

公の施設の指定管理者管理運営状況評価結果

1. 基本情報

(1)管理施設

施設名	木曾子どもクラブ		
施設概要	【所在地】町田市木曽東1-6-40 【開設年月】2018年1月 【開館日時】月曜日～土曜日／10時～18時 【建物面積】延床面積471.51㎡ 【建物構造】軽量鉄骨造2階 【施設内容】遊戯室、集会室、乳幼児室、事務室等		
設置目的	楽しい遊びと子どもの文化創造の場を提供し、児童の健全な育成を支援するため		
設置根拠法令・条例	児童福祉法、町田市子どもセンター条例		
所管部課	子ども生活部児童青少年課	問合せ先	042-724-4097
施設ホームページURL	https://kisotchi.wixsite.com/0105		

(2)指定管理者

指定管理者名	特定非営利活動法人ワーカーズコープ	法人番号	3013305000743
指定管理者所在地	東京都豊島区東池袋1-44-3 池袋ISPタビル		
指定期間	2018年1月1日～2022年3月31日		
指定管理業務の内容	(1)子どもクラブの事業の実施に関する業務…遊びの提供および子育て支援事業等 (2)子どもクラブの使用の承認に関する業務…施設の貸し出し等 (3)子どもクラブの施設および設備の維持管理に関する業務…点検、修繕等 (4)その他市長が指定した業務		
利用料金制	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 併用 <input checked="" type="checkbox"/> 非該当	選考方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募

2. 選定時の提案内容

提案内容(目標値など)	達成時期	達成状況
地域参加	毎年度	忠生第三小学校の放課後子ども教室まちともに毎月スタッフを派遣した。
地域参加型の行事の開催	毎年度	自治会や高齢者施設と夏祭りや季節の行事を企画したが、感染症の影響で中止となった。
自主事業での中高生居場所拡大事業	毎年度	開館時間を延長し、8月と3月の計2回中高生の居場所を確保した。

3. 昨年度の課題

内容	コロナ禍に対応した児童館運営
----	----------------

4. 総合評価及び所見

総合評価	B	【総合評価基準】 A: 良好である B: 要求水準達成 C: 良好ではない D: 大きな課題がある S: Aのうち実施内容が特に優れている
所管課総合所見(特筆すべき点(Sの場合必須)、提案内容の実現状況、昨年度の課題への対応等)	昨年度の課題については、館内の消毒をはじめとした適切な感染症対策、実施内容・参加人数・時間等を工夫したイベントを実施しており、コロナ禍においても安定した運営を行っていたと評価できる。 サービスの質については、「来館者数」及び「事業参加率」は減少したが「利用者満足度調査」は高い水準を維持しており、質の高いサービスを提供していたと評価できる。 業務履行状況及び財務・収支状況については、要求水準を達成した。 以上を勘案し総合評価をBとした。	
指定管理者所見(補足説明・アピール・未達成項目の改善策等)	昨年度の課題である「コロナ禍に対応した児童館運営」については、新たに児童健全育成推進財団と連携し、感染症対策を含んだ運動遊びを毎月実施した。他には各種定例行事の内容を社会情勢に合わせ工夫したり、館内の清掃および消毒、消毒対応可能な玩具や遊具の購入、館の前に大型の掲示板を設置したりした。また、意見箱に投書されたものや、全校配布のアンケートに記載のあった購入希望のものについては、制限の多い環境下でも満足して頂けるように可能な限り購入を進めてきた。一方で、来館者数や、行事の参加率は大幅に減少した。年度を通して感染症の流行に反比例するような来館者数の推移だったことを見ると、影響は拭えないものだったと感じる。 利用者アンケートを見ると、利用者満足度が昨年度よりも上がったことは、課題に対してうまく取り組みたと考えることもできるが、玩具の充実や参加したい行事、館の清潔感など、数値に反映されていない項目も見られる。よりよい対応が必要な項目と考え、工夫を凝らして次年度の運営に繋げていきたい。具体的には子どもや保護者から、より多くのご意見を頂けるような場を設けることと考えている。イベント時に玩具や行事についてのアンケートを実施し、購入、企画、対応を進めることで、利用される方たちの希望や思いに答えられる運営を図っていきたい。	

