

公の施設の指定管理者管理運営状況評価結果

1. 基本情報

(1)管理施設

| | | | |
|-------------|---|------|--------------|
| 施設名 | 相原中央公園グループ(25街区公園等を含む26施設) | | |
| 施設概要 | 相原中央公園 【所在地】町田市相原町2018 【開設年月】2005年4月16日 【開園日時】 通年(有料施設は年末年始を除く) 【施設面積】157,230.91㎡ 【施設内容】管理棟、運動施設(相原中央グラウンド、相原中央テニスコート、スポーツ広場)、作業棟、壁打ちテニスコート、多目的広場、駐車場、炭焼き窯、芝生広場、さくらの丘、四季の丘 25街区公園等(相原町、小山ヶ丘5丁目) | | |
| 設置目的 | 豊かな自然環境を保全し、運動施設を有効活用することによって市民のリラクゼーションとスポーツ振興、心身健康維持・増進を図るため。 | | |
| 設置根拠法令・条例 | 都市公園法、町田市立公園条例 | | |
| 所管部課 | 都市づくり部公園緑地課 | 問合せ先 | 042-724-4399 |
| 施設ホームページURL | http://espoir-aihara.net/ | | |

(2)指定管理者

| | | | |
|-----------|--|------|---|
| 指定管理者名 | 特定非営利活動法人レスポアール相原 | 法人番号 | 4012305001412 |
| 指定管理者所在地 | 町田市相原町2337 | | |
| 指定期間 | 2019年4月1日～2024年3月31日 | | |
| 指定管理業務の内容 | 運営業務……都市公園の運営、有料施設の貸出し等 維持管理業務……施設の維持管理、園地の維持管理等 自主事業……公園の活性化や利用者サービスの向上に繋がる事業 利用料金の徴収等……券売機の利用料金収納等 その他の事業……各種報告書の作成・提出、事故の対応・報告等 | | |
| 利用料金制 | <input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 併用 <input type="checkbox"/> 非該当 | 選考方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募 |

2. 選定時の提案内容

| 提案内容(目標値など) | 達成時期 | 達成状況 |
|--------------------|--------|------------------------------------|
| 「あいはら型公園」の確立 | 2023年度 | 緑地内への菜の花等の植栽や、地元の活動団体との連携などを行っている。 |
| 地域関係団体と連携したイベントの実施 | 毎年度 | 地域のスポーツ団体等と連携し、公園内に桜を植樹するイベントを実施 |
| 里山再生事業の展開 | 毎年度 | 地域の小学校と連携し、公園内の伐採木を利用した校外学習を実施 |

3. 昨年度の課題

| | |
|----|---|
| 内容 | 新型コロナウイルス感染防止対策の徹底を図り、相原中央公園の立地条件や環境を生かして施設稼働率の向上を図る。 |
|----|---|

4. 総合評価及び所見

| | |
|---|--|
| 総合評価 | B 【総合評価基準】 A:良好である B:要求水準達成 C:良好ではない D:大きな課題がある S:Aのうち実施内容が特に優れている |
| 所管課総合所見(特筆すべき点(Sの場合必須)、提案内容の実現状況、昨年度の課題への対応等) | 選定時の提案内容については、園内伐採木を活用した小学校の校外学習や、地域の団体と協力して公園内の丘に桜を植樹するなど、相原中央公園の特性と強みを活かした取り組みにより達成することができた。課題となっていた有料施設の稼働率については、昨年度に比して減少する結果となった。新型コロナウイルス感染症の影響が主な要因と考えられるが、今後もこの状況が続くことを想定した対策が必要となる。前年度に引き続き、公園内樹木のナラ枯れ被害が大きい状況となったが、十分な調査を行い優先順位をつけて計画的に伐採等の対応を行ったことで、利用者の安全確保に努めたことは評価するところである。自主事業参加人数についても、施設稼働率と同様、新型コロナウイルス感染症の影響により昨年度に比して大きく減少した。感染防止のため予定していた多くの自主事業を中止した結果であるが、今後は、事業実施の手法や規模を工夫して開催を検討するなど、社会情勢に応じた適当な事業計画が求められる。収支状況に係る報告や労働条件に係る業務実施体制においては一部不備が認められた。改善を図り、適正な管理運営体制を整備することが必要である。 |

【評価対象年度 2021年度】

| | |
|-------------------------------|---|
| 指定管理者所見(補足説明・アピール・未達成項目の改善策等) | <p>ナラ枯れについては、相原中央公園内の状況を調査し、散策路に近い危険度の高い全枯れの木を計画的に伐採しました。三ッ目山公園のナラ枯れについても計画的に伐採しました。三ッ目山公園では、側溝の清掃を実施し、散策路の補強を実施しました。相原中央公園では、10月に昨年に引き続き「都民スポレクふれあい大会あいはらノルデック・ウォーク」を開催し、大勢の方が参加し、健康増進を図りました。植生管理の向上を図るため、6月にバラの剪定研修や11月に桜の植生管理の講習会を実施しました。花の公園づくりの一環として、2月には、さくらの丘に地元の少年サッカー、少年野球選手と家族等で60本の桜を植樹し、銘板を付け、将来にわたって、愛着を持っていただくようにしました。七国・相原特別緑地保全区域内に初めて、菜の花を植栽しました。大勢の方から好評をいただきました。芝生広場にトイレが新設され、保育園や幼稚園の遠足の利用が円滑になり利用者から高い評価をいただいています。</p> |
|-------------------------------|---|

