

【別紙1】図書館運営におけるリスク分担表

種 類	内 容	負担者		
		教育 委員会	指定 管理者	分担 (協議)
物価変動	収支計画に多大な影響を与えるもの			○
	それ以外のもの		○	
資金調達	資金調達不能による管理運営の中断等		○	
	金利上昇等による資金調達費用の増加		○	
法令等変更	管理運営に直接影響する法令等の変更			○
税制変更	消費税率等の変更	○		
	法人税・法人住民税率等の変更		○	
	それ以外で管理運営に影響する税制の変更			○
許認可等	教育委員会が取得すべき許認可等が取得・更新されないことによるもの	○		
	指定管理者が取得すべき許認可等が取得・更新されないことによるもの		○	
管理運営内容の変更	教育委員会の政策による期間中の変更	○		
	指定管理者の発案による期間中の変更		○	
市議会議決	指定の議決が得られないことによる管理運営開始の延期			○
管理運営の 中断・中止	教育委員会に帰責事由があるもの	○		
	指定管理者に帰責事由があるもの		○	
	それ以外のもの			○
施設等の損傷	指定管理者に帰責事由があるもの		○	
	指定管理者が設置した設備・備品		○	
	それ以外のもの(修繕限度額の範囲内の場合)		○	
	それ以外のもの(修繕限度額を超える場合)	○		
利用者等への 損害賠償	教育委員会に帰責事由があるもの	○		
	指定管理者に帰責事由があるもの		○	
	教育委員会と指定管理者の両者、または被害者・他の第三者に帰責事由があるもの			○
公募要項等	公募要項等の瑕疵・不備に基づくもの	○		
不可抗力	不可抗力による施設・設備の復旧費用	○		
	不可抗力による管理運営の中断			○

※不可抗力とは、暴風、豪雨、豪雪、洪水、高潮、地震、地すべり、落盤、火災、戦乱、内乱、テロ、侵略、暴動、ストライキ、感染症などを指す。

【別紙2】 経費負担区分表

科目等	教育委員会	指定管理者	備考
人件費		○	
消耗品費	○	○	【別紙3】消耗品等負担区分表を参照
光熱水費		○	施設管理者の請求により支払うこと
印刷製本費	○	○	全館共通のものは教育委員会
修繕料	○	○※1	※1 年間30万円(税込)を限度額として指定管理料で支払う
郵便料	○	○	督促はがき、借用本の返送などは教育委員会が負担
電話料		○	
回線使用料		○	OA端末用、インターネット接続端末用
資料装備費	○		資料装備に必要なブックカバー等
図書配送業務委託料	○		
設備保守管理業務料	○		教育委員会が施設管理者に支払う
警備保安業務料	○		
清掃業務料	○		
複写機借上料(事務用)	※2	○	利用者用は自主事業とする
図書館システム機器等リース・保守料	○		図書館システムおよびIC関連機器
新刊図書等情報料	○		新刊図書のMARC代
図書購入費	○		
紙芝居購入費		○	【参考】2019年度:11冊
雑誌購入費		○	【参考】2019年度:72タイトル
新聞購入費		○	【参考】2019年度:8紙
住宅地図購入費		○	毎年度:町田市北部・南部

※2 2022年6月まで教育委員会の契約期間が残っているため、設置時期について協議すること。

【別紙3】 消耗品等負担区分表

- ＜負担原則＞
- 全館共通で使用している消耗品、指定管理者が替わっても継続して使用できる物品等については、原則として教育委員会の負担とする。
 - 下記以外の消耗品等については、上記の考え方について、双方の協議の上決定する。
 - 新規登録等の申請・届出用紙、利用者カード、利用案内や図書館カレンダーなど、全館共通で使用する印刷物については、教育委員会が一括して作成し、各館に配布する。
 - 原則、現在使用している機器類や在庫品は使用することができるものとする。（別紙4、別紙5を参照）

