

年 月 日

(あて先)
町 田 市 長

日付・指定日・指定番号
の記入は、提出時にお
願います。

申請者欄は、土地所有者の
お名前をお書きください。

申請者と窓口に来られる方が異なる
場合ご記入ください。

| | | |
|-----------------------------|-------|--------------|
| 生産緑地 地 区 | 指定年月日 | 年 月 日 |
| | 指定番号 | 第 号 |
| 生産緑地 地 申 請 者 代 表 者 | 住 所 | 町田市森野●● |
| | 氏 名 | 町田 ●● |
| | 連 絡 先 | 042-○○○-○○○○ |
| 申 請 者 代 理 人 | 氏 名 | |
| | 連 絡 先 | |

生産緑地地区 指定地番等変更届

生産緑地地区に係わる以下の内容を変更したいので、届け出ます。

該当するもの項目に○を
つけてください。

1 変更内容 (以下に○をつけて下さい)

ア

地番・地積変更

イ

所有者変更

2 変更理由

例ア) 生産緑地を現在の測量精度で調査した結果、誤差が生じていたため。

例イ) 相続に伴う所有者及び従事者の変更のため

3 添付書類

- (1) 土地登記簿謄本
- (2) 公図写
- (3) 案内図
- (4) 農地等明細書
- (5) 地積測量図 (実測指定の場合)

本書を提出したことにより、当該生産緑地指定時に同意している次に記載の事項につい
4 て

その効力を継続することに同意したものとします。

- ・都市計画事業施行の際は、市に協力すること。
- ・非常災害時に市が使用する際は、積極的に協力すること。
- ・農地等として適正に管理すること。

【添付書類について】

当該地が分かるように、公図写し及び案内図は当該農地を赤線で囲ってください。
 ※土地登記簿謄本・公図写は発行から3ヶ月以内のもの。原本とコピーを持参されれば
 確認後原本はお返しいたします。