

2020年3月12日

環境管理責任者
環境資源部長 荻原 康義 様

内部環境監査委員長
政策経営部長 小池 晃

2019年度内部環境監査結果報告書

1. 監査の概要

(1) 監査の目的

町田市環境マネジメントシステムが適切かつ継続的に実施されているか否かを確認することを目的として実施した。

(2) 監査実施期間

2019年度の内部環境監査は、2019年7月8日（月）から7月19日（金）にかけて実施した。また、内部環境監査委員会を2019年8月6日（火）に行った。

フォローアップ内部環境監査（以下、フォローアップ監査）は、2020年1月27日（月）から2月7日（金）にかけて実施した。また、フォローアップ内部環境監査委員会を2020年2月20日（木）に行った。

(3) 監査対象部署の選定

環境管理責任者と協議の上、過去の定期監査で監査対象となっていない課・施設を中心に、市長部局所管施設から10施設、小中学校から10校の合計20部署（施設）を選定した。選定にあたっては、エネルギー使用量の多寡や、施設の改修、設備更新の状況等を考慮した。

フォローアップ監査は、先の定期監査において不適合または改善事項と判定された事項を有する14部署に対して実施した。

(4) 監査対象部署

	部局名	課名	施設名
1	政策経営部	秘書課	(市庁舎)
2	防災安全部	市民生活安全課	(市庁舎)
3	市民部	鶴川市民センター	鶴川市民センター
4	文化スポーツ振興部	スポーツ振興課	(市庁舎)
5	いきいき生活部	高齢者福祉課	ふれあいくぬぎ館
6	保健所	保健予防課	鶴川保健センター
7	子ども生活部	児童青少年課	子どもセンターぱお
8	子ども生活部	子育て推進課	町田保育園
9	環境資源部	環境政策課	(市庁舎)
10	会計課	会計課	(市庁舎)
11	学校教育部	—	町田第二小学校
12		—	南第二小学校
13		—	小川小学校
14		—	南つくし野小学校
15		—	三輪小学校
16		—	小山田小学校
17		—	相原小学校
18		—	町田第三中学校
19		—	鶴川第二中学校
20		—	小山田中学校

(5) 監査員

監査員選出課（各20課）から原則として係長級以上の職員1名を選出し、2名1組で10チームを編成した。なお、監査の客観性を確保するため、監査員自身が所属する部署の監査は担当しないこととした。

フォローアップ監査においては、定期監査で指摘された事項に対する是正状況の確認をするため、定期監査と同じ監査チームが再度監査を担当した。

(6)-1 定期監査の内容

ア. 監査の実施方法

監査員が各部署を実地訪問し、次頁表の7項目について施設管理責任者および担当者へのヒアリング、記録や関連文書の精査、実際の活動状況の観察（職員へのヒアリングを含む）を実施した。

監査項目		チェック内容
1	共通の取組み	オフィス内の日常業務において省エネルギー、省資源、廃棄物削減の取組みが効果的に実施されているか
2	独自の取組み	被監査部門の本来業務において効果的な環境配慮が計画され、実施されているか
3	環境投資、設備の適正管理	省エネルギー機器の導入や省エネを目的とした設備の管理が実施されているか
4	法令順守	適用を受ける環境法令は正しく順守されているか 【※環境法令遵守状況を重点監査項目とした】
5	教育訓練	教育計画に則り、適切に教育が実施されたか、また、理解度は充分か
6	体制及び責任	各チェックにおいて、部門責任者、推進担当者が役割（職員指導、率先行動、環境意識、等）を果たしているか
7	是正対応	課題に対して適切な是正対応を実施しているか

