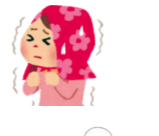



ガイドライン概要版（マニュアルチェックシート）①

- ① ご自身の園のマニュアル内容を確認してみましょう！
 ② そして、該当項目について日頃から園内で共有できるようにしましょう！



■地震の場合（※応急対応編）

場面	状況	何をすべきか	マニュアルで決まっていますか？ 園内で共有できていますか？	チェック ☑	ガイドライン 該当箇所
地震発生 (ハザード から命を守る)	激しく大きな揺れ 人は立ってられない状況 固定していない家具や机は倒れたり 飛んできたりする 窓ガラスが割れ部屋に散乱する 耐震性の低い建物やブロック塀の倒壊 耐震性の低い建物は倒壊の危険あり 	【大きな揺れを感じたら】 自分の身を守る(床にしゃがみ頭部を守る) 乳児:抱きかかえるように覆い被さる 幼児:しゃがんで身近なもので頭を守るよう声かけ 【揺れが収まったら】 家具などのない部屋の中央や園庭に集合 子どもたちに防災ずきんやヘルメットを渡す 上履きや靴を履かせる	保育者の初動対応を決めていますか？ (災害発生時にまず何をするか、など)		3-1
			【その他、園独自の内容】 (例)リーダー不在時の対応を決めている		
地震発生 から 数時間位 (子どもを保護する)	余震が続く 本棚や机が倒れたり飛んできたりする 	【子ども・職員を落ち着かせる】 次の余震に備え、ガラスの飛散や家具転倒など ない場所に避難する 取り残された園児がいないか確認する 町田市子ども生活部への状況報告 けが人がいないかの確認 看護師等がけが人への対応をする	災害時の連絡体制を決めていますか？ (市の連絡先など)		3-4
			保育者の初動対応を決めていますか？ (※再掲) (揺れがおさまったら、次に何をするか、など)		3-1
	園外避難の判断 近隣で火事が発生している 保護者からの問い合わせが続く 	延焼の状況によっては、園外へ避難する 避難が必要ならオンブや散歩車、手をつなぎ 避難場所を目指す 問い合わせへの対応	【その他、園独自の内容】 (例)場所別、時間帯別に対応方針を決めている		
			園外避難の判断に必要な情報を集める方法を決めていますか？ (園の被害、災害に関する情報の収集など) いざという時の避難場所を決めていますか？ (避難広場、避難施設など)		3-2
当日以降 (家庭に引き渡す)	保護者が子どもを引き取りに来る 子ども達の引き渡し 保護者が来られない場合はどうする？ 	【子どもたちを安全に保護者へ】 【園に残る子どもの安全確保・こころのケア】 円滑に、確実に引き渡せるように記録をつける 今後の園の運営について情報提供 保護者との連絡方法(携帯電話、メールなど) 場合により、園で数日預かる体制づくり	災害時の連絡体制を決めていますか？ (※再掲) (保護者向けの災害用伝言ダイヤル、貼り紙など)		3-4
			園児の引き渡し方法を決めていますか？ (引き取り者の確認、カードへの記録など)		3-5
			開所時間外の保育対応を想定していますか？ (簡易給食、就寝準備、職員体制など)		3-6
			災害時の職員体制を事前に決めていますか？ (残る職員の目安・判断の基準など)		3-7
			災害時の子どもの心のケアの方針を決めていますか？ (様子を観察する、言葉かけ・見守りなど)		3-8
			災害時の職員自身の心のケアの方針を決めていますか？ (休息や睡眠を十分取る、リラックスする時間を持つなど)		3-8
【その他、園独自の内容】 (例)残る職員、帰宅する職員の基準を設けている					

■日頃の備えも重要です！



事前の対応 ~災害を想定した日頃の備え~	チェック ☑	ガイドライン 該当箇所
災害時に行動基準・優先順位を定めていますか？ (何を優先して守るべきか、など)		2-1
園の「災害リスク」を確認していますか？ (町田市のハザードマップを見るなど)		2-2
園内の環境を安全なものにしていますか？ (耐震化、家具転倒防止など)		2-3
災害時の役割分担を決めていますか？ (園長、主任、担任のそれぞれの役割など)		2-4
非常用持出袋や備蓄品を用意していますか？ (懐中電灯、軍手、アレルギー対応食など)		2-5
毎回の防災訓練を工夫して行っていますか？ (発災の時間帯を変える、場所を変えるなど)		2-6
園の方針を事前に保護者に伝えてありますか？ (災害時の避難場所、園からの連絡体制など)		2-7
いざという時に備えて、日頃から地域と連携していますか？ (顔の見える関係づくり、自治会や消防団との関わりなど)		2-8, 2-9
【その他、園独自の内容】		