区分	物品名	負担区分		備考
		教育委員会	指定管理者	
カウンター・フロア用品	レシートプリンタ用感熱ロール紙	○		
	筆記用具等文房具		○	
	日付印		○	新聞や雑誌等に押印
	エプロン		○	
	ブックエンド		○	
図書装備・修理用品	ブックカバー(フィルム)	○		
	分類ラベル・別置シール等	○		
	付録用ラベル(本体・付録)	○		
	図書・雑誌用バーコードラベル	○		
	その他全館共通ラベル	○		
	ICタグ	○		
	雑誌用カバー		○	
	透明ポケット	○		CD・DVD等付録用
資料装備・修理用品	○	○	共通の補修テープ等は教育委員会	
事業用消耗品	紙芝居舞台		○	
	色上質紙等紙類		○	
	その他行事・展示用消耗品		○	
事務用消耗品	トナーカートリッジ(事務プリンター用)		○	
	トナーカートリッジ(システムプリンター用)	○		
	トナーカートリッジ(カラープリンター用)		○	
	インクリボン(FAX用)		○	
	ラミネートフィルム		○	
	ラベルライター、テープ		○	
	複写用紙		○	
	筆記用具等文房具		○	
	ゴム印		○	
	電池		○	
	医薬品(絆創膏等)		○	
	事務機器等	電話機	○	
複写機(事務用)		※	○	※2022年6月まで教育委員会が契約・要協議
一般インターネット接続端末			○	
一般OA端末			○	
プリンター(事務用)			○	
プリンター(システム用)		○		
カラープリンター(事務用)			○	
ファックス			○	
ラミネーター			○	
空調補助機器(扇風機等)			○	
施設維持管理用消耗品	トイレトペーパー		○	
	蛍光管・電球		○	
	トイレ・給湯室の消耗品		○	
	防災用品(誘導棒、懐中電灯等)		○	

【別紙4】 鶴川駅前図書館備品一覧 (2020年度確認)

備品名	数	場所
OPAC用台 36121-S	1	カウンター前OPAC
OPAC用台 デスクタイプ 36120-S	1	カウンター前OPAC
ウォータークーラー RWF-D51PS	1	冷水器(トイレ前)
お話テーブル 32920-S	1	おはなしのへや
お話室用テーブル 35441-S	3	おはなしのへや・書庫
カウンター下ワゴン 36350-S	4	カウンター
コインロッカー KS-25-10B	3	カフェ側・EV側入口
コートハンガー CH-42	1	男子更衣室
コートハンガー CH-43	1	休憩室
シューズボックス 30815-S	1	おはなしのへや
シュレッダー MSV-D31CL	1	事務室
スチールブックトラック小型水平2段 キハラ 46670-	4	カウンター・事務室
スチールブックトラック片面 46686	9	白6 黄1 橙1 緑1 カウンター・事務室
スチールブックトラック両面 46687	6	白2 黄2 橙1 緑1 カウンター・事務室
スライドボード BB-U259WN	1	事務室
ソファベッド HP-CE773VR02	1	休憩室
テーブル MT-Y150F11NN	1	対面朗読室
デスク	12	事務室
パンフレットスタンド ZR-PS303	2	EV側入口
ブックリターンポスト 46730-O	3	休憩室・カフェ側・おはなしのへや
フリーステップ3段 49021-O	4	事務室・館内フロア
ロールスクリーン 1060*3760	4	おはなしのへや
ロールスクリーン 1175*3760	1	おはなしのへや
ロールスクリーン 1575*3050	3	文学
ロールスクリーン 1650*3050	2	文学
ロールスクリーン 1700*3050	1	雑誌
ロールスクリーン 1840*3050	1	YA
ロールスクリーン 1850*3050	1	暮らし
ロールスクリーン 1890*3050	1	雑誌
ロールスクリーン 1995*3050	1	児童
ロールスクリーン 2025*3050	1	児童
ロールスクリーン 2350*2500	1	おはなしのへや
ロールスクリーン 840*3760	1	おはなしのへや
ロールスクリーン 895*3760	1	おはなしのへや
ロールスクリーン 925*3760	1	おはなしのへや
ロッカー 6人用 LK-N6SAW	5	男子・女子更衣室
ロビーラウンジチェア 35428-S	13	館内フロア
ワゴン(袖机) SD-IS46C3SAWNN	12	事務室内
加湿空気清浄機 KIBX70	2	事務室
会議用テーブル BT-T502PAW	1	休憩室
館内案内サイン キハラ 71003-O	3	館内フロア
記載台 36501-S	1	カウンター前
記載台 児童用 36502-S	1	カウンター前
作業台 39502-O	3	事務室
紙芝居舞台 A3対応 31758-1	1	おはなしのへや
児童用テーブル 32372-S	2	児童
児童用椅子 33320	8	児童
書架はしご 49023-PS	3	館内フロア
書架脇スツール 33242-O	40	館内フロア
大型パネルステージ 86010731	1	おはなしのへや
肘なしチェア CR-1950MF6G4LC-W	8	事務室
保管庫 2枚引き違い戸 BWU-HD259SAWN	2	事務室
木製ブックトラック 36653-1	4	カウンター・事務室
木製閲覧テーブル 32111-S	2	文学
木製食器収納ユニット BK-W110F1N	1	対面朗読室
冷蔵庫 7766254	1	給湯室

