

市民部

(1) 市民部予算のポイント

◆ 予算編成にあたっての背景・課題

2018年度は「まちだ未来づくりプラン」の新しい実行計画である「町田市5ヵ年計画17-21」の開始から2年度目です。計画期間を意識し、着実に事業を推進してまいります。

- 老朽化した玉川学園コミュニティセンターの耐震化、バリアフリー化を目指した建替えが急務となっています。
また、各地域に配置されている市民センター、連絡所、コミュニティセンターの今後のあり方を検討していく必要があります。
- 正確かつ迅速な各種証明書の発行や届出の受付等の取り組みに加え、効率性に着目した、利便性の向上が求められています。
- 国民の利便性を高め、公平・公正な社会を実現するための社会保障・税番号制度(マイナンバー制度)が2015年10月から始まり、既に5万枚を超えるマイナンバーカードの発行を行っています。
また、2017年11月より地方公共団体間の情報連携やマイナポータルが本格運用されるなど、個人番号を利用した事務が今後も増加し、マイナンバーカードの需要は今後も増加することが予想されます。
加えて、2018年4月1日からコンビニエンスストアでの証明書発行サービス(コンビニ交付)における手数料の減額を行うことにより、現在2%前後である利用率の向上を図るとともに、サービスの前提となるマイナンバーカード取得を促進をする必要があります。
- 地域を取り巻く課題として、防災・安全、保健・健康、福祉、環境など、地域ごとに様々な分野があり、多様化・複雑化し、行政の限られた人的・財政的資源だけでは十分な対応が困難になってきています。多様な担い手と市が協働し地域の課題に取り組むことが求められています。
- 地縁の自治組織である町内会・自治会は加入率が54.3%(2016年4月1日現在)から53.6%(2017年4月1日現在)まで減少している状況です。加入世帯数は、ほぼ横ばいですが、加入率は年々減少しています。加入率向上のため、さらなる支援が求められています。

◆ 予算編成の考え方

まちだ未来づくりプランの実現に向けて「未来づくりプロジェクト」「まちづくり基本目標」及び「行政経営基本方針」に基づく施策を主軸に取り組みます。

- 未来づくりプロジェクト「地域社会づくりを基本とするまちづくりプロジェクト」
地域課題の解決に取り組むことを目的とした「地区協議会」の設立及び活動支援と地域社会を支える活動団体への支援体制の創設に取り組みます。
(「地区協議会」は10地区の設立を目標とし、9地区は設立済み)
- まちづくり基本目標「安心して生活できるまちをつくる」
 - 基本政策「地域で充実した生活を送れるまちをつくる」
地域のつながりを高めるため、「地域の交流の促進」「市民が集まって活動できる場の確保」の2つの施策に取り組めます。
- 行政経営基本方針
 - 基本方針「いつでも適切な市民サービスが提供できる財政基盤をつくる」
市民部施設の担うべき機能・サービス提供のあり方や配置も含め機能の再編について検討し、市民サービスの向上につなげます。

◆予算編成で重視した取組

1「町田市5ヵ年計画17-21」に掲げた事業(重点事業)

- (1)新たな地域協働の推進
地域で活動する団体を支援する組織の設立準備
(市民活動推進費 市民協働推進課 151ページ)
- (2)市民協働・地区協議会への支援
地区協議会の設立支援及び運営のサポート
(市民活動推進費 市民協働推進課 151ページ)
- (3)地域コミュニティ施設整備
玉川学園コミュニティセンターの整備
(地域センター整備費 市民総務課 150ページ)

(2) 2018年度 市民部予算総括表

一般会計

(単位:千円)

款	項目	2018年度	2017年度	比較	事業名
2	総務費				
1	総務管理費				
	17 市民総務費	515,342	463,865	51,477	市民総務費 地域センター整備費
	18 市民協働推進費	290,663	1,074,266	△ 783,603	市民活動推進費 町内会・自治会支援費 集会施設費 コミュニティセンター費 市民フォーラム費 男女平等推進費
	20 忠生市民センター費	40,302	40,321	△ 19	忠生市民センター費
	21 南市民センター費	22,929	24,639	△ 1,710	南市民センター費
	22 なるせ駅前市民センター費	20,163	20,297	△ 134	なるせ駅前市民センター費
	23 鶴川市民センター費	20,885	27,753	△ 6,868	鶴川市民センター費
	24 堺市民センター費	27,787	32,379	△ 4,592	堺市民センター費
	25 小山市民センター費	24,767	25,236	△ 469	小山市民センター費
	26 町田駅前連絡所費	17,662	17,662	0	町田駅前連絡所費
	27 木曾山崎連絡所費	32,982	29,591	3,391	木曾山崎連絡所費
	28 玉川学園駅前連絡所費	14,357	12,873	1,484	玉川学園駅前連絡所費
	29 鶴川駅前連絡所費	1,390	1,416	△ 26	鶴川駅前連絡所費
	30 南町田駅前連絡所費	12,376	11,966	410	南町田駅前連絡所費

款	項目	2018年度	2017年度	比較	事業名
	3 戸籍住民基本台帳費				
	1 市民窓口費	115,288	77,244	38,044	戸籍住民基本台帳費 社会保障・税番号費
	7 商工費				
	1 商工費				
	3 消費生活費	4,953	7,705	△ 2,752	消費生活センター運営費
	合 計	1,161,846	1,867,213	△ 705,367	

