

## 質疑回答書

2020年 8月18日

参加者各位

町田市長 石坂 丈一

質疑に対し、以下のとおり回答いたします。

<b>【件名】</b> 学校徴収金管理システムセットアップ業務委託 学校徴収金管理システム賃貸借（長期継続契約）	
<b>【担当者名】</b> 学校教育部 教育総務課 長谷川、篠原 <b>【電話】</b> 直通 042-724-2173	
質問内容	回答内容
1 システム要件確認書 ①-1 システム要件 項番 68 システムバージョンアップ版の受入テスト、 適用作業等も含めて保守の範囲内との認識 で宜しいでしょうか。	お見込みのとおり。
2 システム要件確認書 ①-1 システム要件 項番 74 「本システム専用の受付窓口」とはどの程度 を想定されてますでしょうか。（本システム 専用電話番号の開設等）	システム障害時の際、速やかに対応ができる 連絡窓口を設けていただくことを想定してお り、本システム専用電話番号の開設まで求 める想定はありません。
3 システム要件確認書 ①-1 システム要件 項番 74 オンサイト保守は貴市役所のみで各学校へ の訪問はないとの認識で宜しいでしょうか。	障害時の保守対応について、訪問先を市役所 のみに限定する予定はありません。
4 システム要件確認書 データセンタ要件 項 番 38 「脆弱性診断」とはどの程度を想定されてま すでしょうか。（対象：アプリケーション、 OS 等、方法：疑似攻撃の試行等）	経済産業省が定める「情報セキュリティサー ビス基準」等に基づいた、第三者による診断 を想定しています。
5 学校徴収金管理システムセットアップ業務 委託仕様書 P4 3.4 口座データセットアップについて、「紙文書 の場合は電子データを作成し」とありますが、受託事業者にてデータパンチを実施する との認識で宜しいでしょうか。 また紙文書のおおよその件数をご教示下さ い。	お見込みのとおり。 また、在校生（小学校は現1年生から5年生、 中学校は現1年生及び2年生）の紙文書によ る口座情報登録件数は、約7000件を想定して おります。

6	<p>賃貸借仕様書 5 ページ 6.データセットアップ</p> <p>『新年度に新たに入学する児童生徒の保護者の口座情報について、システムにセットアップを行う支援を行うこと。』とあります。</p> <p>2022 年度以降の新入生対応として、下記理解で良いでしょうか？</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 受託者がセットアップの方法について、説明書を作成する。</li> <li>・ 説明書に基づき、各学校にて児童生徒の口座情報等のセットアップを行う。</li> </ul> <p>操作が不明な場合には、学校からヘルプデスクに問い合わせを頂き、操作方法の支援を行う。</p>	お見込みのとおり。
7	<p>学校徴収金管理システムセットアップ業務委託仕様書 5 頁</p> <p>操作研修の会場及び操作研修用端末は貴市にてご用意いただける認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>操作研修会場及び受講者用端末については、当市で用意しますが、講師用端末については、事業者でご用意いただく場合があります。</p>
8	<p>個人ごとの出納帳を作成する場合、一括購入額について個人の購入単価を求めて、出納帳へ登録する際、手動で行いますでしょうか。もしくは自動で行いますでしょうか。</p>	<p>個人ごとの出納帳の作成については、システムにより効率的に登録・管理を行うことを想定しております。具体的な登録方法等については、ご提案をお願いします。</p>