

業務体制

記入に際しての注意事項

- ・プロポーザル参加申請書作成要領を参照の上、記入してください。

配置有無	業務区分	業務担当会社
<input type="checkbox"/>	総括	<input type="checkbox"/> プロポーザル参加者
<input type="checkbox"/>	建築 (意匠)	<input type="checkbox"/> プロポーザル参加者 <input type="checkbox"/> 協力会社
<input type="checkbox"/>	建築 (構造)	<input type="checkbox"/> プロポーザル参加者 <input type="checkbox"/> 協力会社
<input type="checkbox"/>	電気設備	<input type="checkbox"/> プロポーザル参加者 <input type="checkbox"/> 協力会社
<input type="checkbox"/>	機械設備	<input type="checkbox"/> プロポーザル参加者 <input type="checkbox"/> 協力会社
<input type="checkbox"/>	積算	<input type="checkbox"/> プロポーザル参加者 <input type="checkbox"/> 協力会社

資格	業務担当会社（資格保有者）
<input checked="" type="checkbox"/> ZEB プランナー	<input type="checkbox"/> プロポーザル参加者 <input type="checkbox"/> 協力会社
<input type="checkbox"/> 設備設計一級建築士 <input type="checkbox"/> 建築設備士	<input type="checkbox"/> プロポーザル参加者 <input type="checkbox"/> 協力会社