

|            |                       |                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                       |                                                   |                          |          |           |        |        |                    |    |           |       |
|------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------|----------|-----------|--------|--------|--------------------|----|-----------|-------|
| 部課名        |                       | 学校教育部教育総務課                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                       |                                                   |                          |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 課の使命       |                       | ○教育委員会の活動について積極的に情報提供し、教育行政について周知を図ります。<br>○教育委員が円滑に活動できるように教育委員への情報提供・支援を行います。<br>○教職員が学校運営を円滑にできるよう支援します。<br>○事務局内の総合調整を図り、業務の円滑な執行を図ります。 |                                                                                                                                                                                                       |                                                   |                          |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 実行計画(年度目標) |                       |                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                       |                                                   |                          |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 年度目標設定     |                       |                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                       |                                                   |                          | 中間確認     |           |        | 年度末確認  |                    |    |           |       |
| 順位         | 計画<br>類型              | 取組項目                                                                                                                                        | 具体的な活動内容                                                                                                                                                                                              | 指標                                                | 目標値                      | 進捗<br>状況 | 上半期の状況や評価 | 下半期の予定 | 1年間の総括 | 目標値に<br>対する<br>実績値 | 評価 | 評価の<br>視点 | 課題と対応 |
| 1          | 経営<br>改革<br>プラン       | 学校教材費等<br>管理業務の適切な運用                                                                                                                        | ①学校教材費等の未納分について、電話催告や学校を通じての書面催告等を実施することにより、累計収納率の向上を図ります。<br><br>②学校教材費等に係る保護者の経済的負担の軽減のため、2025年度に実施したGCF(ガバメント・クラウド・ファンディング)により集めた寄附金の一部を活用し、従来各保護者負担で購入していた学校教材について、その一部を学校備品として教育委員会が整備する取組を行います。 | ①学校教材費等の累計<br>収納率<br><br>②学校備品として整備した<br>学校教材の品目数 | ①98.6%<br><br>②1品目(テスト校) |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 2          | 全庁で<br>取り<br>組む<br>施策 | 「子どもにやさしいまちの実現」                                                                                                                             | 小学校全校に、午前7時30分から登校時間まで見守り員を新たに2名配置し、登校時間前に到着した児童が安全・安心に過ごすための場所を提供します。                                                                                                                                | 実施校数                                              | 39校                      |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 3          | 人材<br>育成              | 学校職員のエリアマネジメント強化による効率的・効果的な運営体制の構築                                                                                                          | 正規職員をグループリーダーとする体制を整え、グループ内のフォロー体制を強化するとともに、教育総務課の学校支援担当職員が学校を訪問して現場の状況をきめ細かく把握し、課題に迅速に対応します。各校が新体制のもとで円滑に運営できるよう支援し、効率的かつ効果的な運営体制の構築を目指します。                                                          | 学校現場の課題を把握するための訪問調査を行った学校数                        | 20校                      |          |           |        |        |                    |    |           |       |

| 年度目標設定 |                                                                                   |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                |                                                      | 中間確認     |           |        | 年度末確認  |                    |    |           |       |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------|-----------|--------|--------|--------------------|----|-----------|-------|
| 順位     | 計画<br>類型                                                                          | 取組項目                                                   | 具体的な活動内容                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 指標                                             | 目標値                                                  | 進捗<br>状況 | 上半期の状況や評価 | 下半期の予定 | 1年間の総括 | 目標値に<br>対する<br>実績値 | 評価 | 評価の<br>視点 | 課題と対応 |
| 4      | 個別<br>計画                                                                          | 町田市新たな<br>学校づくり推<br>進計画に基づ<br>く統合校及び<br>新校舎への移<br>転等準備 | 2027年4月の南第一小学校の仮設校舎への移転<br>に向け、物品リスト等の仕様を作成し、事業者と物<br>品運搬等に係る委託契約を行います。契約事業者<br>と引越しの実施計画を作成し、具体的な準備、スケ<br>ジュール等について学校と調整します。2027年3月<br>までに必要な物品等の移転をし、引越しを完了さ<br>せます。<br>また、学校が不用と判断した物品については、「くる<br>くるコーナー」への掲載による学校間及び庁内での<br>活用、事業者への売却等のリユース・リサイクルを<br>行い、同校の不用物品がなるべく廃棄物とならない<br>ための取組を行います。 | 統合・建替え計画(第1<br>期)の物品移転、整備                      | 南第一小学校<br>仮設校舎への<br>移転、整備完<br>了                      |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 5      | -                                                                                 | 教職員の安全<br>かつ健全な職<br>場環境の整備                             | ストレスチェック集団分析結果を迅速に報告し、管<br>理職向け研修や産業医の訪問などを通じて、共有<br>および職場環境改善への活用に向けた支援を行<br>います。ストレスチェック集団分析結果に各学校の<br>実態をより反映できるよう、積極的な周知を行い、<br>受検率の向上を図ります。                                                                                                                                                   | ストレスチェック受検率が<br>85%以上の学校数                      | 59校                                                  |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 6      | 全<br>庁<br>で<br>取<br>組<br>み<br>を<br>推<br>進<br>す<br>る<br>取<br>組<br>み<br>の<br>推<br>進 | 事務事業見直<br>しに係る紙資<br>料削減の推進<br>ゼロカーボン<br>シティまちだ<br>の推進  | ①中学校では、生徒が紙の学級日誌を記入してい<br>ますが、学級日誌を電子化することで、学級日誌で<br>使用する約900冊分の紙使用量を削減することが<br>できます。学級日誌が紙であることの必要性を確認<br>し、電子化が可能かどうかを学校と検討していきます。<br><br>②学校教職員向けに、実践的な取組を挙げた環<br>境研修を実施することで、小・中学校における廃棄<br>物の削減・分別徹底やグリーン購入等に関する理<br>解促進及び意識啓発を図ります。                                                          | ①学級日誌電子化の検<br>討<br><br>②学校の教職員向けの<br>環境研修の実施回数 | ①電子化が可<br>能かまたは紙<br>を継続するべ<br>きか判断を行<br>う<br><br>②3回 |          |           |        |        |                    |    |           |       |

