

記入例

〇〇〇〇年 〇月 〇〇日

町田市長 様

申請者

本人の住所と氏名を記入してください。
押印不要です。

住所 **町田市森野〇丁目〇〇番〇号**

氏名 **保佐 太郎**

〔法人にあっては、主たる事務所
の所在地、名称及び代表者氏名〕

町田市補助金等交付申請書

下記のとおり補助金等を交付していただきたく、補助金等の予算の執行に関する規則第5条第1項の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

| | | |
|--------------------------------------|---|---|
| 1 補助事業等の目的及び内容 | 2019年度町田市成年後見開始等審判請求事業助成金 | |
| 2 補助事業等の経費の配分及び経費の使用法 | (1) 家庭裁判所に納付する印紙代及び医師 (2) 申立書に添付する診断書の作成料 (3) 郵送費 | 審判日を記入してください。 また、申立の種類（後見・保佐・補助）と申立の区分（高齢・知的・精神・その他）を選択してください。 |
| 3 補助事業等の完了の予定期日 その他補助事業等の遂行に関する計画 | 審判日 〇〇〇〇年〇〇月〇〇日 種類 後見 ・ 保佐 ・ 補助 区分 高齢 ・ 知的 ・ 精神 その他 () | |
| 4 交付を受けようとする補助金等の額及びその算出の基礎 | ・ 対象経費のうち、必要額を記入してください。 〇〇〇〇円 ・ 〇〇〇〇円 ・ 診断書の取得費用 〇〇〇〇円 ・ 鑑定費用 〇〇〇〇〇円 ・ 郵送費（切手代） 〇〇〇〇円 <hr/> 計 〇〇〇〇〇円 | |
| 5 添付書類 | ・ 成年後見開始等審判請求事業助成金交付申請に係る申告書 ・ 登記事項証明書または審判書の謄本と審判の確定証明書 ・ 〇〇〇〇〇〇に提出した財産目録およびその根拠資料 ・ 〇〇〇〇〇〇に提出した年間収支予定表 ・ 〇〇〇〇〇〇書類（領収書等） ・ その他 （市都民税非課税証明書、預金通帳の写し、年金証書） | |

添付書類を記入してください。

対象経費のうち、必要額を記入してください。