

# 個人情報ファイル簿

2025年10月29日時点

|   |                               |  |                          |
|---|-------------------------------|--|--------------------------|
| 1 | 個人情報ファイルの名称                   | 知的障がい児・者記録管理   | 備考                       |
| 2 | 行政機関の名称                       | 町田市  |                          |
| 3 | 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 地域福祉部障がい福祉課  |                          |
| 4 | 個人情報ファイルの利用目的                 | 知的障がい児・者への相談、指導、助言、及び各種福祉サービスの提供等、適切な援護を行うための実態を把握し、その基本となる台帳を作成し管理する。<br>相談支援事業者及び障害児相談支援事業者として計画相談支援を行う。 |                          |
| 5 | (1) 基本的項目 氏名                  | ○  |                          |
| 5 | (1) 基本的項目 個人番号                | ○  | 個人番号収集の際の本人確認に使用する情報を含む。 |
| 5 | (1) 基本的項目 住所                  | ○  |                          |
| 5 | (1) 基本的項目 性別                  | ○  |                          |
| 5 | (1) 基本的項目 生年月日                | ○  |                          |
| 5 | (1) 基本的項目 電話番号                | ○  |                          |
| 5 | (1) 基本的項目 本籍                  | ○  |                          |
| 5 | (1) 基本的項目 国籍                  | ○  |                          |
| 5 | (1) 基本的項目 世帯主との続柄             | ○  |                          |
| 5 | (1) 基本的項目 親族関係                | ○  |                          |
| 5 | (1) 基本的項目 家庭環境等               | ○  | D V 被害者等支援措置を含む          |
| 5 | (1) 基本的項目 住民異動年月日             | ○  |                          |
| 5 | (1) 基本的項目 異動事由                | ○  |                          |
| 5 | (1) 基本的項目 出生                  | ○  |                          |
| 5 | (1) 基本的項目 成年後見                | ○  |                          |
| 5 | (1) 基本的項目 交通手段                | ○  |                          |
| 5 | (1) 基本的項目 社会的身分※              |  |                          |
| 5 | (1) 基本的項目 住民記録システム情報          | ○  |                          |
| 5 | (2) 思想・信条等に関する項目 主義・主張※       | ○  |                          |
| 5 | (2) 思想・信条等に関する項目 支持政党         | ○  |                          |
| 5 | (2) 思想・信条等に関する項目 宗教※          | ○  |                          |
| 5 | (2) 思想・信条等に関する項目 趣味・嗜好        | ○  |                          |
| 5 | (2) 思想・信条等に関する項目 人生目標         | ○  |                          |
| 5 | (3) 社会的地位等に関する項目 職業・職歴        | ○  |                          |
| 5 | (3) 社会的地位等に関する項目 地位           | ○  |                          |
| 5 | (3) 社会的地位等に関する項目 学歴           | ○  |                          |
| 5 | (3) 社会的地位等に関する項目 各種団体加入       | ○  |                          |
| 5 | (3) 社会的地位等に関する項目 賞罰           | ○  |                          |
| 5 | (3) 社会的地位等に関する項目 犯歴※          |  |                          |
| 5 | (3) 社会的地位等に関する項目 加入健康保険       | ○  |                          |
| 5 | (3) 社会的地位等に関する項目 加入介護保険       | ○  | 成年後見の送付先登録の該当課確認のため収集    |
| 5 | (3) 社会的地位等に関する項目 取得医療証        | ○  |                          |
| 5 | (3) 社会的地位等に関する項目 利用施設名        | ○  |                          |
| 5 | (3) 社会的地位等に関する項目 自立支援給付       | ○  | 成年後見の送付先登録の該当課確認のため収集    |
| 5 | (3) 社会的地位等に関する項目 医療費助成制度の活用状況 | ○  |                          |
| 5 | (3) 社会的地位等に関する項目 他法他施策の活用状況   | ○  |                          |
| 5 | (4) 成績・資格等に関する項目 学業成績         | ○  |                          |
| 5 | (4) 成績・資格等に関する項目 勤務成績         | ○  |                          |
| 5 | (4) 成績・資格等に関する項目 各種試験成績       | ○  |                          |
| 5 | (4) 成績・資格等に関する項目 各種資格         | ○  |                          |
| 5 | (4) 成績・資格等に関する項目 判定・評価        | ○  |                          |
| 5 | (4) 成績・資格等に関する項目 所見           | ○  |                          |
| 5 | (5) 財産・収入に関する項目 収入状況          | ○  |                          |
| 5 | (5) 財産・収入に関する項目 財産状況          | ○  |                          |
| 5 | (5) 財産・収入に関する項目 納税額等          | ○  |                          |
| 5 | (5) 財産・収入に関する項目 取引状況          |  |                          |
| 5 | (5) 財産・収入に関する項目 公的扶助の受給       | ○  |                          |
| 5 | (5) 財産・収入に関する項目 各種貸付金         | ○  |                          |
| 5 | (5) 財産・収入に関する項目 住居の間取り・図面     | ○  |                          |
| 5 | (5) 財産・収入に関する項目 金融機関名         |  |                          |
| 5 | (5) 財産・収入に関する項目 口座番号          |  |                          |