| 部課名        |                                  | 学校教育部新たな学校づくり推進課                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                          |                                          |                  |           |        |        |                    |        |           |       |
|------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------|-----------|--------|--------|--------------------|--------|-----------|-------|
| 課の使命       |                                  | 少子化や学校施設の老朽化といった問題に対応しながら、未来の子どもたちにより良い教育環境をつくるとともに、学校を地域活動の拠点としてより利用しやすい場所にしていく取組みを計画的に推進する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                          |                                          |                  |           |        |        |                    |        |           |       |
| 実行計画(年度目標) |                                  |                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                          |                                          |                  |           |        |        |                    |        |           |       |
| 年度目標設定     |                                  |                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                          |                                          | 中間確認             |           |        | 年度末確認  |                    |        |           |       |
| 順位         | 計画<br>類型                         | 取組項目                                                                                          | 具体的な活動内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 指標                                                                                                                                       | 目標値                                      | 進<br>捗<br>状<br>況 | 上半期の状況や評価 | 下半期の予定 | 1年間の総括 | 目標値に<br>対する<br>実績値 | 評<br>価 | 評価の<br>視点 | 課題と対応 |
| 1          | 個別<br>計画                         | 新たな学校づくりの推進／「子どもにやさしいまちの実現」                                                                   | ①「町田市新たな学校づくり基本計画」に基づき、本町田地区・鶴川東地区・鶴川西地区・南第一小学校地区の「新たな学校づくり基本計画推進協議会」において、統合等に向けた協議・検討を行い、取組みを進めます。<br><br>(参考)第1期の5地区スケジュール<br>【本町田地区(町田第三小、本町田東小、本町田小)】<br>統合:2025年度(本町田東小、本町田小)、2028年度(町田第三小)<br>新校舎使用開始:2028年度<br>【南成瀬地区(南第二小、南成瀬小)】<br>統合:2025年度<br>新校舎使用開始:2028年度<br>【鶴川西地区(鶴川第三小、鶴川第四小)】<br>統合:2026年度<br>新校舎使用開始:2029年度<br>【鶴川東地区(鶴川第二小、鶴川第三小学区の一部)】<br>統合:2029年度<br>新校舎使用開始:2033年度<br>【南第一小学校地区】<br>新校舎使用開始:2030年度<br><br>②「町田市新たな学校づくり推進計画(2025年4月一部修正)」に基づき、第2期地区のうち、薬師・金井地区において、新たな学校づくり基本計画を策定するとともに、推進協議会を設置します。<br><br>③「町田市新たな学校づくり推進計画(2025年4月一部修正)」に基づき、第2期地区のうち、小山田・小山田南地区、南第三・南第四地区、町田第三・山崎地区において、新たな学校づくり基本計画を策定します。 | ①「新たな学校づくり基本計画推進協議会」の開催・運営<br><br>②薬師・金井地区の新たな学校づくり基本計画の策定及び推進協議会の設置<br><br>③小山田・小山田南地区、南第三・南第四地区、町田第三・山崎地区の統合新設小学校及び中学校の新たな学校づくり基本計画の策定 | ①4地区計14回<br><br>②策定及び設置<br><br>③策定       |                  |           |        |        |                    |        |           |       |
| 2          | 個別<br>計画／<br>事務<br>事業<br>見直<br>し | PFI方式による施設整備及び新たな学校の運用体制の検討と実現／「子どもにやさしいまちの実現」                                                | ①本町田地区・南成瀬地区のPFI事業については建設工事の進捗を適切に管理し、杭工事及び基礎工事を完了し躯体工事に着手します。<br><br>②また、2028年度からの維持管理・運営について、事業者と仕様書の作成を行うために、具体的な委託内容についての検討を進めます。さらに、2027年度の地域活用型学校の運用を担う新組織の創設を見据え、2025年度に引き続き関係各課と調整を行います。<br><br>③今後従来方式で整備する地区での委託について、2029年度の契約開始に向けて具体的な委託内容を検討します。<br><br>④第2期地区のうち、小山田・小山田南地区、南第三・南第四地区、町田第三・山崎地区において、民間活力導入可能性調査を実施します。                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ①躯体工事着手<br><br>②検討<br><br>③検討<br><br>④実施                                                                                                 | ①躯体工事着手<br><br>②検討<br><br>③検討<br><br>④実施 |                  |           |        |        |                    |        |           |       |

| 年度目標設定 |          |                                    |                                                                                                                                                                       |                                                  |                                                 | 中間確認     |           |        | 年度末確認  |                    |    |           |       |
|--------|----------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------|-----------|--------|--------|--------------------|----|-----------|-------|
| 順位     | 計画<br>類型 | 取組項目                               | 具体的な活動内容                                                                                                                                                              | 指標                                               | 目標値                                             | 進捗<br>状況 | 上半期の状況や評価 | 下半期の予定 | 1年間の総括 | 目標値に<br>対する<br>実績値 | 評価 | 評価の<br>視点 | 課題と対応 |
