

公の施設の指定管理者管理運営状況評価結果

1. 基本情報

(1)管理施設

施設名	三輪みどり山球場		
施設概要	【所在地】 町田市三輪緑山1-24-1 【開設年月】 1985年 【開館日時】 年末年始(12月29日～1月3日)を除く日/午前9時～午後9時 【施設面積】 10,830㎡(球場) 【施設内容】 夜間照明設備を有した球場(軟式野球のほかソフトボールの利用に供している)		
設置目的	市民のスポーツ及び体力づくりの推進を図り、もって市民の健康で文化的な生活の向上に寄与するため。		
設置根拠法令・条例	町田市体育施設条例		
所管部課	文化スポーツ振興部スポーツ振興課	問合せ先	042-724-4036
施設ホームページURL	https://shisetsu.mizuno.jp/m-7575-0003		

(2)指定管理者

指定管理者名	＜スポーツでつなぐまちだパートナーズ＞コナミススポーツ株式会社・ミスノスポーツサービス株式会社・株式会社東急コミュニティー・株式会社CASCABEL FUTSAL CLUBE共同事業体	法人番号	なし
指定管理者所在地	(代表団体 コナミススポーツ株式会社) 東京都品川区東品川4-10-1		
指定期間	2019年4月1日～2024年3月31日		
指定管理業務の内容	(1)運営業務…球場の一般貸し出し及び競技団体と連携して各種競技大会を開催する。 (2)施設、附属設備及び物品の維持管理業務…施設の修繕(1件あたりの予算金額が40万円未満のもの)や保守点検、清掃、警備等の業務を行う。 (3)事業の実施…スポーツの振興及び施設の有効活用を図るための事業を実施する。 (4)利用者に対するサービス提供事業の実施…売店・物品販売・自動販売機等、利用者のサービス向上を図るための事業を実施する。 (5)その他の業務…市への報告業務や利用者アンケート等を実施する。		
利用料金制	<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 併用 <input type="checkbox"/> 非該当	選考方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募

2. 選定時の提案内容

提案内容(目標値など)	達成時期	達成状況
営業日数増加サービスによる利用促進	2023年度	実施済(期待した効果が得られず、2022年度以降は中止)
独自の大会やイベントの開催	2020年度	実施済
運動会必勝塾(走り方教室)・青空ヨガの開催	2020年度	実施済

3. 昨年度の課題

内容	利用率の向上及び施設の認知度向上のため、地域住民と連携した、地域のニーズに沿った教室事業やイベントの実施等に努めるとともに、利用者サービスの質を高めるため、グラウンド整備や外野芝の養生等、施設の利用環境の維持・保全を定期的に行っていく必要がある。
----	---

4. 総合評価及び所見

総合評価	B	【総合評価基準】 A:良好である B:要求水準達成 C:良好ではない D:大きな課題がある S:Aのうち実施内容が特に優れている
所管課総合所見(特筆すべき点(Sの場合必須)、提案内容の実現状況、昨年度の課題への対応等)	<p>教室事業やイベント等を継続的に実施し、幅広い世代にスポーツをする機会を提供したものの、2022年度の施設利用者数は、11,361人で、2021年度と比較し784人減少し、施設利用率は6.2ポイント減少した。引き続き、施設の課題である平日の利用率向上に向けた取り組みや新規利用者向けの事業の実施に努められたい。</p> <p>施設の認知度及び利用率向上の取り組みとして、2020年度から継続的に実施している、地域の家族連れを対象とした「三輪みどり山球場スポーツデー」においては、「走り方教室」や「ノルディックウォーキング」等のイベントを企画・実施し、参加者からは高い評価を受けた。加えて、新たな取り組みとして、指定管理者の構成団体であるASVペスカドーラ町田による、「遊びの広場」や「親子フットサル教室」を実施し、予約の無い時間帯の有効活用を図るとともに、普段、施設を利用しない方が足を運ぶきっかけづくりを行ったことは、施設の認知度向上につながったと考える。今後も、引き続き、施設利用率の向上及び施設の認知度向上を図るため、地域住民と連携した、地域のニーズに沿った教室事業や魅力あるイベントの企画・実施等に努められたい。</p> <p>利用者満足度については、目標値を14.1ポイント超えているものの、2021年度よりも減少しているため、引き続き、利用者満足度の向上に向けて、利用者の意見を汲み取りながら、施設運営に反映していくよう、努められたい。</p> <p>また、指定管理区域内のグラウンド整備や外野芝の養生等については、施設の利用環境の維持保全のため、草刈や樹木の伐採・剪定等が適切に行われている。今後も、民間事業者のノウハウを生かして、維持管理コストを削減する工夫を施しつつ、利用者サービスが低下することのないよう、適切な施設の維持保全に努められたい。これらを考慮し、総合評価を「B」とする。</p>	