※職員人件費、嘱託・臨時職員人件費は除いています。

市民部予算(一般会計)財源内訳

(単位:千円)

	予算額	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
2018年度	1,161,846	85,220	2,648	221,000	91,088	761,890
2017年度	1,867,213	48,893	5,959	819,000	81,008	912,353
比較	△ 705,367	36,327	△ 3,311	△ 598,000	10,080	△ 150,463

(3) 事業別支出科目一覧

款	項	目	事業名	所属名	金額(千円)
2	1	17	市民総務費		515,342
			02 市民総務費	市民総務課	198,545
			普通旅費		18
			消耗品費		75
			システム使用料		74,071
			自動体外式除細動器借上料		649
			防火管理者研究会負担金		9
			センターまつり補助金		770
			南多摩斎場組合負担金		122,953
			03 地域センター整備費	市民総務課	316,797
			実施設計委託料		3,600
			調査等委託料		5,100
			建物借上料		2,940
			改修工事費		10,395
			整備工事費		294,762
2	1	18	市民協働推進費		290,663
			02 市民活動推進費	市民協働推進課	25,964
			講師謝礼		150
			普通旅費		217
			費用弁償		4
			消耗品費		89
			印刷製本費		39
			賠償責任等保険料		2,717
			事業・業務委託料		3,209
			作成委託料		8,666
			印刷機使用料		40
			施設使用料		58
			研修負担金		25
			市民協働フェスティバル負担金		750
			地区協議会補助金		10,000
			03 町内会・自治会支援費	市民協働推進課	35,236
			消耗品費		36
			印刷製本費		100
			事務処理等委託料		1,908
			作成委託料		452
			町内会・自治会補助金		25,840
			町内会・自治会連合会補助金		4,400
			一般コミュニティ助成事業助成金		2,500
			04 集会施設費	市民協働推進課	45,085
			施設修繕料		400
			施設等管理委託料		1,620
			機器等保守点検委託料		238
			測量委託料		506
			清掃委託料		71
			剪定・除草委託料		609
			用地借上料		2,879
			集会施設整備補助金		36,362
			空家活用補助金		2,400

款	項	目	事業名	所属名	金額(千円)
			05 コミュニティセンター費	市民協働推進課	68,873
			消耗品費		1,023
			燃料費		24
			光熱水費		18,453
			施設修繕料		1,500
			電話料		299
			検査手数料		29
			ピアノ調律手数料		200
			作業手数料		286
			施設等管理委託料		36,126
			機器等保守点検委託料		9,214
			警備委託料		316
			収集・処分等委託料		221
			清掃委託料		56
			複写機使用料		327
			備品借上料		415
			印刷機使用料		156
			テレビ受信料		60
			備品等購入費		168
			06 市民フォーラム費	市民協働推進課	104,936
			消耗品費		1,075
			光熱水費		17,445
			施設修繕料		757
			電話料		234
			ピアノ調律手数料		54
			作業手数料		37
			施設等管理委託料		9,754
			機器等保守点検委託料		1,534
			警備委託料		199
			不動産鑑定・評価委託料		2,556
			収集・処分等委託料		260
			清掃委託料		7,200
			複写機使用料		123
			備品借上料		187
			印刷機使用料		165
			建物借上料		24,186
			テレビ受信料		22
			駐車場使用料		1,572
			管理組合負担金		34,988
			サウスフロントタワー町田施設修繕負担金		2,587
			損害賠償金		1
			07 男女平等推進費	市民協働推進課	10,569
			委員謝礼		564
			講師謝礼		850
			相談謝礼		624
			保育士謝礼		350
			普通旅費		25
			消耗品費		241
			印刷製本費		557
			電話料		177

市民部

款	項	目	事業名	所属名	金額(千円)
			傷害保険料		41
			相談委託料		6,567
			配布委託料		499
			備品等購入費		74
2	1	20	忠生市民センター費		40,302
			02 忠生市民センター費	忠生市民センター	40,302
			普通旅費		30
			費用弁償		16
			消耗品費		1,598
			燃料費		86
			光熱水費		4,298
			施設修繕料		227
			備品修繕料		31
			医薬材料費		6
			電話料		460
			ピアノ調律手数料		29
			作業手数料		21
			施設等管理委託料		25,685
			機器等保守点検委託料		4,515
			警備委託料		910
			収集・処分等委託料		130
			清掃委託料		487
			駆除・消毒委託料		38
			剪定・除草委託料		1,345
			複写機使用料		210
			備品借上料		157
			テレビ受信料		22
			損害賠償金		1
2	1	21	南市民センター費		22,929
			02 南市民センター費	南市民センター	22,929
			普通旅費		18
			費用弁償		8
			消耗品費		690
			光熱水費		6,666
			施設修繕料		300
			備品修繕料		1
			電話料		338
			ピアノ調律手数料		50
			作業手数料		20
			事業・業務委託料		146
			施設等管理委託料		9,536
			機器等保守点検委託料		3,956
			警備委託料		94
			収集・処分等委託料		180
			清掃委託料		44
			剪定・除草委託料		301
			複写機使用料		107
			備品借上料		366
			印刷機使用料		77
			テレビ受信料		30

