

公の施設の指定管理者管理運営状況評価結果

1. 基本情報

(1)管理施設

施設名	町田市自然休暇村		
施設概要	【所在地】長野県南佐久郡川上村大字秋山53-15 【開設年月】1977年7月 【開館日時】通年【毎月第2火・水曜日(左記が祝日時は第3火・水曜日)、年末年始を除く】 【施設内容】 (1)本館(平成元年6月竣工)(構造)木造一部RC造2階建、宿泊室(和室18室)、事務室、ロビー、多目的ホール、食堂、浴室、スキー乾燥室 (2)キャビン(昭和52年7月竣工)(構造)木造平屋建6棟 キャビンA(3棟) キャビンB(3棟) (3)天体観測棟(平成元年6月竣工)(構造)RC造2階建 600mm天体望遠鏡、倉庫 (4)その他(野外炊事場、野外トイレ、テントサイト5区画、芝生敷・水源施設・車庫棟)		
設置目的	市民の自然と親しむレクリエーション活動並びに青少年の社会教育活動及び学校教育活動の普及振興を図り、もって市民及び青少年の健康で文化的な生活の向上に寄与するため。		
設置根拠法令・条例	町田市自然休暇村条例、町田市自然休暇村条例施行規則		
所管部課	子ども生活部児童青少年課	問合せ先	042-724-4097
施設ホームページURL	http://www.machidakyukamura.jp/		

(2)指定管理者

指定管理者名	一般財団法人 川上村振興公社	法人番号	9100005010802
指定管理者所在地	長野県南佐久郡川上村大深山542		
指定期間	2024年4月1日～2029年3月31日		
指定管理業務の内容	(1)施設の運営に関する業務 ・市民の宿泊及び学校の教育活動等の利用に関し必要な業務 ・施設の受け入れに関する業務 ・利用者の安全衛生を確保する業務 ・売店、レストラン、物品販売等のサービス提供業務 (2)施設の利用の承認に関する業務 (3)利用料金の収受、減額及び免除に関する業務 (4)施設、設備及び物品の保守点検、維持管理に関する業務 (5)上記のほか、管理に関し町田市または指定管理者が必要と認める業務		
利用料金制	☐ 該当 ☒ 併用 ☐ 非該当	選考方法	☐ 公募 ☒ 非公募

2. 選定時の提案内容

提案内容(目標値など)	達成時期	達成状況
広報活動:コロナの影響により滞っていた利用促進のためのPR活動を年3回以上積極的に実施する	毎年度	さくらまつりへのブース出店やまち☆ベジ市への参加などの広報活動を実施
イベントの実施:休暇村滞在時における新たなイベントを考案し利用者サービスの向上に努め楽しみながら宿泊できる施設運営を行う	毎年度	自主事業として全6回のツアー計画のうち、きのこ狩り以外の5回は催行人数に達しなかったため中止
安全安心な施設運営:緊急対応のための防災訓練を実施する、館内巡回による安全確認を行う	毎年度	消防署員立ち合いのもと、防災訓練を実施、毎日3回の館内巡回による安全確認を実施

3. 昨年度の課題

内容	ホームページ、SNSの見直し
----	----------------

4. 総合評価及び所見

総合評価	B	【総合評価基準】 A:良好である B:要求水準達成 C:良好ではない D:大きな課題がある S:Aのうち実施内容が特に優れている
所管課総合所見(特筆すべき点(Sの場合必須)、提案内容の実現状況、昨年度の課題への対応等)	・選定時の提案内容については、「イベントの実施」は不十分だったものの、「広報活動」及び「安全安心な施設運営」については実施したことを確認した。 ・昨年度の課題であるホームページ・SNSの見直しについては、見直しに向けて調整を行っているものの、改善には至っていない。 ・サービスの質については、「施設利用者数」は8,651人と目標値に達しなかったものの、「利用者満足度」及び「食事の満足度」はそれぞれ98.6%、97%と目標値を達成した。 ・履行状況については、全ての項目で要求水準を満たしている。また財務・収支状況については、概ね適切に執行している。 以上を勘案し総合評価をBとした。	