| 3      | 個別<br>計画 | 新たな学校づくり推進事業の周知・啓発／「子どもにやさしいまちの実現」 | ①「町田市新たな学校づくり推進計画(2025年4月一部修正)」について、広報等で周知を行っていきます。<br>②学校統合や建替えの当事者である児童・生徒等の声を、今後の新たな学校づくりに反映するため、子ども向け広報活動の継続実施や、アンケートや意見交換の機会を設けることで、これまで以上に子どもが意見を表明できる機会を創出します。 | ①新たな学校づくり推進事業の認知度<br>②新たな学校づくり推進事業への児童・生徒等の参画の回数 | ①90%<br>(ちよこつとアンケートによる、新たな学校づくり推進事業の認知度)<br>②5回 |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 4      | 人材<br>育成 | 新たな学校づくり推進事業の目的意識の向上／「目的志向」        | 新たな学校づくりを推進していくにあたっては、学校や保護者、地域の方等と対話や調整を重ねながら取り組む必要があります。そのためには、課員それぞれが業務の目的を明確に認識する必要があります。そこで、業務の目的を明確化するために、現状分析シートを用いた振り返りを行います。                                 | 現状分析シートに基づく振り返りの実施回数                             | 2回                                              |          |           |        |        |                    |    |           |       |

|            |                   |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                         |                                                                                                                            |          |           |        |        |                    |    |           |       |
|------------|-------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|--------|--------|--------------------|----|-----------|-------|
| 部課名        |                   | 学校教育部施設課                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                         |                                                                                                                            |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 課の使命       |                   | 学校施設を安全で快適な教育環境に整備することで、児童・生徒や教職員、及び地域住民にとって、安全で安心して利用できる施設にします。 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                         |                                                                                                                            |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 実行計画(年度目標) |                   |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                         |                                                                                                                            |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 年度目標設定     |                   |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                         |                                                                                                                            | 中間確認     |           | 年度末確認  |        |                    |    |           |       |
| 順位         | 計画<br>類型          | 取組項目                                                             | 具体的な活動内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 指標                                                                      | 目標値                                                                                                                        | 進捗<br>状況 | 上半期の状況や評価 | 下半期の予定 | 1年間の総括 | 目標値に<br>対する<br>実績値 | 評価 | 評価の<br>視点 | 課題と対応 |
| 1          | 個別<br>計画          | 「子どもにやさしいまちの実現」／新たな学校づくり(良好な教育環境の整備)の推進                          | 町田市新たな学校づくり推進計画及び町田市立学校個別施設計画等に基づき、基本実施設計、旧校舎解体、新校舎建設等を実施します。                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ①旧校舎解体および新校舎建設地区数<br><br>②基本実施設計の着手及び完了地区数<br><br>③南一小仮校舎建設完了数          | ①解体・工事中<br>●解体1校(鶴川第四小)<br>●建設2校(本町田ひなた小、成瀬小)<br><br>②設計業務<br>●着手1校(薬師・金井中リニューアル工事)<br>●完了1校(南第一小)<br><br>③仮校舎建設完了1校(南第一小) |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 2          | 個別<br>計画          | 「子どもにやさしいまちの実現」／児童・生徒が安全かつ快適に学校生活を送ることができる教育環境の整備                | 児童・生徒が安全かつ快適に学校生活を送ることができる教育環境の整備を目的として、老朽化が進む校舎の改修工事を行います。                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ①外壁屋上防水工事の実施校数<br><br>②LED照明の設置校数<br><br>③空調設備更新工事の実施校数                 | ①2校(相原小、三輪小)<br><br>②43校(累計51校完了)<br><br>③6校(町一小、成瀬台小、相原小、木曽中、鶴川二中、真光寺中)                                                   |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 3          | 全庁で<br>取り組む<br>施策 | 「ゼロカーボンシティまちだ」／省エネ設備導入やZEB化による温室効果ガス排出量の削減                       | 第3次環境マスタープラン及び町田市第5次環境配慮行動計画に基づき<br>①2024年3月より全小中学校で再生可能エネルギー100%の電力を導入しているため温室効果ガス排出量は0ですが、設備改修時において高効率空調設備やLED照明を導入することで省エネに努め、日本の電力網全体の負担を1000t-CO2軽減することを目指します。(東京電力基礎排出係数による)<br><br>②新設校において、ZEB Ready相当の建築物を目指し、高断熱化、高効率空調、LED照明等の省エネルギー設備の導入を行い、温室効果ガス排出量のさらなる削減を図ります。<br><br>③改修及び新築時には、「町田市公共施設脱炭素化推進ガイドライン」に基づき、施設等の特性・条件に応じて、太陽光発電設備の導入を進めます。 | ①温室効果ガス削減量1000t-CO2(東京電力基礎排出係数使用)<br><br>②ZEB認定取得手続き校数<br><br>③新規設置着工校数 | ①1000t-CO2<br><br>②4校(累計)(本町田ひなた小、成瀬小、鶴川中央小、南第一小)<br><br>③2校(本町田ひなた小、成瀬小)                                                  |          |           |        |        |                    |    |           |       |

| 年度目標設定 |                  |                                             |                                                                                                                                                                                |                                                   |                          | 中間確認     |           |        | 年度末確認  |                    |    |           |       |
|--------|------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------|----------|-----------|--------|--------|--------------------|----|-----------|-------|
| 順位     | 計画<br>類型         | 取組項目                                        | 具体的な活動内容                                                                                                                                                                       | 指標                                                | 目標値                      | 進捗<br>状況 | 上半期の状況や評価 | 下半期の予定 | 1年間の総括 | 目標値に<br>対する<br>実績値 | 評価 | 評価の<br>視点 | 課題と対応 |
| 4      | -                | 「目的志向」/<br>施設・設備の<br>迅速かつ適切<br>な維持管理の<br>推進 | 学校の老朽化状況や要望等に基づき、施設・設備<br>を良好な状態に保つための維持補修を迅速かつ<br>適切に行います。                                                                                                                    | 事象の認知から5営業日<br>以内の現場対応率<br>(現場対応:現場調査や<br>業者対応など) | 90%以上                    |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 5      | 人<br>材<br>育<br>成 | 「チームワーク<br>志向」/組織<br>力向上に向けた改善              | 職員個人が培ってきた知識や技術及び委託業務<br>の履行確認方法、学校施設の日常的なメンテナ<br>ンス方法、ヒヤリハット事例などについて、関係者(施<br>設課職員・学校用務員等)で情報を共有するた<br>めの研修会を開催することにより組織力の向上に努<br>めます。<br>※研修内容をもう少し施設課業に寄せることも合<br>わせて検討したい。 | 研修会の開催回数                                          | 3回<br>(予定は5月、<br>11、12月) |          |           |        |        |                    |    |           |       |