イ. 監査の判定

各監査項目について、以下の判定基準に従って判定した。

判定区分	判定基準（例）
優良	<ul style="list-style-type: none"> ・改革の視点で新たな取組みが実施されている ・プログラムや決められた手順を実行するにあたり、独自の工夫や改善によって効果をあげている ・その他、他の部門に水平展開を図ることが望ましい事象
適合	<ul style="list-style-type: none"> ・取組みが適切に実施されている
改善事項	<ul style="list-style-type: none"> ・不適合のうち軽微であるもの ・不適合には該当しないが、改善が望ましいもの ・新たな取組みの推奨、提案
不適合	<ul style="list-style-type: none"> ・プログラムや決められた手順を実行していない ・実施記録等における評価と実際の活動状況に著しい差異がある ・その他、EMSの継続的運用の妨げになる事象がある

ウ. 監査委員会の開催

内部環境監査委員長および全監査チームリーダーで構成された内部環境監査委員会を開催し、各監査チームの指摘内容の妥当性と、相対的な判定を検討し、定期監査の内容を確定した。

(6)-2 フォローアップ監査の内容

ア. 監査の実施方法

・被監査課について

定期監査において不適合または指摘事項の判定を受けた被監査課は、実際に実施した是正措置の内容をまとめた是正措置報告書とともに、是正措置が行なわれたことを示す資料（文書、記録、写真など）を監査チームに提出した。

・監査チームについて

該当監査チームは、提出された是正措置報告書および関連資料を精査し(書面監査)、必要に応じて口頭で詳細な説明を求め(ヒアリング監査)、各部署への再訪問を通して(実地監査) 改善状況を確認した。

イ. 監査の判定

被監査課の是正措置が改善方針に基づいて適正に行われたかどうか判定した。

ウ. 監査委員会の開催

内部環境監査委員長および全フォローアップ監査チームリーダーで構成された内部環境監査委員会を開催し、被監査課の是正内容と監査チームの判定の妥当性を確認し、フォローアップ監査の内容を確定した。

2. 監査の結果

(1) 総括

各監査チームから報告された定期監査の判定結果を基に、内部環境監査委員会でその内容と妥当性を検討した結果、下表に示すとおり、優良 12 件、適合 84 件、改善事項 15 件 (改善提案を含む)、不適合 8 件であった。全体として多くの優良事例が報告された一方で、今年度重点監査項目とした「環境法令遵守状況」に関する内容を中心に、多くの改善・不適合事例が指摘された。

改善事項および不適合についてはフォローアップ監査を実施し、改善方針にしたがって適切な是正措置が完了していることを確認した。

(2) 詳細

ア. 優良 (12 件)

被監査課	監査項目	内容 (概要)
会計課 (市庁舎)	2	新財務会計システムの導入で支払いに係る紙の量を全庁で 3 分の 1 に削減した。また、決算文書をレイアウトの工夫により約 500 ページから 300 ページにして紙を削減した。
	6	4 月に各自独自の環境改善目標を掲げさせて職場研修を実施している。また、朝礼で環境改善について 1 問 1 答を実施するなど職員の意識向上に努めている。
児童青少年課 (子どもセンターばお)	2	再利用できる紙は工作やお絵描きで使用したり、空箱や裏紙は施設事業や子どもたちの遊びに利用している。また、コピー機周りに裏紙専用のトレイを設置し、裏紙利用を推進している。
鶴川市民センター	2	7~8 月の期間、使用していない小会議室をクールシェアとして開放し、利用者の熱中症予防、市域の消費エネルギー削減に貢献している。