款	項	目	事業名	所属名	金額(千円)
			損害賠償金		1
2	1	22	なるせ駅前市民センター費		20,163
			02 なるせ駅前市民センター費	なるせ駅前市民センター	20,163
			普通旅費		49
			費用弁償		6
			消耗品費		489
			燃料費		2
			光熱水費		5,240
			施設修繕料		550
			備品修繕料		1
			医薬材料費		2
			電話料		343
			ピアノ調律手数料		29
			作業手数料		36
			施設等管理委託料		10,752
			機器等保守点検委託料		1,676
			警備委託料		260
			収集・処分等委託料		132
			清掃委託料		71
			複写機使用料		77
			備品借上料		340
			印刷機使用料		77
			テレビ受信料		30
			損害賠償金		1
2	1	23	鶴川市民センター費		20,885
			02 鶴川市民センター費	鶴川市民センター	20,885
			普通旅費		141
			費用弁償		25
			消耗品費		640
			燃料費		30
			光熱水費		3,252
			施設修繕料		107
			備品修繕料		1
			医薬材料費		2
			電話料		467
			検査手数料		19
			ピアノ調律手数料		50
			作業手数料		14
			事業・業務委託料		248
			施設等管理委託料		10,024
			機器等保守点検委託料		4,146
			警備委託料		319
			収集・処分等委託料		382
			清掃委託料		209
			剪定・除草委託料		400
			複写機使用料		165
			備品借上料		136
			印刷機使用料		85
			テレビ受信料		22
			損害賠償金		1

款	項	目	事業名	所属名	金額(千円)
2	1	24	堺市民センター費		27,787
			02 堺市民センター費	堺市民センター	27,787
			普通旅費		54
			費用弁償		10
			消耗品費		816
			燃料費		6
			光熱水費		7,061
			施設修繕料		600
			備品修繕料		1
			医薬材料費		6
			電話料		421
			ピアノ調律手数料		50
			作業手数料		107
			事業・業務委託料		199
			施設等管理委託料		14,548
			機器等保守点検委託料		2,770
			警備委託料		199
			収集・処分等委託料		285
			剪定・除草委託料		210
			複写機使用料		159
			備品借上料		192
			印刷機使用料		77
			テレビ受信料		15
			損害賠償金		1
2	1	25	小山市民センター費		24,767
			02 小山市民センター費	小山市民センター	24,767
			普通旅費		31
			費用弁償		11
			消耗品費		764
			燃料費		50
			光熱水費		8,793
			施設修繕料		1,192
			備品修繕料		1
			医薬材料費		2
			電話料		366
			検査手数料		18
			ピアノ調律手数料		72
			作業手数料		79
			施設等管理委託料		9,774
			機器等保守点検委託料		2,870
			警備委託料		74
			収集・処分等委託料		221
			清掃委託料		162
			駆除・消毒委託料		73
			複写機使用料		80
			備品借上料		18
			印刷機使用料		85
			テレビ受信料		30
			損害賠償金		1

款	項	目	事業名	所属名	金額(千円)
2	1	26	町田駅前連絡所費		17,662
			02 町田駅前連絡所費	市民課	17,662
			消耗品費		130
			光熱水費		707
			電話料		256
			機器等保守点検委託料		39
			備品借上料		10
			建物借上料		16,505
			テレビ受信料		15
2	1	27	木曾山崎連絡所費		32,982
			02 木曾山崎連絡所費	市民課	32,982
			普通旅費		24
			消耗品費		1,038
			光熱水費		10,878
			施設修繕料		3,417
			備品修繕料		50
			電話料		152
			検査手数料		13
			ピアノ調律手数料		50
			作業手数料		39
			施設等管理委託料		13,470
			機器等保守点検委託料		3,007
			警備委託料		126
			収集・処分等委託料		147
			清掃委託料		119
			剪定・除草委託料		161
			備品借上料		125
			印刷機使用料		77
			テレビ受信料		15
			共益費		74
2	1	28	玉川学園駅前連絡所費		14,357
			02 玉川学園駅前連絡所費	市民課	14,357
			普通旅費		52
			消耗品費		323
			燃料費		5
			光熱水費		1,981
			施設修繕料		300
			医薬材料費		2
			運搬料		640
			電話料		172
			保管料		281
			検査手数料		7
			ピアノ調律手数料		50
			作業手数料		7
			施設等管理委託料		7,292
			機器等保守点検委託料		702
			警備委託料		432
			収集・処分等委託料		1,355
			清掃委託料		243
			剪定・除草委託料		124