|            |                               |                                                           |                                                                                                |                       |                    |          |           |        |        |                    |    |           |       |
|------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------|----------|-----------|--------|--------|--------------------|----|-----------|-------|
| 部課名        |                               | 学校教育部施設課 学校用務担当                                           |                                                                                                |                       |                    |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 課の使命       |                               | 児童・生徒及び学校関係者が安全で安心して学校生活をおくることができる環境整備体制を構築し、安定した運営を進めます。 |                                                                                                |                       |                    |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 実行計画(年度目標) |                               |                                                           |                                                                                                |                       |                    |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 年度目標設定     |                               |                                                           |                                                                                                |                       |                    | 中間確認     |           |        | 年度末確認  |                    |    |           |       |
| 順位         | 計画<br>類型                      | 取組項目                                                      | 具体的な活動内容                                                                                       | 指標                    | 目標値                | 進捗<br>状況 | 上半期の状況や評価 | 下半期の予定 | 1年間の総括 | 目標値に<br>対する<br>実績値 | 評価 | 評価の<br>視点 | 課題と対応 |
| 1          | 事務<br>事業<br>見直し               | 学校用務業務の最適化に向けた運営体制の実施                                     | 民間委託方式から直営方式(会計年度任用職員1名配置)への運営体制変更に伴い、安定した用務サービス提供のため、直営用務職員のフォロー体制を強化し、柔軟な運営を行います。            | 会計年度任用職員1名配置に変更した直営校数 | 会計年度任用職員1名配置校数:19校 |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 2          | 人材<br>育成                      | 「チームワーク志向」                                                | 学校施設の適切な維持管理に向けた、業務知識の向上、キャリア開発及びチームワークの向上を目的とした研修を実施します。2026年度は、会計年度任用職員1名配置に伴い、技術研修を中心に行います。 | 研修回数                  | 3回                 |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 3          | 全庁<br>で<br>取り<br>組<br>む<br>施策 | 「子どもにやさしいまちの実現」                                           | 2026年施行予定の「子ども性暴力防止法」に伴い、盗撮防止のための設備点検等について、学校関係者と情報の共有を図ります。                                   | 共有回数                  | 2回                 |          |           |        |        |                    |    |           |       |

| 部課名        |                         | 学校教育部学務課                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                    |                           |          |           |        |        |                    |    |           |       |
|------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------|----------|-----------|--------|--------|--------------------|----|-----------|-------|
| 課の使命       |                         | ・子どもたちが等しく学校教育を受けられるよう、就学の機会を確保します。<br>・経済的理由によって就学が困難なご家庭に対して、就学にかかる経済的負担を軽減することで、等しく教育を受けられるよう援助します。<br>・特別支援学級に在籍する児童生徒がいるご家庭に対して、就学にかかる経済的負担を軽減するため、負担能力に応じて援助します。<br>・児童生徒が安心・安心に通学できるようできるよう支援します。 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                    |                           |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 実行計画(年度目標) |                         |                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                    |                           |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 年度目標設定     |                         |                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                    |                           | 中間確認     |           |        | 年度末確認  |                    |    |           |       |
| 順位         | 計画<br>類型                | 取組項目                                                                                                                                                                                                     | 具体的な活動内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 指標                                                 | 目標値                       | 進捗<br>状況 | 上半期の状況や評価 | 下半期の予定 | 1年間の総括 | 目標値に<br>対する<br>実績値 | 評価 | 評価の<br>視点 | 課題と対応 |
