

公の施設の指定管理者管理運営状況評価結果

1. 基本情報

(1)管理施設

施設名	町田中央公園グループ(5施設)		
施設概要	町田中央公園 【所在地】町田市旭町3-20-60 【開園年月】1970年12月 【開園日時】通年(有料施設は年末年始を除く) 【施設面積】31,921.00㎡ 【施設内容】運動施設(サン町田旭体育館、町田市民球場、町田中央公園テニスコート)、球場管理棟、屋外トイレ棟、遊戯広場、駐車場、ゲートボール場		
	日向山公園(公園区域の一部) 【所在地】町田市本町田3486 【開園年月】1971年12月 【開園日時】通年(有料施設は年末年始を除く) 【施設面積】47,005.66㎡(指定管理範囲は27,145㎡のみ) 【施設内容】管理棟、運動施設(藤の台球場)、駐車場		
	木曽山崎公園 【所在地】町田市本町田1966-1 【開園年月】1985年10月1日 【開園日時】利用予定日のみ開園 【施設面積】20,391.60㎡ 【施設内容】木曽山崎グラウンド、ゲートボール場、トイレ棟		
	成瀬うさぎ谷戸公園 【所在地】町田市西成瀬1-7 【開設年月】1984年11月 【施設面積】8,309.6㎡ 【施設内容】成瀬鞍掛グラウンド7,500㎡、休憩所72.59㎡、駐車場22台		
	本町田後田公園 【所在地】町田市本町田2339-1 【開設年月】2023年4月 【施設面積】18,852.28㎡ 【施設内容】本町田後田グラウンド6,270㎡、会議室150㎡、駐車場24台		
設置目的	豊かな自然環境を保全し、運動施設を有効活用することによって市民のリラクゼーションとスポーツ振興、心身健康維持・増進を図るため。		
設置根拠法令・条例	都市公園法、町田市立公園条例		
所管部課	都市づくり部公園緑地課	問合せ先	042-724-4399
施設ホームページURL	https://information.konamisportsclub.jp/trust/machida_sports/		

(2)指定管理者

指定管理者名	コナミスポーツ株式会社、イオンディライト株式会社、株式会社 CASCABEL FUTSAL CLUBE(ASVベスカドーラ町田運営会社) 共同事業体 ＜町田にぎわいづくりパートナーズ＞	法人番号	なし
指定管理者所在地	(代表団体 コナミスポーツ株式会社)東京都品川区東品川四丁目10番1号		
指定期間	2024年4月1日～2029年3月31日		
指定管理業務の内容	(1)運営業務……都市公園の運営、有料施設の貸出し等や行為の制限許可業務を行う。 (2)市民との連携業務……公益的活動団体の活動支援、ボランティア等の清掃活動支援を行う。 (3)維持管理業務……施設の維持管理、園内の植物管理を行う。 (4)その他の事業……事業報告書等の作成・提出や事故の対応・報告等を実施する。		
利用料金制	☐ 該当 ☒ 併用 ☐ 非該当	選考方法	☒ 公募 ☐ 非公募

2. 選定時の提案内容

提案内容(目標値など)	達成時期	達成状況
体育館トレーニングマシン入替、トイレ改修等設備の更新	2024年度	2024年度達成 2024年4月に体育館トレーニングマシン入替を完了。 2025年2月にトイレ改修等設備を更新。
累計20回の地域団体と連携した公園の活性化(イベント等開催)	2028年度	2024年度未達成 2024年度は、公園利用者との美化活動(プロギング)を3回実施し、協議会主催の地域行事(まち2フェス)を11月に開催した。
多彩な事業展開による年間利用者数人数238,000人の達成	2028年度	2024年度達成 2024年度における利用者は、管理区域全体で258,434人となった。