款	項	目	事業名	所属名	金額(千円)
			備品借上料		154
			印刷機使用料		78
			テレビ受信料		22
			備品等購入費		135
2	1	29	鶴川駅前連絡所費		1,390
			02 鶴川駅前連絡所費	鶴川市民センター	1,390
			普通旅費		12
			費用弁償		6
			消耗品費		85
			光熱水費		209
			備品修繕料		1
			電話料		127
			作業手数料		10
			施設等管理委託料		920
			機器等保守点検委託料		20
2	1	30	南町田駅前連絡所費		12,376
			02 南町田駅前連絡所費	南市民センター	12,376
			普通旅費		17
			費用弁償		4
			消耗品費		74
			光熱水費		1,159
			電話料		115
			機器等保守点検委託料		86
			警備委託料		195
			収集・処分等委託料		87
			清掃委託料		1,132
			建物借上料		9,492
			テレビ受信料		15
2	3	1	市民窓口費		115,288
			02 戸籍住民基本台帳費	市民課	27,387
			講師謝礼		50
			記念品代		30
			普通旅費		433
			消耗品費		2,260
			印刷製本費		5,478
			備品修繕料		50
			筆耕翻訳料		39
			事業・業務委託料		232
			事務処理等委託料		5,549
			機器等保守点検委託料		2,536
			収集・処分等委託料		29
			複写機使用料		112
			備品借上料		5,876
			証明書交付センター運営負担金		4,700
			東京都市町村戸籍住民基本台帳事務協議会負担金		13
			03 社会保障・税番号費	市民課	87,901
			消耗品費		782
			印刷製本費		313
			事務処理等委託料		1,807
			番号カード関連事務交付金		84,999


款	項	目	事業名	所属名	金額(千円)
7	1	3	消費生活費		4,953
			02 消費生活センター運営費	市民協働推進課	4,953
			講師謝礼		956
			弁護士謝礼		360
			普通旅費		57
			費用弁償		100
			消耗品費		356
			印刷製本費		1,169
			電話料		456
			インターネット通信費		52
			賠償責任等保険料		46
			配布委託料		499
			複写機使用料		85
			備品借上料		74
			印刷機使用料		85
			自動車借上料		6
			備品等購入費		79
			研修負担金		53
			消費生活センター運営協議会補助金		520

(4) 事業の説明

一般会計		款 2	項 1	目 17	市民総務費	
	予算額	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
2018年度	515,342	0	0	221,000	0	294,342
2017年度	463,865	0	0	264,000	0	199,865
2 市民総務費						198,545 千円
担当 市民総務課						予算書 76 ページ
財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源	
	0	0	0	0	198,545	
○事業の内容						
<ul style="list-style-type: none"> ・南多摩斎場における町田市民の利用状況に応じて、運営管理費等を負担します。 ・公共施設の予約や空き状況を確認できる「町田市施設案内予約システム」を運用します。 施設案内予約システム対応数 57施設 ・市民の文化活動の高揚と地域の連携の輪を図るため、市民センターやコミュニティセンターで開催される地域センター祭りに要する経費の補助を行います。 						
○2018年度の取り組み						
施設案内予約システムと券売機の借上期間が終了するため、システムと機器を更改します。						
主な事業費	南多摩斎場組合負担金			122,953千円		
	システム使用料(電算システム)			74,071千円		
	(施設案内予約システム使用料)			60,815千円)		
	(券売機賃借料)			13,256千円)		
	センターまつり補助金			770千円		
	70千円×11団体					
3 地域センター整備費						316,797 千円
担当 市民総務課						予算書 76 ページ
財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源	
	0	0	221,000	0	95,797	
○事業の内容						
老朽化した玉川学園コミュニティセンターを建替えます。2021年度に供用開始予定です。						
○2018年度の取り組み						
2018年度中に工事着手します。建替えに関する工事費用や仮設庁舎の借上料等を計上しています。						
主な事業費	整備工事費(玉川学園コミュニティセンター)			294,762千円		
	改修工事費(仮設庁舎改修)			10,395千円		
	調査等委託料(建物現況調査)			5,100千円		
	建物借上料(仮設庁舎)			2,940千円		
債務負担行為	整備工事費(玉川学園コミュニティセンター)					
	(2018～2020年度債務負担行為事業 総事業費 1,049,494千円)					
	建物借上料(仮設庁舎)					
	(2018～2021年度債務負担行為事業 総事業費 16,170千円)					
特定財源	地域センター整備事業債			221,000千円		
関連事業	道路新設改良費(道路部道路整備課 412ページ参照)					
	自転車駐車場費(道路部道路管理課 407ページ参照)					

一般会計		款 2	項 1	目 18	市民協働推進費	
	予算額	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
2018年度	290,663	0	828	0	43,354	246,481
2017年度	1,074,266	0	1,219	555,000	40,960	477,087
2 市民活動推進費						25,964 千円
担当 市民協働推進課					予算書	77 ページ
財源内訳		国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
		0	0	0	0	25,964
<p>○事業の内容</p> <p>市民活動・地域活動の活性化に向けた事業を実施するとともに、地区協議会を始めとする地域で活動する団体の支援を行い、市民協働の推進につなげていきます。</p> <p>○2018年度の取り組み</p> <p>①地域との関わりづくりの糸口とするための情報誌「まちびと」を発行します。</p> <p>②地域の様々な団体が連携し、地域課題解決について様々な取り組みを行う地区協議会を支援します。</p> <p>③地域で活動する多様な団体に専門的な支援を行う組織を立ち上げるため、その設立準備を行います。</p>						
主な事業費	作成委託料(地域情報誌「まちびと」発行業務)	8,666千円				
	地区協議会補助金	10,000千円				
	事業・業務委託料	3,209千円				
	(中間支援組織設立準備支援)	2,409千円)				
	(地域経営推進事業支援)	800千円)				
3 町内会・自治会支援費						35,236 千円
担当 市民協働推進課					予算書	77 ページ
財源内訳		国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
		0	0	0	2,500	32,736
<p>○事業の内容</p> <p>地域住民の自治活動を通じて住民相互の親睦や相互扶助の向上を図るため、町内会・自治会、地区町内会・自治会連合会、町田市町内会・自治会連合会に支援を行います。</p> <p>○2018年度の取り組み</p> <p>①町内会・自治会等補助金(対象311団体) 均等割12,000円+世帯数×200円等</p> <p>②地区町内会・自治会連合会及び町田市町内会・自治会連合会補助金</p> <p>③回覧・掲示物封入封かん委託(年間) 回覧物業務30種類分、掲示物15種類分等</p>						
主な事業費	町内会・自治会補助金	25,840千円				
	町内会・自治会連合会補助金	4,400千円				
	事務処理等委託料	1,908千円				
	(回覧物・掲示物封入封かん作業)					
特定財源	一般コミュニティ助成金	2,500千円				



