

【評価対象年度 2020年度】

公の施設の指定管理者管理運営状況評価結果

1. 基本情報

(1)管理施設

施設名	町田市フォトサロン		
施設概要	【所在地】 町田市野津田町3272番地 【開設年月】 1999年10月 【開館日時】 月曜日・水曜日～日曜日 / 9時30分～16時30分 【建物面積】 285.58㎡ 【建物内容】 第1展示室(約70㎡)、第2展示室(約50㎡) 【建物構造】 鉄筋コンクリート造・一部鉄筋造 2階		
設置目的	市民の写真その他の文化芸術に関する活動の場を提供し、もって文化芸術の振興に寄与するため(町田市フォトサロン条例第1条より)。		
設置根拠法令・条例	町田市フォトサロン条例		
所管部課	文化スポーツ振興部 文化振興課	問合せ先	042-724-2184
施設ホームページURL	http://www.phmuse.com/		

(2)指定管理者

指定管理者名	特定非営利活動法人 ワークショップハーモニー	法人番号	3012305001355
指定管理者所在地	町田市鶴川1丁目20番地20		
指定期間	2017年4月1日～2022年3月31日		
指定管理業務の内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設の維持管理業務(施設の大規模な修繕を除く日常的修繕や清掃、保守点検の業務を行う。)</li> <li>・運営業務(1階、2階展示室の施設の貸出し、利用料金の徴収を行う。)</li> <li>・企画事業(写真展、撮影会等の企画、実施。)</li> <li>・自主事業(写真、カメラの講座など独自の創意工夫を活かして事業を行う。)</li> <li>・報告業務(定期的な施設の管理運営状況報告、保守管理業務報告等。)</li> <li>・その他の業務(記録の保管、ニーズの把握等。)</li> </ul>		
利用料金制	<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 併用 <input type="checkbox"/> 非該当	選考方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募

2. 選定時の提案内容

提案内容(目標値など)	達成時期	達成状況
写真展を見に来る方、開催をする方に繰り返し利用いただけるように努める。	2022年3月	・来館者へ次回写真展のチラシを配布 ・写真展を開催する方の要望に応え、2階展示室壁面を補修
フォトサロンの周囲の清掃、花壇の管理を行い、薬師池公園の美化に努める。	2022年3月	・開館時他外回りの清掃の継続 ・ボタン、ダリア、マリーゴールド等の植栽及び花壇の管理
新東京百景に指定されている薬師池公園の自然豊かな環境にあわせ、展示・講座等の企画を行う。	2022年3月	・薬師池公園内での撮影会の開催(2回) ・薬師池公園関連企画展の実施(4回)

3. 昨年度の課題

内容	年々減少している来館者数の増加に向け、積極的なPRや情報発信等さらなる取り組みを行う。 【2020年度指定管理者管理運営状況評価委員会指摘事項】「利用者アンケートの手引き」に基づき、利用者アンケート調査の精度の向上に努めていただきたい。
----	---

4. 総合評価及び所見

総合評価	<b>A</b> 【総合評価基準】 A:良好である B:要求水準達成 C:良好ではない D:大きな課題がある S:Aのうち実施内容が特に優れている
所管課総合所見(特筆すべき点(Sの場合必須)、提案内容の実現状況、昨年度の課題への対応等)	<p>新型コロナウイルス感染拡大防止のための休館等により、2019年度と比較して来館者数が減少したが、休館(2020年4月1日から6月7日まで)を除いた期間では増加している。施設の取り組みのPRやSNSを活用した情報発信に幅広い層の来館を促す効果があったと考えられる。</p> <p>公園全体の賑わいを絶やさない取り組みとして、常に作品の展示が行われるように企画展を開催し、また、撮影会や講座を感染症拡大防止のための対策を徹底しながら実施したことは評価できる。来館者数の増加については、引き続き現在の取り組みを継続するとともに、薬師池公園内の他の施設と連携してイベントを行うなど、公園の来園者をさらに引き込む新たな工夫を期待したい。</p>
指定管理者所見(補足説明・アピール・未達成項目の改善策等)	<p>○写真を楽しむ場所として:愛好家の写真展開催を中心に展示室の運営を行った。撮影会の開催、写真展の作品募集を通じて、一人から気軽に写真を楽しむ機会を提供した。痛みの目立った2階展示室壁面の補修を行った。冬の企画展では、多くの写真集、写真誌を発行している気鋭の写真家のギャラリートークを開催し、フィルムから自身でプリントを作り、感染症下でも写真を楽しむ方法を紹介した。</p> <p>○薬師池公園にあるフォトサロンとして:新しくきたウェルカムゲートの問合せに対応したほか、公園内外の案内を行った。フォトサロン周辺の清掃を日常的に行なった。</p> <p>○障がい者の支援団体として:感染症の影響で就労日が多くなった障がい者に配慮しながら、展示準備、案内、清掃などフォトサロンの運営に加わることができるよう、支援を行った。7月、9月、10月に、都立町田の丘学園から4名の実習生を受け入れた。内2名は2021年4月から業務に加わった。</p>

