住民票の写し等・戸籍証明書等交付請求書　（郵送請求用）

※記入する際の注意　・代理の方が申請する場合は、委任状(自署・押印)が必要です。
・住民票の写しは住所が、戸籍は本籍が請求する市区町村に無い場合は、交付できません。
・一部や抄本（個人事項）の請求の場合は、必要な方の氏名を必ずご記入ください。

市・区・町・村　長　様　　年　月　日提出

申請者	住所	町田市森野2－2－22　○×マンション304号室		
	氏名	フリガナ まちだ　いちろう 町田　一朗　印	電話番号	※昼間の連絡先をご記入ください 042（722）3111

申請者(返送先)の住所・氏名・電話番号(日中連絡がとれる)等を書いてください。

住民票の写し等

必要な方	住所	東京都町田市		
	氏名	フリガナ	生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 年　月　日
必要な証明書	住民票の写し	□世帯全員　□世帯一部　通	除票	通
	記載内容	必ず□にレ点をご記入ください。ご記入がない場合は省略されます。 世帯主と続柄　(□のせる□のせない)　本籍と筆頭者　(□のせる□のせない) 個人番号(ﾏｲﾅﾝﾊﾞｰ)　(□のせる□のせない)　住民票コード　(□のせる□のせない) ※個人番号・住民票コードは提出先により記載できない場合があります。あらかじめ提出先に確認のうえ請求してください。 外国人の方は以下も必要な場合はご記入ください。 □国籍・地域　□在留カード等の番号　□第30条45規定項目 □氏名カタカナ表記　□通称履歴		
	その他	(　　証明書)　通		
請求資格	必要な方とのご関係	□本人　□同一世帯 □その他：具体的にご記入願います。(　　)		
使いみち・提出先		□運転免許証、□公営住宅、□公的年金請求(　　年金)、□児 □その他（具体的にご記入願います）		

必要な戸籍の本籍・筆頭者名を書いてください。

戸籍証明書等

必要な方	本籍	町田市森野2－2		
	筆頭者名	町田　一朗	※筆頭者とは、戸籍の最初に名前のある方です。(亡くなっても、変わりません)	
	戸籍・証明に記載が必要な方の氏名	フリガナ まちだ　いちろう 町田　一朗	生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 30 年　3 月　30 日

		謄本(全部事項証明)	抄本(個人事項証明)	
必要な証明書	戸籍	1 通	通	<参考> ・戸籍謄本とは、その戸籍中の全部（全員）の証明
	除籍	通	通	・戸籍抄本とは、その戸籍の必要な方（一部）のみの証明
	改製原戸籍	通	通	・除籍謄本とは、その戸籍中の全員が転籍や死亡により除籍された戸籍 ・改製原戸籍とは、改製により作り直される前の戸籍 ・附票とは、戸籍が編製されてからの住所履歴
	戸籍の附票	1 通	通	記載内容　必ず□にレ点をご記入ください。ご記入がない場合は省略されます。 本籍・筆頭者(□のせる □のせない)　在外選挙登録地(□のせる □のせない)
	※記載する必要のある住所をご記入ください：			
	身分証明書	通		
	その他	(　　)　通		
	記載内容に指定がある場合	□(氏名：町田 一朗　)の(出生・死亡・婚姻・離婚・転籍)の記載があるもの □(氏名：　　)の(出生・婚姻・離婚・転籍)～(　　)年まで □(氏名：　　)の出生～死亡まで □(氏名：　　)と(氏名：　　)の関係がわかるもの □その他（具体的にご記入願います）		
請求資格	必要な方とのご関係	□戸籍に記載されている方、□戸籍に記載されている方の(夫・妻・子・父母・　　) □その他：具体的にご記入願います。(　　)		
使いみち・提出先		□パスポート、□戸籍(　　)届出用、□公的年金請求(国民　年金) □児童扶養手当、□相続　(被相続人氏名：　　、請求者との関係：　　) □その他（具体的にご記入願います）		

２週間以内に戸籍の届出をされた方は、以下にその内容をお書きください。
【　　月　　日に(氏名：　　)の(　　)届を(　　)市区町村に届出】

202201

附票をご請求の方は本籍・筆頭者と在外選挙登録地の記載についてご選択いただき、選択した方に☑を入れてください。

希望する記載内容がある場合、具体的に書いてください。

戸籍に記載されている方以外は、関係がわかる戸籍の添付や委任状が必要です。