【評価対象年度 2024年度】

指定管理者所見(補足説明・アピール・未達成項目の改善策等)	2024年度は、梅雨から台風の次期にかけて集中豪雨・ゲリラ豪雨など浸水被害・土砂災害による被害の報道が多くありました。休暇村付近では大きな被害はありませんでしたが、報道により不安を感じたお客様からのキャンセルが重なり集客数・収入状況とも伸び悩む形となりました。 また、利用者の傾向として、新規の利用者が徐々に増えつつあります。これは継続的に行なってきた営業・広報活動の成果が表れていると思います。
-------------------------------	---

5. サービスの質に関する評価

【利用者アンケート調査】

調査概要	【調査期間】 2024年 4月 1日～ 2025年 3月 31日 【配布枚数】 1406枚 【回収枚数】 623枚 【回収率】 44.3% 【調査方法】 調査票の手渡し、回収箱への投函
------	---

指標1		評価基準		目標	結果	評価
利用者満足度		A: 85%以上 B: 60%以上～85%未満 C: 60%未満		80%	98.6%	A
指定期間内における実績(単位: %)						
年度	2024	2025	2026	2027	2028	
目標値(当初)	80	80	80	80	80	
目標値(変更後)	－					
実績値	98.6					

指標2	評価基準		目標	結果	評価
食事の満足度	A: 85%以上 B: 60%以上～85%未満 C: 60%未満		80%	97.0%	A
指定期間内における実績(単位: %)					
年度	2024	2025	2026	2027	2028
目標値(当初)	80	80	80	80	80
目標値(変更後)	－				
実績値	97.0				

指標3	評価基準		目標	結果	評価
施設利用者数	A: 12,000人以上 B: 10,000人以上～11,999人以下 C: 9,999人以下		11,250	8,651人	C
指定期間内における実績(単位: 人)					
年度	2024	2025	2026	2027	2028
目標値(当初)	11,000	11,200	11,300	11,350	11,400
目標値(変更後)	-				
実績値	8,651				

サービスの質に関する総合評価	所管課所見
B	「施設利用者数」は8,651人と目標値に達しなかったものの、「利用者満足度」及び「食事の満足度」はそれぞれ98.6%、97.0%と目標値を達成した。 以上を勘案し総合評価をBとした。

【サービスの質に関する評価基準】 A: 良好である B: 要求水準達成 C: 良好ではない

【評価対象年度 2024年度】

6. 業務履行状況の確認

(1) 指定管理業務の履行状況の確認

大項目	小項目	要求水準	履行状況	適否
施設運営	仕様書及び事業計画に基づく事業の実施	仕様書および事業計画に基づく事業の実施	事業実績報告及びヒアリングにて、計画に基づき事業を実施していることを確認した。	適
	施設の点検・保全	仕様書に定める頻度での点検実施	仕様書に定める頻度で各種の点検を実施していることを、現地調査において点検結果報告書で確認した。	適
情報管理	個人情報保護体制	個人情報保護体制の整備、個人情報の適切な管理	個人情報は文書庫で施錠管理し、管理用PCは外部接続していないことを現地調査にて確認した。	適
	情報公開体制	情報公開体制の整備	情報公開規定にて、情報公開の体制を整備していることを確認した。	適
安全管理	緊急時・災害時に備えた体制の整備	対応マニュアルの整備	災害時の対応マニュアルが整備されていることを確認した。	適
	事故に対する備え	事故防止の取組、事故発生時の対応手順の整備	災害時の対応マニュアルに基づく対応フローが整備されていることを確認した。	適
人的安定性	職員の適切な配置	関連法令を遵守した配置	管理執行体制にて適切な人数を配置していることを確認した。	適
	職員研修の実施	接客・実務・情報管理・緊急時対応の研修: 各年1回以上	研修一覧にて提案内容に沿った研修が実施されていることを確認した。	適
地域貢献	地域団体との連携	自主事業等の実施時の地域関係機関等との連携	月次報告書にて提案内容に沿った連携が実施されていることを確認した。	適
	村内業者からの調達	村内業者からの優先調達	燃料や食材等を村内事業者から調達していることを現地調査にて領収書で確認した。	適
環境配慮	法令の遵守	法令に基づく点検の実施	大気汚染防止法に基づき、ばい煙測定点検を行っていることを現地の点検記録にて確認した。	適
	環境に配慮した施設運営	環境負荷軽減の取組	宿泊者へのごみ分別の周知や灯油使用量の節減等を実施していることを現地調査にて確認した。	適
業務仕様書	施設物品の管理	異動時の報告及びたな卸しの実施	物品台帳にて、異動時の報告及びたな卸しを適切に実施していることを確認した。	適
	借用農地の活用	農業体験での活用	小学生を対象とした農業体験に活用していることをヒアリングにおいて確認した。	適

