

公の施設の指定管理者管理運営状況評価結果

(様式9)

1. 基本情報

(1)管理施設

| | | | |
|-------------|---|------|--|
| 施設名 | 町田中央グループ(5施設) | | |
| 施設概要 | <p>○町田中央公園 【所在地】町田市旭町3-20 【開設年月】1970年12月 【施設面積】31,921㎡ 【施設内容】運動施設(サン町田旭体育館7,754.31㎡、町田市民球場13,894㎡、町田中央公園テニスコート3面)、球場管理棟154.47㎡、屋外トイレ棟57.1㎡、遊戯広場2,105.53㎡、駐車場147台、ゲートボール場390.46㎡</p> <p>○日向山公園(公園区域の一部) 【所在地】町田市本町田2864-1 【開設年月】1971年12月 【施設面積】47,005.66㎡ 【施設内容】管理棟138㎡、運動施設(藤の台球場7,000㎡)、駐車場61台</p> <p>○木曾山崎公園 【所在地】町田市本町田1966-1 【開設年月】11985年10月 【施設面積】20,391.6㎡ 【施設内容】木曾山崎グラウンド13,913㎡、トイレ棟23.43㎡</p> <p>○成瀬うさぎ谷戸公園 【所在地】町田市西成瀬1-7【開設年月】1984年11月 【施設面積】8,309.6㎡ 【施設内容】成瀬鞍掛グラウンド7,500㎡、休憩所72.59㎡、駐車場22台</p> <p>○本町田後田公園 【所在地】町田市本町田2339-1【開設年月】2023年4月 【施設面積】18,852.28㎡ 【施設内容】本町田後田グラウンド6,270㎡、会議室150㎡、駐車場24台</p> | | |
| 設置目的 | 豊かな自然環境を保全し、運動施設を有効活用することによって市民のリラクゼーションとスポーツ振興、心身健康維持・増進を図るため。 | | |
| 設置根拠法令・条例 | 都市公園法、町田市立公園条例 | | |
| 所管部課 | 都市づくり部公園緑地課 | 問合せ先 | |
| 施設ホームページURL | | | |

(2)指定管理者

| | | | |
|-----------|--|------|---|
| 指定管理者名 | | 法人番号 | |
| 指定管理者所在地 | | | |
| 指定期間 | 2024年4月1日～2029年3月31日 | | |
| 指定管理業務の内容 | <p>(1)運営業務……都市公園の運営、有料施設の貸出し等や行為の制限許可業務を行う。 (2)市民との連携業務……公益的活動団体の活動支援、ボランティア等の清掃活動支援を行う。 (3)維持管理業務……施設の維持管理、園内の植物管理を行う。 (4)自主事業……公園の活性化や利用者サービスの向上に繋がる事業 (5)その他の事業……事業報告書等の作成・提出や事故の対応・報告等を実施する。</p> | | |
| 利用料金制 | <input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 併用 <input type="checkbox"/> 非該当 | 選考方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募 |

2. 選定時の提案内容

| 提案内容(目標値など) | 達成時期 | 達成状況 |
|-------------|------|------|
| | | |
| | | |
| | | |

3. 昨年度の課題

| | |
|----|--|
| 内容 | |
|----|--|

4. 総合評価及び所見

| | |
|---|---|
| 総合評価 | 【総合評価基準】 A:良好である B:要求水準達成 C:良好ではない D:大きな課題がある S:Aのうち実施内容が特に優れている |
| 所管課総合所見(特筆すべき点(Sの場合必須)、提案内容の実現状況、昨年度の課題への対応等) | |
| 指定管理者所見(補足説明・アピール・未達成項目の改善策等) | |

【応募時提案用】

5. サービスの質に関する評価

【利用者アンケート調査】

| | |
|------|--|
| 調査概要 | 【調査期間】 年 月～ 月 日 【配布枚数】 枚 【回収枚数】 枚 【回収率】 % 【調査方法】 |
|------|--|

| 指標1 | 評価基準 | 目標 | 結果 | 評価 | |
|-------------------|---|------|------|------|------|
| 利用者満足度 | 利用者アンケートに、「満足」「やや満足」と答えた割合 A: 90%以上 B: 75%以上90%未満 C: 75%未満 | | | | |
| 指定期間内における実績(単位:) | | | | | |
| 年度 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| 目標値(当初) | | | | | |
| 目標値(変更後) | | | | | |
| 実績値 | | | | | |

