

総務部

(1) 総務部予算のポイント

◆ 予算編成にあたっての背景・課題

○まちだ未来づくりプラン及び新5カ年計画に基づき、市のめざす姿を実現するためには、推進力となる職員の意識改革と能力開発が必要不可欠です。

そこで行政サービスを維持・向上させ、様々な行政需要に対応していくために必要な人材を確保するとともに、一人ひとりの職員の能力を高め、それを組織の力につなげていくための人材育成が求められています。

○情報セキュリティ意識が社会的に高まっている中で、市においても情報の管理、取扱いなど情報セキュリティ対策を継続的に実施していくことが求められています。

一方、庁内では、現在3,000台に及ぶパソコン端末が稼働しており、管理、運用業務がますます煩雑化している状況にあります。

◆ 予算編成の考え方

○町田市職員人材育成基本方針(改訂版)及び町田市特定事業主行動計画に基づき、制度的な支援を実施します。

○情報セキュリティの確保とパソコン端末の管理、運用業務の軽減を図ります。

◆ 予算編成で重視した取組

1 必要な人材の確保

- (1)採用試験における適性検査(職場適性及びストレス耐性テスト)の検査項目の追加
- (2)職員募集広告等の委託事業

2 市の行政を担う優れた人材の育成

- (1)課題達成能力向上研修の職層別実施
- (2)職場内研修(OJT)の支援
- (3)自己啓発支援制度の充実と積極的な自己啓発の促進

3 メンタル疾患予防

- (1)メンタルヘルス研修の実施
- (2)相談体制の充実
- (3)ヘルスアドバイス健康診断の実施

4 情報セキュリティ管理の強化

- (1)情報システムの運用面に関する情報セキュリティ監査の実施
- (2)情報システムの技術面に関する脆弱性等の検証
- (3)職員のセキュリティ意識を高めるための研修の実施

5 職員が公用データを手元に置かない仕組の導入

- (1)職員が公用データを手元に置かない仕組であるシンクライアント端末の導入
- (2)職員認証機能を備えた複合機(セキュアプリント)の導入

6 管理、運用業務の軽減

- (1)老朽化した端末を段階的にシンクライアント化

◆ その他

- 文書ファイリングシステム再構築事業の実施
- 相模原市との行政境界事業(第5期)の実施
- 監督員・検査員の技術力向上を図る取組

(2) 2012年度 総務部予算総括表

一般会計

(単位:千円)

款	項目	2012年度	2011年度	比較	事業名
2	総務費				
1	総務管理費				
2	総務管理費	241,415	228,500	12,915	庶務事務費 文書管理事務費 事務機械費 行政管理事務費
3	人事管理費	1,213,281	1,143,866	69,415	人事事務費 職員試験事務費 職員研修費 福利厚生費 労働安全衛生費 職員健康推進費 給与事務費 特別職報酬等 及び政務調査費審議会費
4	市政情報管理費	8,385	11,209	△ 2,824	市政情報費
6	工事検査費	1,162	1,017	145	契約検査事務費
9	法務費	15,190	14,989	201	法規事務費 固定資産評価審査委員会費
10	情報システム費	2,359,364	2,247,454	111,910	情報化対策費 情報システム運営費
5	統計調査費				
1	統計調査費	9,197	21,975	△ 12,778	統計事務費 基幹統計事務費
3	民生費				
5	災害救助費				
1	災害救助費	1,700	0	1,700	災害救助費
合 計		3,849,694	3,669,010	180,684	

総務部予算(一般会計)財源内訳

(単位:千円)

	予算額	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
2012年度	3,849,694	44,574	62,758	0	30,058	3,712,304
2011年度	3,669,010	31,792	87,202	0	36,804	3,513,212
比較	180,684	12,782	△ 24,444	0	△ 6,746	199,092

