

# エコオフィスチェック2019

部	課	環境推進員	連絡先
施設			

## (1) 共通の取り組み(全課)

項目	取り組みの例	取り組み状況				
		前期		後期		
		評価	コメント	評価	コメント	
省エネルギー	空調の適正使用	適正な温度設定を行い、使用していない部屋の空調は停止する				
	照明の適正使用	不要な照明はこまめに消す				
	事務機器の適正使用	長時間使用しない場合は、プラグをコンセントから抜く、手元スイッチをオフにする。省エネモードの選択ができる場合は、省エネモードの設定をする				
	公用車の適正使用	エコドライブを心掛ける。また、近距離移動時はできるだけ徒歩または自転車を利用する				
	給湯の適正使用	給湯器を有効利用し、電気ポットは使用しない				
省資源	紙使用量の削減	1 印刷要否の精査、電子会議システム等の電子データの活用 出力する際は、2in1・両面印刷等の機能を利用し件数を削減する				
		2 裏紙の有効利用				
		3 分別を徹底し、資源化を図る				
	ごみの減量	1 使い捨て製品の使用や購入は控える				
		2 くるくるコーナーの活用など不要な物品はお互いに融通し、有効利用を図る				
		3 分別を徹底し、資源化を図る				
その他	グリーン購入	グリーン購入ガイドラインに適合するものを優先的に購入する				

2019年度重点取り組み項目	選択理由

## (2) 研修の実施(全課)

職場研修	実施状況	実施日	記録作成
	済の場合:工夫した点 未実施または未作成の場合:理由		

e-ラーニング	1回目		2回目	
	実施状況	実施日・未実施理由等	実施状況	実施日・未実施理由等

(3) 施設の管理担当部署の取り組み

○設備等の適正管理(定期点検等)

		取り組み状況			
		前期		後期	
分類	取り組み内容	実施	コメント	実施	コメント
熱源	冷温水出口温度の適正化				
	運転圧力の適正化				
	ブロー量の適正化				
	空気比の適正化				
	ポンプの流量、圧力の適正化				
給湯	給湯温度・循環水量の適正化				
照明	ランプの定期的な清掃・交換				
	照明スイッチに点灯範囲を表示				
空調	空調フィルターの清掃・点検				
	空調運転範囲の意識化による無駄の防止				
	自然物利用による空調負荷の低減		緑のカーテンの実施		

○設備等の適正管理(日常運用)

		取り組み状況													
		前期						後期							
分類	取り組み内容	実施	コメント					実施	コメント						
給湯	給湯器の不要時停止														
照明	昼休み時の照明消灯の実施														
	採光を利用した消灯の実施														
	不在時の照明の消灯														
空調	冷暖房温度の適正な設定														
	空室・不在時の空調停止														
	中間期の外気冷房実施														
	外気導入量の適正化														
動力	エレベーター、エスカレーターの不要時停止														
その他	電気使用量の定期的周知		月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
	年度目標値		周知実施状況												
	目標達成状況		使用量実績(前年度同月比)												

○施設改修・設備更新

2019年度の施設改修・設備更新

実施項目

分類	取り組み内容	実施
熱源	エネルギー消費効率の高い熱源機への更新	
	ヒートポンプシステムの導入	
	配管・バルブ類又は継手類・フランジ等の断熱強化	
ポンプ	経年劣化等により効率が低下したポンプの更新	
	ポンプの可変流量制御システムの導入	
照明	高効率照明器具の採用	
	照明対象範囲の細分化	
	初期照度補正又は調光制御のできる照明装置への更新	
	人感センサーの導入	

分類	取り組み内容	実施
空調	空調対象範囲の細分化	
	可変風量制御方式の導入	
	ファンへの省エネベルトの導入	
	エネルギー消費効率の高い空調機設備への更新	
	スケジュール運転・断続運転制御システムの導入	
昇降機	インバータ制御システムの導入	
発電装置	再生可能エネルギーの導入	

所属長の評価

前期	後期



# 環境教育実施記録

所属

作成日

年

月

日

氏名

教育名	
実施日	
対象部署	
対象職員 (受講者名簿は別添)	
講師(該当する場合)	
目的・ねらい	
実施内容 (資料は別添)	
e-ラーニング 実施記録	

## 研修の振り返り

項目	内容
1 実施にあたり 工夫した点等 (前回の問題点・ 改善点を含む)	
2 受講者の声 (受講後のアンケート 評価等)	
3 講師の声 (該当する場合の み記入:指導して 気付いた点)	
4 総合評価	
5 次回に向けた 問題点・改善点	

