

住民票の写し等・戸籍証明書等交付請求書（郵送請求用）

※記入する際の注意 ・代理の方が申請する場合は、委任状(自署・押印)が必要です。  
・住民票の写しは住所が、戸籍は本籍が請求する市区町村に無い場合は、交付できません。  
・一部や抄本（個人事項）の請求の場合は、必要な方の氏名を必ずご記入ください。

市・区・町・村 長 様

年 月 日提出

申請者	住所	法人所在地:東京都港区赤塚〇丁目〇番〇号 担当:〇〇 〇〇	
	氏名	フリガナ カフシキガイシャ〇〇 株式会社 〇〇 代表取締役・氏名:〇〇 〇〇	電話番号 ※屋間の連絡先をご記入ください 〇〇〇 (〇〇〇) 〇〇〇〇

窓口にて申請の場合には、さらに、来庁された担当者様のご住所の記載が必要です。

住民票の写し等					
必要な方	住所	東京都町田市			
	氏名	フリガナ	生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	
必要な証明書	住民票の写し	世帯全員	通	世帯一部	通
	記載内容	記載が必要な場合はチェックを入れてください。 <input type="checkbox"/> 世帯主と続柄 <input type="checkbox"/> 本籍と筆頭者 <input type="checkbox"/> 個人番号(マイナンバー) <input type="checkbox"/> 住民票コード ※個人番号・住民票コードは提出先により記載できない場合があります。あらかじめ提出先に確認のうえ請求してください。 ＜外国人の方の固有項目＞ <input type="checkbox"/> 国籍・地域 <input type="checkbox"/> 第30条45規定項目(在留資格・在留期間等・在留期間満了日) <input type="checkbox"/> 在留カード等番号 <input type="checkbox"/> 通称履歴 <input type="checkbox"/> 氏名カタカナ表記			
	その他	( 証明書 ) 通			
請求資格	必要な方との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯 <input type="checkbox"/> その他:具体的に記入願います。( )			
使いみち・提出先	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 公営住宅 <input type="checkbox"/> 公的年金請求( 年金 ) <input type="checkbox"/> 児童扶養手当 <input type="checkbox"/> その他(具体的に記入願います)				

戸籍証明書等				
必要な方	本籍	森野2-2		
	筆頭者名	町田市 太郎 ※筆頭者とは、戸籍の最初に名前のある方です。(亡くなくても変わりません)		
必要な証明書	戸籍・証明に記載が必要な方の氏名	フリガナ マチダシ タロウ 町田市 太郎	生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 1 年 1 月 1 日
	戸籍	全部事項証明(原本)	個人事項証明(抄本)	＜参考＞ ・戸籍謄本とは、その戸籍中の全部(全員)の証明 ・戸籍抄本とは、その戸籍の必要な方(一部)のみの証明 ・除籍謄本とは、その戸籍中の全員が転籍や死亡により除籍された戸籍 ・改製原戸籍とは、改製により作り直される前の戸籍 ・附票とは、戸籍が編製されてからの住所履歴
	除籍	1 通	通	記載内容 記載が必要な場合はチェックを入れてください。 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 住民票コード <input type="checkbox"/> 在外選挙登録地
	改製原戸籍	1 通	通	※記載する必要のある住所をご記入ください:
	戸籍の附票	通	通	
	身分証明書	通		
	その他	( 証明書 ) 通		
	記載内容に指定がある場合	<input type="checkbox"/> (氏名: )の(出生・死亡・婚姻・離婚・転籍)の記載があるもの <input type="checkbox"/> (氏名: )の(出生・婚姻・離婚・転籍)～( )年まで <input checked="" type="checkbox"/> (氏名: 町田市 太郎 )の出生～死亡まで <input type="checkbox"/> (氏名: )と(氏名: )の関係がわかるもの <input type="checkbox"/> その他(具体的に記入願います)		
請求資格	必要な方との関係	<input type="checkbox"/> 戸籍に記載されている方 <input type="checkbox"/> 戸籍に記載されている方の(夫・妻・子・父母・ ) <input checked="" type="checkbox"/> その他:具体的に記入願います。( 町田市本郷氏の妻 花子氏の代理人 )		
使いみち・提出先	<input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 戸籍( )届出用 <input type="checkbox"/> 公的年金請求( 年金 ) <input type="checkbox"/> 児童扶養手当 <input checked="" type="checkbox"/> 相続 (被相続人氏名: 町田市 太郎、請求者との関係: 夫 ) <input type="checkbox"/> その他(具体的に記入願います)			
2週間以内に戸籍の届出をされた方は、以下にその内容をお書きください。 【 月 日に(氏名: )の( )届を( )市区町村に届出】				