4 集会施設費						45,085 千円	
担当 市民協働推進課						予算書	77 ページ
財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源		
	0	0	0	5,800	39,285		
<p>○事業の内容</p> <p>地域コミュニティ活動の発展のため、活動の場である集会施設の整備を支援します。 また、町内会・自治会が空家を賃借し、集会施設として活用する場合、その賃料の一部を補助します。</p> <p>○2018年度の取り組み</p> <p>①集会施設整備補助金(新築) 2件 補助率1/2 上限15,000千円 ②集会施設整備補助金(改修) 3件 補助率1/2 上限5,000千円 ③空家活用補助金 100,000円×12ヶ月×2件</p>							
主な事業費	集会施設整備補助金					36,362千円	
	(新築)					25,680千円)	
	(改築)					10,682千円)	
	空家活用補助金					2,400千円	
特定財源	コミュニティセンター助成金					5,400千円	
	集会施設用地利用料					400千円	
5 コミュニティセンター費						68,873 千円	
担当 市民協働推進課						予算書	77 ページ
財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源		
	0	0	0	20,589	48,284		
<p>○事業の内容</p> <p>地域住民の文化活動の高揚と福祉の増進を図るため、コミュニティセンターの管理運営及び施設の貸出し業務を行っています。</p> <p>○2018年度の取り組み</p> <p>施設の管理運営に関する委託料や光熱水費等を計上しています。</p>							
主な事業費	施設等管理委託料					36,126千円	
	(建物総合管理)					34,778千円)	
	(庭園管理)					1,348千円)	
	光熱水費					18,453千円	
主な特定財源	成瀬コミュニティセンター使用料					4,900千円	
	つくし野コミュニティセンター使用料					3,972千円	
	木曾森野コミュニティセンター使用料					4,754千円	
	三輪コミュニティセンター使用料					3,179千円	
							
成瀬		つくし野		木曾森野		三輪	

6 市民フォーラム費

104,936 千円

担当 市民協働推進課

予算書

77 ページ

財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
	0	0	0	13,673	91,263

○事業の内容

男女平等参画社会の形成促進、消費者保護に向けた市の施策の促進及び市民の自主的な社会貢献活動(男女平等推進団体、消費者団体、ボランティア団体の活動)並びにその他の市民活動及び文化活動の拠点として、町田市民フォーラムを管理運営します。

○2018年度の取り組み

施設の管理運営に関する委託料や負担金、施設の借上料等を計上しています。

主な事業費

管理組合負担金(サウスフロントタワー町田)	34,988千円
建物借上料(共有床賃貸借)	24,186千円
施設等管理委託料(施設貸出管理)	9,754千円
清掃委託料	7,200千円



市民フォーラム全景

主な特定財源

市民フォーラム使用料	9,548千円
------------	---------

7 男女平等推進費

10,569 千円

担当 市民協働推進課

予算書

78 ページ

財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
	0	828	0	792	8,949

○事業の内容

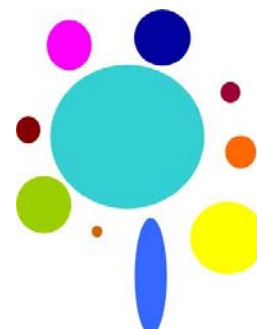
- ・男女が平等で一人ひとりが個性と能力を十分に発揮できる社会の実現を目指し、様々な講演会や講座の開催や啓発活動を行います。
- ・配偶者等からの暴力など、女性が抱える様々な問題についての相談を受けています。

○2018年度の取り組み

- ・男女平等参画社会に関する施策を総合的かつ計画的に推進するため、男女平等参画協議会を開催します。
- ・男女共同参画週間記念講演会やCAPプログラム、再就職支援セミナー等男女平等参画に関する講座を約15講座実施します。
- ・女性悩みごと相談を実施(6日/週)し、女性が抱える様々な問題についての相談を受けます。

