

# 固定資産税・都市計画税 名寄帳交付依頼申請書【郵送用】

※同居している同一世帯の親族以外の申請には、納税義務者の委任状等が必要です。

(同居している親族でも、別世帯の方による申請には、納税義務者の委任状等が必要です。)

※法人の申請には、法人実印(代表者印)が必要です。それ以外の申請には、代表者の委任状が必要です。

※郵送申請には、別紙「郵送申請の要領(兼チェックリスト)」をご確認の上、必要書類の添付をお願いします。

※太枠線の中を記入し、該当する口にレ印をしてください。

町田市長 様

郵送を 依頼する方  (申請者)	住所 (所在地)	電話 ( )		
	ふりがな 氏名 (法人名)	印	納税義務者 とのご関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 相続人 <input type="checkbox"/> 同居の親族 <input type="checkbox"/> 納税管理人 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> 法人(代表者) <input type="checkbox"/> その他( )
どなたのが 必要ですか  納税義務者 (所有者)	住所 (所在地)	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ		
	ふりがな 氏名 (法人名)	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ	課税台帳の閲覧  <input type="checkbox"/> 地方税法第382条の2に基づく 名寄帳の交付 (所有資産の課税明細を郵送します)	

※ 申請前に、必ず「郵送申請の要領(兼チェックリスト)」をご確認ください。

以下、職員記入欄

課税台帳の閲覧(名寄帳の交付)									
義務者番号	納税義務者					資産			
.....	<input type="checkbox"/> 単有( <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 相続人代表者 <input type="checkbox"/> 納税管理人) <input type="checkbox"/> 共有代表者 <input type="checkbox"/> 共有持分者 <input type="checkbox"/> 交付せず( <input type="checkbox"/> 重複交付 <input type="checkbox"/> 非課税等 <input type="checkbox"/> その他)					<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 <input type="checkbox"/> 償却(明細 有・無)			
.....	<input type="checkbox"/> 単有( <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 相続人代表者 <input type="checkbox"/> 納税管理人) <input type="checkbox"/> 共有代表者 <input type="checkbox"/> 共有持分者 <input type="checkbox"/> 交付せず( <input type="checkbox"/> 重複交付 <input type="checkbox"/> 非課税等 <input type="checkbox"/> その他)					<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 <input type="checkbox"/> 償却(明細 有・無)			
.....	<input type="checkbox"/> 単有( <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 相続人代表者 <input type="checkbox"/> 納税管理人) <input type="checkbox"/> 共有代表者 <input type="checkbox"/> 共有持分者 <input type="checkbox"/> 交付せず( <input type="checkbox"/> 重複交付 <input type="checkbox"/> 非課税等 <input type="checkbox"/> その他)					<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 <input type="checkbox"/> 償却(明細 有・無)			
.....	<input type="checkbox"/> 単有( <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 相続人代表者 <input type="checkbox"/> 納税管理人) <input type="checkbox"/> 共有代表者 <input type="checkbox"/> 共有持分者 <input type="checkbox"/> 交付せず( <input type="checkbox"/> 重複交付 <input type="checkbox"/> 非課税等 <input type="checkbox"/> その他)					<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 <input type="checkbox"/> 償却(明細 有・無)			
.....	<input type="checkbox"/> 単有( <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 相続人代表者 <input type="checkbox"/> 納税管理人) <input type="checkbox"/> 共有代表者 <input type="checkbox"/> 共有持分者 <input type="checkbox"/> 交付せず( <input type="checkbox"/> 重複交付 <input type="checkbox"/> 非課税等 <input type="checkbox"/> その他)					<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 <input type="checkbox"/> 償却(明細 有・無)			
.....	<input type="checkbox"/> 単有( <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 相続人代表者 <input type="checkbox"/> 納税管理人) <input type="checkbox"/> 共有代表者 <input type="checkbox"/> 共有持分者 <input type="checkbox"/> 交付せず( <input type="checkbox"/> 重複交付 <input type="checkbox"/> 非課税等 <input type="checkbox"/> その他)					<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 <input type="checkbox"/> 償却(明細 有・無)			

  

確認	1点	マイナ	免許証	パスポ	委任状	原本受領	受付日	作成	審査	受付番号
	2点	介受証	納税通	年金手		原本返却				

その他(社員証・名刺・ )