備品とは:機械、器具等の物品及び使用により品質、形状を変化することなく、比較的長期間継続して使用保存に堪える物品であり、取得価格(消費税込み)又は評価額が3万円以上のもの。

【別紙5】 鶴川駅前図書館 主要消耗品及び設備等一覧 (2020年度確認)

	規格名称(50音順)	数	保管場所等
イベント用	大型絵本袋(小)	7	事務室
	大型絵本袋(大)	2	事務室
	紙芝居舞台(小)	5	事務室・おはなしのへや
	紙芝居舞台(大)	2	事務室・おはなしのへや
	クリスマスツリー(小)	1	書庫
	クリスマスツリー(大)	1	書庫
	七夕用笹	1	書庫
電気製品	温風ヒーター	1	カウンター
	サーキュレーター	1	休憩室
	扇風機(大)	1	搬入用エレベーター前
	扇風機(中)	1	書庫
	掃除機	1	書庫
	電気ポット	2	給湯室(職員用、対面朗読用)
	電子レンジ	1	給湯室
館内・事務用品	椅子(備品以外)	12	事務室・カウンター
	傘袋スタンド	2	カウンター
	壁時計(備え付け)	4	館内フロア
	壁時計(追加購入分)	4	館内フロア・事務室
	コートハンガー	1	女子更衣室
	三脚	1	搬入用エレベーター前
	スコップ(雪かき用)	2	搬入用エレベーター前
	台車(小)	1	書庫
	台車(大)	3	書庫・搬入用エレベーター前
	パーテーション(アコーディオン)	6	館内フロア・休憩室等
	パーテーション(ポール)	12	館内フロア・入口・休憩室等
	フリーステップ2段	4	館内フロア
通信機器	電話機(親機)	1	事務室
	電話機(子機)	3	事務室
	電話機(孫機)	3	事務室
	ファックス	1	事務室
	放送設備	1	事務室
	留守番電話機	1	事務室

【別紙6】 関係団体等

団体種別	団体名等	協働実績
おはなしボランティア	柿の木文庫(2020年度:8名)	・水曜日のおはなし会 ・乳幼児おはなし会 ・まちだ図書館まつり ・クリスマスおはなし会
おはなしボランティア	個人(2020年度:19名)	・水曜日のおはなし会 ・乳幼児おはなし会
障がい者サービスボランティア	個人(中央図書館で手配)	・対面朗読、宅配
地域団体	鶴川地区協議会	・3水スマイルラウンジまなびのひろば ・ハロウィンウォーク等
大学	和光大学附属梅根記念図書・情報館	・相互貸借 ・大学図書館利用講座 ・特集の共催 ・まちだ図書館まつり
大学	フェリシアこども短期大学 (旧鶴川女子短期大学)	・まちだ図書館まつり