被監査課	監査項目	内容（概要）
スポーツ振興課 （市庁舎）	5	一般職員への環境教育について独自の資料を作成し、課内会議において印刷物ではなくプロジェクター投影により研修を行っている。
子育て推進課 （町田保育園）	2	月1回のクリーンキャンペーン活動と保育室内でのごみの分別による園児たちの環境教育を実施している。
小山田小学校	2	各教室の電気スイッチ付近やエアコンスイッチ付近に消し忘れ防止シールを貼っている。また、各クラスに「電気係」という役割の生徒を決め、照明の消し忘れ対策と意識啓発を行っている。
小山田中学校	2	体育等で生徒が教室にいない時間が短時間であれば、あえてエアコンの電源を切らず、設定温度に達するまでの運転負荷（消費エネルギー）削減の取り組みを行っている。
相原小学校	2	授業と給食の合間に節電タイムを設定し、廊下や教室の消灯を実施したり、各クラスの「電気係」が使用していない教室の消灯を行っている。また、オオムラサキの飼育や校庭にあるビオトープを通じて、環境教育を実施している。
小川小学校	2	児童委員会活動の中に「環境委員会」があり、環境や省エネに関する啓発活動や、児童の当番制で消灯等のチェックを行っている。
町田第三 中学校	2	各教室では、ごみ箱の横で紙資源の分別を行っている。また、生活委員（生徒）の協力により、体育の授業等で生徒が教室にいない時の消灯・空調の停止を行っている。
南第二小学校	2	「環境委員会」の活動や、かえでフェスティバル（子ども祭り）において、環境教育に関する取り組みを実施している。

イ. 改善事項（15件）

被監査課	監査項目	定期監査		フォローアップ監査	
		定期監査での指摘事項	要因・施設の改善方針	施設が実際に行った是正措置の内容	フォローアップ監査での是正状況確認内容
（子どもセンターばお） 児童青少年課	5	職場研修は常勤職員のみで回覧で実施されていたが、実施記録が作成されていないかった。	記録作成が必要であるという認識がなかった。2019年度から、職員研修実施後に記録をつけることとする。	職場研修の記録表を作成し、記録を行うようにした。また、非常勤職員に対しても回覧にて職場研修を実施するよう徹底した。	資料により職場研修の実施記録作成及び非常勤職員にも研修を実施したことが確認できた。

被 監 査 課	監 査 項 目	定期監査		フォローアップ監査	
		定期監査での 指摘事項	要因・施設の 改善方針	施設が実際に行った 是正措置の内容	フォローアップ監査で の是正状況確認内容
市民生活安全課 (市庁舎)	3	同じ執務空間を共有している防災課と連携した空調設備の適正な温度管理がされていなかった。	フロア空調の温度設定は防災安全課が行っている。今後は、防災安全課と協議し、適正な室温管理を行う。	フロア責任課（防災課）と協議を行った結果、当課職員、及び防災課職員へ適正な室温管理について、1カ月に1回、各課内朝礼での周知徹底を図ることとした。また、注意喚起のために、室温設定パネルへ適正温度を表記した。	フロア管理の担当課と適正な室温管理を行うよう周知徹底する協議が行われたこと、室温設定パネルに適正温度を表記し注意喚起を行ったことにより十分な改善がされたことと認める。
	小山田小学校	4	交換された蛍光灯が産業廃棄物保管場でないところに、一時的に保管されていた。	交換された蛍光灯の量が多かったため産業廃棄物保管場外以外のドライエリア内に一時保管していた。学校としては、今後も交換された蛍光灯をドライエリア内に保管する方針があるため、「水銀使用製品産業廃棄物」を含む産業廃棄物保管場所として掲示板を設置する予定。	廃棄蛍光灯の保管収納方法を横置きから縦置きに変更することにより、保管スペースを確保し、さらに他の廃棄物との混入を防止するために「廃棄蛍光灯専用BOX」を設けた。これにより分散していた保管場所が一元管理可能となったため、新たな掲示板の設置は不要となった。
5		職場研修は実施されていたが、実施記録が未作成であった。	記録作成を失念していた。今後は、職場研修実施後、直ちに「環境教育実施記録」に記載する。	環境推進員研修をもとにした研修を行ったが、実施記録を作成していなかったため、監査後に直ちに作成した。	
小山田中学	4	産業廃棄物保管場の掲示板に、水銀使用製品産業廃棄物を含む旨の記載がなかった。	職員の法令認識が不足していた。関係者へ周知するとともに、掲示板に必要な事項を記載する。	産業廃棄物保管場の掲示板に、水銀使用製品産業廃棄物を含む旨の記載を行った。	廃棄物保管場の掲示板については対応をもって是正完了とし、e-ラーニングについては、環境教育実施記録の実施記録の