主な事業費

委員謝礼(男女平等参画協議会等)	564千円
講師謝礼(意識普及啓発講演会・講座)	850千円
相談委託料(女性悩みごと相談)	6,567千円



シンボルマーク

特定財源

人権啓発活動区市町村補助(都10/10)	652千円
子育て推進交付金(都)	176千円
男女平等推進センター使用料	792千円

一般会計		款 2	項 1	目 20	忠生市民センター費	
	予算額	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
2018年度	40,302	0	0	0	6,304	33,998
2017年度	40,321	0	0	0	5,926	34,395
2 忠生市民センター費						40,302 千円
担当 忠生市民センター		予算書				78 ページ
財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源	
	0	0	0	6,304	33,998	
○事業の内容						
忠生市民センターは、転入届・転出届・婚姻届・出生届等の受付、住民票の写し・印鑑登録証明・戸籍の全部(個人)事項証明・税務証明等の各種証明書の交付、市税などの収納、原付バイク等の登録・廃車手続き等を行っています。						
また、ホール・会議室・和室・料理講習室・多目的室・軽印刷室を備えており、諸室の貸出し及び施設の管理運営を行っています。						
○2018年度の取り組み						
施設の管理運営に関する委託料や光熱水費等を計上しています。						
主な事業費	施設等管理委託料(総合管理)			25,685千円		
	光熱水費			4,298千円		
	機器等保守点検委託料			4,515千円		
主な特定財源	忠生市民センター使用料			5,952千円		

一般会計		款 2	項 1	目 21	南市民センター費	
	予算額	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
2018年度	22,929	0	0	0	6,211	16,718
2017年度	24,639	0	0	0	6,124	18,515
2 南市民センター費						22,929 千円
担当 南市民センター		予算書				79 ページ
財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源	
	0	0	0	6,211	16,718	
○事業の内容						
南市民センターは、転入届・転出届・婚姻届・出生届等の受付、住民票の写し・印鑑登録証明・戸籍の全部(個人)事項証明・税務証明等の各種証明書の交付、市税などの収納等を行っています。						
また、ホール・会議室・和室・音楽室・印刷室等を備えており、諸室の貸出し及び施設の管理運営を行っています。						
○2018年度の取り組み						
施設の管理運営に関する委託料や光熱水費等を計上しています。						
主な事業費	施設等管理委託料(総合管理)			9,536千円		
	光熱水費			6,666千円		
	機器等保守点検委託料			3,956千円		
主な特定財源	南市民センター使用料			5,610千円		

一般会計			款 2	項 1	目 22	なるせ駅前市民センター費		
	予算額	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源		
2018年度	20,163	0	0	0	4,245	15,918		
2017年度	20,297	0	0	0	4,680	15,617		
2 なるせ駅前市民センター費						20,163 千円		
担当 なるせ駅前市民センター						予算書 79 ページ		
財源内訳		国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源		
		0	0	0	4,245	15,918		
○事業の内容 なるせ駅前市民センターは、転入届・転出届・婚姻届・出生届等の受付、住民票の写し・印鑑登録証明・戸籍の全部(個人)事項証明・税務証明等の各種証明書の交付、市税などの収納等を行っています。 また、ホール・会議室・和室・印刷室等を備えており、諸室の貸出し及び施設の管理運営を行っています。								
○2018年度の取り組み 施設の管理運営に関する委託料や光熱水費等を計上しています。								
主な事業費		施設等管理委託料(総合管理)		10,752千円				
		光熱水費		5,240千円				
		機器等保守点検委託料		1,676千円				
主な特定財源		なるせ駅前市民センター使用料		3,825千円				

一般会計			款 2	項 1	目 23	鶴川市民センター費		
	予算額	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源		
2018年度	20,885	0	0	0	6,209	14,676		
2017年度	27,753	0	0	0	6,464	21,289		
2 鶴川市民センター費						20,885 千円		
担当 鶴川市民センター						予算書 79 ページ		
財源内訳		国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源		
		0	0	0	6,209	14,676		
○事業の内容 鶴川市民センターは、転入届・転出届・婚姻届・出生届等の受付、住民票の写し・印鑑登録証明・戸籍の全部(個人)事項証明・税務証明等の各種証明書の交付、市税などの収納、原付バイク等の登録・廃車手続き等を行っています。 また、ホール・会議室・和室・音楽室・印刷室等を備えており、諸室の貸出し及び施設の管理運営を行っています。								
○2018年度の取り組み 施設の管理運営に関する委託料や光熱水費等を計上しています。								
主な事業費		施設等管理委託料(総合管理)		10,024千円				
		光熱水費		3,252千円				
		機器等保守点検委託料		4,146千円				
主な特定財源		鶴川市民センター使用料		5,950千円				

一般会計			款 2	項 1	目 24	堺市民センター費	
	予算額	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源	
2018年度	27,787	0	0	0	3,922	23,865	
2017年度	32,379	0	100	0	2,093	30,186	
2 堺市民センター費						27,787 千円	
担当 堺市民センター			予算書			80 ページ	
財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源		
	0	0	0	3,922	23,865		
○事業の内容 堺市民センターは、転入届・転出届・婚姻届・出生届等の受付、住民票の写し・印鑑登録証明・戸籍の全部(個人)事項証明・税務証明等の各種証明書の交付、市税などの収納等を行っています。 また、ホール・会議室・音楽室・和室・印刷コーナー等を備えており、諸室の貸出し及び施設の管理運営を行っています。							
○2018年度の取り組み 施設の管理運営に関する委託料や光熱水費等を計上しています。							
主な事業費	施設等管理委託料(総合管理)			14,548千円			
	光熱水費			7,061千円			
	機器等保守点検委託料			2,770千円			
主な特定財源	堺市民センター使用料			3,703千円			