【評価対象年度 2024年度】

(2)業務実施体制の確認

大項目	小項目	要求水準	モニタリング結果	適否
会 事 計 務 経 理	会計経理事務	会計・経理実施状況チェックシートの全ての確認項目が「適」である。	2024年11月12日に、町田市自然休暇村でモニタリングを実施し、全ての確認事項で「適」であることを確認した。	適
労 働 条 件	労働条件	労働条件チェックシートの全ての確認項目が「適」である。または、改善のための対策が講じられている。	2024年11月12日に、町田市自然休暇村でモニタリングを実施し、全ての確認事項で「適」であることを確認した。	適

業務履行状況の確認結果(適否)	所管課所見
適	指定管理業務の履行状況は全ての確認事項が「適」であった。 会計・経理モニタリング、労働条件モニタリングはいずれも全ての確認事項が「適」であった。

【評価対象年度 2024年度】

7. 財務・収支状況の確認

(1) 公の施設に係る収支

単位:千円

年度 項目		2024			2025			2026		
		予算(当初)	予算(変更後)	決算	予算(当初)	予算(変更後)	決算	予算(当初)	予算(変更後)	決算
収入	指定管理料	94,982	94,982	94,982	95,914			96,555		
	利用料金	22,033	22,033	18,464	22,149			22,266		
	食事料金	21,102	21,102	16,450	21,225			21,348		
	自主事業	1,573	1,573	684						
	その他	2	2	418	2			2		
	計	139,692	139,692	130,998	139,290			140,171		
支出	人件費	48,260	48,260	49,644	49,246			49,941		
	管理費	74,519	74,804	66,470	74,699			74,880		
	運営費	8,493	7,945	6,135	8,498			8,503		
	その他	6,847	7,110	4,702	6,847			6,847		
	自主事業	1,573	1,573	684						
					0			0		
	計	139,692	139,692	127,635	139,290			140,171		
総計(収入-支出)		0	0	3,363	0	0	0	0	0	0

年度 項目		2027			2028		
		予算(当初)	予算(変更後)	決算	予算(当初)	予算(変更後)	決算
収入	指定管理料	97,004			97,390		
	利用料金	22,384			22,502		
	食事料金	21,472			21,596		
	自主事業						
	その他	2			2		
	計	140,862			141,490		
支出	人件費	50,445			50,886		
	管理費	75,062			75,244		
	運営費	8,508			8,513		
	その他	6,847			6,847		
	自主事業						
		0			0		
	計	140,862			141,490		
総計(収入-支出)		0	0	0	0	0	0

(2) 指定管理者本部 ※共同事業体の場合、原則として代表企業を記載する。

単位: %

年度	2024	2025	2026	2027	2028
経常利益率	6.03				
負債比率	18.9				

【経常利益率(%)】経常利益 / 売上高 × 100(小数点以下第2位を四捨五入)

【負債比率(%)】負債(他人資本) / 資本(自己資本) × 100(小数点以下第2位を四捨五入)

財務状況に関する確認結果(適否)	所管課所見
適	指定管理事業は概ね適切な執行であり、安定的に運営できていた。 経常利益率がマイナスとなっていないこと及び負債比率も100を下回っていることから、今後も安定した施設運営が可能であると考えます。