(3) 事業別支出科目一覧

款	項	目	事業名	所属名	金額(千円)
2	1	2	総務管理費		241,415
			02 庶務事務費	総務課	13,812
			公益通報監察員謝礼		53
			普通旅費		61
			消耗品費		166
			食糧費		10
			印刷製本費		47
			光熱水費		596
			施設修繕料		154
			電話料		88
			警備委託料		249
			設備保守点検委託料		217
			宿日直業務委託料		2,520
			複写機使用料		34
			研修負担金		72
			行政境界確認・変更事業負担金		3,351
			東京市町村総合事務組合管理運営費負担金		6,194
			03 文書管理事務費	総務課	173,132
			普通旅費		6
			消耗品費		3,541
			郵便料		161,825
			廃棄物処分委託料		2,112
			ファイリングシステム再構築委託料		4,716
			筆耕業務委託料		100
			電算システム借上料		706
			公印購入費		126
			04 事務機械費	総務課	54,094
			普通旅費		5
			消耗品費		15,749
			備品修繕料		140
			運搬料		673
			設備保守点検委託料		1,338
			廃棄物処分委託料		76
			複写機使用料		22,804
			シュレッダー使用料		11
			印刷機使用料		13,298
			05 行政管理事務費	総務課	377
			指定管理者候補者選考委員会委員謝礼		345
			普通旅費		22
			消耗品費		10
2	1	3	人事管理費		1,213,281
			02 人事事務費	職員課	1,072,467
			非常勤職員報酬		719,190
			専門委員報酬		3,400
			非常勤職員にかかる社会保険料		106,290
			臨時職員にかかる社会保険料		18,038
			臨時職員賃金		177,641
			講師謝礼		252

款	項	目	事業名	所属名	金額(千円)
			普通旅費		38
			消耗品費		799
			印刷製本費		1,938
			現像・焼付料		4
			診断手数料		90
			電算システム運用保守委託料		782
			複写機使用料		81
			電算システム借上料		40,699
			備品購入費		95
			研修参加負担金		50
			社会保険協会負担金		35
			東京都市公平委員会負担金		3,045
			03 職員試験事務費	職員課	13,425
			普通旅費		11
			消耗品費		14
			採用試験委託料		7,835
			昇任候補者選考委託料		4,647
			昇任候補者選考通信教育受講料負担金		918
			04 職員研修費	職員課	37,897
			講師謝礼		9,324
			手話通訳者等謝礼		40
			普通旅費		5,484
			特別旅費		466
			消耗品費		663
			資格登録手数料		50
			職員研修委託料		2,499
			会場借上料		400
			研修負担金		2,953
			教育講座受講料助成金		450
			資格取得助成金		1,097
			自治体法務検定料助成金		175
			自主研究グループ助成金		200
			東京市町村総合事務組合研修負担金		14,096
			05 福利厚生費	職員課	55,373
			普通旅費		106
			消耗品費		23,500
			備品購入費		3,000
			(財)東京都人材支援事業団交付金		102
			(社)東京都教職員互助会負担金		64
			職員互助会交付金		28,601
			06 労働安全衛生費	職員課	1,002
			公務災害補償費		396
			講師謝礼		54
			普通旅費		88
			消耗品費		134
			複写機データ消去手数料		11
			衛生管理者受験手数料		28
			衛生管理者免許申請手数料		6
			予防接種委託料		1
			複写機使用料		20

款	項	目	事業名	所属名	金額(千円)
			研修参加負担金		214
			中央労働災害防止協会負担金		50
			07 職員健康推進費	職員課	31,890
			非常勤職員報酬		9,360
			講師謝礼		347
			消耗品費		140
			医薬材料費		34
			洗濯手数料		18
			廃棄物処分委託料		20
			健康診断委託料		21,097
			職員健康管理システム借上料		874
			08 給与事務費	職員課	822
			消耗品費		101
			印刷製本費		342
			生命保険料控除データ使用料		379
			09 特別職報酬等及び政務調査費審議会費	職員課	405
			特別職報酬等及び政務調査費審議会委員報酬		405
2	1	4	市政情報管理費		8,385
			02 市政情報費	市政情報課	8,385
			情報公開・個人情報保護運営審議会委員報酬		2,628
			情報公開・個人情報保護審査会委員報酬		1,308
			講師謝礼		40
			普通旅費		27
			消耗品費		2,648
			図書資料合冊製本費		46
			速記料		693
			賠償責任保険料		618
			複写機使用料		269
			官報情報検索サービス使用料		7
			研修負担金		101
2	1	6	工事検査費		1,162
			02 契約検査事務費	工事情質課	1,162
			講師謝礼		593
			普通旅費		221
			消耗品費		79
			研修負担金		269
2	1	9	法務費		15,190
			02 法規事務費	法制課	14,818
			普通旅費		72
			消耗品費		1,181
			訴訟等手数料		400
			筆耕翻訳料		42
			電算システム運用保守委託料		5,445
			弁護士委託料		5,825
			電算システム借上料		1,827
			官報情報検索サービス使用料		26
			03 固定資産評価審査委員会費	法制課	372
			固定資産評価審査委員会委員報酬		215
			費用弁償		12
			普通旅費		15

