

事業収支予算書

1 収入に関する項目 (単位 : 円)

項目 \ 年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度	2026年度
指定管理料					
雑収入					
寄付等					
収入合計	0	0	0	0	0

2 支出に関する項目 (単位 : 円)

項目 \ 年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度	2026年度
人件費	常勤職員				
	非常勤職員				
	小合計	0	0	0	0
管理費	管理用消耗品費				
	事務用経費				
	その他の経費				
	小合計	0	0	0	0
運営費	日常活動経費				
	行事活動経費				
	指導員研修費				
	児童雑誌購入費				
	その他の経費				
小合計	0	0	0	0	0
精算する経費	4,170,000	4,170,000	4,170,000	4,170,000	4,170,000
その他	事前準備費				
	間接経費				
	小合計	0	0	0	0
支出合計	4,170,000	4,170,000	4,170,000	4,170,000	4,170,000

※事業収支予算書の額は、協定書を交わす際の基準になります。作成にあたっては、【参考資料3】「事業収支予算書の記載事項」をご参照ください。

※支出の各項目（「精算する経費」を除く）の積算内訳を各年度ごとに5年分作成してください。
(様式任意)

※消費税は10%で計算してください。