一般会計			款 2	項 1	目 25	小山市民センター費	
	予算額	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源	
2018年度	24,767	0	0	0	4,909	19,858	
2017年度	25,236	0	0	0	4,466	20,770	
2 小山市民センター費						24,767 千円	
担当 小山市民センター			予算書			80 ページ	
財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源		
	0	0	0	4,909	19,858		
○事業の内容 小山市民センターは、転入届・転出届・婚姻届・出生届等の受付、住民票の写し・印鑑登録証明・戸籍の全部(個人)事項証明・税務証明等の各種証明書の交付、市税などの収納等、市立図書館資料の受渡し・返却業務及びリクエスト用紙の取次ぎを行っています。 また、ホール・会議室・多目的室・音楽室・和室・いこいの間・図書コーナー・印刷室等を備えており、諸室の貸出し及び施設の管理運営を行っています。							
○2018年度の取り組み 施設の管理運営に関する委託料や光熱水費等を計上しています。							
主な事業費	施設等管理委託料(総合管理)			9,774千円			
	光熱水費			8,793千円			
	機器等保守点検委託料			2,870千円			
主な特定財源	小山市民センター使用料			4,711千円			

一般会計		款 2	項 1	目 26	町田駅前連絡所費	
	予算額	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
2018年度	17,662	0	0	0	0	17,662
2017年度	17,662	0	0	0	0	17,662
2 町田駅前連絡所費						17,662 千円
担当 市民課		予算書				81 ページ
財源内訳		国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
		0	0	0	0	17,662
<p>○事業の内容</p> <p>小田急線町田駅前の町田駅前連絡所では、住民票の写し・印鑑登録証明・戸籍の全部(個人)事項証明・税務証明等の各種証明書の交付を行っています。</p> <p>○2018年度の取り組み</p> <p>連絡所施設の借上料や光熱水費等を計上しています。</p>						
主な事業費	建物借上料			16,505千円		
	光熱水費			707千円		

一般会計		款 2	項 1	目 27	木曾山崎連絡所費	
	予算額	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
2018年度	32,982	0	0	0	6,559	26,423
2017年度	29,591	0	0	0	6,455	23,136
2 木曾山崎連絡所費						32,982 千円
担当 市民課		予算書				81 ページ
財源内訳		国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
		0	0	0	6,559	26,423
<p>○事業の内容</p> <p>木曾山崎コミュニティセンター内の木曾山崎連絡所では、住民票の写し・印鑑登録証明・戸籍の全部(個人)事項証明・税務証明等の各種証明書の交付を行っています。</p> <p>また、木曾山崎コミュニティセンターには、ホール・会議室・音楽室・和室・印刷室等を備えており、諸室の貸出し及び施設の管理運営を行っています。</p> <p>○2018年度の取り組み</p> <p>施設の管理運営に関する委託料や光熱水費等を計上しています。</p>						
主な事業費	施設等管理委託料(総合管理)			13,470千円		
	光熱水費			10,878千円		
	機器等保守点検委託料			3,007千円		
主な特定財源	木曾山崎コミュニティセンター使用料			6,360千円		

一般会計		款 2	項 1	目 28	玉川学園駅前連絡所費	
	予算額	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
2018年度	14,357	0	0	0	2,557	11,800
2017年度	12,873	0	0	0	2,637	10,236
2 玉川学園駅前連絡所費						14,357 千円
担当 市民課		予算書				81 ページ
財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源	
	0	0	0	2,557	11,800	
<p>○事業の内容</p> <p>玉川学園コミュニティセンター内の玉川学園駅前連絡所では、住民票の写し・印鑑登録証明・戸籍の全部(個人)事項証明・税務証明等の各種証明書の交付を行っています。また、玉川学園コミュニティセンターには、ホール・会議室・和室・いこいの間・児童図書室・印刷室等を備えており、諸室の貸出し及び施設の管理運営を行っています。玉川学園コミュニティセンターは建替えのため、改築工事期間及び閉館・開館準備期間(工期の前後1ヶ月程度)は貸出しを休止します。また、その間、仮設事務所に連絡所窓口を移転する予定です。</p> <p>○2018年度の取り組み</p> <p>施設の管理運営に関する委託料や光熱水費等を計上しています。</p>						
主な事業費	施設等管理委託料(総合管理)			7,292千円		
	光熱水費			1,981千円		
	収集・処分等委託料(廃棄物処分)			1,355千円		
主な特定財源	玉川学園コミュニティセンター使用料			2,350千円		

一般会計		款 2	項 1	目 29	鶴川駅前連絡所費	
	予算額	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
2018年度	1,390	0	0	0	0	1,390
2017年度	1,416	0	0	0	0	1,416
2 鶴川駅前連絡所費						1,390 千円
担当 鶴川市民センター		予算書				82 ページ
財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源	
	0	0	0	0	1,390	
<p>○事業の内容</p> <p>鶴川駅前連絡所は、和光大学ポプリホール鶴川の一階に設置しており、住民票の写し・印鑑登録証明書・戸籍の全部(個人)事項証明・税務証明等の各種証明書の交付を行っています。</p> <p>第1・第3月曜日・国民の祝日とその振替休日・年末年始等を除き、平日については午前8時30分から午後7時まで、土・日は午前10時から午後5時まで開所しています。</p> <p>○2018年度の取り組み</p> <p>施設の管理運営に関する委託料や光熱水費等を計上しています。</p>						
主な事業費	施設等管理委託料(総合管理)			920千円		
	光熱水費			209千円		