款	項	目	事業名	所属名	金額(千円)
			消耗品費		36
			筆耕翻訳料		42
			研修負担金		34
			東京都市固定資産評価審査委員会審査事務協議会 負担金		18
2	1	10	情報システム費		2,359,364
			02 情報化対策費	情報システム課	129,210
			普通旅費		257
			消耗品費		200
			光熱水費		13,506
			備品修繕料		200
			電話料		1,080
			設備保守点検委託料		265
			廃棄物処分委託料		600
			情報セキュリティ対策検討作業支援委託料		8,000
			複写機使用料		40
			建物借上料		101,576
			テレビ受信料		33
			ケーブルテレビ回線使用料		113
			研修負担金		2,980
			地方自治情報センター負担金		360
			03 情報システム運営費	情報システム課	2,230,154
			普通旅費		110
			消耗品費		11,970
			燃料費		100
			施設修繕料		2,000
			備品修繕料		100
			設備保守点検委託料		1,213
			電算システム入出力業務委託料		800
			電算システム運用保守委託料		228,742
			電算システム導入委託料		333,094
			システム関連設備設置委託料		245,189
			複写機使用料		602
			シュレッダー使用料		365
			電算システム借上料		1,342,481
			備品購入費		63,000
			東京都区市町村電子自治体共同運営負担金		288
			日本マルチペイメント推進協議会負担金		100
2	5	1	統計調査費		9,197
			02 統計事務費	市政情報課	1,263
			普通旅費		25
			消耗品費		146
			複写機使用料		271
			調査区設定管理システム借上料		811
			東京都統計協会負担金		10
			03 基幹統計事務費	市政情報課	7,934
			指導員報酬		1,796
			調査員報酬		3,352
			臨時職員にかかる社会保険料		15
			臨時職員賃金		698
			講師謝礼		10

総務部

款	項	目	事業名	所属名	金額(千円)
			普通旅費		37
			消耗品費		1,880
			食糧費		60
			印刷製本費		30
			現像・焼付料		3
			会場借上料		43
			著作権使用料		10
3	5	1	災害救助費		1,700
			01 災害救助費	職員課	1,700
			普通旅費		263
			特別旅費		1,397
			消耗品費		40

(4) 事業の説明

一般会計		款 2	項 1	目 2	総務管理費	
	予算額	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
2012年度	241,415	1,265	3,748	0	334	236,068
2011年度	228,500	577	9,214	0	1	218,708

2 庶務事務費 13,812 千円

担当 総務課 予算書 119 ページ

財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
	30	0	0	1	13,781

- ・相模原市と共同で、町田市と相模原市の行政境界を改修後の境川の中心に変更する手続き(第5期)を進めます。
- ・休日や平日夜間の閉庁時間帯に、戸籍届出等の受付業務を行います。
- ・東京都内の市町村で構成する東京市町村総合事務組合に、東京自治会館の管理や市町村職員の研修等の管理運営に必要な費用を負担します。
- ・市の広報紙やホームページ等を利用して、自衛官募集に関する情報を提供します。

主な事業費 図面作成業務負担金及び嘱託登記業務負担金 3,351千円
宿日直業務委託料 2,520千円
東京市町村総合事務組合管理運営費負担金 6,194千円

主な特定財源 諸証明手数料 1 千円
自衛官募集事務委託金 30 千円

★ 3 文書管理事務費 173,132 千円

担当 総務課 予算書 119 ページ

財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
	553	2,558	0	0	170,021

- ・市役所の各部署から発送する郵便物等を一括管理して最も適切で経済的な方法で発送します。
- ・文書管理事務の効率化・質の向上を図るため、ファイリングシステムを再構築します。

※ファイリングシステム・・・組織体が保有する必要な文書を、必要に応じて検索・利用できるように組織的に整理・保管するとともに、活用度の下がった文書は、書庫などに場所を移して必要な期間保存し、最終的に廃棄するまでを取り仕切る一連のしくみ。

主な事業費 郵便料 161,825千円
ファイリングシステム再構築委託料 4,716千円
廃棄物処分委託料 2,112千円

債務負担行為 ファイリングシステム再構築事業
(2010～2013年度債務負担行為事業 総事業費 17,651千円)

