

町田市特定子ども・子育て支援施設等指導監査事務取扱要領

第1 趣旨

この要領は、子ども・子育て支援法（平成24年法律第65号。以下「支援法」という。）第30条の3において準用する支援法第14条第1項及び第58条の8第1項の規定に基づき町田市（以下「市」という。）が、特定子ども・子育て支援施設等（支援法第30条の11第1項に規定する特定子ども・子育て支援施設等をいう。以下同じ。）に対して実施する指導及び監査（以下「指導監査」という。）の事務取扱について、必要な事項を定めるものとする。

第2 指導監査の目的

指導監査は、特定子ども・子育て支援施設等に対し、特定教育・保育施設及び特定地域型保育事業並びに特定子ども・子育て支援施設等の運営に関する基準（平成26年内閣府令第39号）第53条から第61条までに定める基準（以下「運営基準」という。）並びに学校教育法（昭和22年法律第26号）第3条に定める基準、子ども・子育て支援法施行規則（平成26年内閣府令第44号）第1条から第1条の4までに定める基準及び児童福祉法施行規則（昭和23年厚生省令第11号）第36条の35第1項に定める基準（以下これらを「設置基準」という。）に対する適合状況等について、個別に明らかにし、必要に応じて助言、指導又は是正の措置を講ずることにより、特定子ども・子育て支援施設等のサービス内容の質の確保及び支援法に定める施設等利用費の支給の適正化を図ることを目的とする。

第3 指導監査の基準

運営基準、設置基準、関係法令、市が定める要綱及び評価事項等を集約した基準（以下「指導監査基準」という。）を別に定め、原則、当該指導監査基準に則り、指導監査を実施するものとする。

第4 指導監査実施方針

市長は、指導監査を重点的かつ効果的に行うため、指導監査の基本方針、重点項目等を掲げる特定子ども・子育て支援施設等に対する指導監査実施方針を、毎年度、

別に定める。

第5 指導類型

指導の類型は、通常次のとおりとする。

- (1) 集団指導 指導監査基準の遵守に関して、特定子ども・子育て支援提供者（支援法第30条の11第3項に規定する特定子ども・子育て支援提供者をいう。以下同じ。）を一定の場所に集めて講習等の方法（出席者を一定の場所に集めた場合と同等の情報伝達ができる方法を含む。）により行う指導
- (2) 実地指導 指導の対象となる特定子ども・子育て支援施設等の事業所において実地で行う指導及び必要な指導の内容に応じ、一定の場所において個別に行う指導

第6 指導類型の選定基準

指導は、実施年度の初日に現存する特定子ども・子育て支援施設等が別表第1のいずれかに該当する場合に行う。ただし、必要があると認めた場合は、当該年度の途中に確認を受けた特定子ども・子育て支援施設等についても実地指導を行う。

第7 関係書類の提出

市長は、指導の実施に当たっては、特定子ども・子育て支援施設等から指導に必要な関係書類の提出を求める。

第8 集団指導の実施

- 1 市長は、集団指導の対象となる特定子ども・子育て支援施設等を決定したときは、あらかじめ集団指導の実施日、場所、出席者、指導内容等を、当該特定子ども・子育て支援提供者に通知する。
- 2 集団指導は、指導監査基準、施設等利用費に係る請求関係事務、制度改正の内容、過去の指導における指導事例等について、講習等の方式（出席者を一定の場所に集めた場合と同等の情報伝達ができる方式を含む。）で行う。

第9 実地指導実施計画

市長は、当該年度の実地指導の実施時期等を定めた実施計画を別に作成する。

第10 実地指導実施回数

実地指導は、原則として3年に1回実施する。ただし、児童福祉法（昭和22年法律第164号）第59条の2第1項の規定に基づき、都知事への届出が必要な施設（東京都認証保育所を除く。以下「認可外保育施設」という。）については原則として1年に1回実施する。また、認可外保育施設のうち居宅訪問型保育事業については、定期的に実施する。

なお、前回の実地指導において、適正な運営がされており指導監査基準を満たしていた特定子ども・子育て支援施設等については4年に1回（認可外保育施設については2年に1回）の実施とすることができる。

