財務状況は要求水準を満たす運営を行っていた。以上のことから、全体的に良好な運営を行っているとは判断し、総合評価を「A」とした。	
指定管理者所見(補足説明・アピール・未達成項目の改善策等)	・高学年保育の充実に向けての取り組みとして、懇談会を開催し保護者との情報共有を行った。また、高学年の児童を含めた高学年の生活をテーマに研修を行い職員の質の向上に努めた。高学年への配慮事項について法人の保育指針を改定した。 ・子どもケガにつながる保育中に発生したヒヤリハット事例について専用フォームに入力し、事故発生の傾向を分析した。それを基に、職員配置や子どもたちへの声かけなどの検討を行った。受診の目安として#7119への相談を行い、緊急対応の必要性の判断をした。 ・苦情件数の減少、再発防止に向け職員間の情報共有の方法の確認や環境整備を行った。21年度に上がった苦情について、職員会議にて反省と改善について話し合いを進めた。20年度にクラブ前の駐車に関する苦情が3件上がったことに対し、入会説明会やクラブ便りで駐車禁止の旨や子どもの安全を守るためにと協力の依頼をした。また、施設前に駐車禁止の貼り紙を貼ったことで施設前に駐車することもなくなり、21年度は駐車に関する苦情は0件となった。	

【評価対象年度 2021年度】

5. サービスの質に関する評価

【利用者アンケート調査】

調査概要	【調査期間】2021年10月1日～10月30日(30日間) 【登録児童数】81名(調査月1日時点) 【配布枚数】66枚 【回答数】55枚 【回収率】83.3% 【調査方法】(配布方法)アンケート用紙の配布 (回収方法)保護者よりクラブへの提出による回収
------	--

指標1	評価基準	目標	結果	評価
利用者満足度 (全体満足度)	(全体満足度の項目において、満足・やや満足とつけた保護者割合) A:95%以上 B:75%以上～95%未満 C:75%未満	85%	98.1%	A

指定期間内における実績(単位:%)

年度	2019	2020	2021	2022	2023
目標値	85	85	85	85	85
実績値	95.0	97.7	98.1		

指標2	評価基準	目標	結果	評価
利用者満足度 (サービス・施設管理面)	(サービス、施設管理面等の6項目において、満足・やや満足とつけた保護者割合の平均) A:95%以上 B:75%以上～95%未満 C:75%未満	85%	94.8%	B

指定期間内における実績(単位:%)

年度	2019	2020	2021	2022	2023
目標値	85	85	85	85	85
実績値	92.8	95.3	94.8		

指標3	評価基準	目標	結果	評価
研修参加回数	(常勤職員の市及びその他関係機関主催研修会回数の平均) A:10回以上 B:2回以上10回未満 C:2回未満	10回	13.3回	A

指定期間内における実績(単位:回)

年度	2019	2020	2021	2022	2023
目標値	10	10	10	10	10
実績値	15.7	18.3	13.3		

サービスの質に関する総合評価	所管課所見
A	利用者満足度において75%以上の保護者が「満足」または「やや満足」と回答しており満足度は要求水準に達していた。保護者からも一定以上の満足度を得られていることから、適正な運営が行われていると判断できる。アンケート回収率は75%を超えており、利用者の意見の聴取に取り組んでいたと判断できる。研修の平均受講回数は10回を超えており、積極的に職員の能力向上に取り組んでいると判断できる。町田市主催研修に参加するだけでなく、運営法人やクラブ内研修等を積極的に実施していることも評価できる。