【評価対象年度 2022年度】

指定管理者所見(補足説明・アピール・未達成項目の改善策等)	提案内容の着実な実施・実現や利用者満足度向上に向け、「外野芝生の維持管理」や「照明設備の修繕」、「農道越境枝の剪定」、「法面枯れ松の伐採」等、ハード面で多くの整備を行った。ソフト面では、小学生以下の子どもと、その保護者を対象とした開放や「三輪みどり山球場スポーツデー」を実施したところ、参加者からは、「子どもが夢中になって参加していた」や「次回も参加したい」等の高評価を得ることができた。また、新たな取り組みとして、元サッカー日本代表を招いて実施した、「ピクトリークリニック」と、指定管理者の共同事業者の一員である、ペスカドーラ町田が主体となり、「遊びの広場」や「親子フットサル教室」、「幼児・小学生対象フットサル教室」を実施し、普段、施設に足を運ばない方々にも、施設を周知することが出来た。今後も、引き続き、多くの教室プログラムを企画・実施し、施設利用率のみならず、利用者満足度も向上させられるよう、取り組みを展開していきたい。その他、クーラーボックスと日除けテントを設置したほか、より多くのお客様の声を汲み取れるよう、意見箱の設置も行った。今後は、利用者ニーズに沿った施設運営を図るとともに、「町田市スポーツ推進計画19-28」の基本目標に掲げられている、「スポーツへの参加機会の充実・スポーツ環境の充実」の具現化に向けて、「機会・場・サービス」を提供できるよう努めていく。また、指定管理区域内の利用環境は、グラウンド整備をはじめ、法面植栽の維持管理・設備点検・清掃業務を定期的に実施することで、維持保全に努めた。
-------------------------------	---

5. サービスの質に関する評価

【利用者アンケート調査】

調査概要	【調査期間】2022年11月8日～2022年11月14日(7日間) 【配布枚数】103枚 【回収枚数】95枚 【回収率】92.2% 【調査方法】配付・回収箱での回収
------	--

指標1	評価基準	目標	結果	評価	
利用者満足度 (接客・清掃)	スタッフの接客や設備及び清掃において「満足・やや満足」と評価した人の割合(平均値) A: 85%以上 B: 70%以上～85%未満 C: 70%未満	85%	99.1%	A	
指定期間内における実績(単位: %)					
年度	2019	2020	2021	2022	2023
目標値	85	85	85	85	85
実績値	90.6	98.2	99.8	99.1	

指標2	評価基準	目標	結果	評価	
施設利用率	施設利用率(天候不良等の事由による貸出中止を除く) A: 60%以上 B: 50%以上～60%未満 C: 50%未満	59%	46.5%	C	
指定期間内における実績(単位: %)					
年度	2019	2020	2021	2022	2023
目標値	55	57	58	59	60
実績値	51.1	50.8	52.7	46.5	

指標3	評価基準	目標	結果	評価	
新規サービスの実施	新規サービスの実施状況 A: 計画どおり実施かつ好評で次年度以降も継続して実施 B: 計画どおり実施 C: 未実施	実施	計画どおり実施かつ好評で次年度以降も継続して実施	A	
指定期間内における実績(単位: %)					
年度	2019	2020	2021	2022	2023
目標値	実施	実施	実施	改善・実施	改善・実施
実績値	実施	実施	実施	改善・実施	