| 1          | 個別<br>計画                | 新たな学校づくり推進計画に基づく統合新設校の通学路安全対策の推進および通学負担軽減策の推進                                                                                                                                                            | 本町田・南成瀬地区については、2025年度に実施した合同安全点検の結果を踏まえて安全対策を策定し、2027年度の対策実施に向けて関係部署・機関と調整を進めます。<br><br>南一小地区については、2027年度の仮校舎への移転に向けて、通学路の安全対策を実施します。<br><br>鶴川西地区については、2029年度に新校舎へ移転する際の通学路候補に関する意見・提案等を基に安全対策案を検討し、各管理者と合同安全点検を実施します。<br><br>鶴川東地区については、2029年度に仮校舎へ移転する際の通学路候補に関する意見・提案等を基に安全対策案を検討し、各管理者と合同安全点検を実施します。<br><br>スクールバス等通学負担軽減策の導入に向けた関係部署・機関との調整を進めます。 | ①通学路安全対策の実施<br><br>②通学路安全点検の実施<br><br>③関係部署・機関との調整 | ①実施<br><br>②実施<br><br>③実施 |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 2          | 個別<br>計画                | 「町田市立中学校自転車通学に関する基準」に基づく自転車通学導入                                                                                                                                                                          | 2025年度に策定した「町田市立中学校自転車通学に関する基準」に基づく自転車通学導入に向けて、通学時に自転車を利用する可能性がある地域を把握するための調査を行います。また、補助金支給要綱の策定や事務フローの作成を行います。                                                                                                                                                                                                                                         | ①調査実施<br><br>②補助金支給要綱の策定<br><br>③運用方法の検討           | ①実施<br><br>②実施<br><br>③実施 |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 3          | その他                     | 業務システム(就学事務システム)の標準準拠システムへの移行に係る対応                                                                                                                                                                       | 業務システム(就学事務システム)について、2027年度以降に予定している国が主導する標準化基準に適合した情報システム(標準準拠システム)への移行に向けて、導入後のシステムと現行システムの差異を確認し、システム標準化後の運用を検討します。                                                                                                                                                                                                                                  | ①導入後のシステムと現行システムの差異の確認<br>②システム標準化後の運用方法の検討        | ①実施<br><br>②実施            |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 4          | 事務<br>直し<br>事業<br>見     | 卒業証書筆耕事務                                                                                                                                                                                                 | 卒業証書について、一部筆耕としていた事務から全部印刷に変更し、希望校のみ地域人材や学校職員に一部筆耕を依頼するよう運用を改め、事務の負担軽減を図ります。                                                                                                                                                                                                                                                                            | 卒業証書全部印刷の導入                                        | 実施                        |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 5          | 人材<br>育成                | 「改革・改善志向」                                                                                                                                                                                                | 新年度の学級編制に関する確認作業や入力作業の手順を見直し、効率化できる作業に関しては業務時間の短縮を図ります。                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 集計作業の電子化により作業時間を短縮した業務件数                           | 2件                        |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 6          | 全庁<br>で<br>組<br>む<br>施策 | 「ゼロカーボンシティまちだ」                                                                                                                                                                                           | 紙での申請のみとなっているものを一部オンライン化することにより、紙資源の消費量を削減します。                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 申請のオンライン化により紙資源を削減した手続き件数                          | 2件                        |          |           |        |        |                    |    |           |       |

|            |                                 |                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                              |                                                                  |                  |           |        |        |                    |        |           |       |
|------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------|-----------|--------|--------|--------------------|--------|-----------|-------|
| 部課名        |                                 | 学校教育部保健給食課                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                              |                                                                  |                  |           |        |        |                    |        |           |       |
| 課の使命       |                                 | 児童生徒がより充実した学校生活を送ることができるよう、児童生徒の健康の保持増進を図りながら、安全な環境を確保するとともに、心身の健全な発達と食に関する正しい理解と適切な判断力を養うために、安全安心で美味しい給食を提供する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                              |                                                                  |                  |           |        |        |                    |        |           |       |
| 実行計画(年度目標) |                                 |                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                              |                                                                  |                  |           |        |        |                    |        |           |       |
| 年度目標設定     |                                 |                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                              |                                                                  | 中間確認             |           |        | 年度末確認  |                    |        |           |       |
| 順位         | 計画<br>類型                        | 取組項目                                                                                                            | 具体的な活動内容                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 指標                                                                                           | 目標値                                                              | 進<br>捗<br>状<br>況 | 上半期の状況や評価 | 下半期の予定 | 1年間の総括 | 目標値に<br>対する<br>実績値 | 評<br>価 | 評価の<br>視点 | 課題と対応 |