被 監 査 課	監 査 項 目	定期監査		フォローアップ監査	
		定期監査での 指摘事項	要因・施設の 改善方針	施設が実際に行った 是正措置の内容	フォローアップ監査で の是正状況確認内容
	5	職場研修は実施されていたが、実施記録が未作成であった。また、e-ラーニングが年1回目のみの実施であった。	記録作成を失念していたので、今後は作成していく。また、e-ラーニング2回目については周知できていなかった。今後は、環境推進員を中心に役割の再確認を行う。e-ラーニングの結果はPDFファイルで保存・確認を行う。	職場研修の実施記録を作成した。e-ラーニングについては、7/26～8/26に第1回目、12/26～1/7の間に第2回目を実施した。	とおり、8月26日には全員実施したことを口頭で確認し、是正完了とした。
鶴川第二中学校	4	産業廃棄物保管場所の囲いについて、一部不十分な箇所があり、廃棄物飛散等の可能性があった。	保管場所の囲いについては、認識に相違があった。現存する囲いを利用して、そこに屋根の部分や扉の部分を板等で設置し、容易に廃棄物に触れられないよう対処する。	現存する囲いを利用して、上部と扉の部分等を板等で塞ぎ、容易に廃棄物に触れられないよう対処する。	廃棄物置き場について、飛散防止対応の実施を確認できた。しかし、すのこの上に脚立を重しとして置いている状況であり、今後については強風

被 監 査 課	監 査 項 目	定期監査		フォローアップ監査	
		定期監査での 指摘事項	要因・施設の 改善方針	施設が実際に行った 是正措置の内容	フォローアップ監査で の是正状況確認内容
	5	e-ラーニングが1回未実施だった。また、環境教育実施記録を作成していなかった。	e-ラーニングは教員の時間が取れず実施できなかった。記録については、作成を失念していた。今後は、e-ラーニングを実施する時間を設けて、全員受講し、記録も作成する。	e-ラーニングについては、今年度、7月19日と1月15日に時間を設けて実施した。研修記録は作成しファイルも作成した。	時の対応等をしていただくよう依頼した。 環境教育実施記録より環境教育の実施を確認した。しかし、e-ラーニングについて7月分は実施記録がなく、1月分では全員分の実施記録を確認できなかった。今後は全員実施したことがわかるように実施記録を残すよう依頼した。また、環境教育実施記録も所定の様式の内容から不足している状態であったため、所定の様式と同じ内容で作成するように依頼した。 【委員会後事務局対応】 廃棄物置き場について、扉を付ける等の是正対応はあったものの、「上部の囲いについては不十分」という委員会での意見を受け、更なる対応を要請し、了解を得た。これをもって是正完了とした。
小川小学校	4	フロン排出抑制法に基づく空調機器の点検記録簿が未作成であった。	委託している業務担当者に対し、法令に基づく対応の引継ぎ等がなされていないなかった。今後は、点検記録を作成・保管する体制を整えていく。	空調機器の点検記録簿は都事務が毎月作成しており、全職員による定期的な点検も行っている。記録簿は都事務が管理し、いつでも閲覧できる状態である。	空調機器の点検については、定期的に点検が実施されていること、記録簿は毎月作成されておりいつでも閲覧できることを、書面監査により確認した。
三輪小学校	4	空調機器の定期的なフィルター清掃の際、目視等で簡易点検を行っていたが、法令で定める点検記録を作成・保存していなかった。	法令の認識不足があった。今後は、点検記録の作成等、法令の遵守を図っていく。	空調機器の定期的なフィルター清掃の際、目視等で簡易点検を行うとともに、法令で定める点検記録を作成・保存した。	フロン排出法に定める点検記録の作成・保存については、簡易点検記録の写しを確認した。また、電話での問い合わせでe-ラーニングの実施については、職員会議後全職員