第11 実地指導の実施

- 1 市長は、実地指導の対象となる特定子ども・子育て支援施設等を決定したときは、あらかじめ実地指導の根拠規定、日時、場所、指導担当職員、出席者、準備すべき書類等を文書により当該特定子ども・子育て支援提供者に通知する。
- 2 前項の規定にかかわらず、特定子ども・子育て支援施設等の運営等に問題が発生した場合又は通報等によりあらかじめ当該特定子ども・子育て支援提供者へ通知を行うことで問題が発生するおそれがあると認められる場合は、実地指導の開始時に文書を交付する等の方法により通知することができる。
- 3 実地指導は、指導担当職員2人以上で班を編成して班長を定め、班長の調整の下に連携を図りながら実施する。
- 4 実地指導は、指導監査基準に基づき、関係書類等を閲覧し、関係者からの面談方式で行う。
- 5 指導担当職員は、実地指導終了後、指導担当職員相互で調整を行った上で、特定子ども・子育て支援施設等の関係者に対して、実地指導指導事項票を用いてまたは口頭で結果を講評し、改善が必要な事項及び解決方法を口頭で指示する。ただし、法令解釈等で疑義が生じた場合等は、講評を行わず、町田市役所に関係者を招致して行うことができる。

- 6 実地指導に当たっては、その効果を高めるために、必要に応じて、関係部課職員又は特定子ども・子育て支援施設等の関係者に対し、実地指導への立会いを求め、又は必要事項の調査若しくは照会を行うことができる。

第12 実地指導後の取扱い

- 1 指導担当職員は、実地指導終了後、直ちにその結果について綿密に検討し、問題がある場合はそのことを明確にした上で地域福祉部長に報告する。
- 2 市長は、前項の検討結果に基づき実地指導の結果を当該特定子ども・子育て支援提供者に対し文書で通知する。この場合において、指導監査基準に定める文書指摘事項（以下「文書指摘事項」という。）が認められるときは、問題点、改善方法等を具体的に通知する。
- 3 実地指導をより効果的なものとするため、第1項の規定による報告及び前項の規定による通知は、実地指導終了後速やかに行う。
- 4 市長は、実地指導の結果、文書指摘事項があったときは、特定子ども・子育て支援提供者に対し改善状況報告書を、原則として実地指導を実施した日から60日以内に提出することを求める。この場合において、改善内容を書面により確認するほか、必要に応じ、現地で確認する。
- 5 実地指導の結果、指摘した事項について改善が不十分な特定子ども・子育て支援施設等については、必要に応じて、再度、実地指導等を行う。
- 6 実地指導の結果、第15に定める監査の選定基準に該当すると判断した場合は、速やかに監査を行う。
- 7 実地指導の結果、特定子ども・子育て支援施設等のサービスの内容又は施設等利用費の請求内容等に関し、過誤による調整を要する事実を確認したときは、当該子ども・子育て支援提供者に対し、施設等利用費の請求内容等について必要な調整を行うよう指導する。

第13 指導の拒否への対応

正当な理由がなく実地指導を拒否した場合は、監査を行う。

第14 監査の基本方針

監査は、特定子ども・子育て支援施設等のサービス内容が不当である場合、施設等利用費の請求内容等の経理面に不正が疑われる場合、事業運営に重大な支障が生じていることを疑うに足る場合等において、事実関係を的確に把握し、公正かつ適切な措置を講ずることを主眼として、厳正に重点的かつ効果的に実施する。

第15 監査の選定基準

監査は、特定子ども・子育て支援施設等が、別表第2のいずれかに該当する場合に行う。

第16 監査の実施

- 1 原則として監査を実施する前に施設等利用費の請求内容等に関する書面調査を行うとともに、必要と認められる場合には、特定子ども・子育て支援施設等のサービスを受けた施設等利用給付認定子ども及び施設等利用給付認定保護者に対する聞き取り調査を行う。
- 2 市長は、監査対象となる特定子ども・子育て支援施設等を決定したときは、あらかじめ監査の根拠規定、実施日、目的、場所、監査担当者、出席者、準備すべき書類等を文書により当該子ども・子育て支援提供者に通知する。
- 3 第11第2項の規定は、監査の実施について準用する。
- 4 監査は、原則として担当課長級以上の職にある者を班長とし、実地指導の指導班を中心とする監査担当職員3人以上で実施する。
- 5 別表第2に掲げる事項の確認について必要があると認めるときは、監査実施通知を交付した上で、特定子ども・子育て支援施設等若しくは特定子ども・子育て支援提供者若しくは特定子ども・子育て支援提供者であった者若しくは特定子ども・子育て支援施設等の職員であった者に対し、報告若しくは帳簿書類その他の物件の提出若しくは提示を命じ、出頭を求め、又は市の職員に関係者に対して質問させ、若しくは特定子ども・子育て支援施設等、特定子ども・子育て支援提供者の事務所その他特定子ども・子育て支援施設等の運営に関係のある場所に立ち