サービスの質に関する総合評価	所管課所見
B	利用者満足度(接客・清掃)は、「大変良い・良い」と評価した人の割合が目標値を14.1ポイント上回っており、利用者満足度の高いサービスが提供できている。他方、施設利用率は、利用制限等の緩和があったものの、目標値を12.5ポイント下回る結果となった。今後も、予約の無い時間帯の有効活用として、教室やイベント等の実施に努められたい。また、新規サービスの実施については、2020年度から継続的に実施している、「三輪みどり山球場スポーツデー」の開催や、2022年度に新規で実施した、「遊びの広場」や「親子フットサル」等、民間事業者のノウハウを生かした事業に着実に取り組んでいる。これらを考慮し、サービスの質に関する総合評価を「B」とする。

【サービスの質に関する評価基準】 A: 良好である B: 要求水準達成 C: 良好ではない

【評価対象年度 2022年度】

6. 業務履行状況の確認

(1) 指定管理業務の履行状況の確認

大項目	小項目	要求水準	履行状況	適否
平等利用の確保	利用基準に沿った施設の提供	基準書の基本方針を理解し、施設の提供が行われている。	業務基準書の基本方針に基づき、運用していることを、月次報告書にて確認した。	適
	平等・公平な施設の提供	不当な優先利用が行われていない。	優先利用基準に則り、平等・公平に施設が提供されている。	適
施設・設備の運営方針	設備機器の安全管理	法令及び基準書を遵守し、点検等の実施及び処置が行われている。	業務基準書に基づき、適正に実施されていることを事業報告書にて確認した。	適
	業務記録・報告書類等の整備及び保管	業務記録・報告書類等を整備し、適切に保管されていることが確認できる。	日報や会計報告が適切に整備ならびに保管されていることを現地調査及びヒアリングにて確認した。	適
情報公開・個人情報保護	適切な取扱	施錠された書庫で保管されている。マニュアルが整備されている。	マニュアルの整備及び取得した個人情報情報の適切な保管状況を現地調査にて確認した。	適
	研修の実施	研修対象：全職員 頻度：年1回	DVD(研修動画)により繰り返し研修を受講していることを現地調査にて確認した。	適
要望対応	苦情・要望等のデータベース化	職員間の情報共有、市への報告が行われている。	データベース化を行っている。また、定例会議及び月次報告により、市への報告を実施している。	適
	事故・トラブル防止のための備え	対応マニュアルの作成及び職員への研修が行われている。	マニュアル整備ならびに定期的な研修を実施していることを現地調査にて確認した。	適
危機管理	災害や防火・防犯、安全管理への備え	危機管理マニュアルの作成及び研修や訓練が実施されている。	マニュアルの整備及び消防や危機管理訓練を実施していることを現地調査及びヒアリングにて確認した。	適
	各種保険の加入	基準書に沿った保険の加入が行われている。	保険証書の写しにより、保険の加入を確認した。(対人補償:3億円、対物補償:5億円)	適
人的安定性	職員配置	基準書に沿った職員配置がされており、必要な資格を有している。	業務基準書に基づく、適切な配置と運用を行っていることを年度計画書及び勤務表にて確認した。	適
	職員研修	職員の指導育成のための研修を実施している。	月1回のeラーニングのほか、現地での実地研修が適宜行われていることを、受講者管理データにて確認した。	適
管理経費の縮減	事業経費の妥当性	参加料の徴収等、適切な経費見積もりがされている。	利用者への影響に配慮し、前指定管理者と同等の参加料の徴収となるよう調整している。	適
	管理経費の縮減	管理経費縮減のための方策が図られている。	可能な範囲で自己修繕や施設の維持管理に努める等、経費縮減に取り組んでいる。	適
地域貢献	地域との交流	地域、関係機関等との交流が図られている。	地域の子供向けの施設開放や野球利用者以外も参加可能なイベントを実施し、地域と交流が図られたことを報告書にて確認した。	適
	市内業者の活用	市内業者の活用が図られている。	市内業者の活用に努めていることをヒアリング及び月次報告書にて確認した。	適
市及び他連携団	競技団体との連携	野球の競技大会を開催している。	各種競技団体と連携・協力し、競技大会を開催していることを事業報告書及びヒアリングにて確認した。	適
	市との連携	適宜連絡会を開催している。	月2回の定例会議の開催に加え、適宜連絡・調整に努めている。	適