ガイドライン概要版（マニュアルチェックシート）②

- ① ご自身の園のマニュアル内容を確認してみましょう！
 ② そして、該当項目について日頃から園内で共有できるようにしましょう！



■風水害の場合（※応急対応編）

場面	状況	何をすべきか	マニュアルで決まっていますか？	チェック ☑	ガイドライン 該当箇所
風水害の危険性が発生したら（ハザードから命を守る）	雨風が強まってくる 	【情報収集】 最新の気象情報を確認する	いざという時の避難の流れを決めていますか？ （「避難準備」が発令されたらどうするか、避難中の対応など） 【その他、園独自の内容】 （例）リーダー不在時の対応を決めている		4-1
「避難準備」の発令～避難（子どもを保護する）	「避難準備情報」が発令される 災害の危険性が迫った地域に、町田市から「避難準備情報」が （必要がある場合）避難を開始する 避難先に移動を完了する 	【避難の判断】 避難（準備）行動開始の判断、避難先の決定 町田市子ども生活部への状況報告 【避難の準備】 避難場所やルートの確認、持出品の確認など 【避難中の対応】 園児の状況確認 避難場所の施設の点検 情報収集 避難場所での保護者への引き渡し 町田市子ども生活部への状況報告	災害時の連絡体制を決めていますか？ （市の連絡先など）		3-4
			保育者の初動対応を決めていますか？（※再掲） （災害発生時にまず何をするか、など）		4-1
			避難の判断に必要な情報収集の方法を決めていますか？ （台風情報、警報・注意報など）		4-2
			避難の前に行うことを決めていますか？ （出発前の点呼、保護者向けの掲示など）		3-3
			避難場所を決めていますか？ （避難広場、避難施設、高層の建物など）		4-3
「避難準備」の解除（家庭に引き渡す）	園施設が雨風の影響で被害を受けている 倒木がある、建物の破損等 保護者が子どもを引き取りに来る 保護者が来られない場合はどうする？ 	【施設の被害確認】 園施設の確認、清掃、再開判断等 【子どもたちを安全に保護者へ】 円滑に、確実に引き渡せるように記録をつける 今後の園の運営について情報提供 場合により、園で数日預かる体制づくり 保護者との連絡方法（携帯電話、メールなど） 場合により、園で数日預かる体制づくり	災害時の連絡体制を決めていますか？（※再掲） （保護者向けの災害用伝言ダイヤル、貼り紙など）		3-4
			園児の引き渡し方法を決めていますか？ （引き取り者の確認、カードへの記録など）		3-5
			開所時間外の保育対応を想定していますか？ （簡易給食、就寝準備、職員体制など）		3-6
			災害時の職員体制を事前に決めていますか？ （残る職員の目安・判断の基準など）		3-7
			災害時の子どもの心のケアの方針を決めていますか？ （様子を観察する、言葉かけ・見守りなど）		3-8
			災害時の職員自身の心のケアの方針を決めていますか？ （休息や睡眠を十分取る、リラックスする時間を持つなど）		3-8
			【その他、園独自の内容】 （例）残る職員、帰宅する職員の基準を設けている		

■日頃の備えも重要です！



事前の対応 ～災害を想定した日頃の備え～	チェック ☑	ガイドライン 該当箇所
災害時に行動基準・優先順位を定めていますか？ （何を優先して守るべきか、など）		2-1
園の「災害リスク」を確認していますか？ （町田市のハザードマップを見るなど）		2-2
園内の環境を安全なものにしていますか？ （耐震化、家具転倒防止など）		2-3
災害時の役割分担を決めていますか？ （園長、主任、担任のそれぞれの役割など）		2-4
非常用持出袋や備蓄品を用意していますか？ （懐中電灯、軍手、アレルギー対応食など）		2-5
毎回の防災訓練を工夫して行っていますか？ （発災の時間帯を変える、場所を変えるなど）		2-6
園の方針を事前に保護者に伝えてありますか？ （災害時の避難場所、園からの連絡体制など）		2-7
いざという時に備えて、日頃から地域と連携していますか？ （顔の見える関係づくり、自治会や消防団との関わりなど）		2-8, 2-9
【その他、園独自の内容】		