

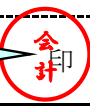
債権者（振込口座）登録依頼書

町田市長

記入例

赤枠内を記入
してください

* 相手方番号
(債権者コード)

住 所	〒 1 9 4 - 0 0 2 1 東京都町田市中町1丁目〇番〇号	
法人名フリガナ		
法 人 名		
氏名フリガナ	カイケイ ゴロウ	
氏 名 (代表者氏名)	会計 五郎	押印してください 
電話番号	042-722-〇〇〇〇	生年月日 (明治・大正・昭和・平成) 50年 1月 1日
FAX番号	042-722-〇〇〇〇	

私が町田市から受ける支払金については、今後は下記の口座へお振り込みください。
は、町田市の財務会計システム（OA機器）に登録

口座名義は、上記の氏名
と同一のものに限りま

振込先	金融機関名	〇〇 銀行 信用金庫 信用組合	本店
	預金種別	普通・当座・貯蓄・()	支店
	フリガナ	カイケイ ゴロウ	
	口座番号	0 0 1 2 3 4 5	
	口座名義	会計 五郎	

右づめで記入してください

通帳と同じ表記をカタカナで
記入してください

(注意)

- 1 個人商店の方は、屋号を法人名欄に、事業主名を氏名欄に記入してください。
- 2 個人の方は、法人名欄は記入しないでください。
- 3 法人の方は、社印と代表者印を、個人の方は請求書に使用する印を押してください。
- 4 法人の場合で、代理人(支店、営業所等の長)の届出をされている場合は、その所在地支店(営業所)名、役職名、氏名を記入し、使用する印を押してください。
- 5 生年月日欄は、個人の場合に記入してください。(法人の場合は、必要ありません。)
- 6 口座番号は右詰めで記入してください。
- 7 *印欄は記入しないでください。

*担当部課名 (電話番号)	()
---------------	-----

* 担 当 課			
係	係 長	課 長	

* 会 計 課			
係	審査係長	課 長	

受 付 印