| 1          | そ<br>他                          | 小学校給食室<br>の環境整備                                                                                                 | ①各調理場における調理機器については、耐用年数を大幅に超過している機器も多く、必要に応じた保守点検や修繕等を行っていますが、効率的・効果的な運用を図るため、中長期的な調理機器等更新計画を作成します。<br>②近年の夏場の気温上昇により、空調設備を設置していない小学校給食室では、熱中症対策が急務となっています。空調設備の未設置校については、2026年度中に2校設置するとともに、2027年度中の空調設置完了を目指し、事業者を選定し、現地踏査を行います。併せて、空調設置までの対策について、給食事業者のヒアリングを実施した上で、スポットクーラー等による臨時的な対策を行います。 | ①調理機器等更新計画<br>の作成<br>②空調設置校数<br>現地踏査の実施                                                      | ①作成<br>②2校設置(計<br>25校/39校中)<br>実施                                |                  |           |        |        |                    |        |           |       |
| 2          | 重<br>点<br>事<br>業<br>プ<br>ラ<br>ン | 小中9年間の<br>給食及び食育<br>の充実                                                                                         | ①「食育プログラム」に基づき、児童生徒の「食を正しく選び取れる力」及び「正しい食行動を実践する力」を向上するため、9年間の給食を活用した食育に取り組みます。<br>②関係機関などと連携し、まち☆ベジや地場農産物加工品を積極的に給食に使用するとともに、児童生徒に地場農産物や地産地消についての情報を提供します。<br>③給食や食育に関する情報を市民向け講座やホームページ等で広く発信します。                                                                                              | ①1校あたりの平均取組<br>数<br>②地場農産物・地場農<br>産物加工品の1校当た<br>りの平均使用日数(1月<br>から12月の1年間)<br>③市民への情報発信回<br>数 | ① 小学校<br>12項目<br>中学校<br>8項目<br>② 小学校<br>75日<br>中学校<br>50日<br>③4回 |                  |           |        |        |                    |        |           |       |
| 3          | 経<br>営<br>改<br>革<br>プ<br>ラ<br>ン | 学校給食費公<br>会計事業の効<br>率化                                                                                          | 学校給食費公会計事業では、給食費無償化に伴い、児童生徒分に係る事務は減少しましたが、教職員等に係る事務及び徴収管理は継続しています。また、国や都の財政支援を受けることから、より適正な喫食管理・予算管理が求められることとなります。以上のことから、学校給食費公会計事業全般について事務を見直し、効率化を図ります。                                                                                                                                      | 見直しの実施                                                                                       | 実施                                                               |                  |           |        |        |                    |        |           |       |

| 年度目標設定 |                     |                    |                                                                                                                                           |                                  |             | 中間確認     |           |        | 年度末確認  |                    |    |           |       |
|--------|---------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------|----------|-----------|--------|--------|--------------------|----|-----------|-------|
| 順位     | 計画<br>類型            | 取組項目               | 具体的な活動内容                                                                                                                                  | 指標                               | 目標値         | 進捗<br>状況 | 上半期の状況や評価 | 下半期の予定 | 1年間の総括 | 目標値に<br>対する<br>実績値 | 評価 | 評価の<br>視点 | 課題と対応 |
| 4      | 事務<br>事業<br>見直し     | 学校保健に係る用紙類の取扱いの見直し | 登校許可証用紙の保護者へのお渡し方法や、保健室で管理する健康診断票などの用紙類の取扱いを見直します。医師会、養護教諭等の意見を確認しながら整理し、手続きの簡易化、効率化を図ります。<br>※登校許可証：児童生徒が学校において予防すべき感染症にかかった場合の医師による治癒証明 | 見直しの実施                           | 実施          |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 5      | 人材<br>育成<br>の<br>推進 | 「改革・改善志向」          | 学校栄養士の業務あり方検討会及び学校給食調理職のあり方検討委員会での検討結果に基づき、栄養士及び調理員を対象としたPC操作に関する研修や文書作成に関する研修などを実施します。                                                   | 専門職を対象とした研修回数                    | 5回          |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 6      | 全庁で<br>取り組む<br>施策   | 「子どもにやさしいまちの実現」    | 2024・25年度に開始した中学校全員給食について、中学生の意見を集め、給食の魅力向上に参考にするため、アンケートを実施し、広く生徒の意見を聞くために回収率を向上させます。<br>アンケート結果を給食の魅力向上につなげるために必要な措置を講じます。              | ①アンケートの回収率<br>②アンケート結果を受けて措置した件数 | ①80%<br>②2件 |          |           |        |        |                    |    |           |       |

| 部課名        |                                                                              | 学校教育部指導課                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                  |                                                                     |                  |           |        |        |                    |        |           |       |
|------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------|-----------|--------|--------|--------------------|--------|-----------|-------|
| 課の使命       |                                                                              | ・子どもたちがこれからの時代に必要な知識・技能・思考力・判断力・表現力等、学びに向かう力と人間性を育成する教育活動を支援します。<br>・学校と地域が目標やビジョンを共有し、パートナーとして連携・協働を進めていく仕組みづくりを推進します。 |                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                  |                                                                     |                  |           |        |        |                    |        |           |       |
| 実行計画(年度目標) |                                                                              |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                  |                                                                     |                  |           |        |        |                    |        |           |       |
| 年度目標設定     |                                                                              |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                  |                                                                     | 中間確認             |           |        | 年度末確認  |                    |        |           |       |
| 順位         | 計画<br>類型                                                                     | 取組項目                                                                                                                    | 具体的な活動内容                                                                                                                                                                                                                  | 指標                                                                                                                                                               | 目標値                                                                 | 進<br>捗<br>状<br>況 | 上半期の状況や評価 | 下半期の予定 | 1年間の総括 | 目標値に<br>対する<br>実績値 | 評<br>価 | 評価の<br>視点 | 課題と対応 |