入り、その設備若しくは帳簿書類その他の物件の検査を行う。

第17 監査後の取扱い

- 1 監査担当職員は、監査終了後、直ちにその結果について綿密に検討し、問題がある場合はそのことを明確にした上で地域福祉部長に報告する。
- 2 市長は、前項の検討結果に基づき軽微な改善を要すると認められた事項について問題点、改善方法等を具体的に、当該子ども・子育て支援提供者に対し文書で通知する。
- 3 市長は、監査の結果、文書指摘事項があったときは、特定子ども・子育て支援提供者に対し改善状況報告書を、原則として監査の結果を通知した日から30日以内に提出することを求める。この場合において、改善内容を書面により確認するほか、必要に応じ、現地で確認する。

第18 都知事への通知

市長は、特定子ども・子育て支援施設提供者が支援法第58条の9第2項及び第3項の規定に該当する場合は、都知事に通知する。ただし、都と市が同時に監査を行っている場合には、通知を省略することができる。

第19 勧告

- 1 市長は、特定子ども・子育て支援提供者が支援法第58条の9第1項各号に掲げる場合に該当すると認めるときは、期限を定めて、当該各号に定める措置を講ずるべきことを勧告することができる。
- 2 前項の規定による勧告を受けた特定子ども・子育て支援提供者は、同項の規定により定められた期限内に必要な措置を講じ、その旨を文書で市長に報告しなければならない。
- 3 市長は、第1項の規定による勧告を受けた特定子ども・子育て支援提供者が、同項の規定により定められた期限内にこれに従わなかったときは、その旨を公表することができる。

第20 行政処分所管部署への通知

第19第1項の規定による勧告を受けた特定子ども・子育て支援提供者が正当な理由がなくその勧告に係る措置を講じなかったとき又は支援法第58条の10第1項各号のいずれかに該当するときは、行政処分所管部署へ通知する。

第21 指導監査結果の活用

- 1 指導監査の結果は、適宜集約し、行政運営に資するため、関係部課に提供する。
- 2 指導監査の結果のうち、文書指摘事項及びその改善状況については、原則として市のホームページに掲載し、広く市民に情報提供する。

第22 国及び都への報告

必要に応じ、指導監査の実施状況について、国及び都へ報告を行う。

附 則

この要領は、2021年3月1日から施行する。

附 則

この要領は、2023年4月1日から施行する。

別表第1（第6関係）

指導対象の選定基準（指導類型別）

指導の類型	選定基準
<p>集団指導</p>	<p>(1) 概ね1年以内にサービスを開始した特定子ども・子育て支援施設等のうち実地指導を行っていないもの</p> <p>(2) その他、集団指導を行うことが適当と認められる特定子ども・子育て支援施設等</p>
<p>実地指導</p>	<p>(1) 過去の実地指導において、指摘事項の改善が図られていない特定子ども・子育て支援施設等</p> <p>(2) 過去の指摘事項の改善状況の確認が必要な特定子ども・子育て支援施設等</p> <p>(3) 事業開始後実地指導を実施していない特定子ども・子育て支援施設等</p> <p>(4) その他、実地指導を行うことが適当と認められる特定子ども・子育て支援施設等</p>

別表第2（第15関係）

監査の選定基準

- 1 サービス内容に不正又は著しい不当があったことを疑うに足りる理由があるとき。
- 2 施設等利用費の請求に不正又は著しい不当があったことを疑うに足りる理由があるとき。
- 3 指導監査基準において、重大な違反があると疑うに足りる理由があるとき。
- 4 度重なる実地指導によってもサービス内容又は施設等利用費の請求に改善がみられないとき。
- 5 利用者の生命又は身体の安全に危害が及ぶおそれがあると判断したとき。
- 6 正当な理由がなく、実地指導を拒否したとき。