【評価対象年度 2022年度】

(2)業務実施体制の確認

大項目	小項目	要求水準	モニタリング結果	適否
モニタリングその他	会計・経理モニタリング	会計・経理実施状況チェックシートの全ての確認項目が「適」である。	2023年2月15日に同じ指定管理者が運営している町田市立総合体育館にてモニタリングを実施し、全ての確認項目で「適」であることを確認した。	適
	労働条件モニタリング	労働条件チェックシートの全ての確認項目が「適」である。または、改善のための対策が講じられている。	2023年2月15日に同じ指定管理者が運営している町田市立総合体育館にてモニタリングを実施し、全ての確認項目で「適」であることを確認した。	適

業務履行状況の確認結果(適否)	所管課所見
適	現場調査及びヒアリング、また、日報や事業報告書において、要求水準を満たしていることを、確認した。

7. 財務・収支状況の確認

(1) 公の施設に係る収支

単位:千円

項目	2019		2020		2021		2022		2023	
	予算	決算	予算	決算	予算	決算	予算	決算	予算	決算
収入	指定管理料	11,223	11,223	11,326	11,326	11,326	11,326	11,326	11,326	11,326
	体育施設利用収入	4,594	1,855	4,687	1,798	4,827	2,226	4,926	2,146	5,087
	スポーツ振興事業収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	利用者サービス自主事業収入	180	81	180	131	180	194	180	170	180
	駐車場収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	その他	0	297	0	0	0	0	0	0	0
	計	15,997	13,456	16,193	13,255	16,333	13,746	16,432	13,642	16,593
支出	人件費	10,288	4,343	10,390	5,537	10,493	6,105	10,597	6,443	10,702
	管理費	5,529	6,733	5,623	10,713	5,660	9,625	5,655	10,421	5,711
	スポーツ振興事業費	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	利用者サービス自主事業費	500	0	500	12	500	0	500	386	500
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0
計	16,317	11,076	16,513	16,263	16,653	15,730	16,752	17,251	16,913	0
総計(収入-支出)	-320	2,380	-320	-3,008	-320	-1,984	-320	-3,609	-320	0

(2) 指定管理者本部 ※共同事業体の場合、原則として代表企業を記載する。

単位: %

年度	2019	2020	2021	2022	2023
経常利益率	-3.2	-27.4	-5.8	-5.5	
負債比率	77.2	457.6	487.9	762.3	

【経常利益率(%)】経常利益 / 売上高 × 100(小数点以下第2位を四捨五入)

【負債比率(%)】負債(他人資本) / 資本(自己資本) × 100(小数点以下第2位を四捨五入)

財務状況に関する確認結果(適否)	所管課所見
適	<p>(1) 開館時間の延長に伴い、管理経費は2021年度と比較して増加したが、施設利用収入や自主事業収入等は増加しなかったため、収支はマイナスとなった。</p> <p>(2) 2022年度のコナミスポーツ株式会社の経常利益率や負債比率の悪化については、新型コロナウイルス感染症拡大により、根幹である直営のスポーツクラブ運営事業の落ち込み等に伴う影響を受けたことに起因しているが、2022年度の後半には新たな受託事業や新規事業の拡大も見られることから、今後の財務状況を注視していく必要がある。なお、コナミスポーツ株式会社はコナミグループ株式会社の子会社で、財務関係のバックアップ体制が構築されている。</p>