【評価対象年度 2020年度】

5. サービスの質に関する評価

【利用者アンケート調査】

調査概要	【調査期間】 2021年2月1日～3月13日 【配布枚数】 (小学生～18歳)100枚、(保護者)100枚 【回収枚数】 (小学生～18歳)100枚、(保護者)100枚 【回収率】 (小学生～18歳)100%、(保護者)100% 【調査方法】 調査票手渡し回収
------	---

指標1	評価基準	目標	結果	評価	
利用者満足度	A:90%以上 B:75%以上～90%未満 C:75%未満	85%	99.5%	A	
指定期間内における実績(単位:%)					
年度	2017	2018	2019	2020	2021
目標値	80	80	85	85	85
実績値	95.0	97.0	99.2	99.5	

指標2	評価基準	目標	結果	評価	
来館者数	A: 29,000人以上 B: 20,300人以上28,999人以下 C: 20,299人以下	26,100人	12,160人	C	
指定期間内における実績(単位: 人)					
年度	2017	2018	2019	2020	2021
目標値	5,680	23,200	24,650	26,100	27,550
実績値	7,583	24,937	21,412	12,160	

指標3	評価基準	目標	結果	評価	
事業参加率	定員を設定した事業の参加率の平均 A:90%以上 B:60%以上～90%未満 C:60%未満	80%	70.0%	B	
指定期間内における実績(単位:%)					
年度	2017	2018	2019	2020	2021
目標値	80	80	80	80	80
実績値	75.0	64.7	77.7	70.0	

サービスの質に関する総合評価	所管課所見
B	「利用者満足度(全体満足度)」は目標値を達成し、非常に高い水準を維持している。 「来館者数」及び「事業参加率」は減少しているが、いずれも新型コロナウイルス感染症の影響によるものである。 以上を勘案し総合評価をBとした。

【サービスの質に関する評価基準】 A:良好である B:要求水準達成 C:良好ではない

【評価対象年度 2020年度】

6. 業務履行状況の確認

(1) 指定管理業務の履行状況の確認

大項目	小項目	要求水準	履行状況	適否
平等利用の確保	利用者への平等な取扱い	利用者層に応じた事業の提供	利用者層に応じた事業を提供していたこととお便りや実績報告書にて確認した。	適
	施設情報等の発信	お便りや広報誌の配布又はHP・メール配信等での情報発信	複数の媒体により情報を発信していたことを月のお便り・HP等にて確認した。	適
施設の運営方針・管理	運営方針・年間計画に基づく事業の実施	事業計画に基づく事業の実施	事業計画に基づき事業を実施していたことを事業計画書及び実績報告書にて確認した。	適
	市への報告書類の提出	仕様書に定める期間内の提出	仕様書に定まる期間内に各種報告書類を提出していた。	適
	施設の点検・保全	業務仕様書に定める頻度での点検実施	日々の点検、施設の保守点検を適切に実施していたことを点検結果報告書にて確認した。	適
情報公開・個人情報保護	個人情報保護体制の整備	個人情報保護体制の整備	体制の整備について法人の個人情報保護規程にて確認した。	適
	書類保管	個人情報の適切な管理(施錠された書棚での保存等)	登録票や受付表等を鍵付書棚で保管していることを実施調査にて確認した。	適
	情報公開体制の整備	情報公開体制の整備	体制の整備について法人の情報公開規定にて確認した。	適
要望対応	苦情対応体制の整備	苦情対応体制の構築	体制の整備について法人の苦情対応フロー及びマニュアルにて確認した。	適
	苦情窓口の周知	意見・苦情を受け付ける窓口の周知、意見箱の設置等	窓口の周知及び意見箱の設置を実地調査にて確認した。	適
危機管理	緊急時・災害時に備えた体制の整備	緊急時・災害時対応体制の整備	体制の整備について法人の危機管理マニュアルにて確認した。	適
	避難訓練の実施	火災、地震、防犯及び交通安全等に関する訓練の実施	訓練の実施について訓練結果記録書にて確認した。	適
	子どもの病気や事故に対する備え	病気や事故に対する対応手順の整備	対応手順の整備について法人の危機管理マニュアルにて確認した。	適
人的安定性	職員の適切な配置	仕様書に基づく配置	仕様書に基づき適切に職員を配置していたことをシフト表にて確認した。	適
	職員研修の実施	職員全員の研修の受講	職員全員が研修を受講していたことを研修受講一覧表にて確認した。	適
管理経費の縮減	計画的な執行	管理経費の適切な執行	適切な執行に取り組んでいたことを収支決算書にて確認した。	適
	管理運営経費の縮減	経費の削減又は取組み	廃材を利用した工作や玩具など経費の削減に取り組んでいたことを実地調査にて確認した。	適
地域貢献	地元団体との連携	地元団体との積極的な情報交換	青少年健全育成忠生第三地区委員会等に参加し情報交換を行っていたことを会議録にて確認した。	適
	市民雇用及び市内業者からの調達	町田市民の雇用又は市内業者からの調達	市民の雇用及び市内業者からの調達に努めていたことを職員調書及び請求書にて確認した。	適