主な特定財源 基礎年金等事務委託金 553千円
医療保健政策包括補助事業費補助 1,666千円
私立学校指導監督委託金 124千円

ファイリングシステム再構築事業【執務室内の文書量変遷】

2010年5月(fm)	⇒	2011年12月(fm)	⇒	削減量・削減率	最終目標
11,324		5,695		削減量(fm) 5,629	時期 2012年7月
				削減率(%) 50	削減率(%) 60

★ 4 事務機械費					54,094 千円
担当 総務課		予算書			119 ページ
財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
	682	1,190	0	333	51,889
<p>・市役所の各部署で必要な印刷物の印刷・製本を行います。 ・新庁舎への移転を契機に、各課に散在するプリンタ及びコピー機を集約し、個人認証・プリント・コピー・スキャナ機能を備えた複合機を一括管理します。また、各課で購入していたコピー用紙を、一括して購入します。</p>					
主な事業費	複写機使用料	22,804千円			
	印刷機使用料	13,298千円			
	消耗品費	15,749千円			
主な特定財源	基礎年金等事務委託金	682千円			
	民生委員費委託金	827千円			
5 行政管理事務費					377 千円
担当 総務課		予算書			121 ページ
財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
	0	0	0	0	377
<p>・公の施設の指定管理者の選考並びに管理運営状況の評価について、3人の学識経験者で構成する委員会を設置し、中立・公正な立場で行います。 ・町田市新5ヵ年計画に掲げた新たな行政課題に対応できる効率的・効果的な執行体制を構築するために必要な「定数」を配分します。</p>					
主な事業費	指定管理者候補者選考委員会委員謝礼	345千円			
	普通旅費	22千円			
	消耗品費	10千円			

一般会計		款 2	項 1	目 3	人事管理費		
	予算額	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源	
2012年度	1,213,281	34,431	44,238	0	29,404	1,105,208	
2011年度	1,143,866	23,106	35,392	0	36,483	1,048,885	
2 人事事務費						1,072,467 千円	
担当	職員課					予算書	121 ページ
	財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源	
		34,431	43,992	0	12,655	981,389	
<p>正規職員の欠員補充及び休職等に対応するため、正規職員の代替として、非常勤嘱託員及び臨時職員の雇用経費等を計上します。 また、労務管理に使用している人事給与システムの賃借料を計上します。</p>							
主な事業費	非常勤嘱託員報酬	719,190千円					
	臨時職員賃金	177,641千円					
	非常勤職員にかかる社会保険料	124,328千円					
債務負担行為	人事給与システム賃借料						
	(2007～2012年度債務負担行為事業 総事業費203,494千円)						
主な特定財源	自立支援プログラム策定実施推進等事業費	13,881 千円					
	基礎年金等事務費	19,271 千円					
	医療保険政策包括補助事業費	22,064 千円					
3 職員試験事務費						13,425 千円	
担当	職員課					予算書	121 ページ
	財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源	
		0	0	0	0	13,425	
<p>有能な人材を確保する取組みとして、町田市近隣大学での就職説明会の参加や、学生向け就職案内サイトを充実させ、詳細な職員採用情報を発信等を行います。他に、新規採用後のメンタル疾患による休職を防ぐため、採用試験段階において適性検査の回数を増加します。 また昇任候補者選考にかかる委託経費として、問題作成料・採点料等を計上します。</p>							
主な事業費	採用試験委託料	7,835千円					
	昇任候補者選考委託料	4,647千円					

★ 4 職員研修費 37,897 千円						
担当	職員課	予算書				121 ページ
	財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
		0	246	0	203	37,448
<p>「市民の気持がわかる・同僚の気持がわかる E町田(良い、まちだ)！を創造し続ける職員」を目指し、人材育成のための独自研修や派遣研修等を実施します。</p> <p>2012年度は、職務に有益な資格取得・検定受検等の自己啓発に係る費用や組織の課題解決に向けた研修に係る費用を助成し、個々の職員の積極的な能力開発及び組織全体のチーム力向上の取組を支援します。</p>						
主な事業費	派遣研修負担金					2,943千円
	東京市町村総合事務組合研修運営費負担金					14,096千円
	資格取得・検定受検等の自己啓発に係る助成金					1,922千円
	職場研修に係る助成金					540千円
5 福利厚生費 55,373 千円						
担当	職員課	予算書				121 ページ
	財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
		0	0	0	16,403	38,970
<p>職員が安全・安心して業務を遂行するために必要な被服貸与を行います。</p> <p>職員の健康、元気回復その他厚生に関する事業を実施するために職員互助会等に交付する負担金・交付金です。</p>						
主な事業費	普通旅費					106 千円
	消耗品費(被服貸与購入費)					23,500 千円
	備品購入費(職場環境等の整備費)					3,000 千円
	職員互助会交付金					28,601 千円
主な特定財源	団体生命保険取扱事務手数料					16,403 千円
6 労働安全衛生費 1,002 千円						
担当	職員課	予算書				121 ページ
	財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
		0	0	0	0	1,002
<p>職員が安全に業務を遂行できるよう、作業方法や作業環境などについての安全管理を行うため、労働安全衛生法上必要な衛生管理者等の資格を取得させ、安全衛生に関する研修会等を実施いたします。</p> <p>また、職員が業務上被災した場合の療養補償、休業補償等を行います。</p>						
主な事業費	労働安全衛生管理事務					439 千円
	労働安全衛生対策事業					167 千円
	公務災害事務					396 千円