被 監 査 課	監 査 項 目	定期監査		フォローアップ監査	
		定期監査での 指摘事項	要因・施設の 改善方針	施設が実際に行った 是正措置の内容	フォローアップ監査で の是正状況確認内容
	5	e - ラーニングが一部未実地であった。	今後は、職員会議の後に一斉に実施することで徹底を図る。	e - ラーニングを職場で実施した。	で適正に取り組んでいることの確認が取れた。
町田第二小学校	4	産業廃棄物保管場所の掲示板に管理者氏名が記載されていなかった。また、有資格者による空調の定期点検状況を把握していなかった。	空調の導入が施設課のため、法令の認識不足があった。今後は、定期点検状況の把握・情報共有、廃棄物等の契約状況の共有を行い、掲示板には役職名（副校長など）を表記する。	有資格者による空調の定期点検状況の把握・情報共有、廃棄物等の契約状況の共有を行った。掲示板に役職名（校長）と記載した。	空調については、定期点検が必要な機器が7台あり、いずれも施設課が2018年度に点検済みであることを確認した。産廃保管場所の表示は資料のとおり修正した。
町田第三中学校	5	職場研修の実施記録が確認できなかった。	環境推進員同士の情報共有不足があった。今後は、中心となる人物を設定することで、記録の作成等に対応していく。	環境推進委員3名の中で、記録担当を決めた。	今回、環境推進員のうち、副校長がリーダーとなることを確認するとともに、記録担当者を定めたと確認した。
南第二小学校	5	職場研修を実施したことの記録が漏れていた。	環境推進員の理解不足による記録の未作成があった。今後は、地球温暖化等の職場研修を実施し、職場研修の記録を作成していく。	職場研修に関するファイルを新たに作成した。	職場研修に関しては、新たにeラーニングに取り組み、ほぼ全ての常勤職員が実施し、実施の記録保管を行っていた。その効果について電話で問い合わせたところ、職員からは、「知らないことが多く、環境に対する理解が深まった」との感想があったとのことで、環境への意識変化が感じられた。
南つくし野小学校	2	3R推進課より作成を依頼されていた産業廃棄物処理チェック表が作成されておらず、年度別処理状況等が把握できなかった。	産業廃棄物に関する提出資料等について、担当者の理解不足があった。今後は、廃棄物処理チェック表等の確認、引き継ぎを確実にし、提出期限内の回答に努めていく。	回答済み。今後も期限内に提出できるように努めていく。	産業廃棄物の処理チェック表については、事務分担を明確にしたことで、実施されるようになったことが確認できた。

ウ. 不適合 (8 件)