5. サービスの質に関する評価

【利用者アンケート調査】

| | |
|------|---|
| 調査概要 | <p>【調査期間】 2022年3月1日から3月31日まで 【配布枚数】 181枚 【回収枚数】 181枚 【回収率】 100% 【調査方法】 相原中央公園の来園者に直接手渡し</p> |
|------|---|

| 指標1 | 評価基準 | 目標 | 結果 | 評価 | |
|---------------------------|--|-------|-------|------|------|
| 利用者満足度 (相原中央公園の施設について) | 施設利用者アンケートに、「すごく良い」「良い」と答えた割合 A: 90%以上 B: 70%以上90%未満 C: 70%未満 | 90%以上 | 99.4% | A | |
| 指定期間内における実績(単位: %) | | | | | |
| 年度 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 目標値 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 |
| 実績値 | 100.0 | 100.0 | 99.4 | | |

| 指標2 | 評価基準 | 目標 | 結果 | 評価 | |
|--|---------------------------------------|------|-------|------|------|
| 施設稼働率 (相原中央グラウンド、テニスコート等の年間施設利用率平均) | A: 75%以上 B: 55%以上75%未満 C: 55%未満 | 75% | 69.9% | B | |
| 指定期間内における実績(単位: %) | | | | | |
| 年度 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 目標値 | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 |
| 実績値 | 67.6 | 72.1 | 69.9 | | |

| 指標3 | 評価基準 | 目標 | 結果 | 評価 | |
|--------------------|---|--------|--------|-------|-------|
| 自主事業参加人数 | A: 4,000人以上 B: 3,000人以上3,999人以下 C: 2,999人以下 | 4,000人 | 1,324人 | C | |
| 指定期間内における実績(単位: 人) | | | | | |
| 年度 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 目標値 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 |
| 実績値 | 1,049 | 4,454 | 1,324 | | |

| | |
|----------------|---|
| サービスの質に関する総合評価 | 所管課所見 |
| B | <p>概ね水準どおりである。 「自主事業参加人数」は要求水準を大幅に下回る結果となったが、主に新型コロナウイルス感染症の拡大防止のため、予定していた事業を中止としたことが要因であることから、サービスの質に関しては要求水準達成と評価する。</p> |

【サービスの質に関する評価基準】 A: 良好である B: 要求水準達成 C: 良好ではない

【評価対象年度 2021年度】

6. 業務履行状況の確認

(1) 指定管理業務の履行状況の確認

| 大項目 | 小項目 | 要求水準 | 履行状況 | 適否 |
|-------------|-------------|---------------------------------|--|----|
| 平等利用の確保 | 条例・規則の遵守 | 利用時間、休館日・休場日、利用料金は条例・規則を遵守している。 | 条例・規則を遵守していることを、報告書等で確認 | 適 |
| | 有料公園施設の貸し出し | 施設案内予約システムの管理運営のルールを厳守している。 | 施設案内予約システムの管理運営のルールを厳守していることを実地調査にて確認 | 適 |
| 施設管理運営方針 | 植生管理 | 仕様書にある作業計画表どおりの管理ができています。 | 作業計画の確認を行い適切な管理をしていることを報告書で確認 | 適 |
| | 施設・設備の維持管理 | 仕様書にある作業計画表どおりの管理ができています。 | 作業計画の確認を行い適切な管理をしていることを報告書で確認 | 適 |
| 情報公開・個人情報保護 | 情報公開の体制 | 情報公開請求に対する体制が整っている。 | 情報公開請求に対し適正に対応ができる体制が整っていることを情報公開規定にて確認 | 適 |
| | 個人情報保護 | 重要書類は保管庫にて施錠管理されている。 | 重要書類は、保管庫に施錠して管理していることを実地調査にて確認 | 適 |
| 要望対応 | 要望、苦情の報告 | 市にすべて報告を行っている。 | 要望、苦情はすべて市に報告していることを報告書で確認 | 適 |
| | 要望、苦情の記録 | 要望・苦情内容、対応内容を記録している。 | 要望、苦情は、その対応内容を記録していることを報告書で確認 | 適 |
| 危機管理 | 災害等緊急時の体制 | 災害時における対応ルールが決められている。 | 災害時等の緊急時には、緊急連絡網により管理職員の参集体制が確立していることを報告書で確認 | 適 |
| | 危険箇所の把握 | 危険箇所発見に向けた取り組みを行っている。 | 巡視時に危険箇所の予測・発見に向けた取り組みを実施していることを報告書にて確認 | 適 |
| 人的安定性 | 人員配置 | 事業計画書どおりの体制が整っている。 | 人事配置は、事業計画書どおりの体制が整っていることを報告書で確認 | 適 |
| | 研修体制 | 研修会が実施されている。 | 外部講師を招請して研修会を実施していることを報告書にて確認 | 適 |
| 管理経費の縮減 | 施設維持費の縮減 | 施設維持費縮減を実施している。 | 施設修繕は、部品等を購入し職員が対応するなど経費縮減に取り組んでいることを報告書にて確認 | 適 |
| | 光熱水費の縮減 | 光熱水費縮減を実施している。 | 光熱水費縮減に努め、前年度に比して減少していることを報告書にて確認 | 適 |
| 地域貢献 | 地域交流 | 地域、関係機関、ボランティア等との交流を行っている。 | 相原連合町内会、近隣施設等との交流や連携が図られていることを報告書にて確認 | 適 |
| | 市内業者の活用 | 資材調達等を市内の業者から行っている。 | 資材調達等は、積極的に市内業者から行っていることを実地調査にて確認 | 適 |