7 職員健康推進費						31,890 千円	
担当	職員課					予算書	121 ページ
	財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源	
		0	0	0	0	31,890	
<p>職員が良好な健康状態でその能力を発揮して業務を遂行できるよう、定期健康診断等による職員の健康管理とメンタル疾患の予防を行ない、職員の健康の保持増進を行います。</p>							
主な事業費	健康診断事業					18,386 千円	
	健康相談指導事業					5,856 千円	
	メンタル疾患予防事業					7,648 千円	
8 給与事務費						822 千円	
担当	職員課					予算書	123 ページ
	財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源	
		0	0	0	143	679	
<p>職員の給与支給に係る事務経費を計上しています。</p>							
主な事業費	消耗品費					101 千円	
	印刷製本費					342 千円	
	生命保険料控除データ使用料					379 千円	
主な特定財源	病院事業事務経費負担金					143 千円	
9 特別職報酬等及び政務調査費審議会費						405 千円	
担当	職員課					予算書	123 ページ
	財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源	
		0	0	0	0	405	
<p>議会議員の報酬、市長及び副市長の給料並びに議会の政務調査費の額を変更する際にかかる審議会費用を計上します。</p>							
主な事業費	特別職報酬等及び政務調査費審議会委員報酬					405千円	

一般会計		款 2	項 1	目 4	市政情報管理費													
	予算額	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源												
2012年度	8,385	0	0	0	320	8,065												
2011年度	11,209	0	0	0	320	10,889												
2 市政情報費						8,385 千円												
担当 市政情報課					予算書	123 ページ												
財源内訳		国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源												
		0	0	0	320	8,065												
<p>市民の「知る権利」と自己情報のコントロール権を保障するため、情報公開・個人情報保護制度の運用と管理を行います。</p> <p>市民との情報共有と市政への参加を促進する会議公開制度の運用と管理を行います。</p> <p>主な事業費 情報公開・個人情報保護運営審議会委員報酬 2,628千円 情報公開・個人情報保護審査会委員報酬 1,308千円</p>																		
<table border="1"> <caption>情報公開請求件数と個人情報請求件数</caption> <thead> <tr> <th>年</th> <th>情報公開請求件数</th> <th>個人情報請求件数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2006</td> <td>80</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>2008</td> <td>100</td> <td>120</td> </tr> <tr> <td>2010</td> <td>280</td> <td>70</td> </tr> </tbody> </table>							年	情報公開請求件数	個人情報請求件数	2006	80	40	2008	100	120	2010	280	70
年	情報公開請求件数	個人情報請求件数																
2006	80	40																
2008	100	120																
2010	280	70																

一般会計		款 2	項 1	目 6	工事検査費	
	予算額	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
2012年度	1,162	0	0	0	0	1,162
2011年度	1,017	0	0	0	0	1,017
2 契約検査事務費						1,162 千円
担当 工事情質課					予算書	125 ページ
財源内訳		国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
		0	0	0	0	1,162
<p>工事契約の適正な履行と工事情質を確保し、完了検査を確実にを行うため、監督及び検査にあたる技術職員のスキルアップを目的として研修を企画し、実施します。</p> <p>主な事業費 講師謝礼 593千円 研修負担金 269千円</p>						

一般会計		款 2	項 1	目 9	法務費	
	予算額	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
2012年度	15,190	0	0	0	0	15,190
2011年度	14,989	0	0	0	0	14,989