被 監 査 課	監 査 項 目	定期監査		フォローアップ監査	
		定期監査での 指摘事項	要因・施設の 改善方針	施設が実際に行った 是正措置の内容	フォローアップ監査で の是正状況確認内容
(子どもセンターばお) 児童青少年課	4	廃棄物の保管は、掲示板をつけた適切な場所に保管されていたが、使用済の蛍光灯のみ事務室奥の部屋に置かれていた。また、ウォータークーラーの点検が行われていなかった。	法令上の必要事項について、認識がなかった。今後は使用済みの蛍光灯は、本来の保管場所へ保管する。ウォータークーラーも業務用空調と同様に点検を行う体制を整える。	使用済み蛍光灯の保管場所を廃棄物保管庫に保管し、これを職員間で共有した。ウォータークーラーの点検(簡易点検)について、職員が実施することとし、記録表を作成・共有した。	使用済み蛍光灯について適正な場所での保管や、ウォータークーラーの点検記録表も作成されていることが確認できた。
鶴川市民センター	4	フロン排出抑制法に基づく空調機器の簡易点検を実施していなかった。また、室外機の上にスプレー缶が置いてあり、高温により爆発等の危険があった。さらに、昼食等で自宅から持ってきたごみの一部が、分別されずにその場で廃棄されていた。	法定の実施事項及びごみの取扱いについての教育不備があった。今後は、法令に則した簡易点検の実施、室外機周りの片付けを行う。また、自宅からの持ち込みごみの分別廃棄は、基本的に自宅に持ち帰ることで意識統一を図る。	法令に即した簡易点検については、監査実施日に即実施し、四半期ごとに継続して点検を実施している。室外機周りの片付けについても、即実施し、今後室外機周りには物を置かないよう周知した。自宅からの持ち込みごみについても、ごみ箱周辺に注意書きポスターを掲示し、朝礼で自宅へ持ち帰るよう周知し、全職員に持ち込みごみは自宅へ持ち帰るよう意識統一を図った。	空調機器の簡易点検、室外機周りの片付けが実施されていることを資料により確認できた。また、持ち込みごみの持ち帰りについて、再度周知徹底が図られたことを報告書より確認した。
(市庁舎) スポーツ振興課	4	課として独自予算で業者と契約し昨年度廃棄した産業廃棄物について、manifestの保管は行っていたが、都への実績報告を行っていなかった。	スポーツ振興課として都に報告する必要性を理解していなかった。今後は、前年度分の報告を遅滞なく行っていく。(今回の提出分は遅れて報告を行った。)	根拠法令である「廃棄物の処理及び清掃に関する法律第12条の3第7項」の確認及び、東京都環境局が発行している「産業廃棄物管理票交付等状況報告書作成マニュアル(東京都版)」を確認し、2018年度に廃棄した産業廃棄物管理票(manifest)を元に、報告書を作成し、提出した。翌年度からも遅滞なく実績報告が行えるよう担当者間で情報共有を行った。	提出された報告書等の写しを实地監査により確認した。今後は担当者変更の際に引継ぎが必ずされることと、今回監査の対象とならなかった他の環境法令についても時期を改めて確認するよう指示し、是正完了とした。

被 監 査 課	監 査 項 目	定期監査		フォローアップ監査	
		定期監査での 指摘事項	要因・施設の 改善方針	施設が実際に行った 是正措置の内容	フォローアップ監査で の是正状況確認内容
(町田保育園) 子育て推進課	4	空調設備と冷蔵庫の点検・清掃等が行われていたが、簡易点検記録簿が作成されていなかった。 また、ごみの分別と保管はされていたが、産業廃棄物保管場所の掲示板が設置されていなかった。	法令に対しての認識不足及び子育て推進課の管理担当者との連携が取れていないことが要因であった。 今後は、法令に基づき記録簿の作成と掲示板を設置する。	簡易点検記録簿の作成を行った。また、産業廃棄物保管場所の掲示板を設置した。	点検記録が記載されている簡易記録簿が添付されており、十分な改善がされたと認める。また、資料により産業廃棄物保管場所の掲示板を新たに設置したことを確認し、是正完了とした。
小川小学校	4	産業廃棄物について、専用の保管庫ではなく、階段下の「消火栓ポンプ」と書かれた小部屋に保管されていた。掲示板は隣のごみ置き場に存在したが、保管場所が適切ではないため、役割を果たしていない。	管理職や教育委員会と相談しながら、産業廃棄物の適切な保管場所の検討及び掲示板設置を行っていく。	産業廃棄物については、専用の保管庫を屋外に設けた。児童が開けないように、施錠し、「産業廃棄物保管庫」の表示をした。	産業廃棄物保管庫については実地監査を実施し、屋外に専用の産業廃棄物保管庫が設置されていることを確認した。児童が開けないように施錠もされており、「産業廃棄物保管場所」の表示がされていることも確認した。
南第二小学校	4	産業廃棄物の保管状況について、①調理用・用務用ともに一般廃棄物と産業廃棄物が混在していた。②調理用保管場所に掲示板が設置されていなかった。 ③用務用保管場所の掲示板に水銀使用製品の旨の記載がなかった。	各種法令に対する理解不足が要因。今後は、法令で求められている内容の共有を行い改善に努める。具体的な対応としては、用務用廃棄物保管場所については、廃棄物保管場所に仕切りを用意し、一般廃棄物と産業廃棄物を分けて保管し、掲示板には水銀使用製品の旨の記載を行う。 また、調理用廃棄物保管場所については、新たに保管容器の購入等の検討を行い、一般廃棄物と産業廃棄物を分けて保管し、別途掲示板を用意する。	①調理用は容器を別にし、用務用は衝立を設置し、一般廃棄物と産業廃棄物とが混ざらないようにしている。②調理用保管場所に新たに掲示板を設置した。③用務用保管場所の掲示板に、水銀使用製品の旨の記載を新たに入れた。	廃棄物の保管場所については、用務用廃棄物保管場所及び調理用廃棄物保管場所で衝立や産業廃棄物の掲示板を設置したことだったが、是正後の状況が確認できなかつたため、是正後の現場写真を要求したところ、法令に遵守した状況が確認できた。