| 1          | 重点<br>事<br>業<br>プ                                                            | 授業改革                                                                                                                    | 教員が「教える」という授業イメージから「導く」という授業イメージに変換し、児童生徒の「学び続ける力」を高める授業へ改革を推進します。                                                                                                                                                        | 授業に学習活動や学習方法などを選択する場面が設定されていると回答した教員の割合(独自の教員意識調査)                                                                                                               | 82.3%                                                               |                  |           |        |        |                    |        |           |       |
| 2          | 庁<br>個<br>で<br>別<br>施<br>取<br>計<br>策<br>り<br>画<br>組<br>／<br>む<br>全           | えいごのまち<br>だの推進                                                                                                          | 体験活動や言語活動、デジタル教材等を取り入れた英語教育の推進を図り、英語で自分の考えや気持ちを伝え合える能力を向上させます。                                                                                                                                                            | 東京都スピーキングテスト(中学校3年生)の結果の都平均スコアとの比較                                                                                                                               | 都平均スコア<br>0.5ポイント                                                   |                  |           |        |        |                    |        |           |       |
| 3          | 重点<br>事<br>業<br>プ<br>ラ<br>ン                                                  | ICT教育の推進                                                                                                                | ICT活用状況調査やドリルソフトの利用状況、支援員や指導主事による学校訪問、管理職へのヒアリング等から、学校のICT活用状況や教員のニーズを把握します。<br>また、それらに基づき、ICT活用に関する研修や支援員による支援を実施し、ICTを活用した授業改善(「協働的な学び」と「個別最適な学び」の充実)を推進します。                                                            | ①他の教員やICT支援員の支援を得なくても、ICTを活用することができる教員の割合(独自の意識調査)<br>②授業で、タブレット端末を週3回以上使用している児童・生徒の割合(独自の意識調査)<br>③学習ドリルソフトを使って、自分の苦手なところを復習しながら、学習を進めている小学生(第6学年)・中学生(第3学年)の割合 | ①82.0%<br><br>②70.0%<br><br>③(小学校6年生)<br>80.0%<br>(中学校3年生)<br>83.0% |                  |           |        |        |                    |        |           |       |
| 4          | 重点<br>事<br>業<br>プ<br>ラ<br>ン                                                  | キャリア教育の推進                                                                                                               | 中学生職場体験やCAPS・MESE※の実施、販売体験や金融教育講座など、児童・生徒が様々な経験やチャレンジする機会を提供する「町田市版キャリア教育プログラム」を通して、自己理解・自己管理能力の育成を図ります。<br>また、各学校の学習活動や外部人材情報を市内の各学校で共有し、学校の特色に応じたキャリア教育を小・中学校全校で実施します。<br><br>※CAPS・MESE:商品を製造・販売する仮想会社の経営シミュレーションプログラム | ①自分から進んで計画をたてて、学習していると肯定的に回答した児童生徒の割合(独自の意識調査)<br>②職場体験事業所数<br>③外部人材情報登録数                                                                                        | ①76.5%(小学校5～中学校3年生)<br><br>②前年度の事業所数+10件<br>③前年度からの登録数+5件           |                  |           |        |        |                    |        |           |       |
| 5          | 個<br>別<br>り<br>計<br>画<br>組<br>画<br>む<br>／<br>施<br>全<br>策<br>庁<br>で<br>取<br>組 | 児童生徒が主体的に考え、伝え合う機会の充実／「子どもにやさしいまち」の実現に向けた取組                                                                             | 市内の児童生徒の代表が集まり、フォーラムを実施します。自分たちの学校生活の中にある課題などについて各校で議論した内容を、意見交換したり、自分たち自身で何ができるかを話し合ったりし、まとめた意見などを市内の学校へ発信します。<br>各校では、発信された意見などを踏まえ、これまでの様々な活動と関連付けながらテーマに応じた取組を実施します。                                                  | 小学生・中学生フォーラムの内容を受けて、各校で取組実施(1校1取組)                                                                                                                               | 1校1取組                                                               |                  |           |        |        |                    |        |           |       |

| 年度目標設定 |                |                 |                                                                                             |                                                                                          |       | 中間確認     |           |        | 年度末確認  |                    |    |           |       |
|--------|----------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|-----------|--------|--------|--------------------|----|-----------|-------|
| 順位     | 計画<br>類型       | 取組項目            | 具体的な活動内容                                                                                    | 指標                                                                                       | 目標値   | 進捗<br>状況 | 上半期の状況や評価 | 下半期の予定 | 1年間の総括 | 目標値に<br>対する<br>実績値 | 評価 | 評価の<br>視点 | 課題と対応 |
| 6      | 個別<br>計画       | 教員の働き方<br>改革の推進 | 学校に対して、余剰時数の削減や、学校行事の精選・見直しを促します。また年3回、学校ごとに時間外在校等時間の現状値を算出し、各校に周知することで教員の時間外勤務時間数の削減を促します。 | 仕事と生活の調和がとれていると回答した教員の割合（「町田市教育プラン24-28」及び「町田市立学校の教育職員に関する業務量管理・健康確保措置実施計画」に基づいた独自の意識調査） | 54.7% |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 7      | 事務<br>事業<br>見直 | 事務事業見直し         | 他自治体を参考に、町田市立小・中学校集団宿泊行事参加費補助金（小・中学校修学旅行分）の適正金額を検討します。                                      | 児童・生徒一人当たりの補助金の適正金額の検討                                                                   | 検討    |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 8      | 人材<br>育成       | 「市民志向」          | 庁内外で実施される各種研修を、年間で1人1回以上受講し、自己研鑽に努めます。                                                      | 各職員が庁内外で実施される各種研修を受講した回数                                                                 | 1回    |          |           |        |        |                    |    |           |       |