|    |  |  |  |
|----|--|--|--|
| 5  | (5) 財産・収入に関する項目 年金の受給  | ○  |  |
| 5  | (5) 財産・収入に関する項目 手当の受給  | ○  |  |
| 5  | (5) 財産・収入に関する項目 支給金額 (助成の事実)   | ○  |  |
| 5  | (6) 心身等に関する項目 健康状況   | ○  |  |
| 5  | (6) 心身等に関する項目 障がいの状況※  | ○  |  |
| 5  | (6) 心身等に関する項目 容姿 (写真)  | ○  |  |
| 5  | (6) 心身等に関する項目 日常生活動作   | ○  |  |
| 5  | (6) 心身等に関する項目 心理状況   | ○  |  |
| 5  | (6) 心身等に関する項目 生育歴  | ○  |  |
| 5  | (6) 心身等に関する項目 介助の状況  | ○  |  |
| 5  | (6) 心身等に関する項目 医療機関名  | ○  |  |
| 5  | (6) 心身等に関する項目 病名※  | ○  |  |
| 5  | (6) 心身等に関する項目 行動・性格  | ○  |  |
| 5  | (6) 心身等に関する項目 福祉機器の利用状況  | ○  |  |
| 5  | (6) 心身等に関する項目 要介護認定審査  | ○  |  |
| 6  | 記録範囲   | 1. 愛の手帳または療育手帳の交付を受けた者及び援護を行うことが必要な知的障がい児・者及び関係者<br>2. 1に係る成年後見人・保佐人・補助人<br>3. 2が法人の場合その代理人<br>4. 民生委員 |  |
| 7  | 記録情報の収集方法  | 文書 (紙)・電子媒体 (データ)  |  |
| 8  | 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨  | ○  |  |
| 9  | 記録情報の経常的提供先  | 庁内各課、地方公共団体、委託事業者他   |  |
| 10 | 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地   | 地域福祉部障がい福祉課 (岡田市森野2-2-22)  |  |
| 11 | 訂正及び利用停止に関する他の法律又はこれに基づく命令の規定による特別の手続等                                     | なし   |  |
| 12 | 個人情報ファイルの種別：法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル)   | ○  |  |
| 12 | 個人情報ファイルの種別：(電算処理ファイルの場合) 令第21条第7項に該当するファイル (電算処理ファイルに付随するマニュアル処理ファイル) の有無 | 有  |  |
| 12 | 個人情報ファイルの種別：法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)                                      |  |  |
| 13 | 行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨   | 実施しない  |  |
| 14 | 行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地   | 実施しない  |  |
| 15 | 行政機関等匿名加工情報の概要   | 実施しない  |  |
| 16 | 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地                                       | 実施しない  |  |
| 17 | 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間  | 実施しない  |  |
| 18 | 記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨  | なし   |  |
| 19 | 備考   |  |  |