2 法規事務費 14,818 千円

担当 法制課 予算書 127 ページ

財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
	0	0	0	0	14,818

- ・条例、規則、規程、要綱等例規文書の審査及び管理を行います。
- ・各課の業務遂行上の法律問題を解決するため、1週間に2回弁護士による法律相談を行います。
- ・諸裁判に対応するための弁護士委託事務を行います。
- ・各種の法令、判例等に関する書籍及びシステムの管理を行います。

主な事業費 弁護士委託料 5,825千円
 電算システム運用保守委託料 5,445千円

3 固定資産評価審査委員会費 372 千円

担当 法制課 予算書 127 ページ

財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
	0	0	0	0	372

弁護士、税理士及び不動産鑑定士の3人の委員で構成する町田市固定資産評価審査委員会の会議を年に1～3回開催します。

※「町田市固定資産評価審査委員会」とは、固定資産税を賦課するに当たり、町田市が評価した固定資産(土地、家屋及び償却資産をいいます。)の評価額に不服がある方が申し出た不服に関し、審査決定をする委員会です。

主な事業費 報酬 215千円

一般会計		款 2	項 1	目 10	情報システム費	
	予算額	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
2012年度	2,359,364	8,878	6,838	0	0	2,343,648
2011年度	2,247,454	8,109	21,846	0	0	2,217,499
2 情報化対策費						129,210 千円
担当 情報システム課		予算書 129 ページ				
財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源	
	0	0	0	0	129,210	
<p>情報セキュリティを確保するため、情報セキュリティ外部監査、内部監査及び情報システムの脆弱性診断を実施します。</p> <p>主な事業費 ○情報セキュリティ対策検討作業支援委託料 8,000千円</p>						
3 情報システム運営費						2,230,154 千円
担当 情報システム課		予算書 129 ページ				
財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源	
	8,878	6,838	0	0	2,214,438	
<p>庁内の諸業務を支えるシステムの運用と保守や、新規システムの構築、更改を実施します。</p> <p>主な事業費 ○電算システム借上料 1,342,481千円</p> <p>債務負担行為</p> <ul style="list-style-type: none"> ・電算システム(福祉系)更改事業(2005～2012年度債務負担行為事業 総事業費537,275千円) ・住民情報システム更改事業(2006～2012年度債務負担行為事業 総事業費677,334千円) ・後期高齢者医療システム構築事業 (2007～2012年度債務負担行為事業 総事業費270,000千円) ・義務教育就学児医療システム構築事業 (2007～2012年度債務負担行為事業 総事業費36,000千円) ・家屋評価システム更改事業(2009～2014年度債務負担行為事業 総事業費126,774千円) ・支援費システム更改事業(2009～2014年度債務負担行為事業 総事業費96,515千円) ・文書管理システム更改事業(2009～2014年度債務負担行為事業 総事業費624,710千円) ・図書館情報システム更改事業(2009～2014年度債務負担行為事業 総事業費301,610千円) <p>主な特定財源 ○医療保健政策包括補助事業費(都2/3) 4,007千円</p> <p>2012年度に予定している主なシステムの構築、更改、改造 ○職員が公用データを手元に置かない仕組みの導入 ○住民基本台帳法の改正に伴う対応</p>						

一般会計		款 2	項 5	目 1	統計調査費	
	予算額	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
2012年度	9,197	0	7,934	0	0	1,263
2011年度	21,975	0	20,750	0	0	1,225

2 統計事務費 1,263 千円

担当 市政情報課 予算書 161 ページ

財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
	0	0	0	0	1,263

人口統計資料「世帯と人口」「統計ニュースまちだ」の作成と市ホームページでの公開、「町田市統計書」の発行を行います。また、各種統計調査に関するデータの管理を行います。
 なお、人口統計資料、「町田市統計書」は、利用しやすいように市ホームページにExcelデータで公開します。また、過去のデータについても順次市ホームページで公開していきます。

主な事業費 調査区設定管理システム借上料 811千円
 複写機使用料 271千円

町田市の世帯と人口

世帯	181,489世帯
人口	男性 207,290人
	女性 213,014人
	合計 420,304人

2012年1月1日現在(住民基本台帳)

3 基幹統計事務費 7,934 千円

担当 市政情報課 予算書 161 ページ

財源内訳	国庫支出金	都支出金	市債	その他	一般財源
	0	7,934	0	0	0

統計法に基づく基幹統計調査事務を行います。2012年度に実施される主な基幹統計調査は、就業構造基本調査、工業統計調査、建設工事統計調査、学校基本調査です。

主な事業費 調査員報酬 3,352千円
 指導員報酬 1,796千円

主な特定財源 統計調査委託金 7,934千円