|            |                 |                                                 |                                                                                                                                                               |                                                        |                    |          |           |        |        |                    |    |           |       |
|------------|-----------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|----------|-----------|--------|--------|--------------------|----|-----------|-------|
| 部課名        |                 | 学校教育部教育センター                                     |                                                                                                                                                               |                                                        |                    |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 課の使命       |                 | 教育上の課題を抱える子ども、保護者及び教育関係者への支援を行い、子どもの健全な成長を図ります。 |                                                                                                                                                               |                                                        |                    |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 実行計画(年度目標) |                 |                                                 |                                                                                                                                                               |                                                        |                    |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 年度目標設定     |                 |                                                 |                                                                                                                                                               |                                                        |                    | 中間確認     |           | 年度末確認  |        |                    |    |           |       |
| 順位         | 計画<br>類型        | 取組項目                                            | 具体的な活動内容                                                                                                                                                      | 指標                                                     | 目標値                | 進捗<br>状況 | 上半期の状況や評価 | 下半期の予定 | 1年間の総括 | 目標値に<br>対する<br>実績値 | 評価 | 評価の<br>視点 | 課題と対応 |
| 1          | 個別<br>計画        | 不登校児童生徒及び保護者への支援の充実                             | ①町田市内の不登校児童・生徒の支援を推進するため、「学びの多様化プロジェクト2024－2028」を改訂します。<br>②(仮称)町田市学びの多様化学校の2029年度開校に向けた準備を行います。<br>③町田市内の不登校児童・生徒の学びの場の確保のため、2027年度の教育支援センター分室増設に向けた準備を進めます。 | ①「学びの多様化プロジェクト2024－2028」の改訂<br>②基本計画策定<br>③分室増設に向けた準備  | ①改訂<br>②策定<br>③完了  |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 2          | 重点<br>事業<br>プラン | 特別支援学級(自閉症・情緒障がい学級または知的障がい学級)の整備                | 特別な支援を必要とする児童生徒が地域の学校に通えるよう、特別支援学級の設置・整備を行います。<br>①2027年度新設を予定している特別支援学級の準備・整備を行います。<br>②整備スケジュールに基づいた2029年度以降の特別支援学級設置地域および設置校について検討します。                     | ①2027年度新設の特別支援学級の学級整備工事<br>②2029年度以降の設置地域および設置校の検討     | ①完了<br>②検討         |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 3          | 個別<br>計画        | 帰国・外国籍児童生徒等への日本語指導の充実                           | ①日本語の指導体制を充実させ、指導を必要とする児童・生徒への対応を行います。<br>②日本語指導員の指導力の向上を図るため、日本語指導員研修を実施します。                                                                                 | ①日本語指導を受けた児童・生徒数<br>②日本語指導員研修会開催回数                     | ①170人<br>②2回       |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 4          | 個別<br>計画        | 仮設施設の運営及び教育センターで保管する歴史的・文化的資料の整理・選別             | ①教育センターが施設運営の調整役として、関係機関及び関係課と定例会を開催し、施設運営のルールに関する調整や情報共有等を行います。<br>②教育センターで保管する歴史的・文化的資料について関係部署と調整しながら整理・選別に取り組みます。                                         | ①施設内の関係部署と仮設施設の運営を調整する連絡会を開催する回数<br>②歴史的・文化的資料の整理・選別完了 | ①6回<br>②資料の整理・選別完了 |          |           |        |        |                    |    |           |       |

| 年度目標設定 |                   |                              |                                                                                              |                                                                                    |                  | 中間確認     |           |        | 年度末確認  |                    |    |           |       |
|--------|-------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------|-----------|--------|--------|--------------------|----|-----------|-------|
| 順位     | 計画<br>類型          | 取組項目                         | 具体的な活動内容                                                                                     | 指標                                                                                 | 目標値              | 進捗<br>状況 | 上半期の状況や評価 | 下半期の予定 | 1年間の総括 | 目標値に<br>対する<br>実績値 | 評価 | 評価の<br>視点 | 課題と対応 |
| 5      | 事務<br>事業<br>見直し   | 就学相談業務<br>のデジタル化<br>の推進      | 来所による先着順で行っている就学相談の受付をオンラインでの予約制にし、事前にオンライン上で必要事項を入力してもらうことにより、来所者の待ち時間短縮及び職員の対応時間の効率化を図ります。 | ①受付時の来所者の待ち時間30分以内の割合<br>②オンラインによる受付予約・必要事項の入力を行った来所者の割合<br>(対象とする期間は集中して受付する6月のみ) | ①70%以上<br>②60%以上 |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 6      | 人材<br>育成          | 人材育成の推進にかかる取組「改革・改善志向」       | 職員の資質・能力の向上のため、職員課が取り組んでいる職場研修にエントリーし、オンデマンド研修を実施します。                                        | 一人当たりのオンデマンド研修の受講回数                                                                | 1回               |          |           |        |        |                    |    |           |       |
| 7      | 全庁で<br>取り組む<br>施策 | 会議資料電子化等による紙の削減「ゼロカーボンシティ町田」 | 現在、紙で行っている会議資料の電子化を進め、紙の削減と業務の効率化に取り組みます。                                                    | 取組数                                                                                | 2取組              |          |           |        |        |                    |    |           |       |