被 監 査 課	監 査 項 目	定期監査		フォローアップ監査	
		定期監査での 指摘事項	要因・施設の 改善方針	施設が実際に行った 是正措置の内容	フォローアップ監査で の是正状況確認内容
南 つ く し 野 小 学 校	4	産業廃棄物の保管場所は①1階廊下と②校庭脇の二つがあり、①は平常時の保管、②は廃棄物の引き渡し時に使用していた。①では、細かくごみの分別がされているが、一般廃棄物と産業廃棄物が混在し、仕切りや囲い等が無かった。また、掲示板は②のみに設置しており、①には設置していなかった。	各種法令に対する理解不足が要因。今後は、法令で求められている内容の共有に努め、産業廃棄物を保管している①の方に掲示板を設置する。	掲示板については、指摘後すぐに作成、掲示した（1学期中に掲示済み）。産業廃棄物保管の間仕切りは、1月14日に設置した。	産業廃棄物の保管場所（1階廊下）については、衝立が設置され、容器に入れられ、流出のないよう管理されていた。また、資料から掲示板の記載「水銀使用製品産業廃棄物」を確認し、是正完了とした。
	5	職場研修が未実施であった。	職場研修を実施する必要があることを理解していなかった。今後は、担当で情報を共有し、職場研修を着実に実施する。	職場研修は、環境学習のe-ラーニングをフォルダに入れ、全職員に呼びかけている。現在半数程度が実施。実施率を上げていく。	事務分担を明確にしたことで、環境学習が実施されるようになった。e-ラーニングの実施状況は年内で約80%、2月7日には残りの20%の職員が実施予定であり、100%達成見込みとのことであり、是正完了とした。

3. 監査の総括（委員長コメント要約）

8月の監査委員会で優良と判定された取り組みの中では、「紙使用量の削減」がありました。会計課では財務会計システム更改による決裁文書の削減。スポーツ振興課ではプロジェクターを活用した会議の実施などです。近年、タブレットの使用等と併せて、市全体で意識が広まっていますので、これらの事例を紹介して更なる拡充に繋げていただきたいと思います。また、エネルギー使用量削減の取組として優良判定が出ていた項目としては、多くの小中学校で「生徒自身による教室消灯」の取り組みがありました。これは、学校全体で環境意識の啓発と省エネの両立を図ることができる仕組みでありますので、実施していない学校にも広がってほしいと思います。面白い取り組みとしては、鶴川市民センターでの会議室のクールシェアというのもありました。市の電力は消費されますが、町田市全体でのエネルギー削減に貢献する意味で、このような取り組みの展開も今後必要になってくるかもしれません。

一方、改善及び不適合となった項目については、引き続き取り組みの徹底を周知していくべきであると思います。廃棄物マニフェストやフロンの点検記録簿など環境法令遵守が徹底されていなかった事例については、本来法令に基づいた正しい対応をしていて当然な内容でありますので、今回の監査対象施設に限らず、市全体で対応を徹底する必要があります。