

公の施設の指定管理者管理運営状況評価結果

1. 基本情報

(1)管理施設

施設名	相原中央公園グループ(24街区公園等を含む25施設)		
施設概要	相原中央公園 【所在地】町田市相原町2018 【開設年月】2005年4月16日 【開園日時】通年(有料施設は年末年始を除く) 【施設面積】157,230.91㎡ 【施設内容】管理棟、運動施設(相原中央グラウンド、相原中央テニスコート、スポーツ広場)、作業棟、壁打ちテニスコート、多目的広場、駐車場、炭焼き窯、芝生広場、さくらの丘、四季の丘 24街区公園等(相原町、小山ヶ丘5丁目)		
設置目的	豊かな自然環境を保全し、運動施設を有効活用することによって市民のリラクゼーションとスポーツ振興、心身健康維持・増進を図るため。		
設置根拠法令・条例	都市公園法、町田市立公園条例		
所管部課	都市づくり部公園緑地課	問合せ先	042-724-4399
施設ホームページURL	http://espoir-aihara.net/		

(2)指定管理者

指定管理者名	特定非営利活動法人レスポアール相原	法人番号	4012305001412
指定管理者所在地	町田市相原町2216番地-1		
指定期間	2024年4月1日～2029年3月31日		
指定管理業務の内容	(1)運営業務……都市公園の運営、有料施設の貸出し等や行為の制限許可業務を行う。 (2)市民との連携業務……公益的活動団体の活動支援、ボランティア等の清掃活動支援を行う。 (3)維持管理業務……施設の維持管理、園内の植物管理を行う。 (4)その他の事業……事業報告書等の作成・提出や事故の対応・報告等を実施する。		
利用料金制	☐ 該当 ☒ 併用 ☐ 非該当	選考方法	☒ 公募 ☐ 非公募

2. 選定時の提案内容

提案内容(目標値など)	達成時期	達成状況
町田西部のハブ公園の確立に伴う花の公園化	2028年度	2024年度達成。 花苗を植栽した大型プランター2基つづを街区公園に設置、相原中央公園北緑地にキバナコスモス等の群生地を造園した。
地域関係団体と連携したイベントの開催	毎年度	2024年度達成。 ミニSLを3回運行し、地元の保育園などの園児を招いて乗車体験を実施した。相原連合町内会のふれあいフェスタに協力した。
里山再生事業の展開	毎年度	2024年度達成。 引き続きさくらの丘周辺の山林0.2haを総伐し、地元小学校の3年生によるシイタケ菌の植付けを行いました。また炭焼き用原木に活用した。

3. 昨年度の課題

内容	自主事業の参加人数が低い状況が続いているので、事業実施の手法や規模を工夫して開催を検討するなど、参加人数を増加させることが課題である。
----	---

4. 総合評価及び所見

総合評価	B	【総合評価基準】 A:良好である B:要求水準達成 C:良好ではない D:大きな課題がある S:Aのうち実施内容が特に優れている
所管課総合所見(特筆すべき点(Sの場合必須)、提案内容の実現状況、昨年度の課題への対応等)	事業計画書に基づき、花苗を植栽した大型プランターの設置を相原境公園他12公園に行い、花のある公園化計画に取り組んだ。また、地域関係団体と連携したイベントを今年度も実施し、地域との交流を盛んに行った。 昨年度の課題である、自主事業の参加者数の向上について、2024年度は参加者が2,685人で、2023年度に比べ635人増加した。とくに7月に開催する「親子花火大会」は地元の協賛も得て、打ち上げ花火も多く上げることができた。手持ち花火も好評で、参加人数が749人となった。 2024年度は、相原中央公園、相原中央公園北緑地と七国・相原特別緑地保全地区のナラ枯れを伐採した。 相原中央公園グループは、管理区域に七国・相原特別緑地保全地区があるため、環境保全と、周辺住民をはじめとした利用者の安全を確保するためにも、引き続き樹木のナラ枯れ被害について優先順位をつけて計画的に伐採等の対応を行うことが課題である。	