【評価対象年度 2020年度】

(2)業務実施体制の確認

大項目	小項目	要求水準	モニタリング結果	適否
モニタリングその他	会計・経理モニタリング	会計・経理実施状況チェックシートの全ての確認項目が「適」である。	2020年11月25日に、同法人が管理する三輪子どもクラブでモニタリングを実施し、全ての確認事項で「適」であることを確認した。	適
	労働条件モニタリング	労働条件チェックシートの全ての確認項目が「適」である。または、改善のための対策が講じられている。	2020年11月25日に、同法人が管理する三輪子どもクラブでモニタリングを実施し、全ての確認事項で「適」であることを確認した。	適

業務履行状況の確認結果(適否)	所管課所見
適	指定管理業務の履行状況は全ての確認事項が「適」であった。 会計・経理モニタリング、労働条件モニタリングはいずれも全ての確認事項が「適」であった。

7. 財務・収支状況の確認

(1) 公の施設に係る収支

単位: 千円

年度		2017		2018		2019		2020		2021	
項目		予算	決算	予算	決算	予算	決算	予算	決算	予算	決算
収入	指定管理料	8,200	8,200	29,353	29,353	29,700	29,700	29,957	29,957	29,974	
	利用料金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	雑収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	寄付等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	計	8,200	8,200	29,353	29,353	29,700	29,700	29,957	29,957	29,974	0
支出	人件費	4,683	3,934	19,283	15,620	19,600	16,932	19,677	18,357	20,234	
	管理費	969	893	1,550	740	1,580	738	1,580	1,359	1,580	
	運営費	145	215	520	348	520	312	520	270	520	
	精算する経費	1,135	598	4,640	3,073	4,640	3,363	4,640	3,280	4,640	
	間接経費	1,268	1,268	3,360	3,890	3,360	2,419	3,540	3,540	3,000	
	計	8,200	6,908	29,353	23,671	29,700	23,764	29,957	26,806	29,974	0
総計(収入-支出)		0	1,292	0	5,682	0	5,936	0	3,151	0	0

(2) 指定管理者本部 ※共同事業体の場合、原則として代表企業を記載する。

単位: %

年度	2017	2018	2019	2020	2021
経常利益率	0.5	0.6	2.9	3.9	
負債比率	517.3	596.3	430.3	314.3	

【経常利益率(%)】経常利益 / 売上高 × 100(小数点以下第2位を四捨五入)

【負債比率(%)】負債(他人資本) / 資本(自己資本) × 100(小数点以下第2位を四捨五入)

財務状況に関する確認結果(適否)	所管課所見
適	決算書により、指定管理業務に関わる経費については黒字となっており、安定した運営を行っていることが確認できた。管理費の決算額については2019年度の約2倍となったが、新型コロナウイルス感染症の影響により対策用品の購入費が増加したためである。 また、法人の経常利益率はおおむね適正な値であり、負債比率についても運営に支障が生じない範囲での値である。