

市に実施報告書を提出後、変更があった場合は、変更等報告書の提出が必要です(手引き28ページ参照)。

支店印か押切印をお願いします。

変更前の内容をご記入ください。

町田市中小企業融資変更等報告書

2026 年 4 月 15 日

金融機関名  
支店長名

町田〇▽銀行 町田支店  
支店長 産業 太郎  
担当者 〇〇 花子

印

下記のとおり変更がありましたので、報告します。

|                     |                     |        |             |
|---------------------|---------------------|--------|-------------|
| 法人名／個人事業主名<br>(変更前) | 株式会社 〇〇▲            |        |             |
| 所在地 (変更前)           | 町田市森野 2-2-22        |        |             |
| 融資内容                | 当初実行日 R3 年 5 月 15 日 | 当初実行金額 | 5,000,000 円 |

<完済・返済事項>

該当事項の金額及び日付を記載し、内容を照合できるもの(取引明細照会票等)を添付してください。

|                             | 返済元金金額 | 繰上完済・代位弁済日 | 最終利払日                                |
|-----------------------------|--------|------------|--------------------------------------|
| ① 繰上完済、一部繰上返済               | 円      | 年 月 日      | 年 月 日<br>(利息計算期間)<br>年 月 日～<br>年 月 日 |
| ② 代位弁済<br>※利息計算期間も記入してください。 | 円      | 年 月 日      |                                      |
| ③ 期限後完済                     | 円      | 年 月 日      |                                      |

<変更事項>

変更前・変更後の内容を記載し、各種資料を添付してください。

|                                                                                          | 変更前                | 変更後                |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| 1 事業主名又は代表者名<br>添付資料: 変更後の住民票(写し)・<br>履歴事項全部証明書(写し)                                      | フリガナ<br>氏名<br>生年月日 | フリガナ<br>氏名<br>生年月日 |
| 2 事業所名<br>添付資料: 変更後の履歴事項全部証<br>明書(写し)                                                    | フリガナ<br>事業所名       | フリガナ<br>事業所名       |
| 3 事業主住所・事業所所在地<br>添付資料: 変更後の住民票(写し)                                                      | 〒<br>TEL           | 〒<br>TEL           |
| 4 事業主住所・事業所所在地<br>添付資料: 変更後の住民票(写し)                                                      | 〒<br>TEL           | 〒<br>TEL           |
| 5 返済方法<br>リスケ(一部繰上返済は上段の完済・返<br>済事項①を記入)<br>添付資料: 変更保証書                                  |                    | 資料にて確認             |
| 6 企業形態(法人⇄個人)<br>(法人成り)債務引受契約書、株主総会の<br>議事録、履歴事項全部証明書など<br>(個人成り)債務引受契約書、個人事業主<br>の開業届など |                    | 資料にて確認             |
| 7 その他<br>( )                                                                             |                    |                    |

該当の番号に○を  
つけてください。

変更保証書を添付してください。  
→【6-4】Q24(37 ページ)

■市記入欄

|   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|
| - | - | - | - | - | - | - |
|---|---|---|---|---|---|---|

(2026.4)