デリバリー・テイクアウト実施状況報告書

1　申請者の概要

法人名又は個人事業主名	
担当者名	
電話番号	※個人事業主の場合、店舗以外の電話番号（携帯電話、自宅電話）を記入してください。
ＦＡＸ番号	
メールアドレス	

2　デリバリー・テイクアウト実施状況

※対象店舗が複数ある場合、下記の表又はこの報告書を対象店舗数分コピーして、作成してください。

店舗名	※個人事業主の場合、屋号を記入してください。	
店舗所在地	※町田市内の店舗のみを記載してください。 町田市	
店舗電話番号		
実施状況	□ デリバリーのみ　□ テイクアウトのみ □ デリバリー・テイクアウト両方	
デリバリーの詳細（※該当者のみ）	実施手法	□ 自社配達　□ デリバリー代行業者
	デリバリー代行業者名	
	店舗で初めてデリバリーを開始した年月	年　月
テイクアウトの詳細（※該当者のみ）	店舗で初めてテイクアウトを開始した年月	年　月
店舗名が確認でき、デリバリー又はテイクアウトを実施していることが確認できる資料**（いずれか２点にチェック）** **※資料は２点必要です。**	□ デリバリー又はテイクアウトを実施していることが確認できる看板、ポスター、ステッカー等の写真 □ デリバリー又はテイクアウトを実施していることが確認できるチラシ、パンフレット □ デリバリー又はテイクアウトのメニュー表 □ 自社（店舗）のホームページで、デリバリー又はテイクアウトを実施していることが確認できる該当ページ □ 自社（店舗）のＳＮＳで、デリバリー又はテイクアウトを実施していることが確認できる該当ページ □ 登録しているデリバリー又はテイクアウトサイトの該当ページ、契約書の写し □ デリバリー又はテイクアウトの注文履歴、売上伝票 □ その他（　　）	