【評価対象年度 2024年度】

指定管理者所見(補足説明・アピール・未達成項目の改善策等)	相原中央公園では、こうさき保育園、クロバー保育園、相原幼稚園等の園児が参加し、ミニSLの運行を3回行いました。毎回大勢の方が乗車しています。夏は、親子花火大会を開催し、1,000人近くの参加者がいました。地元の新聞記者によりますと市内の花火大会として最大規模との褒めのお言葉をいただきました。3月には、相原小学校、ゆくのき学園の3年生を対象にシイタケのホダ木づくりをしました。5年生になると収穫祭が行われます。相原中央公園の花壇と街区公園には、春と、秋に季節の花を植栽しました。さくらの丘には、あじさいの苗木を200本植樹し、あいほら型公園の確立を進めています。
-------------------------------	---

5. サービスの質に関する評価

【利用者アンケート調査】

調査概要	【調査期間】2024年11月1日～11月30日 【配布枚数】 108枚 【回収枚数】 108枚 【回収率】 100% 【調査方法】 相原中央公園の来園者に直接手渡し
------	--

指標1	評価基準		目標	結果	評価
利用者満足度 (相原中央公園の施設について)	施設利用者アンケートに、「すごく良い」「良い」と答えた割合 A: 90%以上 B: 70%以上90%未満 C: 70%未満		90%以上	99.0%	A
指定期間内における実績(単位: %)					
年度	2024	2025	2026	2027	2028
目標値	90	90	90	90	90
実績値	99.0				

指標2	評価基準		目標	結果	評価
施設稼働率 (相原中央グラウンド、テニスコート等の年間施設利用率平均)	A: 75%以上 B: 55%以上75%未満 C: 55%未満		75%	61.7%	B
指定期間内における実績(単位: %)					
年度	2024	2025	2026	2027	2028
目標値	75	75	75	75	75
実績値	61.7				

指標3	評価基準	目標	結果	評価	
自主事業参加人数	A:3,000人以上 B:2,000人以上2,999人以下 C:1,999人以下	3,000人	2,685人	B	
指定期間内における実績(単位:人)					
年度	2024	2025	2026	2027	2028
目標値	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
実績値	2,685				

サービスの質に関する総合評価	所管課所見
B	概ね水準どおりである。

【サービスの質に関する評価基準】 A: 良好である B: 要求水準達成 C: 良好ではない

【評価対象年度 2024年度】

6. 業務履行状況の確認

(1) 指定管理業務の履行状況の確認

大項目	小項目	要求水準	履行状況	適否
施設運営	植生管理	仕様書にある作業計画表どおりの管理ができています。	作業計画表どおり適切な植生管理をしていることを、月次報告書及び年度末事業報告書で確認した。	適
	施設・設備の維持管理	仕様書にある作業計画表どおりの管理ができています。	作業計画表どおり適切に施設・設備の管理をしていることを、月次報告書及び年度末事業報告書で確認した。	適
情報管理	情報公開の体制	情報公開請求に対する体制が整っている。	情報公開請求に対する体制が整っていることを、2月25日現地調査で確認した。	適
	個人情報保護	重要書類は保管庫にて施錠管理されている。	重要書類は保管庫に施錠して管理していることを、2月25日現地調査で確認した。	適
安全管理	災害等緊急時の体制	災害時における対応ルールが決められている。	災害時における対応ルールが決められていることを、2月25日現地調査で確認した。	適
	危険箇所の把握	危険箇所発見に向けた取り組みを行っている。	危険箇所発見に向けた取り組みを行っていることを、2月25日現地調査で確認した。	適
人的安定性	人員配置	事業計画書どおりの体制が整っている。	人員配置は事業計画書どおりに行われていることを、年度末事業報告書で確認した。	適
	研修体制	研修会が実施されている。	研修会を実施していることを、2月25日現地調査で確認した。	適
地域貢献	地域交流	地域、関係機関、ボランティア等との交流を行っている。	地域、関係機関、ボランティア等との交流を行っていることを、2月25日指定管理者への聞き取りで確認した。	適
	市内業者の活用	資材調達等を市内の業者から行っている。	資材調達等を市内の業者から行っていることを、2月25日の会計モニタリングで確認した。	適
環境配慮	光熱水費の縮減	節水、切電のための取り組みを行っている。	光熱水費は予算額より124万円減少し、縮減に努めていることを、年度末事業報告書で確認した。	適
	ごみの減量に関する取組	エコキャップのリサイクル推進の取組を行っている。	相原中央公園で回収の取り組みを行っていることを、2月25日現地調査で確認した。	適
用「町推進計画」の利	にぎわいの創出	公園でのイベントの充実やPRの実施など公園を活性化する取り組みを行っている	スポーツイベントの実施やワークショップを開催していることを月次報告書、自主事業報告書で確認した。	適
	効率的で安全・安心な維持管理	安全・安心に公園を利用できる取り組みを行っている	枯れ木の伐採を行っていることを年度末事業報告書で確認した。	適
業務仕様書	条例・規則の遵守	利用時間、休館日・休場日、利用料金は条例・規則を遵守している。	条例・規則を遵守していることを、2月25日現地調査と月次報告書で確認した。	適
	有料公園施設の貸し出し	施設案内予約システムの管理運営のルールを厳守している。	施設案内予約システムの管理運営のルールを厳守していることを、2月25日現地調査で確認した。	適