3. 昨年度の課題

内容	2024年度から指定管理者制度を導入
----	--------------------

4. 総合評価及び所見

総合評価	C	【総合評価基準】 A:良好である B:要求水準達成 C:良好ではない D:大きな課題がある S:Aのうち実施内容が特に優れている
所管課総合所見(特筆すべき点(Sの場合必須)、提案内容の実現状況、昨年度の課題への対応等)	事業計画書に基づき、トレーニングマシンの全台入替、更衣室ロッカーの更新等、初年度から計画的に取り組んだ。また、サン町田旭体育館(町田中央公園内施設)では様々な年代の方が参加できるスポーツ教室を自主事業として積極的に実施した結果、アリーナの施設稼働率は96%、管理区域全体での総利用者数は258,434人となった。特に、評価できる点としては、公園利用者との美化活動(プロギング)の実施や地域行事が公園で開催された際に、共同事業体の利点を生かしベスカドーラ町田のプロ選手も参加することで、イベントの付加価値を高め、参加者の満足度向上に寄与した。 「6.業務履行状況の確認」の会計・経理モニタリングにおいて、施設の管理運営に関する収支の専用の口座の整備されていなかったこと、および総勘定元帳と預金通帳残高の照合が取れなかったことから、業務履行状況の確認結果を「否」とし、総合評価をCとする。 【来年度の課題】 市民球場や各グラウンドの施設稼働率を上げるため、サン町田旭体育館の以外の施設での自主事業を実施する等、検討する必要がある。	
指定管理者所見(補足説明・アピール・未達成項目の改善策等)	サン町田旭体育館のトレーニング室のトレーニングマシン全台入替を実施し、フリーウェイトゾーンを充実させたことにより、利用者増加につながった。また更衣室ロッカーの更新や館内サインの刷新、BGMを導入したことで、「施設が明るい雰囲気になった」と利用者から好評であった。近隣自治会と連携し、町田中央公園一帯を利用したイベントを開催することができ、施設のにぎわいづくりに大きく貢献できた。自主事業では、定期教室・公開指導ともに教室数を増設し、指標3の目標を大きく上回って達成することができた。SDGs活動である「プロギング」(ジョギングしながらゴミ拾い)を実施し、施設内だけでなく周辺美化に取り組んだ。3月には屋外施設の利用率向上のため、各球場でのイベントを実施した。	

【評価対象年度 2024年度】

5. サービスの質に関する評価

【利用者アンケート調査】

調査概要	【調査期間】2024年9月9日～9月23日 【配布枚数】787枚 【回収枚数】618枚 【回収率】79% 【調査方法】団体・開放・公開指導・トレーニングルーム室利用者に配布し、回収箱への投函またはフロントにて回収
------	--

指標1		評価基準		目標	結果	評価
利用者満足度 (施設・職員の対応について)		施設利用者アンケートに、「満足」、 「やや満足」と答えた割合 A: 90%以上 B: 70%以上90%未満 C: 70%未満		90%	95.4%	A
指定期間内における実績(単位: %)						
年度	2024	2025	2026	2027	2028	
目標値	90	90	90	92	92	
実績値	95.4					

指標2		評価基準		目標	結果	評価
施設稼働率 (各有料公園施設の年間施設利用率)		A: 75%以上 B: 55%以上75%未満 C: 55%未満		65%	61.6%	B
指定期間内における実績(単位: %)						
年度	2024	2025	2026	2027	2028	
目標値	65	65	70	70	70	
実績値	61.6					

指標3	評価基準		目標	結果	評価
自主事業参加人数	A: 33,000人以上 B: 30,000人以上～32,999人以下 C: 29,999人以下		25,000人	39,770人	A
指定期間内における実績(単位: 人)					
年度	2024	2025	2026	2027	2028
目標値	25,000	27,000	29,000	31,000	33,000
実績値	39,770				

サービスの質に関する総合評価	所管課所見
A	良好である。 指標2の「施設稼働率」は目標値を下回ったが、指標1「利用者満足」は、トレーニングマシンの入替やBGMをかけることで施設の雰囲気をもくし、利用者満足度向上に貢献した。また、指標3「自主事業参加人数」は、目標値を上回っていることからサービスの質に関しては、良好であると評価する。

