町田市新商品・新サービス開発事業補助金申請書類チェックシート

|  |  |
| --- | --- |
| 会社等名称 |  |
| 補助対象事業（計画）の名称 |  |

以下の点をすべて確認の上、申請者確認欄にチェックし、本状をご提出ください。

１．申請書類の確認

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 提出書類 | 部数 | 申請者確認欄 | 市確認欄 |
| １ | 町田市補助金等交付申請書（第1号様式）（指定様式） | １部 |  |  |
| ２ | 事業実施計画書（指定様式） | １部 |  |  |
| 3 | 収支予算書（指定様式）  　収入と支出の金額が同額となるよう作成してください | １部 |  |  |
| 4 | 事業実施が確認できる見積書等  　□申請日時点で有効期限内であること  　□１件の契約金額が１００万円を超える場合、２社以上の見積り  　□人件費が発生する場合は、見積書の提出してください |  |  |  |
| ５ | 直近の決算書類の写し  （貸借対照表、損益計算書及び個別注記表）  ※創業して１年未満の事業者の場合  　事業の成果がわかる資料（月別試算表、売上元帳等） | 各１部 |  |  |
| ６ | 事業実態が確認できるもの  　【法人】  　履歴事項全部証明書  　【個人】①及び②の両方   1. 住民票 2. 開業届、営業許可証、パンフレット等のいずれか   ※履歴事項全部証明書又は住民票は発行後３か月以内のものであること  ※コピーの提出も可 | １部 |  |  |
| ７ | 会社概要（個人の場合は、事業概要）（指定様式） | １部 |  |  |
| ８ | 市税の完納証明  （市庁舎2階市民税課　207の窓口で発行しています） | １部 |  |  |
| ９ | 町田市新商品・新サービス開発事業補助金申請書類チェックシート | １部 |  |  |

* 申請書類は原則Ａ４サイズでご提出ください。
* 提出していただいた書類は返却いたしませんので、予めご了承ください。

２．資格要件等の確認

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 確認項目 | 確認方法 | 申請者確認欄 | 市確認欄 |
| 1 | 中小企業基本法第２条第１項に該当する中小企業者であること | 申請書類７「会社概要（又は事業概要）」 |  |  |
| 2 | 市内に住民登録を有する個人事業主又は市内を納税地とする法人であること | 登記事項証明書（個人の場合は、住民票） |  |  |
| 3 | ３か月以上事業を営んでいること | 申請書類７「会社概要（又は事業概要）」 |  |  |
| 4 | 市税を完納していること | 市税の完納証明書 |  |  |

町田市長様

　　　新商品が認定された場合、町田市が実施する認定に係るアンケート等に協力します。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日　　　代表者名