

災害時のごみの出し方について

問い合わせ先 ぐみ収集課
☎ 042・797・7111

災害時のごみの分別にご協力を！

大規模な災害が発生すると、一度に大量のがれきりや使用できなくなった家具・家電などの災害ごみが発生します。1日も早い復旧・復興のためには、災害ごみを分別して正しく排出することがとても重要です。

大規模災害発生時は、災害ごみと生活ごみを分けて、それぞれ指定の場所にお出しいただくことになります。出す場所や収集日は、市ホームページ、市公式SNS及び避難施設の掲示板等でお知らせします。

収集開始時期やごみ出しに関する情報等は以下でお知らせします。

市ホームページ

避難施設の掲示板

メール配信サービス

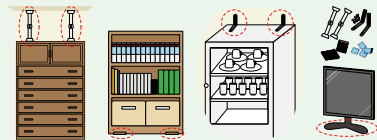
市公式SNS(X(旧Twitter)等)

日頃からの備えが大切です！

災害時にごみをできるだけ出さないために、日頃から対策をしておきましょう。

転倒防止器具を活用しよう！

家具や家電を倒れにくくすることで、破損を防ぐことができます。また、避難経路の確保やケガの防止にもつながります。



不要なものは処分しよう！

日頃から不要なものを処分しておくことで、災害時のごみを減らすことができます。



無許可の廃棄物回収業者にご注意ください

問い合わせ先 ぐみ収集課
☎ 042・797・7111

市の委託業者や許可業者以外の者が行う家庭ごみの収集・運搬は、違法行為です。

このような業者を利用したことで不当な料金を請求される等のトラブルに巻き込まれたり、収集したごみが不法投棄されるといった事例が報告されています。無許可の回収業者は利用しないでください。遺品整理やお引越しなどでごみの処分にお困りの場合は、以下へご相談ください。

引越しや遺品整理でたくさんのごみが出る場合のご相談

町田市 環境資源部 ぐみ収集課

電話 042・797・7111 FAX 042・797・5325

受付 月曜日から土曜日
(年末年始除く午前8時30分から午後5時)



粗大ごみの予約・ご相談

(一財)まちだエコライフ推進公社

電話 042・797・1651 FAX 042・797・9881

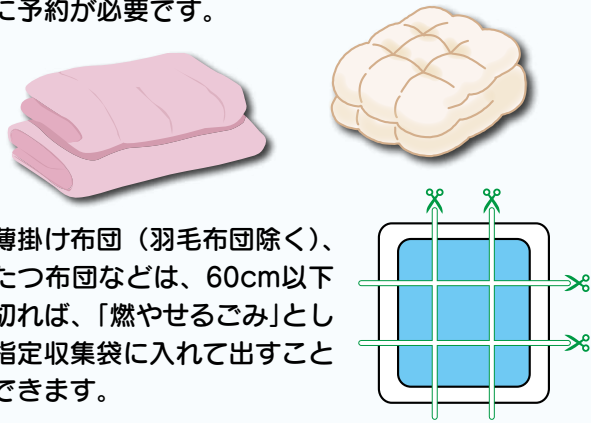
受付 月曜日から土曜日
(祝日・年末年始除く午前8時30分から午後5時)

「どうやって捨てればいいのか？」にお答えします！

問い合わせ先 ぐみ収集課
☎ 042・797・7111

布団 | 粗大ごみとして回収された綿布団・羽毛布団は資源化しています。

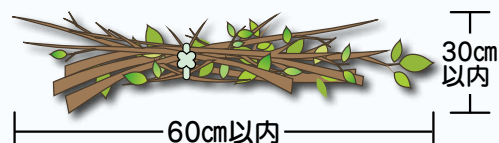
- 布団及び羽毛布団の排出方法は、「粗大ごみ」です。
- 収集依頼もしくは直接工場に持ち込みをお願いします。
- 事前に予約が必要です。



薄掛け布団(羽毛布団除く)、こたつ布団などは、60cm以下に切れば、「燃やせるごみ」として指定収集袋に入れて出すことができます。

剪定枝 | たい肥として資源化しています。

- 戸別収集ではありません。
- 剪定枝の日 に紐で束ねて集積所に出してください。
- 排出量に制限はありませんが、利用されている集積所の状況により、数回に分けて出してください。



資源化できない植物
アセビ・ウルシ・カクレミノ・キョウチクトウ・ユズリハ・ユーカリ・シュロ・ソテツ・竹・笹・シノ・ツタ・コウテイダリア等

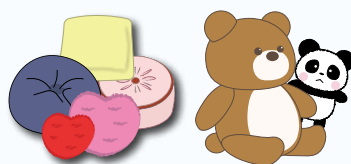
- 草・葉・資源化できない植物の出し方
- 45ℓ以下の透明・半透明の袋で、最大90ℓ相当まで
- 袋に入らないものは、束ねて2束まで

【剪定枝を持ち込む場合】
町田市剪定枝資源化センター
住所：町田市小野路町3332
TEL：042・708・4772
※有料で持ち込むことができます。

※「燃やせるごみ」の日に出すことができます。

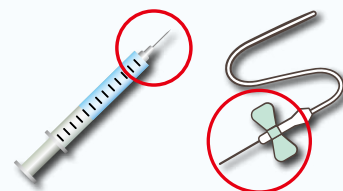
ぬいぐるみ・クッション・まくら・座布団

- 「燃やせるごみ」として指定収集袋に入れて出してください。
- ビーズクッションを出す時は、中身のビーズが飛散しないようビニール袋に入れてしっかり口を結び、指定収集袋に入れて出してください。



使用済み注射針

在宅医療で使用された注射針は、処方された医療機関や調剤薬局に処理を依頼してください。



広告欄

掲載広告募集中

詳しくは、環境政策課へお問い合わせください。
☎ 042・724・4386



みんなで登録してほしいのん♪

メール・LINE配信 始めました！



登録はこちらから



ECOまちだのメール・LINE配信が10月号からスタートしています！
登録するだけで最新情報がゲットできます。ぜひご利用ください！

リサイクル適性 (A)

この印刷物は、印刷用の紙へリサイクルできます。

ECOまちだは、環境に配慮した紙やインクを使用しています。

81,000部作成し、1部あたりの単価は4円です(職員人件費を含みます)。