【サービスの質に関する評価基準】 A:良好である B:要求水準達成 C:良好ではない

【評価対象年度 2021年度】

6. 業務履行状況の確認

(1) 指定管理業務の履行状況の確認

大項目	小項目	要求水準	履行状況	適否
平等利用の確保	保護者・利用者への平等な取扱い	保護者・利用者への平等な取扱いの実施	「学童保育クラブ入会のしおり」及び「児童ケース記録」等により、保護者・利用者への平等な取扱いを確認した。	適
	保護者への情報提供	お便りや広報誌の配布又はHP・メール配信等での情報発信	「おたより」及び「ホームページのコピー」により、保護者への情報提供を状況を確認した。	適
施設の運営方針・管理	運営方針・指導計画・年間指導計画に基づく保育の実施	事業計画に基づく事業の実施	「年間計画」及び「実施報告書」により、事業を適切に実施していることを確認した。	適
	市への報告書類の提出	例月、学期の報告書類の提出	毎月「育成日誌」を、半期に1度「育成記録」を、各期日までに提出していた。	適
	施設の点検・保全	業務仕様書に定める頻度での点検実施	「安全点検チェックリスト」等により適切に点検を実施していることを確認した。	適
情報公開・個人情報保護	個人情報保護体制の整備	個人情報保護体制の整備	「個人情報保護規定」等により、個人情報保護体制が整備されていることを確認した。	適
	書類保管	個人情報の適切な管理(施錠された書棚での保存等)	個人情報が記載された書類が、施設内の鍵付き書庫等で適切に保管されていることを目視で確認した。	適
	情報公開体制の整備	情報公開体制の整備	「文書管理規定」により、情報公開体制が整備されていることを確認した。	適
要望対応	要望対応体制の整備	要望対応体制の構築	「苦情解決規定」により、苦情対応の体制が構築されていることを確認した。	適
	要望窓口の周知	意見・要望を受け付ける窓口の周知、意見箱の設置等	苦情受付窓口が掲示板等で周知され、施設内に意見箱が設置されていることを目視で確認した。	適
危機管理	緊急時・災害時に備えた体制の整備	緊急時・災害時対応体制の整備	「緊急時対応マニュアル」等により、緊急時・災害時対応手順が整備されていることを確認した。	適
	避難訓練の実施	火災、地震、防犯に関する訓練を年2回以上、交通安全に関する訓練を年1回以上実施。	「育成日誌」により、火災、地震、防犯に関する訓練を年2回以上、交通安全に関する訓練を年1回以上実施していたことを確認した。	適
	子どもの病気や事故に対する備え	病気や事故に対する対応手順の整備	「緊急時対応マニュアル」等により、病気や事故に対する対応手順が整備されていることを確認した。	適
人的安定性	職員の適切な配置	業務仕様書に基づく配置	「育成日誌」及び「シフト表」により、適切に職員が配置されていたことを確認した。	適
	職員研修の実施	年2回以上の職員研修の受講	「研修記録」により、年2回以上、職員研修を受講していたことを確認した。	適
管理経費の縮減	計画的な執行	管理経費の適切な執行	「事業収支決算書」等により、関係経費の適切な執行に取り組んでいたことを確認した。	適
	管理運営経費の縮減	管理運営経費の削減又は取組み	「事業報告書」等により、管理運営経費の削減に取り組んでいたことを確認した。	適
地域貢献	地元への貢献	地元での社会活動等への参加	「事業報告書」等により、地元団体と連携した行事等を実施していたことを確認した。	適
	市民雇用	町田市民の雇用	「職員調書」等により、市民雇用し、市内業者の利用に配慮していたことを確認した。	適

【評価対象年度 2021年度】

(2)業務実施体制の確認

大項目	小項目	要求水準	モニタリング結果	適否
モニタリング その他	会計・経理モニタリング	会計・経理実施状況チェックシートの全ての確認項目が「適」である。	2022年1月25日に特定非営利活動法人町田市学童保育クラブの会が管理する大蔵学童保育クラブでモニタリングを実施し、全ての確認項目で「適」であることを確認した。	適
	労働条件モニタリング	労働条件チェックシートの全ての確認項目が「適」である。または、改善のための対策が講じられている。	2022年1月25日に特定非営利活動法人町田市学童保育クラブの会が管理する大蔵学童保育クラブでモニタリングを実施し、全ての確認項目で「適」であることを確認した。	適

業務履行状況の確認結果(適否)	所管課所見
適	要求水準を満たしていることを、各種根拠資料、事業報告書、育成日誌、現地調査、ヒアリングにて確認した。

7. 財務・収支状況の確認

(1) 公の施設に係る収支

単位:千円

項目	2019		2020		2021		2022		2023		
	予算	決算	予算	決算	予算	決算	予算	決算	予算	決算	
収入	指定管理料	24,932	24,863	24,855	23,162	26,994	26,625	16,163		16,429	
	特別育成料	515	640	658	379	377	309	0		0	
	雑収入	0	8	0	2	0	3	0		0	
	寄附等	0	0	0	0	0	0	0		0	
	計	25,447	25,511	25,513	23,543	27,371	26,937	16,163	0	16,429	0
支出	人件費	18,882	20,272	18,705	17,091	20,569	21,181	11,861		12,102	
	管理費	632	629	626	1,396	695	663	551		551	
	運営費	632	565	617	476	731	494	490		491	
	精算する経費	2,153	2,027	2,162	2,268	2,162	1,882	1,500		1,500	
	間接経費	3,148	2,101	3,403	2,210	3,094	2,026	1,761		1,785	
	計	25,447	25,594	25,513	23,441	27,251	26,246	16,163	0	16,429	0
総計(収入-支出)	0	-83	0	102	120	691	0	0	0	0	

(2) 指定管理者本部 ※共同事業体の場合、原則として代表企業を記載する。

単位:%

年度	2019	2020	2021	2022	2023
経常利益率	1.3	2.5	3.5		
負債比率	39.4	32.6	55.7		

【経常利益率(%)】経常利益 / 売上高 × 100(小数点以下第2位を四捨五入)

【負債比率(%)】負債(他人資本) / 資本(自己資本) × 100(小数点以下第2位を四捨五入)

財務状況に関する確認結果(適否)	所管課所見
適	決算書により、指定管理業務に関わる経費については黒字となっており、安定した運営を行っていることが確認できた。 また、法人の経常利益率・負債比率も適正な値であった。