

部課名		議会事務局											
課の使命		・議会の権能を十分に発揮できるよう市議会を補佐する機関として、円滑な議会運営に努めます。 ・市民の代表である市議会議員の議員活動をサポートすると共に、正確で迅速な議会情報を広くわかりやすく提供していくことで、市民・議員（来市される他市の議員を含む）・行政など幅広い顧客の信頼へとつなげていきます。											
実行計画(年度目標)													
年度目標設定						中間確認			年度末確認				
順位	計画 類型	取組項目	具体的な活動内容	指標	目標値	進 捗 状 況	上半期の状況や評価	下半期の予定	1年間の総括	目標値に 対する 実績値	評 価	評価の 視点	課題と対応
1	-	議場見学の推 進	小学3年生の社会科見学等を受け入れます。受け入れに際しては、各関係部署と見学内容や実施方法の協議を行い、より利用しやすく興味を持っていただけるような議場見学を実施していきます。	議場の見学者数	3,400人								
2	-	情報発信の研 究	社会情勢等の変化に即して市民の多様なニーズを把握するとともに、より効果的な情報発信(SNS・ホームページの活用等)を研究していきます。	情報発信の検証・研究	検証・研究の実施								
3	人材 育成	「改革・改善志 向」	課内の業務を見直し、課題の発見や改善案を検討し、業務を平準化、効率化するための取組を行います。	①課題・改善の提案件数 ②業務効率化の取組件数	①4件 (うち中・長期的視野における提案2件、短期的視野における提案2件) ②2件								
4	事務事業見直し／全庁 で取り組む施策	正副議長公務調整事務／「ゼロカーボンシティまちだ」	正副議長公務に関する資料を電子化することにより、資料共有を円滑化し、紙の使用量を削減します。	正副議長公務に関する資料のペーパーレス共有の実施率	100%								
5	人材 育成	「改革・改善志 向」	テレワークの実施率を向上させることで、業務の効率化や働きやすい職場環境づくりを行います。	テレワークの実施日数	40日								

部課名		議会事務局 議事担当											
課の使命		・議会の権能を十分に発揮できるよう市議会を補佐する機関として、円滑な議会運営に努めます。 ・市民の代表である市議会議員の議員活動をサポートすると共に、正確で迅速な議会情報を広くわかりやすく提供していくことで、市民・議員（来市される他市の議員を含む）・行政など幅広い顧客の信頼へとつなげていきます。											
実行計画（年度目標）													
年度目標設定						中間確認			年度末確認				
順位	計画 類型	取組項目	具体的な活動内容	指標	目標値	進 捗 状 況	上半期の状況や評価	下半期の予定	1年間の総括	目標値に 対する 実績値	評 価	評価の 視点	課題と対応
1	人材 育成 ／ 全庁で 取り 組 む 施 策	「改革・改善志向」／「ゼロカーボンシティまちだ」	会議運営に関する業務の棚卸し 本会議・委員会運営に関する各業務について、議会を取り巻く環境変化への対応、効率化を目的とし、紙資料削減、さらなるICT活用を課題として洗い出し、改善策を検討し、取り組みます。	業務の棚卸しにより表面化した課題（14件）に対する業務改善件数	2件								
2	人材 育成	「改革・改善志向」	イレギュラーな業務を伴う改選時の会議運営が的確に行えるよう業務工程に沿ったマニュアルを作成します。	改選マニュアルの作成	完成								