## 【評価対象年度 2020年度】

### 5. サービスの質に関する評価

#### 【利用者アンケート調査】

調査概要	<b>【調査期間】</b> 2020年7月22日～8月23日、2021年1月9日～2月7日 <b>【配布枚数】</b> 120枚 <b>【回収枚数】</b> 101枚 <b>【回収率】</b> 84.2% <b>【調査方法】</b> 展示室にアンケート用紙を設置。適宜、声掛けを行う。
------	--

指標1	評価基準	目標	結果	評価	
利用者満足度 (事業満足度アンケート)	A: 平均80%以上(大変良かった、良かった) B: 平均60%～80%未満 C: 平均60%未満	80%	95.0%	A	
指定期間内における実績(単位:%)					
年度	2017	2018	2019	2020	2021
目標値	80	80	80	80	80
実績値	91.6	97.4	95.7	95.0	

指標2	評価基準	目標	結果	評価	
来館者数	A: 年間37,000人以上 B: 年間33,000人～36,999人 C: 年間32,999人以下	37,000人	23,623人	C	
指定期間内における実績(単位:人)					
年度	2017	2018	2019	2020	2021
目標値	36,000	36,500	36,500	37,000	37,000
実績値	36,457	34,497	32,932	23,623	

指標3	評価基準	目標	結果	評価	
企画事業数	A: 18事業以上 B: 12事業以上17事業以下 C: 11事業以下	18事業	15事業	B	
指定期間内における実績(単位:事業)					
年度	2017	2018	2019	2020	2021
目標値	18	18	18	18	18
実績値	26	29	27	15	

サービスの質に関する総合評価	所管課所見
A	利用者満足度は、A評価の基準を上回った。 年間来館者数は、4月1日から6月7日まで休館したため、2019年度から減少したものの、感染拡大防止のための休館を除いた7月から3月の期間で比較すると、5.2%増加した。年間で換算すると約34,000人となり、上位評価に相当する実績となった。 企画事業数は、年度当初時点では24事業実施予定であったが、9事業を中止したため、目標値を下回ったものの、中止の事由が新型コロナウイルス感染拡大防止であることを考慮し、上位評価に相当すると判断した。 よってサービスの質に関する総合評価は、新型コロナウイルス感染症の影響を加味して、2019年度と同様A評価とする。 2020年度指定管理者管理運営状況評価委員会指摘事項については、2021年度から、利用者アンケートの選択肢を修正する対応を行った。

【サービスの質に関する評価基準】 A: 良好である B: 要求水準達成 C: 良好ではない

【評価対象年度 2020年度】

6. 業務履行状況の確認

(1) 指定管理業務の履行状況の確認

大項目	小項目	要求水準	履行状況	適否
平等利用の確保	利用者の公平な選考	施設貸出の抽選会を毎月実施	月初の利用抽選を滞りなく行ったことをヒアリングおよび申請簿・利用予定表にて確認した。(新型コロナウイルス感染症の影響による臨時休館中の抽選会は再開後に実施)	適
	広報活動	広報まちだ以外の独自の広報活動を実施	写真展開催情報について、写真誌への掲載や近隣施設への広報物配布及びホームページの更新を行っていることをヒアリングおよび掲載記事にて確認した。	適
施設・管の運営方針	サービス提供及び施設等維持管理のための設備、備品の配置	業務仕様書に定めた定期点検の遵守	業務基準書に定められた定期点検を行っていることを全期事業報告書にて確認した。	適
	清掃・衛生管理、消耗品等の管理	展示室、トイレなど定期清掃の実施 消耗品の在庫管理の実施	外部の業者による定期清掃と日常の清掃を実施していることを清掃チェック表にて確認した。一覧表を使用して消耗品の管理を行っていることをヒアリングにて確認した。	適
情報公開・個人情報保護	情報保護	個人情報を含む書類等を施錠できる場所へ保管	個人情報を含む申請書等は、施錠できる場所に保管していることを現地にて確認した。	適
	情報公開	情報公開請求に対する対応方法の確立	情報公開規程が備え付けられていること及び規程に沿った運用がされていることをヒアリングにて確認した。	適
要望対応	意見、苦情の管理	施設に寄せられた意見、苦情集約、情報の共有	意見・苦情が寄せられた場合、朝礼ほか職員の打合せ時に情報を共有していることをヒアリングにて確認した。	適
	市との連携体制	市との連携体制の確立	平常時・緊急時を含め、連携体制に沿った運用がされていることをヒアリングにて確認した。	適
危機管理	防災訓練の実施	年2回以上訓練を実施	9月および3月に地震を想定した訓練を実施したことを全期事業報告書にて確認した。	適
	各種保険への加入	業務基準書に定めた必要な保険に加入している。	施設賠償責任保険に加入していることを証券にて確認した。	適
障がい者の確保	障がい者の就労	障がい者の継続的な就労	休館等により就労が一時的に不規則になった際も、徐々に復帰できるよう個々の特性に配慮し対応したことを出勤表及びヒアリングにて確認した。	適
	障がい者への支援体制	障がい者を支援する職員の継続的な配置	福祉担当の職員を配置していることをヒアリングにて確認した。	適
人的安定性	組織の指揮命令系統	業務仕様書に定めた職員を配置した職員体制の確立	必要な職員体制を確保していることを組織図およびヒアリングにて確認した。	適
	職員の配置	業務に必要な職員の配置	開館日は2名以上の職員が勤務していることを出勤表にて確認した。	適
管理経費の削減	管理経費削減の工夫	指定管理者として経費削減の工夫が図られている。	電灯やエアコンの調節をこまめに行うことにより経費削減を図っていることをヒアリングにて確認した。	適
	事業経費削減の工夫	指定管理者として事業経費削減の工夫が図られている。	展示会等のポスター・チラシを事業所内で作成・印刷することなどにより、経費削減を図っていることをヒアリングにて確認した。	適
地域貢献	地元団体との交流	市内で行われる事業への参加、協力	日本ツバキ協会町田支部との共催でツバキ展を実施したことを資料及びヒアリングにて確認した。	適
	観光協会との事業実施	観光協会との協力	取材に積極的に対応していること、また印刷物の掲示・配布等広報活動に相互に協力していることをヒアリングにて確認した。	適

