

町田市（公園緑地課）会計年度任用職員募集要項

| | |
|--------|---|
| 職名 | 会計年度任用職員（パートタイム） |
| 種別・職種 | 会計年度業務職員・一般労務（一般作業） |
| 業務内容 | 市立公園の管理運営業務（草刈・剪定・伐採等の植生管理、ベンチ等の施設修繕） |
| 募集人数 | 7名 |
| 募集条件 | 普通自動車免許（AT可）・刈払機取扱資格・伐木等取扱資格（令和2年8月改正伐木等追加科目受講済み）を全てお持ちの方で作業経験や造園経験のある方 |
| 任用期間 | 2026年4月1日～2027年3月31日（任期満了後、再度の任用なし） |
| 勤務日数 | 月16日（イベント時・緊急時は土日勤務、時間外勤務有） |
| 勤務時間 | 午前8時00分～午後4時45分（実働7時間45分） |
| 報酬額 | 月額214,520円 別途、通勤手当相当分の支給有り ※緊急災害等発生時は時間外手当相当分の支給有り |
| 勤務地・部署 | 東京都町田市下小山田町3267-4 町田市土木・公園サービスセンター 町田市役所都市づくり部公園緑地課 |
| 支払日 | 当月払い（毎月21日） (21日が土日祝日の場合、当該日の前の平日に支払う) |
| 手当 | 勤務条件により期末手当の支給対象となる場合有り |
| 休暇 | 年次有給休暇、その他休暇制度有り |
| 加入保険等 | 社会保険、雇用保険等勤務条件により加入 |
| 身分・服務 | 地方公務員法を適用、町田市条例等を適用 |
| 人事評価 | 別に定める人事評価表により人事評価を行う |
| 応募方法 | ハローワークで紹介連絡のうえ、町田市役所庁舎8階公園緑地課で配布している「町田市会計年度任用職員採用選考申込書」、職務経歴書、紹介状と併せて締切期日までに応募。 ※「町田市会計年度任用職員採用選考申込書」は町田市ホームページからもダウンロード出来ます。 |
| 選考方法 | 書類選考、面接 |
| その他 | ・提出された書類は返却いたしません。 ・災害が発生した場合、勤務条件に応じて災害対応における業務を行っていただくことがあります。 |
| 問い合わせ先 | 町田市役所都市づくり部公園緑地課公園管理係 会計年度任用職員採用担当 電話番号:042-724-4399 内線4157 |