【サービスの質に関する評価基準】 A: 良好である B: 要求水準達成 C: 良好ではない

【評価対象年度 2024年度】

6. 業務履行状況の確認

(1) 指定管理業務の履行状況の確認

大項目	小項目	要求水準	履行状況	適否
施設運営	植生管理	仕様書にある作業計画表どおりの管理がされている。	作業計画表どおり適切な植生管理をしていることを、現地調査と月次報告書で確認した。	適
	施設・設備の維持管理	仕様書にある作業計画表どおりの管理がされている。	作業計画表どおり適切に施設・設備の管理をしていることを、3月5日現地調査と年度事業報告書で確認した。	適
情報管理	情報公開の体制	情報公開請求に対する体制が整っている。	情報公開請求に対する体制が整っていることを、3月5日現地調査と年度事業報告書で確認した。	適
	個人情報保護	重要書類は保管庫にて施錠管理されている。	重要書類は保管庫に施錠して管理していることを、3月5日現地調査と年度事業報告書で確認した。	適
安全管理	災害等緊急時の体制	災害時における対応ルールが決められている。	災害時における対応ルールが決められていることを、3月5日現地調査と年度事業報告書で確認した。	適
	危険箇所の把握	危険箇所発見に向けた取り組みを行っている。	危険箇所発見に向けた取り組みを行っていることを、3月5日現地調査と年度事業報告書で確認した。	適
人的安定性	人員配置	事業計画書どおりの体制が整っている。	人員配置は事業計画書どおりに行われており、3月5日ヒアリングで確認した。	適
	研修体制	研修会が実施されている。	研修会を実施していることを、3月5日現地調査と年度事業報告書で確認した。	適
地域貢献	地域交流	地域、関係機関、ボランティア等との交流を行っている。	地域、関係機関、ボランティア等との交流を行っていることを、3月5日現地調査と年度事業報告書で確認した。	適
	市内業者の活用	資材調達等を市内の業者から行っている。	資材調達等を市内の業者から行っていることを、月次報告書と3月5日の会計モニタリングの際に会計伝票で確認した。	適
環境配慮	光熱水費の縮減	節水、切電のための取り組みを行っている。	巡回等を積極的に行い、切電・節水に努めていることを、3月5日現地調査で確認した。	適
	ごみの減量に関する取組	エコキャップのリサイクル推進の取組を行っている。	サン町田旭体育で回収の取り組みを行っていることを、3月5日現地調査で確認した。	適
画「町田市公園利用促進計画」の推進策	にぎわいの創出	公園でのイベントの充実やPRの実施など公園を活性化する取り組みを行っている	スポーツイベントの実施やワークショップを開催していることを月次報告書、自主事業報告書で確認した。	適
	効率的で安全・安心な維持管理	安全・安心に公園を利用できる取り組みを行っている	枯れ木の伐採を行っていることを3月5日現地調査と月次報告書で確認した。	適
業務仕様書	条例・規則の遵守	利用時間、休館日・休場日、利用料金は条例・規則を遵守している。	条例・規則を遵守していることを、3月5日現地調査と月次事業報告書で確認した。	適
	有料公園施設の貸し出し	施設案内予約システムの管理運営のルールを厳守している。	施設案内予約システムの管理運営のルールを厳守していることを、3月5日現地調査で確認した。	適

【評価対象年度 2024年度】

(2)業務実施体制の確認

大項目	小項目	要求水準	モニタリング結果	適否
会計 経理事務	会計経理事務	会計・経理実施状況チェックシートの全ての確認項目が「適」である。	2025年3月5日に町田中央公園管理事務所でモニタリングを実施し、預金通帳の管理が不適切であった。 ※モニタリング対象月:2024年6、9月分、全企業、全項目対象	否
労働 条件	労働条件	労働条件チェックシートの全ての確認項目が「適」である。	2025年3月5日に町田中央公園管理事務所でモニタリングを実施し、すべての確認項目で「適」であることを確認した。	適

業務履行状況の確認結果(適否)	所管課所見
否	要求水準を満たしていることを、月次報告書、年度事業報告書で確認し、3月5日に実施した指定管理者へのヒアリングと現地調査で確認した。 会計・経理モニタリングの結果、「預金の管理」に関しては、不適切であった。この項目に関しては、所管課より改善指導をすでに行い、2025年度に改善を行う。

7. 財務・収支状況の確認

(1) 公の施設に係る収支

単位:千円

年度 項目		2024			2025			2026		
		予算(当初)	予算(変更後)	決算	予算(当初)	予算(変更後)	決算	予算(当初)	予算(変更後)	決算
収入	指定管理料	133,000		146,112	130,500			130,500		
	利用料金	31,889		34,611	34,469			35,456		
	駐車場収入	14,938		17,374	15,739			16,055		
	自主事業	11,627		21,527	11,743			11,860		
	その他	550		103	567			585		
	計	192,004	0	219,727	193,018	0	0	194,456	0	0
支出	人件費	69,980		46,913	73,012			74,236		
	維持管理経費	110,397		122,853	108,263			108,360		
	自主事業	6,845		11,310	6,913			6,982		
	計	187,222	0	181,076	188,188	0	0	189,578	0	0
総計(収入-支出)		4,782	0	38,651	4,830	0	0	4,878	0	0

年度 項目		2027			2028		
		予算(当初)	予算(変更後)	決算	予算(当初)	予算(変更後)	決算
収入	指定管理料	130,500			130,500		
	利用料金	36,524			37,625		
	駐車場収入	16,378			16,707		
	自主事業	11,978			12,097		
	その他	603			622		
	計	195,983	0	0	197,551	0	0
支出	人件費	75,544			76,887		
	維持管理経費	108,461			108,567		
	自主事業	7,051			7,121		
	計	191,056	0	0	192,575	0	0
総計(収入-支出)		4,927	0	0	4,976	0	0

(2) 指定管理者本部 ※共同事業体の場合、原則として代表企業を記載する。

単位: %

年度	2024	2025	2026	2027	2028
経常利益率	0.7				
負債比率	552.4				

【経常利益率(%)】経常利益 / 売上高 × 100(小数点以下第2位を四捨五入)

【負債比率(%)】負債(他人資本) / 資本(自己資本) × 100(小数点以下第2位を四捨五入)

財務状況に関する確認結果(適否)	所管課所見
適	指定管理事業は概ね適切な執行であり、安定的に運営できていた。 指定管理料が、予算に比べ決算で増加しているが、緊急修繕などの指定管理業務追加に対応したものである。