

# 記入例

## 経費明細書

記入例(特許出願)

単位(円)

項目	総事業費	助成対象経費	助成対象経費 支出内訳(積算根拠)
特許権 特許出願料	14,000	14,000	特許印紙代
合 計	14,000	14,000	

# 記入例

経費明細書

記入例(実用新案権出願)

単位(円)

項目	総事業費	助成対象経費	助成対象経費 支出内訳(積算根拠)
実用新案権 出願料	14,000	14,000	実用新案印紙代
合 計	14,000	14,000	

# 記入例

## 経費明細書

### 記入例(特許出願審査請求)

単位(円)

項目	総事業費	助成対象経費	助成対象経費 支出内訳(積算根拠)
特許権審査請求			
審査請求料	126,000	42,000	審査請求印紙代 (118,000円+@4,000円×審査項目数2項目)×1/3
審査請求手数料(弁理士)	12,000	5,000	支払手数料の1/2・上限額: 5,000円
軽減申請に係る手数料(弁理士)	21,600	20,000	上限額:20,000円
合 計	159,600	67,000	