【評価対象年度 2024年度】

(2)業務実施体制の確認				
大項目	小項目	要求水準	モニタリング結果	適否
会計事務経理 労働条件	会計経理事務	会計・経理実施状況チェックシートの全ての確認項目が「適」である。	2025年2月25日に相原中央公園でモニタリングを実施し、複数の項目が「不適」であったが、年度中に是正されたことから「適」とする。	適
	労働条件	労働条件チェックシートの全ての確認項目が「適」である。	2025年2月25日に相原中央公園でモニタリングを実施し、全ての確認項目で「適」であることを確認した。	適

業務履行状況の確認結果(適否)	所管課所見
適	要求水準を満たしていることを、月次報告書、年度末事業報告書で確認し、2月25日に実施した指定管理者へのヒアリングと現地調査で確認した。 会計・経理モニタリングで「適」と認められなかった項目に関しては、所管課より改善指導を行い、2025年度に改善を行う。

7. 財務・収支状況の確認

(1) 公の施設に係る収支 単位:千円

年度 項目		2024			2025			2026		
		予算(当初)	予算(変更後)	決算	予算(当初)	予算(変更後)	決算	予算(当初)	予算(変更後)	決算
収入	指定管理料	66,191		82,125	64,800			64,800		
	利用料金	8,000		7,011	8,000			8,000		
	駐車場利用料金	3,000		3,569	3,000			3,000		
	自主事業	200		498	200			200		
	その他	1,300		943	1,300			1,300		
	計	78,691	0	94,146	77,300	0	0	77,300	0	0
支出	人件費	49,000		54,177	49,000			49,000		
	維持管理経費	28,100		38,933	28,100			28,100		
	自主事業	970		997	970			970		
	計	78,070	0	94,107	78,070	0	0	78,070	0	0
総計(収入-支出)		621	0	39	-770	0	0	-770	0	0

年度 項目		2027			2028		
		予算(当初)	予算(変更後)	決算	予算(当初)	予算(変更後)	決算
収入	指定管理料	64,800			64,800		
	利用料金	8,000			8,000		
	駐車場収入	3,000			3,000		
	自主事業	200			200		
	その他	1,300			1,300		
	計	77,300	0	0	77,300	0	0
支出	人件費	49,000			49,000		
	維持管理経費	28,100			28,100		
	自主事業	970			970		
	計	78,070	0	0	78,070	0	0
総計(収入-支出)		-770	0	0	-770	0	0

(2) 指定管理者本部 ※共同事業体の場合、原則として代表企業を記載する。 単位: %

年度	2024	2025	2026	2027	2028
経常利益率	0.04				
負債比率	32.5				

【経常利益率(%)】経常利益 / 売上高 × 100(小数点以下第2位を四捨五入)

【負債比率(%)】負債(他人資本) / 資本(自己資本) × 100(小数点以下第2位を四捨五入)

財務状況に関する確認結果(適否)	所管課所見
適	指定管理事業は概ね適切な執行であり、安定的に運営できていた。 指定管理料が、予算に比べ決算で増加しているが、建物修繕などの指定管理業務追加に対応したものである。