【評価対象年度 2021年度】

(2)業務実施体制の確認

| 大項目 | 小項目 | 要求水準 | モニタリング結果 | 適否 |
|-----------|-------------|---|---|----|
| モニタリングその他 | 会計・経理モニタリング | 会計・経理実施状況チェックシート全ての確認項目が「適」である。 | 2022年2月28日に特定非営利活動法人レスポアール相原が管理する相原中央公園でモニタリングを実施し、全ての確認項目で「適」であることを確認した。 | 適 |
| | 労働条件モニタリング | 労働条件チェックシート全ての確認項目が「適」である。または、改善のための対策が講じられている。 | 2022年2月28日に特定非営利活動法人レスポアール相原が管理する相原中央公園でモニタリングを実施し、複数の項目で「不適」があったが、改善策が提出されたため、2021年度は「適」とする。 | 適 |

| 業務履行状況の確認結果(適否) | 所管課所見 |
|-----------------|---|
| 適 | 要求水準を満たしていることを、事業報告書、ヒアリング、モニタリングにて確認した。 労働モニタリングにおいて「不適」の項目があったが、適切な体制を整備するよう指導を行い、改善策が提出されたため、2021年度は「適」とする。 |

7. 財務・収支状況の確認

(1) 公の施設に係る収支

単位:千円

| 項目 | 2019 | | 2020 | | 2021 | | 2022 | | 2023 | |
|-----------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| | 予算 | 決算 | 予算 | 決算 | 予算 | 決算 | 予算 | 決算 | 予算 | 決算 |
| 収入 | 指定管理料 | 75,365 | 83,491 | 75,365 | 75,715 | 75,365 | 75,365 | 75,365 | 75,365 | |
| | 利用料金 | 7,000 | 7,980 | 7,000 | 5,963 | 7,000 | 7,276 | 7,000 | 7,000 | |
| | 駐車場利用料金 | 3,200 | 3,382 | 3,200 | 2,726 | 3,200 | 3,062 | 3,200 | 3,200 | |
| | 自主事業 | 1,000 | 881 | 1,000 | 1,229 | 1,000 | 1,357 | 1,000 | 1,000 | |
| | その他 | 980 | 8 | 0 | 15 | 0 | 7 | 0 | 0 | |
| | 計 | 87,545 | 95,742 | 86,565 | 85,648 | 86,565 | 87,067 | 86,565 | 0 | 86,565 |
| 支出 | 人件費 | 55,251 | 45,913 | 55,251 | 55,783 | 55,251 | 54,011 | 55,251 | 55,251 | |
| | 維持管理経費 | 31,294 | 45,327 | 30,314 | 26,858 | 30,314 | 24,905 | 30,314 | 30,314 | |
| | 自主事業 | 1,000 | 404 | 1,000 | 360 | 1,000 | 437 | 1,000 | 1,000 | |
| | 計 | 87,545 | 91,644 | 86,565 | 83,001 | 86,565 | 79,353 | 86,565 | 0 | 86,565 |
| 総計(収入-支出) | 0 | 4,098 | 0 | 2,647 | 0 | 7,714 | 0 | 0 | 0 | 0 |

町田市指定管理者事業継続支援金(2021年度) 352千円

(2) 指定管理者本部 ※共同事業体の場合、原則として代表企業を記載する。

単位: %

| 年度 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-------|------|------|------|------|------|
| 経常利益率 | 8.5 | 1.8 | 0.9 | | |
| 負債比率 | 72.8 | 70.3 | 58.7 | | |

【経常利益率(%)】経常利益 / 売上高 × 100(小数点以下第2位を四捨五入)

【負債比率(%)】負債(他人資本) / 資本(自己資本) × 100(小数点以下第2位を四捨五入)

| 財務状況に関する確認結果(適否) | 所管課所見 |
|------------------|--------------------------------|
| 適 | 指定管理事業は概ね適切な執行であり、安定的に運営できていた。 |