【評価対象年度 2020年度】

環境対策	適切なごみ処理、リサイクル推進等ごみ減量化の取組	ごみ減量化の取組	古紙を利用した製品を作成・配布することにより、ごみの減量化に取り組んでいることをリサイクル量チェック表にて確認した。	適
	省エネルギー、省資源への取組	省エネルギー等の取組	緑のカーテンの設置及び空調・照明のこまめな調整により、省エネルギー化に取り組んでいることをヒアリングにて確認した。	適

(2)業務実施体制の確認

大項目	小項目	要求水準	モニタリング結果	適否
モニタリングその他	会計・経理モニタリング	会計・経理実施状況チェックシートの全ての確認項目が「適」である。	2021年2月24日に会計・経理モニタリングを実施し、会計・経理実施状況チェックシートの全ての確認項目が「適」であることを確認した。	適
	労働条件モニタリング	労働条件チェックシートの全ての確認項目が「適」である。または、改善のための対策が講じられている。	2021年2月24日に労働条件モニタリングを実施し、労働条件チェックシートの全ての確認項目について、「適」または改善対策済であることを確認した。	適

業務履行状況の確認結果(適否)	所管課所見
適	指定管理業務の履行状況の確認において、要求水準を満たしていることを確認した。また、会計・経理モニタリング及び労働条件モニタリングにおいても、それぞれ要求水準を満たし、適正な業務実施体制であることを確認した。

7. 財務・収支状況の確認

(1) 公の施設に係る収支

単位:千円

項目	年度	2017		2018		2019		2020		2021	
		予算	決算	予算	決算	予算	決算	予算	決算	予算	決算
収入	指定管理料	10,266	10,266	10,266	10,371	10,266	10,543	10,266	10,636	10,266	
	利用料金	400	556	400	486	400	483	400	322	400	
	企画事業	137	160	137	156	137	132	137	81	137	
	雑収入	2	14	2	6	2	12	2	0	2	
	自主事業その他	0	272	0	191	0	160	0	113	0	
	計	10,805	11,268	10,805	11,210	10,805	11,330	10,805	11,152	10,805	0
支出	人件費	7,170	6,968	7,170	6,760	7,170	7,307	7,170	7,413	7,170	
	施設管理運営費	2,875	2,283	2,875	2,621	2,875	2,413	2,875	2,645	2,875	
	企画事業	760	522	760	631	760	767	760	525	760	
	自主事業その他	0	0	0	0	0	0	0	46	0	
	計	10,805	9,773	10,805	10,012	10,805	10,487	10,805	10,629	10,805	0
総計(収入-支出)		0	1,495	0	1,198	0	843	0	523	0	0

町田市指定管理者事業継続支援金(2020年度) 54千円

(2) 指定管理者本部 ※共同事業体の場合、原則として代表企業を記載する。

単位:%

年度	2017	2018	2019	2020	2021
経常利益率	16.6	-0.2	7.2	4.7	
負債比率	11.4	18.5	12.4	12.1	

【経常利益率(%)】経常利益 / 売上高 × 100(小数点以下第2位を四捨五入)

【負債比率(%)】負債(他人資本) / 資本(自己資本) × 100(小数点以下第2位を四捨五入)

財務状況に関する確認結果(適否)	所管課所見
適	新型コロナウイルス感染症の影響により、収入が減少したが、安定的に運営できている。