| 指標2 | 評価基準 | 目標 | 結果 | 評価 | |
|----------------------------|---------------------------------------|------|------|------|------|
| 施設稼働率 (各有料公園施設の年間施設利用率) | A: 75%以上 B: 55%以上75%未満 C: 55%未満 | | | | |
| 指定期間内における実績(単位:) | | | | | |
| 年度 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| 目標値(当初) | | | | | |
| 目標値(変更後) | | | | | |
| 実績値 | | | | | |

| 指標3 | 評価基準 | 目標 | 結果 | 評価 | |
|-------------------|--|------|------|------|------|
| 自主事業参加人数 | A: 33,000人以上 B: 27,000人以上～39,999人以下 C: 26,999人以下 | | | | |
| 指定期間内における実績(単位:) | | | | | |
| 年度 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| 目標値(当初) | | | | | |
| 目標値(変更後) | | | | | |
| 実績値 | | | | | |

| サービスの質に関する総合評価 | 所管課所見 |
|----------------|-------|
| | |

【サービスの質に関する評価基準】 A: 良好である B: 要求水準達成 C: 良好ではない

【応募時提案用】

6. 業務履行状況の確認

(1) 指定管理業務の履行状況の確認

| 大項目 | 小項目 | 要求水準 | 履行状況 | 適否 |
|------------------------|-------------|-------------|------|----|
| 施設運営 | ※提案内容を踏まえ設定 | ※提案内容を踏まえ設定 | | |
| | | | | |
| 情報管理 | | | | |
| | | | | |
| 安全管理 | | | | |
| | | | | |
| 人的安定性 | | | | |
| | | | | |
| 地域貢献 | | | | |
| | | | | |
| 環境配慮 | | | | |
| | | | | |
| 用「町 推進計 画」の 利 | | | | |
| | | | | |
| 業務仕 様書 | | | | |
| | | | | |

(2) 業務実施体制の確認

| 大項目 | 小項目 | 要求水準 | モニタリング結果 | 適否 |
|----------------|--------|----------------------------------|----------|----|
| 理会 事計 務経 | 会計経理事務 | 会計・経理実施状況チェックシートの全ての確認項目が「適」である。 | | |
| 労 件働 条 | 労働条件 | 労働条件チェックシートの全ての確認項目が「適」である。 | | |

| 業務履行状況の確認結果(適否) | 所管課所見 |
|-----------------|-------|
| | |

【応募時提案用】

7. 財務・収支状況の確認

(1) 公の施設に係る収支

単位:千円

| 項目 | 年度 | 2024 | | | 2025 | | | 2026 | | |
|-----------|-------|--------|---------|----|--------|---------|----|--------|---------|----|
| | | 予算(当初) | 予算(変更後) | 決算 | 予算(当初) | 予算(変更後) | 決算 | 予算(当初) | 予算(変更後) | 決算 |
| 収入 | 指定管理料 | | | | | | | | | |
| | 利用料金 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | 自主事業 | | | | | | | | | |
| | その他 | | | | | | | | | |
| | 計 | | | | | | | | | |
| 支出 | 人件費 | | | | | | | | | |
| | 管理費 | | | | | | | | | |
| | 運営費 | | | | | | | | | |
| | 自主事業 | | | | | | | | | |
| | その他 | | | | | | | | | |
| | 計 | | | | | | | | | |
| 総計(収入-支出) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 項目 | 年度 | 2027 | | | 2028 | | |
|-----------|-------|--------|---------|----|--------|---------|----|
| | | 予算(当初) | 予算(変更後) | 決算 | 予算(当初) | 予算(変更後) | 決算 |
| 収入 | 指定管理料 | | | | | | |
| | 利用料金 | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 自主事業 | | | | | | |
| | その他 | | | | | | |
| | 計 | | | | | | |
| 支出 | 人件費 | | | | | | |
| | 管理費 | | | | | | |
| | 運営費 | | | | | | |
| | 自主事業 | | | | | | |
| | その他 | | | | | | |
| | 計 | | | | | | |
| 総計(収入-支出) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

(2) 指定管理者本部 ※共同事業者の場合、原則として代表企業を記載する。

単位:%

| 年度 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|-------|------|------|------|------|------|
| 経常利益率 | | | | | |
| 負債比率 | | | | | |

【経常利益率(%)】経常利益 / 売上高 × 100(小数点以下第2位を四捨五入)

【負債比率(%)】負債(他人資本) / 資本(自己資本) × 100(小数点以下第2位を四捨五入)

| 財務状況に関する確認結果(適否) | 所管課所見 |
|------------------|-------|
| | |