一般会計		款 2	項 1	目 30	南町田駅前連絡所費		
	予算額	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源	
2018年度	12,376	0	0	0	0	12,376	
2017年度	11,966	0	0	0	0	11,966	
2 南町田駅前連絡所費						12,376 千円	
担当 南市民センター						予算書	82 ページ
財源内訳		国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源	
		0	0	0	0	12,376	
<p>○事業の内容 南町田駅前連絡所は、東急田園都市線南町田駅の近くに設置されており、住民票の写し・印鑑登録証明・戸籍全部(個人)事項証明・税務証明等の各種証明書の交付、市立図書館資料の受渡し・返却業務及びリクエスト用紙の取次ぎを行っています。 国民の祝日とその振替休日、年末年始等を除き、平日は午前8時30分から午後7時まで、土・日は午前10時から午後5時まで開所しています。</p> <p>○2018年度の取り組み 連絡所施設の借上料や光熱水費等を計上しています。 南町田駅周辺地区拠点整備事業に伴う事務所移転により、行政窓口利用者数の減少及び手数料収入の減少が見込まれます。</p>							
主な事業費	建物借上料	9,492千円					
	光熱水費	1,159千円					
	清掃委託料	1,132千円					
債務負担行為	建物借上事業(南町田駅前連絡所)						
	(2016~2019年度 債務負担行為事業 総事業費 29,006千円)						

一般会計		款 2	項 3	目 1	市民窓口費	
	予算額	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
2018年度	115,288	85,220	1,049	0	6,818	22,201
2017年度	77,244	48,893	990	0	1,203	26,158
2 戸籍住民基本台帳費						27,387 千円
担当 市民課						予算書 84 ページ
財源内訳		国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
		5	1,049	0	5,193	21,140
<p>○事業の内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・市民課において、住民票の写し・戸籍謄本等各種証明書の発行、転入・転出・婚姻届・出生届出等の処理に必要な経費を計上しています。 ・行政ファクシミリを使用して、相模原市との「広域証明発行サービス」を行っています。 ・個人番号カードを利用して、コンビニエンスストアのキオスク端末で、住民票の写し・印鑑登録証明・戸籍の全部(個人)事項証明、税務証明が取得できる「コンビニ交付」に係る経費を計上しています。 <p>○2018年度の取り組み</p> <p>コンビニ交付における戸籍謄抄本等発行予定枚数は1,450枚、住民票等発行予定枚数は15,506枚、印鑑証明書発行予定枚数は14,388枚を見込んでいます。</p>						
主な事業費	備品借上料(行政ファクシミリ)					5,876千円
	事務処理等委託料					5,549千円
	(証明書等コンビニ自動交付事務委託					3,605千円)
	(区画整理実施に伴う本籍変更通知作業委託					1,944千円)
	証明書交付センター運営負担金					4,700千円
	印刷製本費					5,478千円
	(証明書台紙					3,516千円)
	(通知用封筒、オリジナル戸籍届出書等					1,962千円)
主な特定財源	コンビニ交付 住民票等証明手数料					2,325千円
	住民基本台帳人口調査委託金(都)					717千円
3 社会保障・税番号費						87,901 千円
担当 市民課						予算書 84 ページ
財源内訳		国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
		85,215	0	0	1,625	1,061
<p>○事業の内容</p> <p>社会保障・税番号制度の通知カードの送付及び個人番号カードの交付に係る経費を計上しています。</p> <p>○2018年度の取り組み</p> <p>通知カード及び個人番号カードの再発行予定枚数は3,488枚を見込んでいます。</p>						
主な事業費	番号カード関連事務交付金					84,999千円
	事務処理等委託料(個人番号カード、通知カード)					1,807千円
主な特定財源	個人番号カード交付事業費補助(国10/10)					84,999千円

一般会計		款 7	項 1	目 3	消費生活費	
	予算額	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
2018年度	4,953	0	771	0	0	4,182
2017年度	7,705	0	3,650	0	0	4,055

2 消費生活センター運営費 4,953 千円

担当 市民協働推進課 予算書 120 ページ

財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
	0	771	0	0	4,182

○事業の内容

市内在住・在学・在勤の方を対象に、消費者の知識及び意識の向上を目的とした学習会・テスト教室・料理教室等を開催します。

また、商品やサービスに関する契約上のトラブルや、商品・品質に対する苦情等消費生活にかかわる相談を消費生活相談員が受付し、助言やあっせんを行います。

○2018年度の取り組み

- ・学習会・テスト教室・料理教室等を年間約30回開催します。
- ・「消費生活センターだより特集号」を年1回約120,000部発行します。
- ・消費生活相談を実施(6日/週)します。

主な事業費	講師謝礼(学習会・テスト教室等)	956千円
	印刷製本費	1,169千円
	(消費生活センターだより	425千円)
	(啓発資料等	744千円)
	配布委託料(消費生活センターだより)	499千円

特定財源	消費者行政推進交付金(都10/10)	771千円
------	--------------------	-------