2019年度 環境法令遵守チェックシート

所属	施設	施設管理責任者	環境推進員					
区分	対象となる業務	該当	根拠法令	遵守事項 (確認内容、点検頻度、届出時期等)	備考	遵守状況確認(年2回確認)		
						確認日	遵守状況	改善すべき事項と是正対応状況
温暖化対策	業務用エアコン・冷蔵庫・冷凍庫等の運用点検及び廃棄		フロン排出抑制法	①機器の設置環境、使用環境の維持 ②機器の簡易点検、定期点検 ③点検・整備の記録作成と保存 ④フロン漏えい時の適正な回収、修理 ⑤廃棄時の適正な処理と行程管理表の保存	・次年度に予定する点検等の予算は確保しているか	前期	<input type="checkbox"/> 全て遵守できた <input type="checkbox"/> 遵守できていない項目があった <input type="checkbox"/> 当該期間に該当なし	
						月 日	<input type="checkbox"/> 全て遵守できた <input type="checkbox"/> 遵守できていない項目があった <input type="checkbox"/> 当該期間に該当なし	
	産業廃棄物保管基準の遵守確認		廃棄物処理法	①保管場所の周囲に囲いを設けている ②必要な事項を記した60cm×60cmの「掲示板」を適正に設置している ③廃棄物が混ざらないように、種別ごとの仕切りがある		前期	<input type="checkbox"/> 全て遵守できた <input type="checkbox"/> 遵守できていない項目があった <input type="checkbox"/> 当該期間に該当なし	
						月 日	<input type="checkbox"/> 全て遵守できた <input type="checkbox"/> 遵守できていない項目があった <input type="checkbox"/> 当該期間に該当なし	
	収集運搬業者・処分業者との契約書の管理		廃棄物処理法	①契約書の5年保存 ②許可証の許可期限が切れていない業者に委託した ③取り扱う廃棄物の種類は許可証と合致している ④水銀廃棄物を扱う場合、その旨を記載している		前期	<input type="checkbox"/> 全て遵守できた <input type="checkbox"/> 遵守できていない項目があった <input type="checkbox"/> 当該期間に該当なし	
						月 日	<input type="checkbox"/> 全て遵守できた <input type="checkbox"/> 遵守できていない項目があった <input type="checkbox"/> 当該期間に該当なし	
廃棄物・リサイクル	産業廃棄物管理票(マニフェスト)の管理		廃棄物処理法	①産業廃棄物の種類ごとに交付している ②A票「照合確認」欄への記入 ③B2、D、E票の期限内返戻の確認 ④東京都へ前年度の交付状況報告(6月末迄) ⑤マニフェストの5年間保存 ⑥水銀廃棄物を扱う場合、「産業廃棄物の名称」、「備考」欄に記載している	・電子マニフェストについては東京都への報告不要。ただし、期限内処理の確認は適正に行うこと	前期	<input type="checkbox"/> 全て遵守できた <input type="checkbox"/> 遵守できていない項目があった <input type="checkbox"/> 当該期間に該当なし	
						月 日	<input type="checkbox"/> 全て遵守できた <input type="checkbox"/> 遵守できていない項目があった <input type="checkbox"/> 当該期間に該当なし	
	水銀使用製品産業廃棄物の保管及び処分		廃棄物処理法	①他の廃棄物と混ざらないように保管している ②水銀が漏れ出さないような保管をしている ③「掲示板」の種類欄に「水銀使用製品産業廃棄物」を含む旨を記載している ④水銀取扱いの許可を持った業者に委託している		前期	<input type="checkbox"/> 全て遵守できた <input type="checkbox"/> 遵守できていない項目があった <input type="checkbox"/> 当該期間に該当なし	
						月 日	<input type="checkbox"/> 全て遵守できた <input type="checkbox"/> 遵守できていない項目があった <input type="checkbox"/> 当該期間に該当なし	
	PCB(ポリ塩化ビフェニル)廃棄物の適正な保管及び処分		PCB特別措置法及び廃棄物処理法	①施設内におけるPCB使用製品の使用及び廃棄物としての保管状況については調査済み ②特別管理産業廃棄物管理責任者を置いている ③適正な期日までに処分を委託した ④東京都へ前年度保管・処分状況の報告(6月末迄) ⑤すべてのPCB廃棄物を廃棄・処分した場合、東京都への報告(「処分終了届」等)を行った	・次年度に予定する処分等の予算は確保しているか	前期	<input type="checkbox"/> 全て遵守できた <input type="checkbox"/> 遵守できていない項目があった <input type="checkbox"/> 当該期間に該当なし	
						月 日	<input type="checkbox"/> 全て遵守できた <input type="checkbox"/> 遵守できていない項目があった <input type="checkbox"/> 当該期間に該当なし	
	家電(テレビ・冷蔵庫・洗濯機・エアコン等)の廃棄処分		家電リサイクル法	①家電の廃棄時には、法令に基づく処理を確実にできる業者に委託した ②リサイクル料金支払い後、リサイクル券を保管している		前期	<input type="checkbox"/> 全て遵守できた <input type="checkbox"/> 遵守できていない項目があった <input type="checkbox"/> 当該期間に該当なし	
						月 日	<input type="checkbox"/> 全て遵守できた <input type="checkbox"/> 遵守できていない項目があった <input type="checkbox"/> 当該期間に該当なし	

※このシートに記載のある内容は、環境法令の中から市有施設における主要な業務に関連する法令遵守内容を抜粋したのになります。